

.....  
(pieczęć zamawiającego)

Świnoujście, dnia 28.09.2014.....

Znak sprawy: HPT-P.055.8.2014

Nazwa i adres wykonawcy

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): *Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu*
2. Dane do kontaktu: *Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, tel. 91 321 56 23, email: [wporebiak@um.swinoujscie.pl](mailto:wporebiak@um.swinoujscie.pl)*  
zaprasza do złożenia ofert na: *opracowanie projektu graficznego, wydruk oraz dostawę broszury pn. Świnoujście – kadencja 2011 - 2014, wg określonej specyfikacji.*
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty:
  - a) *format A5 ok. 21 x 15 cm (w układzie poziomym, zszywane w dwóch miejscach po krótszym boku)*
  - b) *okładka kreda mat 250 g*
  - c) *strony kreda mat 150g*
  - d) *ilość stron – okładki + 52 strony*
  - e) *kolor 4/4*
  - f) *opracowanie projektu graficznego przez Wykonawcę na podstawie materiałów*
  - g) *posiadanie przez Wykonawcę odpowiedniego zaplecza kadrowego, w ilości pozwalającej na oddelegowanie na czas trwania realizacji zamówienia grafika do współpracy wyłącznie przy projekcie Zamawiającego*
  - h) *przekazanych przez Zamawiającego*
  - i) *nakład: wycena dla 5 tys egz i dla 10 tys egz*
  - j) *sposób pakowania: 100 egzemplarzy w jednej paczce*
  - k) *dostawa i rozładunek w siedzibie Zamawiającego (rozładunek do wskazanego pomieszczenia w Urzędzie Miasta)*
4. Data realizacji zamówienia: *do 29.09.2014r.*
5. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): *nie dotyczy*
6. Miejsce i termin złożenia oferty: pocztą na adres: *Urząd Miasta Świnoujście, Ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu, mailem na adres: [wporebiak@um.swinoujscie.pl](mailto:wporebiak@um.swinoujscie.pl), do dn. 04.08.2014r., godz. 15:00*

*Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu, mailem na adres: [wporebiak@um.swinoujscie.pl](mailto:wporebiak@um.swinoujscie.pl), do dn. 04.08.2014r., godz. 15:00*

7. Data otwarcia ofert: 05.08.2014r.
8. Warunki płatności: *przelew w terminie 14 dni od otrzymania faktury po realizacji przedmiotu umowy*
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 3).

NACZELNIK  
Wydział Promocji, Turystyki  
Kultury i Sportu

*K. R. S.*  
.....  
(podpis naczelnika/kierownika)