

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[bip.um.swinoujście.pl](http://bip.um.swinoujście.pl)

---

## **Świnoujście: Zorganizowanie i zarządzanie Strefą Płatnego Parkowania (SPP) na terenie miasta Świnoujście**

**Numer ogłoszenia: 48730 - 2014; data zamieszczenia: 12.02.2014**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Prezydent Miasta Świnoujścia , ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, woj. zachodniopomorskie, tel. 091 3212780, 3212309, faks (091) 321 59 95.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.swinoujście.pl](http://www.swinoujście.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zorganizowanie i zarządzanie Strefą Płatnego Parkowania (SPP) na terenie miasta Świnoujście.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest Zorganizowanie i zarządzanie Strefą Płatnego Parkowania ( SPP) na terenie Miasta Świnoujście w okresie od 1 maja 2014 r. do 30 września 2014 r. zgodnie z uchwałą Nr XXXIX/341/2005 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz ustalenia wysokości stawek i pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Świnoujście, Uchwałą Nr XI/105/2007 z dnia 28 marca 2007 r., Uchwałą Nr XXXIV/295/2008 z dnia 27 marca 2008 r. oraz Uchwałą Nr LI/408/2009 z dnia 26 lutego 2009 r. Przedmiot i zakres zamówienia obejmuje: 1. zorganizowanie Strefy Płatnego Parkowania na terenie miasta Świnoujście obejmującej 594 miejsc parkingowych, w tym: a) opracowanie projektu zagospodarowania i zagospodarowanie miejsc parkingowych w Strefie Płatnego Parkowania w zakresie -oznakowania pionowego i poziomego SPP, -wyposażenia SPP w automaty do sprzedaży biletów - parkometry, b) zapewnienie oraz montaż urządzeń i oznakowania zgodnie z projektem organizacji ruchu SPP, utrzymanie urządzeń i oznakowania w należytym stanie technicznym w okresie funkcjonowania SPP, demontaż urządzeń i oznakowania SPP po zakończeniu okresu jej funkcjonowania , c) zorganizowanie biura Strefy Płatnego Parkowania i zapewnienie funkcjonowania tego biura w wymaganym okresie w tym: -opracowanie, uzgodnienie oraz wdrożenie systemu gromadzenia i przetwarzania danych oraz

wzorów dokumentów i ich obiegu, -zatrudnienie niezbędnego personelu, -zapewnienie i oznakowanie lokalu biura SPP; 2. zarządzanie Strefą Płatnego Parkowania, tj. planowanie, organizowanie, motywowanie i kontrola czynności kontrolerów parkingowych i personelu biura SPP oraz wykonywanie tych czynności w sposób zapewniający poprawne funkcjonowanie SPP. Powyższe obejmuje w szczególności: a) czynności techniczno - eksploatacyjne zapewniające należyte utrzymanie i funkcjonowanie urządzeń i oznakowania SPP, b) czynności techniczne i organizacyjne zapewniające należyte funkcjonowanie SPP i jej biura, w tym: -czynności zapewniające działanie systemu informatycznego SPP, -czynności tworzenia i obiegu dokumentów -czynności pobierania i rozliczania opłat za parkowanie pojazdów w SPP, c) kontrolę przestrzegania regulaminu SPP przez jej użytkowników, a w przypadkach koniecznych podejmowanie regulaminowych działań korygujących. 3.2.3 Szczegółowy zakres zadań i czynności zarządzającego określa załącznik nr 1 do projektu umowy stanowiący załącznik nr 2.1. do SIWZ.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 63.71.24.00-7.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.10.2014.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100) przed upływem terminu składania ofert w jednej z form wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy PZP oraz spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy PZP, - załącznik nr 3 do SIWZ i załącznik nr 4 do SIWZ .

##### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP - załącznik nr 3 do SIWZ oraz; - wykaz wykonanych w okresie trzech ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy, to w tym okresie) co najmniej dwóch zadań w zakresie usług parkingowych, polegających na zorganizowaniu i zarządzaniu Strefami

Płatnego Parkowania o wielkości nie mniejszej niż 500 miejsc parkingowych. Wykaz powyższych zadań, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, Wykonawca powinien zamieścić w załączonym do oferty -Wykazie wykonanych zadań - sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ. Realizacja tych zadań winna być potwierdzona załączonymi do wykazu dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP - załącznik nr 3 do SIWZ

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP - załącznik nr 3 do SIWZ; - oświadczenie oferenta o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP - załącznik nr 4 do SIWZ, -aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; -aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; -aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenia składa każdy z tych wykonawców; -opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości minimum 200 000,00 zł (słownie złotych: dwieście tysięcy 00/100) lub jej równowartość w walucie obcej.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty

dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

-wykaz z określeniem części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu zamówienia własnymi siłami. Zamawiający wymaga zamieszczenia powyższej informacji zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagany dokument składają wykonawcy wspólnie;

-wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy; -dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium w jednej z form wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych;

-upoważnienie osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści dokumentów dołączonych do oferty). W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo (zapewniające związanie z ofertą każdego z wykonawców) do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; -lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane dokumenty składają wykonawcy wspólnie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności.  
2. Dopuszcza się następujące możliwości zmiany treści umowy: a) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy (załącznik nr 2 do SIWZ) b) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym; c) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku: - działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie; - konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego. 3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach: a) ad ust. 2 lit. a) - stawka podatku VAT ulegnie zmianie na mocy powszechnie obowiązujących przepisów; b) ad ust. 2 lit. b) - zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego; c) ad ust. 2 lit. c) - zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia: - tiret pierwsze: o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania; - tiret drugie - o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

bip.um.swinoujscie.pl

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miasta Świnoujście, Wydział Inżyniera Miasta, Ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 24.02.2014

godzina 12:00, miejsce: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, Świnoujście, sekretariat Prezydenta Miasta pokój nr 102.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

