Świnoujście, dnia 2013-07-23

WIM.7011.19.2013.WB

nr pisma …………

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej melioracji Parku Zdrojowego w Świnoujściu na obszarze sektora nr1.

Sektor nr1 w Parku Zdrojowym w Świnoujściu zajmuje powierzchnię około 12.5 ha, wydzielony jest ulicami: od strony wschodniej ul. B. Chrobrego, od strony północnej ul. Sienkiewicza, od strony zachodniej ul. B. Krzywoustego oraz od strony południowej ul. Monte Cassino.

Dokumentacja ma uwzględnić projekt zagospodarowania sektora przedstawiony na rysunku stanowiącym załącznik do oferty.

Ofertę – wypełniony formularz ofertowy należy złożyć/przesłać: na fax 91-327-06-29 lub mail: wbogdal@um.swinoujscie.pl , lub osobiście w pokoju 304 w Wydziale Inżyniera Miasta Urzędu Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, do dnia 31 lipca 2013 r. do godziny 15.30.

Osoba do kontaktów: Główny Specjalista Wydziału Inżyniera Miasta – Włodzimierz Bogdał ; pokój nr 304; tel. służbowy: 0-91-327-86-10 lub 691-44-13-15, mail: wbogdal@um.swinoujscie.pl.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Rys. PDF – Projekt zagospodarowania terenu.
3. Rys. PDF – Schemat podziału parku na sektory.

 ………….…………………………….

 (miejscowość, data)

**GMINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE**

**Wydział Inżyniera Miasta**

**ul. Wojska Polskiego 1/5**

**72-600 Świnoujście**

**mail: wbogdal @um.swinoujscie.pl**

**Fax. 091-327-06-29**

**OFERTA CENOWA**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej pn. melioracja Parku Zdrojowego w Świnoujściu na obszarze sektora nr1.

1. Nazwa wykonawcy

2. Adres wykonawcy

3. NIP: ………………………………………… Regon:

4. Nr rachunku bankowego

oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto …………………………zł (słownie złotych ………………………………………

 **)**

Podatek VAT ……………………zł (słownie złotych …………………………………………

 **)**

Cenę brutto ………………………zł (słownie złotych…………………………………………

 **)**

5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

6. Termin realizacji zamówienia :

 Potwierdzam realizację zamówienia w następujących terminach:

- opracowanie koncepcji i przedstawienie jej do zatwierdzenia - 1 miesiąc od podpisania

 umowy,

- wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej - 2 miesiące od zatwierdzenia

 koncepcji.

7. Wyrażam zgodę na następujące warunki płatności :

 - 30% po zatwierdzeniu koncepcji,

 - 70% po odbiorze dokumentacji projektowo - kosztorysowej,

 Termin płatności 14 dni od wystawienia faktury.

Dnia……………………… Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej ………………………