

URZĄD MIASTA ŚWINOUJŚCIE
Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu
ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście
tel. 91 321 56 23
e-mail: promocja@um.swinoujscie.pl

Załącznik Nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień,
których wartość nie przekracza
wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 30 000 euro

.....
(pieczęć zamawiającego)

Świnoujście, dnia 15 lipca 2015 r.

Znak sprawy: WPT-P.0543.7.2015

.....
nazwa i adres wykonawcy

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): *Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu*
2. Dane do kontaktu: *Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, tel. 91 327 86 68, wporebiak@um.swinoujscie.pl*
zaprasza do złożenia ofert na: wykonanie i dostawę długopisów i opasek samozaciskowych według poniższej specyfikacji.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty:
 - 3.1 długopis typu V1659 :
 - a) kolor - żółty, 500 sztuk, zielony 500 sztuk, niebieski 500 sztuk, pomarańczowy 500 sztuk
 - b) touch pen z czarną gumową końcówką
 - c) nadruk na długopisie www.swinoujscie.pl, + logo (SIW)
 - d) kolor nadruku www.swinoujscie.pl na długopisie żółtym, pomarańczowym i zielonym – niebieski, na niebieskim – biały, logo pełen kolor
 - e) łączna ilość – 2 000 sztuk
 - 3.2 opaska samozaciskowa , odbłaskowa:
 - a) kolor – żółta
 - b) wielkość - szerokość 3 cm x długość 34 cm,
 - c) nadruk: napis www.swinoujscie.pl oraz Kraina 44 wysp - w kolorze niebieskim (SIW) naprzemiennie z logo w pełnym kolorze (SIW)
 - d) ilość – 5 000 sztuk

3.3 dostawa przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego

4. Data realizacji zamówienia: 07 sierpnia 2015 r.
5. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy):
6. Miejsce i termin złożenia oferty: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu, mailem na adres:wporebiak@um.swinoujście.pl, **do dnia 17 lipca 2015 r. do godz. 15.00**
7. Data otwarcia ofert: 20 lipca 2015 r.
8. Warunki płatności: przelew w terminie 14 dni od otrzymania faktury po realizacji przedmiotu zamówienia
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 3).

K NACZELNIK
Wydział Promocji, Turystyki,
Kultury i Sportu
.....
(podpis naczelnika/kierownika)
mgr Katarzyna Kubińska