

URZĄD MIASTA ŚWINOUJŚCIE  
Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu  
ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście  
tel. 91 321 56 23  
e-mail: [promocja@um.swinoujscie.pl](mailto:promocja@um.swinoujscie.pl)  
.....  
(pieczęć zamawiającego)

Załącznik Nr 2  
do Regulaminu udzielania zamówień,  
których wartość nie przekracza  
wyrażonej w złotych równowartości  
kwoty 30 000 euro

Świnoujście, dnia 18.11.2014.....

Znak sprawy: NPT-P.055.11.2014

.....  
nazwa i adres wykonawcy

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): *Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu,*
2. Dane do kontaktu: *Gmina - Miasto Świnoujście, Ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP 855 157 13 75, REGON 811 68 42 90, Aleksandra Skrobowska, 91 321 56 23, [askrobowska@um.swinoujscie.pl](mailto:askrobowska@um.swinoujscie.pl)*  
zaprasza do złożenia ofert na: *aktualizację, wydruk oraz dostawę planu miasta Świnoujście*
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty:  
aktualizacja, wydruk oraz dostawa **planu miasta Świnoujście**, tj.:
  - 1) zaktualizowanie dostarczonego przez Zamawiającego pliku planu miasta *Świnoujście Centrum i granice administracyjne* – w zakresie aktualizacji m.in. awers: naniesienie nowych ścieżek rowerowych, ulic, zabudowań, korekta wybranych elementów; rewers: aktualizacja tekstu i zdjęć na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego; drobne zmiany kosmetyczne;
  - 2) skład oraz wydruk planu miasta wg specyfikacji:
    - a) format: 33 cm x 48 cm (łamany od wewnątrz, składany 16 na 16,5), spady nie większe niż 5 mm od zewnętrznego marginesu
    - b) papier: kredowy mat 120 g/m<sup>2</sup>,
    - c) kolor: awers i rewers 4/4,
    - d) nakład: 200 tys. egz., wersja polsko-angielsko-niemiecka (awers i rewers),
    - e) wykonanie wydruku próbnego (tzw. proof'a, zgodnego z parametrami docelowego wydruku planu miasta) do akceptacji Zamawiającego po zaakceptowaniu projektu graficznego;
  - 3) sposób pakowania: 100 egzemplarzy w jednej paczce foliowej lub papierowej, dostawa całego nakładu w paczkach foliowych lub papierowych pakowanych po 10 ryz;
  - 4) dostawa i rozładunek w siedzibie Zamawiającego (rozładunek do wskazanego pomieszczenia w Urzędzie Miasta lub Informacji Turystycznej);

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu ostatecznego projektu graficznego planu (cdr otwarty, edytowalny oraz pdf), w postaci elektronicznej (CD/DVD) wraz z przeniesieniem praw przez Wykonawcę na Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:

- a) kolportaż drukowanej wersji w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów,
  - b) utrwalanie elektronicznej wersji na nośnikach cd / dvd, dyskach komputerowych oraz na wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
  - c) obrót drukowaną i elektroniczną wersją w kraju i za granicą,
  - d) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej oraz sporządzanie kopii takich zapisów dla potrzeb eksploatacji, w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
  - e) wprowadzenie do obrotu przy użyciu internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe w nieograniczonej ilości nadań,
  - f) wykorzystanie fragmentów projektu do celów promocyjnych i reklamy, w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów.
4. Data realizacji zamówienia: 06.02.2015
  5. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy
  6. Miejsce i termin złożenia oferty: pocztą na adres: Urząd Miasta Świnoujście, Ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu, mailem na adres: askrobowska@um.swinoujście.pl; do dnia 28.11.2014
  7. Data otwarcia ofert: 01.12.2014
  8. Warunki płatności: przelew w terminie 14 dni od otrzymania faktury po realizacji przedmiotu umowy
  9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 3).

NACZELNIK  
Wydział Promocji, Turystyki,  
Kultury i Sportu  
.....  
mgr Katarzyna Rowińska  
(podpis naczelnika/kierownika)