

## „SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZAMÓWIENIA”

1. Wymagania odnośnie dokumentacji projektowo-kosztorysowej:
  - a) opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie służyć do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i do realizacji inwestycji budowlanej w określonym niżej zakresie rzeczowym i funkcjonalno-użytkowym.
  - b) dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia do przetargu w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych na roboty budowlane oraz realizację pełnego zakresu robót budowlanych na jej podstawie;
  - c) dokumentacja projektowo-kosztorysowa nie może opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń;
  - d) dokumentacja powinna opisywać przedmiot zamówienia, w tym zastosowane materiały i urządzenia, za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane. W Przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane uwzględnia się: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne;
  - e) dokumentacja musi być trwale i czytelnie oznaczona, ponadto trwale oprawiona
  - f) w opracowanej dokumentacji będą wskazane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku.
2. Zakres rzeczowy i funkcjonalno-użytkowy.

Dokumentacja dotyczy budowy szkolnego ośrodka żeglarskiego z obiektami szkoleniowymi do edukacji morskiej, wspierającego rozwój żeglarstwa dzieci i młodzieży i dodatkowo wzbogacającego ofertę turystyczno- rekreacyjną regionu.

  - 2.1. Budowa wielofunkcyjnego obiektu, wraz z przyłączami, w którego skład wejdą:
    - a) Hangar do przechowywania łódek regatowych (20 szt. klasy Optimist, 10 szt. większych) o powierzchni około 200 m<sup>2</sup>.
    - b) Warsztat naprawczy o powierzchni około 40 m<sup>2</sup>.
    - c) Sala dydaktyczna o powierzchni około 50 m<sup>2</sup> z wydzieloną częścią o powierzchni 10 m<sup>2</sup> dla bosmana obiektu.
    - d) Sanitariaty i łazienki o łącznej powierzchni około 30 m<sup>2</sup>.
    - e) Suszarnia i pralnia o łącznej powierzchni około 20 m<sup>2</sup>.
  - 2.2. Podniesienie powierzchni działki (zakres wynikający z opracowania).
  - 2.3. Remont nadbrzeża o długości około 80 mb (zakres wynikający z oceny stanu technicznego) wraz z instalacją slipu pływającego dla małych łódek.
  - 2.4. Odbudowa starego slipu dla większych jednostek regatowych, łodzi rybackich i pontonu asekuracyjnego ( na sąsiedniej działce 785/1).
  - 2.5. Budowa parkingu dla samochodów od strony ulicy Zalewowej oraz ciągów komunikacyjnych pieszych i jezdnych, dostosowanych do potrzeb ośrodka.

- 2.6. Budowa ogrodzenia o długości około 230 mb wraz z bramą wjazdową i furtką (dojazd, dojście od strony ulicy Zalewowej).
  - 2.7. Zagospodarowanie terenu (nasadzenie drzew i krzewów, mała architektura, wewnętrzne ciągi komunikacyjne, plac apelowy, maszt flagowy, pole namiotowe).
  - 2.8. Oszczędne, niezbędne oświetlenie terenu.
  - 2.9. Budowa trzech domków campingowych 3-4 osobowych z łazienkami i WC.
  - 2.10. Instalacja alarmowa z możliwością zdalnego przekazania informacji o alarmie.
  - 2.11. Terenem przeznaczonym pod budowę są działki gruntu nr 782 i 785/2 obręb Przytór 17 o łącznej powierzchni 4 186 m<sup>2</sup> przy ul. Zalewowej 26 w Przytorze. Dla wyznaczonego terenu obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Świnoujście, obejmujący obszar Dzielnicy Przytór Łunowo, przyjęty uchwałą nr XLIII/351/2005 Rady Miasta Świnoujście z dnia 30 lipca 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2005 r. Nr 63 poz. 1375). Teren oznaczony jest symbolem 13 UT – tereny obiektów i urządzeń obsługi turystyki i wypoczynku.
3. W zakres zamówienia obejmującego prace projektowe wchodzić będzie:
- wykonanie projektu koncepcyjnego obejmującego: zakres budowy; zagospodarowanie terenu, w tym w elementy małej architektury, plac apelowy, pole namiotowe, maszt flagowy, parkingi i wewnętrzne ciągi komunikacyjne, nasadzenia drzew i krzewów; remont nadbrzeża (na podstawie analizy stanu technicznego); odbudowa starego slipu i wykonanie slipu pływającego,
  - pozyskanie wypisu i wrysu z planu miejscowego przestrzennego zagospodarowania terenu,
  - aktualizacja mapy do celów projektowych,
  - pozyskanie warunków technicznych przyłączenia mediów,
  - badania i opracowanie materiałów geotechnicznych podłoża gruntowego,
  - okresowa kontrola stanu technicznego roczna i pięcioletnia (o której mowa w art. 62 ustawy Prawo budowlane) nadbrzeża,
  - opinia odnośnie oceny stanu technicznego nadbrzeża,
  - wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych wszystkich branż niezbędnych do realizacji kompleksowej zadania (tj. zagospodarowania terenu, architektury, konstrukcji, dróg, hydrotechniki, instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych) na podstawie zaakceptowanego projektu koncepcyjnego.
  - opracowanie przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót z rozbiorem na elementy i branże,
  - opracowanie instrukcji bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - dokonanie wszelkich uzgodnień i uzyskanie pozytywnych opinii wymaganych odrębnymi przepisami niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
  - w przypadku, gdy wyceniona całkowita wartości robót budowlanych niezbędnych do realizacji zadania będzie przekraczała 1 600 000 zł brutto opracowanie dokumentacji tak, aby umożliwiała realizację zadania w dwóch etapach z tym, że drugi etap będzie uwzględniał: budowę parkingu i ciągów pieszo-jezdnych, budowę domków campingowych, wykonanie placu apelowego i pola namiotowego, nasadzenia drzew i krzewów, wykonanie elementów małej architektury.

4. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, z aktualnymi zasadami wiedzy technicznej i wytycznymi w tym zakresie oraz opatrzyć klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; informacje zawarte w dokumentacji projektowej w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń należy określić w sposób zgodny z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumentacja będąca przedmiotem umowy powinna obejmować wszystkie części umożliwiające uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne.

Opracowana dokumentacja w szczególności winna być zgodna z:

- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( Dz. U. 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.);
- b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.)
- c) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
- d) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2004 r. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.)
- e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2003 r. Nr 120, poz. 1133 z późn. zm.);
- f) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. 2007 r. Nr 86, poz. 579);
- g) rozporządzeniem Ministra gospodarki Morskiej z dnia 23.10.2006 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania oraz szczegółowego zakresu kontroli morskich budowli hydrotechnicznych ( Dz. U. 2006 r. nr 206, poz. 1516);
- h) rozporządzeniem ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 01.06.1998 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie ( Dz. U. 1998 r. nr 101, poz. 645)
- i) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004 r. nr 202, poz. 2072 z późn. zm.);
- j) ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2008 r. Nr 199, poz. 1227 z późn. zm.);
- k) ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. 2012 r. Nr 0 poz. 145),
- l) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.)
- m) ustawą z dnia 21 marca 1991 o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (dz. U. 2003 r. Nr 153, poz. 1502 z późn. zm.)
- n) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. 2010 r. Nr 213, poz. 1397),
- o) ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.),

- p) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004 r. nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),
- q) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r. nr 130, poz. 1389),
- r) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 r. Nr 120, poz. 1126),
- oraz z innymi niewymienionymi, obowiązującymi w dacie przekazania opracowania przepisami, pozwalającymi na uzyskanie pełnych uzgodnień projektu i pozwolenia na realizację inwestycji. W przypadku zmian w przepisach, pociągających za sobą potrzebę uzyskania nowych decyzji bądź uzgodnień, wykonawca ma obowiązek ich pozyskania. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wszystkie obowiązki na dzień przekazania jej zamawiającemu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do czynnego włączania się w proces uzyskiwania wymaganych decyzji i uzyskania decyzji ostatecznej na realizację inwestycji. Obowiązkiem wykonawcy jest także wykonanie innych opracowań poza wszystkimi w/w (w zależności od warunków stawianych przez uzgadniających). Wykonawca zobowiązany jest także przygotować wnioski i materiały a także czynnie włączać się w uzyskiwanie decyzji administracyjnych oraz natychmiastowo uzupełniać wnioski, operaty itp. - na każde wezwanie organów udzielających pozwoleń i zamawiającego, w celu uzyskania pozwoleń i decyzji administracyjnych, do uzyskania pozwolenia na realizację włącznie. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia zmian w dokumentacji, wymaganych przez organy administracji w toku postępowania o udzielenie pozwolenia na realizację inwestycji.
6. Projekt powinien zawierać klauzulę stwierdzającą kompletność opracowania i przydatność celowi, jakiemu ma służyć. Projektant, a także sprawdzający do projektu budowlanego dołączają oświadczenie o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej. Zgodnie z art. 20 ust. 2 Prawa budowlanego projektant ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu architektoniczno-budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego.
7. Wykonawca prześle zamawiającemu następującą dokumentację w ilości egzemplarzy, w wersji papierowej:
- |   |           |
|---|-----------|
| - projekt koncepcyjny   | 3 egz.    |
| - kompleksowy projekt budowlany we wszystkich branżach                    | 6 egz.    |
| - projekty wykonawcze w poszczególnych branżach                           | po 6 egz. |
| - kosztorysy inwestorskie z rozbiciem na elementy i branże                | po 3 egz. |
| - przedmiary robót z rozbiciem na elementy i branże                       | po 3 egz. |
| - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót z rozbiciem na branże | po 6 egz. |
| - opinia odnośnie oceny stanu technicznego nadbrzeża                      | 3 egz.    |

- protokoły kontroli okresowej, co najmniej raz w roku i co najmniej raz na 5 lat stanu technicznego nabrzeża po 2 egz.
  - pozostałe dokumenty (mapy, wypisy, wyrisy, decyzje, opinie, uzgodnienia itp.) w oryginale lub potwierdzonej za zgodność kopi po 1 egz.
8. Wszystkie opracowania wykonawca przekaże zamawiającemu również po 1 egz. w wersji elektronicznej, w plikach nie przekraczających 2 MB o rozszerzeniu pdf (dotyczy projektów, przedmiarów, kosztorysów, specyfikacji technicznych) i jednocześnie o rozszerzeniu ath (dla przedmiarów, kosztorysów).
9. Przewiduje się opracowanie dokumentacji w następujących etapach:
- a) I ETAP – opracowanie koncepcji i zaprezentowanie jej w siedzibie zamawiającego. W prezentacji wezmą udział przedstawiciele wykonawcy, zamawiającego i użytkownika.
  - b) II ETAP – na podstawie zaakceptowanego projektu koncepcyjnego opracowanie i dostarczenie kompleksowego projektu budowlanego wraz z niezbędnymi dokumentami do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz dostarczenie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich.
  - c) III Etap – zakończenie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, opracowanie i dostarczenie projektów wykonawczych wszystkich branż, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, uaktualnionych przedmiarów i kosztorysów, dostarczenie pozostałych dokumentów będących przedmiotem umowy.
10. W cenie dokumentacji wykonawca przewidział wszystkie koszty, również koszty wykonania innych dokumentów, opracowań, analiz itp. jeżeli z obowiązujących przepisów, wymagań odpowiednich organów, dostawców mediów oraz zasad wiedzy technicznej i dobrej praktyki wynika taka konieczność.
11. Wykonywanie podstawowych obowiązków projektanta w zakresie nadzoru autorskiego, wynikających z art. 20 ust.1 pkt 4) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.).
12. W szczególności nadzór autorski sprawowany przez Wykonawcę obejmował będzie:
- a) stwierdzanie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności robót budowlanych z opracowanym projektem,
  - b) niezwłoczne wyjaśnianie wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań oraz uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej,
  - c) uzgadnianie z zamawiającym i wykonawcą robót realizowanych na podstawie projektu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
  - d) czuwanie by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania zmiany lub nowego zezwolenia na realizację,
  - e) udział w organizowanych radach budowy i naradach technicznych,
  - f) kontrola budowy z częstotliwością uzależnioną od postępu robót, jednak nie rzadziej niż raz na trzy tygodnie w dniu roboczym potwierdzona stosownym wpisem w dzienniku budowy,

- g) obecność w miejscu realizacji inwestycji na uzasadnione wezwanie zamawiającego z zastrzeżeniem, że data obecności zostanie poprzedzona stosownym powiadomieniem na 3 dni przed planowanym terminem spotkania.
13. Ponadto zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane projektant sprawujący nadzór autorski ma prawo:
- wstępu na teren budowy,
  - dokonywania zapisów w dzienniku budowy, w tym żądania w formie wpisu do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych gdy stwierdzi możliwość powstania zagrożenia lub gdy roboty są wykonywane niezgodnie z projektem.
14. W cenie za nadzór autorski wykonawca przewidział wszystkie koszty związane z wykonywaniem nadzoru autorskiego.
15. Cena ryczałtowa za przedmiot umowy określona w załączniku nr 1 do SIWZ/WIM.ZP.271.1.19.2012 – Oferta z rozbiciem na elementy według Tabeli 1. Zestawienie finansowe elementów przedmiotu umowy zawiera wszystkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu umowy, także w tych przypadkach, gdy nie zostały one wymienione w umowie.

Z powyższym zakresem zapozna(łem/liśmy) się:

.....  
*podpis / podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty*