

Projekt umowy

UMOWA NR WIM/...../2014
z dnia

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą- Miasto Świnoujście, w imieniu której działa

.....
z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5, zwaną dalej **Zamawiający**

a

.....z siedzibą wprzy ulicy,
wpisaną do.....pod nr, posiadającą numer
Regon..... oraz NIP, reprezentowaną przez

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

w oparciu o najkorzystniejszą ofertę wybraną w postępowaniu WIM.271.1.6.2014
przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo
zamówień publicznych

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zorganizowanie Strefy Płatnego Parkowania (SPP) na terenie Miasta Świnoujścia w okresie od 1 maja 2014 r. do 30 września 2014 r. oraz zarządzanie SPP w okresie trwania niniejszej umowy.
2. Zorganizowanie i zarządzanie SPP będzie realizowane zgodnie z uchwałą Nr XXXIX/341/2005 Rady Miasta Świnoujścia z dn. 28 kwietnia 2005 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz ustalenia wysokości stawek i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Świnoujścia, uchwałą nr XI/105/2007 z dnia 28 marca 2007r., uchwałą Nr XXXIV/295/2008 z dnia 27 marca 2008r., uchwałą Nr LI/408/2009 z dnia 26 lutego 2009r. oraz postanowieniami niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 3.1 zorganizowanie Strefy Płatnego Parkowania, w tym:
 - a) opracowanie projektu zagospodarowania i zagospodarowanie miejsc parkingowych w Strefie Płatnego Parkowania w zakresie:
 - oznakowania pionowego i poziomego SPP,
 - wyposażenia SPP w automaty do sprzedaży biletów – parkometry,
 - b) zapewnienie, montaż urządzeń oraz oznakowanie SPP zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, utrzymanie urządzeń i oznakowania w należytym stanie technicznym w okresie funkcjonowania SPP, demontaż urządzeń i oznakowania SPP oraz przywrócenie pierwotnego oznakowania po zakończeniu okresu funkcjonowania SPP,
 - c) zorganizowanie biura Strefy Płatnego Parkowania i zapewnienie funkcjonowania tego biura w godzinach od 8⁰⁰ do 20⁰⁰ w wymaganych okresach, w tym:
 - opracowanie, uzgodnienie oraz wdrożenie systemu gromadzenia i przetwarzania danych oraz wzorów dokumentów i ich obiegu,
 - zatrudnienie niezbędnego personelu,
 - zapewnienie i oznakowanie lokalu biura SPP;

- 3.2 zarządzanie Strefą Płatnego Parkowania, tj. planowanie, organizowanie, motywowanie i kontrola czynności kontrolerów parkingowych i personelu biura SPP oraz wykonywanie tych czynności w sposób zapewniający poprawne funkcjonowanie SPP. Powyższe obejmuje w szczególności:
- czynności techniczno – eksploatacyjne zapewniające należyte utrzymanie i funkcjonowanie urządzeń i oznakowania SPP,
 - czynności techniczne i organizacyjne zapewniające należyte funkcjonowanie SPP i jej biura, w tym:
 - czynności zapewniające działanie systemu informatycznego SPP,
 - czynności tworzenia i obiegu dokumentów,
 - czynności pobierania i rozliczania opłat za parkowanie pojazdów w SPP,
 - kontrolę przestrzegania regulaminu SPP przez jej użytkowników, a w przypadkach koniecznych podejmowanie regulaminowych działań korygujących.
4. Szczegółowy zakres zadań i czynności zarządzającego określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

TERMINY REALIZACJI

- Termin realizacji umowy:
 - rozpoczęcie - w dniu podpisania umowy,
 - zakończenie - 31 października 2014 roku.
- Okres funkcjonowania SPP określa § 3 uchwały Nr XXXIX/341/2005 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 28 kwietnia 2005r. przywołanej w § 1 ust. 2 i dotyczy sezonu letniego obejmującego miesiące od 01 maja do 30 września, przy czym uruchomienie SPP i jej biura nastąpi nie później niż 1 maja br.

§3

WYNAGRODZENIE

- Wynagrodzenie całkowite szacunkowe brutto Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w całym okresie jej realizacji określone jest jako iloczyn następujących czynników:
 - współczynnika prowizji Wykonawcy w procentach określonego przez Wykonawcę w ofercie oraz
 - przychodów szacunkowych całkowitych brutto Zamawiającego z tytułu opłat za parkowanie w SPP w okresie trwania umowy (określonych przez Zamawiającego w protokole komisji przetargowej w sprawie oszacowania wartości zamówienia i kwoty jaką Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia – w aktach postępowania)określone następującym wzorem:

$$W = Kp/100 \times P \text{ [zł]}$$

gdzie:

- W - wynagrodzenie całkowite szacunkowe brutto Wykonawcy [zł],
Kp - współczynnik prowizji Wykonawcy [%] (od P),
P - przychody całkowite szacunkowe brutto Zamawiającego z tytułu opłat za parkowanie w SPP w okresie trwania umowy [zł]

równezłoty
(słownie złotych)

W tym należny podatek VAT w wysokości..... zł.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięczne obliczane za każdy kolejny miesiąc kalendarzowy funkcjonowania SPP po rozliczeniu przychodów Zamawiającego z tytułu opłat za parkowanie pojazdów w SPP w rozpatrywanym miesiącu. Wynagrodzenie miesięczne brutto należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w rozpatrywanym miesiącu, wyrażone w postaci liczby dziesiętnej z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, mianowanej w złotych, określone jest jako iloczyn następujących czynników:
 - współczynnika prowizji Wykonawcy (określonego zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust. 1) oraz
 - przychodów brutto Zamawiającego uzyskanych w okresie rozpatrywanego miesiąca z tytułu opłat za parkowanie w SPP, określonych na podstawie miesięcznego rozliczenia przychodów Zamawiającego, przedłożonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego.
3. Obliczone w powyższy sposób wynagrodzenie miesięczne brutto należne Wykonawcy uwzględnia (zawiera) VAT wg obowiązujących przepisów.
4. Zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust. 2 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za miesiące funkcjonowania SPP, w których Zamawiający uzyskał przychód.
5. Wyklucza się dokonywanie zwrotów z kasy Zamawiającego dla Wykonawcy. Błędy natury księgowej należy uwzględniać w rozliczeniach przychodów Zamawiającego z następnym miesiącem.
6. Do przychodów miesięcznych Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 nie zalicza się opłat dodatkowych, o których mowa art. 13f ustawy o drogach publicznych (t.j. z 2013r. poz. 260 ze zm.) pobranych na skutek czynności podejmowanych przez Zamawiającego - nie stanowią one podstawy do obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

§4

WARUNKI ROZLICZENIA PRZYCHODÓW I PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

1. Okresem rozrachunkowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Wykonawca dokonuje nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu wpłat zaliczkowych kwot przychodów z tytułu opłat za parkowanie w SPP, uzyskanych w okresie poprzedzającym wpłatę, na rachunek bankowy Gminy Miasto Świnoujście Bank Pekao S.A. O/Świnoujście nr rachunku:
3. Wykonawca zobowiązany jest do 10-go dnia roboczego następnego miesiąca przedłożyć Zamawiającemu rozliczenie przychodów brutto Zamawiającego z tytułu opłat za parkowanie pojazdów w SPP wniesionych przez użytkowników SPP w rozliczanym miesiącu, sporządzone na podstawie dokumentów będących podstawą do określenia tych przychodów - zgodnie z instrukcją tworzenia i obiegu dokumentów dotyczących SPP określoną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest wpłacić w terminie przewidzianym na złożenie rozliczenia o którym mowa w ust. 3 na rachunek bankowy określony w ust. 2 kwotę wynikającą z rozliczenia, stanowiącą różnicę między kwotą przychodów brutto Zamawiającego uzyskanych w okresie rozpatrywanego miesiąca z tytułu opłat za parkowanie w SPP, a sumą dokonanych wpłat zaliczkowych z bieżących przychodów jw. uzyskanych w okresie i z tytułu jak wyżej, skorygowaną

- o uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego kwoty wynikające z ewentualnych błędów księgowych z poprzednich okresów rozliczeniowych.
5. Zamawiający sprawdza i akceptuje przedłożone przez Wykonawcę rozliczenie przychodów w okresie pięciu dni roboczych od daty wpływu tego rozliczenia lub wzywa Wykonawcę w formie pisemnej do dokonania niezbędnych uzupełnień, korekt oraz wyjaśnień, wyznaczając czas na ich złożenie nie dłuższy niż pięć dni roboczych.
 6. Wykonawca będzie fakturował wynagrodzenie miesięczne należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w rozpatrywanym miesiącu, obliczone w sposób określony w § 3 ust. 2, na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego rozliczenia miesięcznego z rozpatrywanego miesiąca.
 7. Zamawiający będzie regulował poprawnie zafakturowane należności za wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o wyżej określone dokumenty rozliczeniowe na podstawie otrzymanych faktur, wystawionych przez Wykonawcę na: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP: 855-15-71-375.
 8. Termin płatności wynagrodzenia za dany miesiąc - do 7 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Zapłata będzie wykonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
 9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z prowizjami bankowymi.
 10. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada numer NIP: 855-15-71-375
 11. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada numer NIP

§5

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach określonych w art. 147-151 ustawy Prawo zamówień publicznych na okres trwania umowy na kwotę w wysokościzł stanowiącą 10% wynagrodzenia szacunkowego brutto.
2. Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie należytego wykonania umowy w tym gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe, miało bezwarunkowy charakter. Wzór wymaganej gwarancji należytego wykonania umowy (bezwarunkowej) zawiera załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu podpisania umowy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie jw. w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§6

WSPÓLDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
2. Wykonawca jest obowiązany informować Zamawiającego o przeszkodach występujących w realizacji przedmiotu umowy, działaniach podjętych w celu ich usunięcia lub działaniach niezbędnych w tym celu ze strony Zamawiającego.
3. W razie powstania przeszkód w wykonaniu przedmiotu umowy każda ze stron,

- w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
4. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach określonych w umowie jest:
.....
 5. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach określonych w umowie jest:
.....
 6. Zamawiający upoważni Wykonawcę do wystawiania w swoim imieniu dowodów KP z tytułu pobierania opłat za parkowanie w SPP. Wykonawca będzie prowadził rejestr wydanych dowodów KP.
 7. Osobami upoważnionymi do wystawiania i podpisywania dowodów KP są:
 - a)
 - b)

§ 7

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Strony ustalają następujące tytuły i wysokości kar umownych:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

 - 1) za opóźnienie w uruchomieniu SPP w wysokości 1 000 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu w którym zorganizowanie uruchomienia SPP stało się wymagalne (określonego w § 2, ust 2),
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 80 000 zł.
 - 3) w wysokości 5.- zł za każdy postój pojazdu bez ważnego biletu lub wezwania do zapłaty za nieopłacone parkowanie w przypadku stwierdzenia, że więcej niż 10% pojazdów w stosunku do ogółu parkujących na danej ulicy w SPP nie posiada ważnych biletów parkingowych lub wezwań do zapłaty za nieopłacone parkowanie.
2. W przypadku zaniechań w wywiązywaniu się z warunków umowy Zamawiający może odmówić zapłaty całości lub części faktury proporcjonalnie do skali stwierdzonych i udokumentowanych zaniechań.
3. Strony ustalą, że Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach, jeżeli wysokość kary nie pokryje rzeczywiście poniesionych strat.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

W okresie trwania umowy obie strony mogą odstąpić od niej tylko z ważnych przyczyn, tj. w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli pomimo dwukrotnego wezwania pisemnego Wykonawca nie podjął lub nie wykonuje całkowicie lub częściowo swoich zobowiązań umownych.
- 2) jeżeli wynikająca z umowy działalność Wykonawcy wstrzymana została całkowicie lub częściowo na okres dłuższy niż dwa tygodnie na podstawie środków prawnych lub postanowienia sądowego;
- 3) jeżeli Wykonawca znalazł się w stanie likwidacji.
- 4) jeżeli zachodzą istotne okoliczności określone w art. 145 ustawy o zamówieniach publicznych

§9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Wykonawca i osoby, którym powierzył on wykonanie zobowiązania odpowiadają zgodnie z przepisami ustawowymi za szkody powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego w pełnym zakresie od wszelkich roszczeń o odszkodowanie, które zostaną wniesione w związku z niniejszą umową przeciwko Zamawiającemu
3. Szkody w zakresie znaków i urządzeń drogowych w obszarze SPP spowodowane przez osoby trzecie Wykonawca usunie na własny koszt. Dochodzenie roszczeń o odszkodowanie od sprawcy przysługuje Wykonawcy. Jeżeli uszkodzone przedmioty stanowią własność Zamawiającego, a szkoda została usunięta na koszt Wykonawcy, Zamawiający przeleje swoje roszczenia w stosunku do sprawcy szkody na Wykonawcę.
4. W przypadku zmiany regulaminu SPP dokonanej na podstawie uchwały Rady Miasta Świnoujścia wykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę odbywa się stosownie do wprowadzonych zmian.
5. **Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe w przypadku stałego lub czasowego ograniczenia terenu (obszaru) SPP lub zmiany uchwały Nr XXXIX/341/2005 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 28 kwietnia 2005r.**

§ 10

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących przedmiot umowy określony w § 1 z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 15 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz uwzględniając wykaz części zamówienia określony w ofercie jakie zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
2. W przypadku, gdy w ofercie nie przewidziano realizacji prac z udziałem podwykonawców, zachodzi taka konieczność z przyczyn, których wcześniej nie można było przewidzieć, oraz w przypadku wystąpienia konieczności zmiany w stosunku do wykazu podwykonawców zawartego w ofercie z przyczyn jw., Wykonawca obowiązany jest wybrać i wskazać podwykonawcę oraz powierzony mu zakres zamówienia na zasadach określonych poniżej, a w szczególności uzyskać akceptację wyboru lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace objęte niniejszą umową, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany, do przedłożenia zamawiającemu projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian.
5. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji prac objętych umowami.

6. Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania dokumentów określonych w ust. 3, ust 4 lub ust. 5, może zgłosić na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian, jeżeli nie spełniają one wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace objęte niniejszą umową, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie określonym w ust. 6, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Przepisy ust. 3–12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
14. Jednocześnie strony umowy zgodnie postanawiają, iż płatności za prace wykonane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców dokonywane będą przez Zamawiającego bezpośrednio na ich rachunki, po przedstawieniu Zamawiającemu oryginału faktury Wykonawcy wraz z dyspozycją przekazania płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz kopii faktur podwykonawców lub dalszych podwykonawców wystawionych dla Wykonawcy lub podwykonawcy, obejmujących wyżej wymienione prace.
15. Podstawą do wystawienia faktur przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców jest protokół odbioru spisany pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego – inspektora nadzoru inwestorskiego.
16. Wykonawca oświadcza, iż zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki podwykonawców, zgodnie z ust. 14, skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia umownego, za część prac wykonaną przez podwykonawców, do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki podwykonawców.

17. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w podanych niżej wysokościach:
 - a) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – 0,10% kwoty wynagrodzenia szacunkowego brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - b) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany – 0,10% kwoty wynagrodzenia szacunkowego brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - c) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 0,10% kwoty wynagrodzenia szacunkowego brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - d) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – 0,10% kwoty wynagrodzenia szacunkowego brutto określonego w § 3 ust. 1.
18. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, 4, 8 i 11, przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

§ 11

1. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się następujące możliwości zmiany treści umowy:
 - a) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w § 3,
 - b) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,
 - c) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego,
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - a) ad ust. 2 lit. a). - stawka podatku VAT ulegnie zmianie na mocy powszechnie obowiązujących przepisów,
 - b) ad ust. 2 lit. b) - zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego,
 - c) ad ust. 2 lit. c) - zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia:
 - tiret pierwsze: o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania;
 - tiret drugie - o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - a) szczegółowy zakres zadań i czynności zarządzającego Strefą Płatnego Parkowania – zał. nr 1,
 - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia SIWZ WIM.271.1.6.2014
 - c) oferta Wykonawcy z dnia
2. Rozstrzygającą ewentualne rozbieżności w treści ww. dokumentów jest treść umowy, a w następnej kolejności treść grup dokumentów wymienionych w ustępie 1 lit. b i litera c w kolejności, w jakiej zostały wymienione.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: