

PROJEKT

UMOWA NR WUA/...../2015
z dnia2015 r.

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:
Gminą Miasto Świnoujście, w imieniu której działa Prezydent Miasta

Janusz Żmurkiewicz

z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,
REGON 811684290, NIP 8551571375
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

bez stosowania trybów przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych z uwagi na wartość zamówienia (art. 4 pkt 8 ustawy t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm)

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie Gminnej Ewidencji Zabytków (GEZ) dla Gminy Miasto Świnoujście opracowanej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (Dz. U. z dnia 2 czerwca 2011 r.) oraz zgodnie z „Instrukcją opracowania karty adresowej zabytku nieruchomego GEZ” opublikowaną przez Narodowy Instytut Dziedzictwa w Warszawie (Warszawa 2011). Ewidencję należy wykonać w formie zbioru kart adresowych zabytków nieruchomych z terenu gminy w 1 egz. w wersji papierowej (oprawionej w trwały sposób) oraz zapisana na nośniku elektronicznym, umożliwiającym publikację dokumentu na stronie internetowej Urzędu Miasta Świnoujście oraz wykonanie z niego wydruków, w formacie PDF. Na podstawie art. 22 ust 4 i 5 oraz art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.) w ewidencji należy ująć zabytki nieruchome wpisane do rejestru zabytków, inne zabytki nieruchome znajdujące się w wojewódzkiej ewidencji zabytków

oraz inne zabytki nieruchome wyznaczone przez Prezydenta Miasta Świnoujście. Do Wykonawcy należy sporządzenie listy obiektów i jej uzgodnienie w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Szczecinie.

§ 2 TERMINY

Strony ustalają następujące terminy realizacji prac stanowiących przedmiot umowy:

1. termin rozpoczęcia **w dniu podpisania umowy;**
2. termin zakończenia I etapu opracowania – 8 tygodni od podpisania umowy;
3. termin zakończenia wszystkich czynności związanych z wykonaniem Gminnej Ewidencji Zabytków: **do dnia**

§ 3 ETAPY

1. **I Etap** – Wstępna weryfikacja zabytków z listy sporządzonej przez Prezydenta Miasta Świnoujście – ocena stanu degradacji weryfikowanych obiektów, opracowanie dokumentacji fotograficznej i opisowej. Przedstawienie Zamawiającemu kart obiektów, które nie powinny zostać umieszczone w GEZ do uzgodnienia.
2. **II Etap** - Wykonanie Gminnej Ewidencji zabytków wg §1.

§ 4 ODBIÓR PRAC

1. Przedmiotem odbioru są karty adresowe: zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, innych zabytków nieruchomych znajdujących się w wojewódzkiej ewidencji zabytków oraz innych zabytków nieruchomych wyznaczonych przez Prezydenta Miasta Świnoujście z terenu gminy opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (Dz. U. z dnia 2 czerwca 2011 r.)
2. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
3. Dowodem przekazania prac Zamawiającemu jest **protokół przekazania prac**, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Zamawiający po otrzymaniu prac kończących poszczególne etapy, przystąpi do czynności odbioru prac, które zakończy w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty przekazania prac następująco:
 - 1) podpisaniem **protokołu zatwierdzenia prac**,
lub
 - 2) zwrotem opracowań, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy odbioru i z podaniem terminu wykonania korekt, wyznaczonego przez Zamawiającego.
5. Do czynności odbioru prac Zamawiający powoła Komisję odbiorową.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. **Wynagrodzenie ryczałtowe** Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę zł (słownie złotych:złoty), powiększoną o należny podatek VAT 23 % tj.zł, co łącznie stanowi kwotę **brutto****zł (słownie złotych: złotych)**.
2. Strony ustalają, że wymieniona kwota jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT.
5. Podstawą do wystawienia faktur jest każdorazowo **protokół zatwierdzenia prac** podpisany przez członków Komisji, o których mowa w § 3 ust. 5.
6. Wykonawca wystawia fakturę na: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście, NIP 855-15-71-375.
7. Rozliczenie całości prac nastąpi fakturą końcową VAT:
8. faktura końcowa w wysokości: **zł brutto** dla realizacji całego zamówienia.
9. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z pełną realizacją zamówienia. W ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie Wykonawca uwzględnił wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, uzyskania niezbędnych uzgodnień, łącznie z kosztami przyjazdów.
10. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego bezzwłocznie i w każdym przypadku w ciągu 21 dni od daty doręczenia faktury wraz z załączoną kopią podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu zatwierdzenia prac.

§ 6 WSPÓŁDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
2. Kierowanie pracami i innymi zadaniami objętymi przedmiotem umowy z ramienia Wykonawcy będzie wykonywał/a....., tel. służbowy:, tel. kom.:, fax, e-mail
3. Koordynację realizacji zobowiązań Zamawiającego oraz czynności związane z przyjęciem prac Zamawiający powierza- pracownikowi Wydziału Urbanistyki i Architektury, tel. służbowy:, fax. służbowy:, e-mail :@um.swinoujście.pl
4. Strony uznają za skuteczne dokonywanie doręczeń wszelkich pism, opracowań i dokumentów pod następujące adresy:

1) Wykonawca:

2) Zamawiający: Urząd Miasta Świnoujście
Wydział Urbanistyki i Architektury
ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

5. Wszelkie zmiany adresów do doręczeń oraz osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy stronami nie wymagają zmiany niniejszej umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony w formie listu poleconego, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób. Niepowiadomienie o zmianie adresu uprawnia do doręczania pism na dotychczasowy adres.
6. Strony ustalają, iż wszelkie uwagi do opracowań i dokumentów sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności innych form.
7. Przekazywanie uwag do opracowań i dokumentów odbywać się będzie w formie listu poleconego. Dopuszcza się formę faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, której otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób.

§ 7 OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

przekazanie materiałów wyjściowych (załącznik nr 1), w tym :

- 1) Lista obiektów wskazanych przez Prezydenta Miasta Świnoujście do ujęcia w Gminnej Ewidencji Zabytków.
- 2) Tabela obiektów z rejestru zabytków nieruchomości miasta gminy Świnoujście z wyłączeniem zabytków archeologicznych.
- 3) Wykaz obiektów w ewidencji konserwatorskiej – obiekty ujęte w planach zagospodarowania przestrzennego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w §1, z należytą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu któremu ma służyć, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego.
- 2) wykonanie opracowań oraz związanych z nimi uzgodnień nie wymienionych w §1, a wynikających z wymagań urzędów lub właściwych jednostek;
- 3) bezzwłoczne zgłoszenie pisemnego wniosku w przypadku wystąpienia uzasadnionej potrzeby uzyskania innych materiałów wyjściowych niż wymienione w załączniku nr 1;
- 4) konsultowanie się z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania przedmiotu umowy, a w szczególności w przypadku pojawienia się czynników mogących mieć istotny wpływ na termin realizacji umowy. W przypadku powstania okoliczności opóźniających termin realizacji, należy pisemnie powiadomić o nich Zamawiającego i określić nowy termin realizacji prac;
- 5) spełnienie następujących warunków:
 - a) wykonawca oświadcza, że: posiada uprawnienia niezbędne i wymagane dla wykonania niniejszej umowy, dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania niniejszej umowy. Skład zespołu zawiera załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
 - b) Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy - z wyjątkiem podzlecenia wykonania opracowań specjalistycznych - o ile w zespole, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 5)a nie ma osób uprawnionych do sporządzania takich opracowań. W

przypadku podzlecenia opracowań specjalistycznych Wykonawca zapewni wynagrodzenie za wykonanie podzleconych prac z części własnego wynagrodzenia, a także weźmie odpowiedzialność za jakość tych opracowań.

§ 8 KARY I ODSZKODOWANIA

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne z następujących tytułów i w podanych niżej wysokościach, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,1% kwoty brutto zł za każdy dzień kalendarzowy niedotrzymania terminu zakończenia projektu planu określonym w § 2 pkt 3 niniejszej umowy;
 - 2) za zwłokę w usuwaniu wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru prac - 0,1% kwoty brutto zł za każdy dzień kalendarzowy przekroczenia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
2. Kary umowne o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) ÷ 2) Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach.
4. Przekroczenie terminu wykonania prac leżących poza właściwościami Wykonawcy nie skutkuje naliczaniem kar.

§ 9 PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca wyraża zgodę na przejęcie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowań stanowiących przedmiot niniejszej umowy zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności do korzystania przez Zamawiającego z opracowań na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowania - wytwarzanie techniką drukarską, reprodukcji oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania opracowania w sposób inny niż określony w ust. 1 pkt 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie opracowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Przeniesienie uprawnień określonych w ust. 1 następuje bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.
3. Przekazanie autorskich praw majątkowych do poszczególnych prac przechodzi na Zamawiającego z chwilą zapłaty wynagrodzenia za dane opracowanie.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

Odstąpieniu od umowy przez zamawiającego towarzyszy rozliczenie zaawansowania prac i zapłata proporcjonalna do stopnia ich wykonania. Stopień wykonania prac zostanie stwierdzony protokolarnie przy udziale przedstawiciela wykonawcy i Komisji odbiorowej, o której mowa w § 4 ust.5 umowy.

§ 11 ROZWIĄZANIE UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn pozostaje w zwłóce z wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części, a zwłoka ta wynosi 30 dni, mimo pisemnego wezwania do realizacji prac.

§ 12 USTALENIA KOŃCOWE

1. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się następujące możliwości zmiany treści umowy:
 - 1) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w § 5,
 - 2) zmniejszenie zakresu przedmiotu Zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności leżących poza właściwościami Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - b) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, powodujących konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
 - c) konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego.
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - 1) ad ust. 2 pkt 1) - stawka podatku VAT ulegnie zmianie na mocy powszechnie obowiązujących przepisów;
 - 2) ad ust. 2 pkt 2) - zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego;
 - 3) ad ust. 2 pkt 3) - zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) lit. a): o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - b) lit. b): o okres niezbędny do wykonania prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, realizowanych w drodze odrębnej umowy,
 - c) lit. c): o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym ustawy Kodeks cywilny.
 5. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13 ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1. wykaz materiałów dostarczanych przez Zamawiającego (załącznik nr 1);
2. skład zespołu autorskiego (załącznik nr 2);

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Finansowanie zadania zaplanowanego w budżecie Miasta w dziale 710 rozdział 71004 § 4300, poz. WPF 1.3.1.39

Sporządziła:

Zatwierdziła:

**WYKAZ MATERIAŁÓW
DOSTARCZONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy następujących materiałów wejściowych:

Tabele i wykazy zabytków:

- Tabela obiektów z rejestru zabytków nieruchomości miasta Świnoujście z wyłączeniem zabytków archeologicznych.
- Wykaz zabytków nieruchomości z terenu miasta Świnoujście ujętych w wojewódzkiej ewidencji zabytków
- Lista stanowisk archeologicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Świnoujście ujętych w wojewódzkiej ewidencji zabytków.
- Lista obiektów wskazanych przez Prezydenta Miasta Świnoujście do ujęcia w Gminnej Ewidencji Zabytków.

Załącznik Nr 2
do umowy Nr WUA/.../2015
z dnia2015 r.

Oświadczam, iż prace nad Gminną Ewidencją Zabytków będzie realizowała
pracownia:

.....
Adres do korespondencji;
.....

Skład zespołu autorskiego:

.....