

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SIWZ)

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm., dalej: PZP) oraz przepisów wykonawczych do niej, Gmina Miasto Świnoujście ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

na

Zakup energii elektrycznej dla obiektów Gminy Miasto Świnoujście, jej jednostek organizacyjnych, Instytucji Kultury i gminnych osób prawnych w okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.

Przedmiotowemu postępowaniu przetargowemu został nadany nr WIM.271.1.25.2014

Zamawiający:

Gmina Miasto Świnoujście
Ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście
NIP 855-15-71-375
REGON 811684290

Zamawiający działa w imieniu własnym oraz na podstawie udzielonego umocowania, w imieniu podmiotów wykazanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

Ilekcioć w treści SIWZ jest mowa o budynkach lub obiektach Zamawiającego, dotyczy to również obiektów Współzamawiających objętych niniejszym postępowaniem.

Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie przetargowe zgodnie art. 16 ust. 1 PZP. Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz udzielenia zamówienia w imieniu wszystkich ww. podmiotów. Zamawiający oraz ww. podmioty będą zawierać oddzielne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego NA ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup energii elektrycznej przez Zamawiającego do jego punktów odbioru energii, tj. na potrzeby oświetlenia ulicznego oraz budynków i obiektów Zamawiającego położonych na terenie Gminy Miasto Świnoujście, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (dalej: PE). Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający lokalizację oraz opis punktów odbioru energii elektrycznej, zawarty jest w „Wykazie odbiorów”, będącym załącznikiem nr 1 do SIWZ (stanowiącym również załącznik nr 1 do umowy).

Kod CPV Zamówienia – 09300000-2, 09310000-5

Wartość niniejszego zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Dodatkowe informacje:

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć również inne dokumenty, bądź kopie dokumentów, wskazane w treści niniejszej SIWZ.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje zakup energii w okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1, którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego, w zakresie:

3.1. Uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia

- 3.1.1.** Wykonawca musi posiadać aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
- 3.1.2.** Wykonawca musi mieć zawartą oraz obowiązującą umowę, tj. tzw. Generalną Umowę Dystrybucyjną, z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, tj. ENEA Operator Sp. z o.o. (dalej: OSD), na podstawie której może prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych w załączniku nr 1 do SIWZ;

3.2. Wiedza, doświadczenie potencjał techniczny

- 3.2.1.** Wykonawca zrealizował należycie w okresie trzech ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy, to w tym okresie) co najmniej **dwie** dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia.
Przez pojedynczą dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie dostawę związaną ze sprzedażą energii elektrycznej pojedynczemu Zamawiającemu, o wartości wykonanej przez Wykonawcę dostawy nie mniejszej niż **5.000.000,00** zł brutto (słownie złotych: pięć milionów) lub jej równowartość w walucie obcej;
- 3.2.2.** Wykonawca, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3.3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej polegającej na obrocie energią elektryczną. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż **2.000.000** PLN lub jej równowartość w walucie obcej.

Ocena spełnienia warunków zamówienia przez Wykonawców dokonana będzie w oparciu o formułę spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 4 SIWZ.

4. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

Potwierdzenie spełnienia warunków określonych w dziale 3 SIWZ nastąpi na podstawie dokumentów i oświadczeń wskazanych poniżej:

- 4.1.** Wypełnionego i podpisanego Formularza oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;

- 4.2.** Wypełnionego i podpisanego Formularza cenowego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
- 4.3.** Wypełnionego i podpisanego Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
- 4.4.** Aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
- 4.5.** Wykazu dostaw określonych w punkcie 3.2.1. w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, dat, miejsca i podmiotów, na których rzecz dostawy zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty. Wykaz zaleca się sporządzić zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 9 do SIWZ;
- 4.6.** Opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2.000.000 PLN lub jej równowartość w walucie obcej;

Wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP, nastąpi w oparciu o poniżej przedstawione oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

- 4.7.** Wypełnione i podpisane Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia stanowiące załącznik nr 7;
- 4.8.** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4.9.** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4.10.** Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4.11.** Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku podmiotów zbiorowych);
- 4.12.** Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 - 8 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (stosownie do formy prawnej Wykonawcy);

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania

dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa:

4.13. Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4.8. – 4.11. powyżej - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

4.13.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

4.13.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4.13.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

4.14. Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4.12. powyżej - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego dotyczące miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 PZP;

Dokumenty, o których mowa w pkt. 4.13.1 i 4.13.3., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 4.13.2., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 4.13. i 4.14., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Powyżej wskazany 3 i 6 miesięczny termin stosuje się odpowiednio.

Wykonawca składa również dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz podwykonawców:

4.15 Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

4.16 Wykaz z określeniem części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom (podwykonawcom). Zamawiający zaleca zamieszczenie powyższej informacji na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. W przypadku realizacji całego zamówienia siłami własnymi Wykonawcy należy umieścić takie oświadczenie w załączniku nr 5 do SIWZ.

Wszystkie dokumenty, powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej oryginalności.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.

5. INFORMACJE DOTYCZĄCE KORESPONDENCJI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji w formie faksu, nr faksu Zamawiającego: 91 32 70 629 w Wydziale Inżyniera Miasta Urzędu Miasta Świnoujście (czynny całą dobę).

W zakresie porozumiewania się Wykonawców i Zamawiającego, Zamawiający wskazuje, że:

- 5.1. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych w formie faksu przez Zamawiającego;
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną;
- 5.3. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu Wykonawcy;
- 5.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalno – prawnych jest Tomasz Szczur , tel. 91 32 78 610.

6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium w kwocie 100.000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 6.1. pieniądzu,
- 6.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 6.3. gwarancjach bankowych,
- 6.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 6.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - nr konta bankowego **27 1240 3914 1111 0010 0965 1187 z określeniem tytułu wpłaty: wadium w postępowaniu nr WIM.271.1.25.2014.**

Datą wniesienia wadium w pieniądzu przelewem na rachunek jw. jest data uznania wskazanego rachunku.

- 6.6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w pieniądzu należy załączyć do składanej oferty.
- 6.7. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy włożyć do koperty wewnętrznej jako odrębny dokument (nie zszywać z ofertą).

W pozostałym zakresie odnośnie postępowania w wadium stosuje się przepisy określone w ustawie PZP.

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

W ramach niniejszego postępowania, Zamawiający przewiduje następujące zasady przygotowania oferty:

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
- 8.2. Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.3. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny z wzorami dokumentów wymienionych w pkt. 4 niniejszego SIWZ.
- 8.4. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany.
- 8.5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
- 8.6. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
- 8.7. Ofertę należy umieścić w kopercie wewnętrznej opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do Wykonawcy, tj. zawierającej nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy. Tak opisaną kopertę wewnętrzną, zapieczętowaną po umieszczeniu w niej oferty, należy umieścić w kopercie zewnętrznej, którą po zapieczętowaniu należy opisać w następujący sposób:
**„OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NR WIM.271.1.25.2014 NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA PN.: ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA OBIEKTÓW GMINY MIASTO ŚWINOUJŚCIE, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH, INSTYTUCJI KULTURY I GMINNYCH OSÓB PRAWNYCH W OKRESIE OD 01.01.2015 R. DO 31.12.2015 R.
DOSTARCZYĆ PRZED GODZ. 14.00 DNIA 27.08.2014 R.: URZĄD MIASTA ŚWINOUJŚCIE, BIURO OBSŁUGI INTERESANTA
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 27.08.2014 R. GODZ. 14.30.”**
Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca.
- 8.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt. 6 powyżej, będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
- 8.9. Jeżeli niektóre informacje w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, Biuro Obsługi Interesanta, w terminie do dnia **27.08.2014 r.** do godziny: **14.00**. Za termin wpływu oferty uznaje się moment wpływu do Biura Obsługi Interesanta.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ).

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Cena zawarta w Formularzu oferty o której mowa powyżej musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę oferty zawartą w załączniku nr 2 należy obliczyć z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ oraz wartości zawartych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, tj. Wykonawca określa cenę ofertową zawartą w załączniku nr 2 do SIWZ, jako sumę iloczynów wartości energii elektrycznej określonych w załączniku nr 1 do SIWZ i przyporządkowanych im cen jednostkowych energii elektrycznej zawartych w załączniku nr 3 do SIWZ.

Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym (załącznik nr 3 do SIWZ), o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

Wykonawca oblicza cenę według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty. Cena ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

11. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT ORAZ OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

Badanie złożonych ofert pod kątem formalnym oraz merytorycznym, w tym ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu następować będzie z udziałem powołanej w tym celu Komisji Przetargowej. Ponadto Komisja Przetargowa będzie również przedstawiać swoje stanowisko w zakresie wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty oraz wyboru najkorzystniejszej oferty. Komisja może również wystąpić z wnioskiem o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sali nr 1 (Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, Świnoujście) w dniu **27.08.2014 r.** o godz. **14.30**. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

Oferty będą badane przez Zamawiającego pod kątem merytorycznym, według następującego kryterium:

Cena – waga kryterium 100%.

W trakcie tej oceny, kolejno rozpatrywanym ofertom przyznane zostaną punkty - dla kryterium cena, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) * 100 \text{ pkt.},$$

gdzie C_{\min} oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu, a C_{oferta} cenę badanej oferty.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający stosuje zapisy ustawy PZP a w szczególności może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty stosownie do art. 87 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych.

Zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą ilość punktów, w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w SIWZ.

12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
- b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. a powyżej, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

13. WYMAGANIA DOT. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. POSTANOWIENIA UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Zmiana treści umowy jest dopuszczalna zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 PZP w następującym zakresie: Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia ilości punktów odbioru energii, o których mowa w załączniku nr 1 do SIWZ, jednakże w rozmiarze nie większym niż 20 % punktów odbioru energii (w przypadku konieczności zwiększenia zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego) oraz zmianę cen określonych w Formularzu cenowym wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

Rozliczenie dodatkowych punktów odbioru będzie się odbywać odpowiednio do pierwotnej części zamówienia i według tej samej stawki rozliczeniowej określonej w Formularzu cenowym.

15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie PZP zasad udzielenia zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ ww. ustawy.

- 15.1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Zamówień Publicznych (o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)
- 15.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 15.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 15.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. **Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.** Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło, pisemnie lub faksem, przed upływem terminu do jego wniesienia.
- 15.5.** Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 PZP.
- 15.6.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

16. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Integralną częścią niniejszej SIWZ stanowią następujące załączniki:

- | | |
|-----------------------|---|
| Załącznik nr 1 | Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący również załącznik nr 1 do umowy |
| Załącznik nr 2 | Formularz oferty |
| Załącznik nr 3 | Formularz cenowy stanowiący również załącznik nr 2 do Umowy |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 5 | Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone podwykonawcom |
| Załącznik nr 6 | Wzór umowy wraz załącznikami |
| Załącznik nr 7 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 8 | Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 9 | Wykaz wykonanych zadań – dostaw |