

Gmina Miasto Świnoujście



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **nr** **SIWZ/WIM/ZP/340/73/2009**

Przebudowa ulicy Wybrzeże Władysława IV i Daszyńskiego na odcinku od ul. Marynarzy do ul. Steyera w Świnoujściu” w ramach projektu: Przebudowa centralnego układu komunikacyjnego śródmieścia w Świnoujściu.

<i>Projekt SIWZ</i>	<i>Data</i>	<i>Wyszczególnienie</i>
<i>Przygotowanie:</i>	Wrzesień 2009 rok	Komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta Świnoujścia
<i>Zatwierdził:</i>	Wrzesień 2009 rok	Prezydent Miasta Świnoujścia

<i>numer postępowania:</i>	WIM/ZP/340/73/2009
	Świnoujście, wrzesień 2009 rok

SPIS TREŚCI SIWZ

1. ZAMAWIAJĄCY.....	3
2. TRYB ZAMÓWIENIA.....	3
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY CZĘŚCIOWE.....	4
5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE I DODATKOWE.....	5
6. OFERTY WARIANTOWE.....	5
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA.....	5
9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY OFERTY.....	5
10. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	7
11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	8
12. WADIUM.....	9
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	9
14. PRZYGOTOWANIE OFERT.....	9
14a. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY – ZAMIERZENIA WYKONAWCY I OGRANICZENIA ZAMAWIAJĄCEGO.....	10
15. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT.....	10
16. OBLICZENIE CENY OFERTY.....	11
17. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.....	12
18. KRYTERIA WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT	12
19. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	13
20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	13
21. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO.....	13
22. OCHRONA PRAWNA WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU - POUCZENIE.....	13

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1.	Oferta – formularz	ZP_73_09_1_0_0
1.1.	„Wykaz elementów rozliczeniowych.” (do wypełnienia)	ZP_73_09_1_1_0
2.	Projekt umowy z załącznikami:	ZP_73_09_2_0_0
2.1.1	Zakres rzeczowy.....	ZP_73_09_2_1_1
2.1.2	Wykaz elementów rozliczeniowych.....	ZP_73_09_2_1_2
2.2.	Karta gwarancyjna – wzór	ZP_73_09_2_2_0
2.3.	Wykaz dokumentacji projektowej	ZP_73_09_2_3_0
2.4.	Gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania – wzór	ZP_73_09_2_4_0
3.	Dokumentacja projektowa (zgodnie z wykazem w załączniku 2.3).....	ZP_73_09_3_0_0
4.	Oświadczenie o wypełnianiu warunków art.22 ust.1 ustawy <i>Prawo zamówień publicznych</i> ZP_73_09_4_0_0	
5.	Wykaz osób, którym zostaną powierzone kluczowe stanowiska	ZP_73_09_5_0_0
6.	Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone podwykonawcom	ZP_73_09_6_0_0
7.	Wykaz wykonanych zadań – robót budowlanych	ZP_73_09_7_0_0

*) – SIWZ może nie zawierać tych informacji w postępowaniach, w których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego:

Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydenta Miasta

Adres: **ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście**

Lokal: 102

Telefon: (091) 321 27 80

Faks: (091) 321 59 95

E-mail: sekretariat@um.swinoujście.pl

Internet: <http://www.bip.swinoujście.pl>

Regon: 000591900

NIP: 855 00 20 644

2. TRYB ZAMÓWIENIA

1.1. **Postępowanie nr WIM/ZP/340/73/2009 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego** określonego w art. 39 i następnych rozdziału 3, Oddział I ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

1.2. Tryb postępowania został zatwierdzony zarządzeniem Prezydenta Miasta Świnoujścia.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1 Inwestycja polega na „Przebudowie ulic Wybrzeże Władysława IV i Daszyńskiego na odcinku od ul. Marynarzy do ul. Steyera w Świnoujściu” w ramach projektu przebudowy centralnego układu śródmieścia w Świnoujściu.

3.2 Przedmiot zamówienia określa zakres rzeczowy robót stanowiący załącznik nr 2.1.1. do SIWZ oraz szczegółowo - dokumentacja projektowa zgodnie z wykazem stanowiący załącznik nr 2.3 do SIWZ.

3.3 Przedmiot zamówienia obejmuje:

3.3.1 Rozbiórkę:

- a) istniejącego ogrodzenia placu składowego opału, stanowiącego mur oporowy dla czynnika grzewczego, o długości ca 166,60 mb;
- b) nawierzchni placu składowego opału (z płyt żelbetowych) w miejscu nowo wydzielonego pasa drogowego odcinka ulicy od hm 1+72 do hm 3+10 o pow. ca 2383 m²;
- c) istniejącej konstrukcji jezdni i chodników wraz z krawężnikami oraz obrzeżami na odcinku przebudowy (tj, od hm 0+00 do hm 1+72 oraz od hm 3+10 do hm 4+50);
- d) prefabrykowanej studni kablowej K1726 (SKR1) oraz części ciągu kanalizacji kablowej TP S.A.;
- e) demontaż ca 1206 mb kabli energetycznych;
- f) usunięcie 4 szt. drzew kolidujących z budową;

3.3.2 budowę (na odcinku od hm 0+00 do hm 0+450):

- a) jezdni o szer. 7,00 m ograniczonej krawężnikiem betonowym,
- b) obustronnych chodników o szerokości 1,50 – 2,70 m ograniczonych obrzeżem 30x8 cm; (chodnik po stronie północnej na odcinku od ul. Steyera do ul. Rybaki - z płyt betonowych 40x40 x6 cm szarych ryflowanych, natomiast na odcinku od Rybaki do ul. Marynarzy z płytek betonowych

25x25 cm szlifowanych na białym cemencie i kostki granitowej 4x6, po stronie południowej na całym odcinku ulicy z płytek betonowych 25x25 cm szlifowanych na białym cemencie i kostki granitowej 4x6.)

- c) ścieżki rowerowej dwukierunkowej o szer. 2,00 m;
- d) ośmiu szt. zjazdów (w tym dwa na parking, który będzie wybudowany przy pasie drogowym ulicy);
- e) parkingów w formie zatok postojowych z równoległym parkowaniem pojazdów;
- f) włączeń w ulice: Marynarzy, Rybaki, Steyera na skrzyżowaniach;
- g) oświetlenia ulicznego: kable ziemne YAKY 4x25/1kV prowadzone w odległości 0,5m od krawężnika w chodniku (ca mb 860, z tego w przepustach ca 208 mb), słupy aluminiowe na fundamencie betonowym, wys.7 m szt. 19, SAL 70G z wysięgnikiem WR-5A wys. 1 m, oprawy typu Lunoida S-150 W E40 SE 150W, sieć uziemiająca z taśmy stalowej ocynkowanej ułożonej pod kablami;
- h) sieci kablowej TP S.A. – ca 45 mb
- i) sieci kanalizacji deszczowej – budowanej odcinkami, z wykorzystaniem sieci istniejącej (ca 313 mb rur);
- j) terenów zielonych: trawników dywanowych (ca 1549 m²), nasadzeń drzew (37 szt.) i krzewów (740 szt.);
- k) małej architektury: ławek parkowych (46 szt.) oraz koszy na odpadki (16 szt.) wraz z utwardzeniem terenu pod w/w elementy kostką granitową 4/6 cm na podsypce cem. - piaskowej grubości 10 cm (ca 110,4 m²);
- l) elementów stałej organizacji ruchu: oznakowania pionowego i poziomego ulicy – zgodnie z projektem.

3.3.3 Usunięcia kolizji:

- a) kanalizacji kablowej TP S.A. poprzez budowę wg p. 1 h) sieci z rur z tworzyw sztucznych oraz 2 szt. studni kablowych prefabrykowanych rozdzielczych typu SKR-1 (rozbiórkę istn. sieci opisano w robotach rozbiórkowych);
- b) sieci 15 kV oraz 0,4 kV poprzez demontaż, przełożenie oraz ułożenie nowych odcinków kabli: YAKY 4x120, YAKY 4x240, HAKnFtA 3x120, YHAKXS 1x120.

Zakres zamówienia określa szczegółowo projekt budowlany branży drogowej, architektonicznej, sanitarnej i elektroenergetycznej (usunięcie kolizji i oświetlenie), Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz Przedmiar robót, wymienione w pozycji od 1 do 8 w załączniku nr 2.3. do SIWZ.

3.4 Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom CPV:

45232400-6, 45111200-0, 45232000-2, 45111200-0, 45316100-6, 45232300-5, 45233140-2, 45233161-5, 45233162-2, 45233200-1, 45233221-4, 45233222-1

3.5. Zadanie jest współfinansowane ze środków „Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zgodnie z zapisami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 oraz Uszczegółowienia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej, o której mowa w art. 83, ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwagi na skalę i specyfikę przedmiotu zamówienia.

5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE I DODATKOWE

Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówień uzupełniających i dodatkowych na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i warunkach określonych w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

6. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 83 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż cena jest jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej w tym postępowaniu.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w następujących terminach:

- a) termin rozpoczęcia: _____ w dniu podpisania umowy,
- b) termin zakończenia: 8 miesięcy od podpisania umowy

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA

8.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniający ponadto następujące warunki:

- a) zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- b) wykażą, że wykonali w okresie pięciu ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy w tym okresie) co najmniej dwa zadania – roboty budowlane o zakresie i wartości odpowiadającym zakresowi stanowiącemu przedmiot zamówienia. Przez pojedyncze zadanie odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie, budowę lub przebudowę ulic (dróg) o wartości nie mniejszej jak 3.000.000,00 zł brutto (słownie złotych: trzy miliony 00/100). Wykaz powyższych zadań, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, Wykonawca obowiązany jest zamieścić w załączonym do oferty „Wykazie zadań” sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ. Realizacja tych zadań winna być potwierdzona załączonymi do wykazu dokumentami (np. referencjami od zamawiających) potwierdzającymi ich wartość i należyte wykonanie, co dokumentuje spełnienie niniejszego warunku udziału w postępowaniu zawartego w pkt. 8.1.2 SIWZ.
- c) zapewnią w realizacji udział osób posiadających kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj.: kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane w branży drogowej oraz kierowników robót w branży elektroenergetycznej i sanitarnej,
- d) Złożą ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści SIWZ/WIM/ZP/340/73/2009.
- e) Jeżeli dwóch lub więcej Wykonawców występuje wspólnie wymóg określony w lit. a) mogą oni spełnić wspólnie.

8.2 Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY OFERTY

Poprawnie przygotowana i złożona oferta (zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) zawiera formularz oferty oraz następujące załączniki, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 9.1 Zaakceptowany przez Wykonawcę projekt umowy (załącznik nr 2 do SIWZ) wraz z wypełnionym załącznikiem nr 2.1.2 do SIWZ (załącznik nr 1.2 do umowy) pn: **„Wykaz elementów rozliczeniowych**
- 9.2 **Oświadczenie oferenta** o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych złożone na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 9.3 Dokument lub dokumenty identyfikujące wykonawcę w obrocie prawnym, tj.:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu – pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie lub do występowania wspólnie i zawarcia umowy.
- 9.4 Aktualne zaświadczenia:

właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9.5 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w [art. 24](#) ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w [art. 24](#) ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.7 Informację o
 - a) przeciętnej liczbie zatrudnionych pracowników w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie,
 - b) posiadaniu wymaganych uprawnień i zaświadczeń przez osoby, które będą nadzorować wykonanie zamówienia – kierować robotami budowlanymi ze strony Wykonawcy tj.: kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz kierowników robót w specjalności elektroenergetycznej i sanitarnej (w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 2a oraz art. 14 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Budowlane), uprawnienia nieograniczone wraz z kopiami aktualnego zaświadczenia właściwej izby samorządu zawodowego i uprawnień budowlanych,

Informację o w/w osobach należy umieścić w „Wykazie osób, którym zostaną powierzone kluczowe stanowiska” zgodnym ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

- 9.8 Wykaz z określeniem części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu zamówienia własnymi siłami. Zamawiający wymaga zamieszczenia powyższej informacji na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 9.9 Wykaz wykonanych w okresie pięciu ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy w tym okresie) co najmniej dwóch zadań – robót budowlanych o zakresie i wartości odpowiadającym zakresowi stanowiącemu przedmiot zamówienia jak określono w punkcie 8.1.2) SIWZ.
Wykaz powyższych zadań, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, Wykonawca obowiązany jest zamieścić w załączonym do oferty „ Wykazie zadań ” sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ. Realizacja tych zadań winna być potwierdzona załączonymi do wykazu dokumentami (np. referencjami od zamawiających te roboty) potwierdzającymi ich wartość i należyte wykonanie, co dokumentuje spełnienie niniejszego warunku udziału w postępowaniu zawartego w pkt. 8.1.2) SIWZ.
- 9.10 Kopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oryginał dokumentu w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt 2 do 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.11 Upoważnienie osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4.)

Zamawiający dopuszcza wyżej przywołane dokumenty w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W odniesieniu do wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie postanowienia zawarte w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakie te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 24 maja 2006 r. nr 87, poz. 605 z późn. zm.).

10. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 10.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w języku polskim, pisemnie z zastrzeżeniem postanowień pkt 10.2.
- 10.2 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- a) zapytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
 - b) modyfikacje treści SIWZ,
 - c) wnioski zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty i wyjaśnienia treści oferty przez wykonawców,
 - d) wezwania kierowane do wykonawców o wyjaśnienie i wyjaśnienia wykonawców dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - e) wezwania kierowane do wykonawców na podstawie art. 26, ust. 3 ustawy pzp,
 - f) informacje o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,

- g) oświadczenia wykonawców w sprawie wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
 - h) wnioski zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedzi wykonawców w tej sprawie,
 - i) zawiadomienia:
 - o wyborze najkorzystniejszej oferty
 - o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni,
 - o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - o unieważnieniu postępowania.
- 10.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania lub inne informacje i dokumenty wymienione w pkt 10.2 faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.4 W celu zapewnienia sprawnego porozumiewania się wykonawców z zamawiającym za pomocą faksu i poczty elektronicznej w tym postępowaniu zamawiający wskazuje niżej podane numery i adresy:
- a) numer telefaksu:
(091) 327 06 29 w Wydziale Inżyniera Miasta Urzędu Miasta Świnoujścia (czynny całą dobę)
 - b) adres poczty elektronicznej:
epater@um.swinoujście.pl
- 10.5 W przypadkach występowania jakichkolwiek przeszkód w porozumiewaniu się z zamawiającym w sposób opisany w pkt 10.4 zamawiający wskazuje dodatkowo następujące numery i adresy:
- a) numer telefaksu:
(091) 327 06 29 w Wydziale Inżyniera Miasta Urzędu Miasta Świnoujścia (czynny całą dobę)
 - b) adresy poczty elektronicznej (do zastosowania w podanej kolejności):
rlysiak@um.swinoujście.pl
wim@um.swinoujście.pl
sekretariat@um.swinoujście.pl
prezydent@um.swinoujście.pl
- 10.6 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu a otrzymanie zostało niezwłocznie potwierdzone faksem zwrotnym w postaci pierwszej strony pisma z adnotacją potwierdzającą datę otrzymania lub za pomocą poczty elektronicznej w postaci wiadomości poczty elektronicznej potwierdzającej otrzymanie.
- 10.7 Zamawiający wymaga, by podane przez Wykonawcę dane teleadresowe umożliwiały przesłanie korespondencji faksem w czasie całej doby.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający upoważnia do kontaktów z wykonawcami następujące osoby:

1. Eliza Pater
 Telefon: (091) 327-87-56 lub (091) 327-06-29
 Faks: (091) 327-06-29
 Email: epater@um.swinoujście.pl
 Osobiście: w lokalu 307 w siedzibie zamawiającego w godz. od 08.00 do 15.00
 lub, w czasie nieobecności ww.:
2. Rafał Łysiak
 Telefon: (091) 327-86-09

Faks: (091) 327-06-29

Email rlysiak@um.swinoujscie.pl

Osobiście: w lokalu 306 w siedzibie zamawiającego w godz. od 08.00 do 15.00

12. WADIUM

- 12.1 Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert na warunkach określonych w art. 45 i 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12.2 Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca: przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Świnoujście, nr rachunku:
27 1240 3914 1111 0010 0965 1187,
z dopiskiem: „**WADIUM W POSTĘPOWANIU NR WIM/ZP/340/73/2009.**”
- 12.3 Datą wniesienia wadium w pieniądzu przelewem na rachunek jw. jest data uznania wskazanego rachunku.
- 12.4 Kopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium w stosunku do formy zabezpieczenia określonej w art. 45 ust. 6 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oryginał dokumentu w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt 2 do 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty jak określono w punkcie 9.8 SIWZ.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1 **Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych.**
- 13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3 W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2, ust. 3, ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. PRZYGOTOWANIE OFERT

- 14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
- 14.2 Wskazane jest, aby wykonawca dokonał oględzin terenu realizacji inwestycji stanowiącej przedmiot zamówienia, dokonał bezwzględnie analizy dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 14.3 Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.
- 14.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.5 Wszystkie strony oferty (w tym załączniki) powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Zaleca się zszycie i opatrzenie kolejną numeracją wszystkich kart oferty.
- 14.6 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.7 W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

14.8 Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

14.9 Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

14.10 Ofertę należy umieścić w kopercie wewnętrznej opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do wykonawcy:

- nazwa i adres zamawiającego,
- nazwa i adres wykonawcy.

Tak opisaną kopertę wewnętrzną należy umieścić w kopercie zewnętrznej opisanej w następujący sposób:

Oferta na „Przebudowę ulicy Wybrzeże Władysława IV i Daszyńskiego na odcinku od ul. Marynarzy do ul. Steyera w Świnoujściu” w ramach projektu: Przebudowa centralnego układu komunikacyjnego śródmieścia w Świnoujściu.

- (jak określono w pkt. 3.1 SIWZ),

- „**Nie otwierać przed dniem 6 października 2009 r. godzina 12.30.**”

- (jak określono w pkt. 15.2 SIWZ).

14a. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY – ZAMIERZENIA WYKONAWCY I OGRANICZENIA ZAMAWIAJĄCEGO

14a.1 Zamawiający wymaga określenia przez wykonawcę części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Planowane do realizacji przez podwykonawców części zamówienia należy określić pod względem rzeczowym i finansowym w sposób odpowiadający treści załącznika nr 2 do oferty (Wykaz wycenionych elementów rozliczeniowych). W przypadku realizacji całego zamówienia siłami własnymi Wykonawcy w załączniku nr 6 do oferty należy umieścić takie oświadczenie.

14a.2 Zamawiający nie wskazuje, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT

15.1 **Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w **siedzibie zamawiającego w pokoju nr 102** (Urząd Miasta Świnoujścia, ul. Wojska Polskiego 1/5, Świnoujście, sekretariat Prezydenta Miasta **nie później niż do dnia 6 października 2009 roku do godziny 12.00.**

15.2 **Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Publiczne, komisyjne otwarcie ofert nastąpi w **siedzibie zamawiającego w sali nr 1** (Urząd Miasta Świnoujścia, ul. Wojska Polskiego 1/5, Świnoujście) w **dniu 6 października 2009 r. o godzinie 12.30.**

15.3 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

15.4 Zmiana lub wycofanie oferty może nastąpić pod warunkiem równoczesnego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tej decyzji przez Wykonawcę. Kopertę zewnętrzną i wewnętrzną zawierającą zmianę oferty należy dodatkowo oznaczyć napisem „**ZMIANA**”. Napisem „**WYCOFANIE**” oznaczone zostaną koperty oferty wycofanej.

16. OBLICZENIE CENY OFERTY

- 16.1 Zamawiający wymaga określenia w ofercie niezmiennego wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy.
- 16.2 Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmiennie wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 ustawy Kodeks cywilny.
- 16.3 W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa” należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe.
- 16.4 Pojęcia netto i brutto odnoszące się do wynagrodzenia ryczałtowego lub ceny ryczałtowej oznaczają odpowiednio: wynagrodzenie ryczałtowe bez uwzględnienia VAT (netto) lub wynagrodzenie ryczałtowe zawierające obowiązujący VAT (brutto).
- 16.5 Cenę ryczałtową należy określić przy zachowaniu następujących założeń:
- a) zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresem rzeczowym robót stanowiącym załącznik nr 2.1.1. do SIWZ oraz dokumentacją projektową wymienioną w wykazie stanowiącym załącznik nr 2.3 do SIWZ.
 - b) cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z zakresu rzeczowego określonego w punkcie a), jak również następujące koszty:
 - **wszelkie roboty przygotowawcze oraz porządkowe;**
 - **projekt organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją;**
 - **wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy;**
 - **związane z koniecznością koordynacji robót z robotami wykonywanymi przez Wykonawcę budującego separatory i przepompownię kanalizacji deszczowej w tym samym czasie;**
 - **opracowanie i uzgodnienie z odpowiednimi służbami, w tym z Wydziałem Inżyniera Miasta projektu organizacji ruchu oraz wykonanie oznakowań i zabezpieczeń zapewniających właściwą organizację ruchu, ich zmiany i utrzymanie w całym okresie budowy, koszty ewentualnych objazdów;**
 - **transport z placu budowy na miejskie składowisko odpadów przy ul. Pomorskiej na wyspie Wolin w Świnoujściu ew. gruzu i odpadów budowlanych (z opłatami taryfowymi za przyjęcie i składowanie), prace towarzyszące;**
 - **transport z placu budowy na wskazane place depozytowe (na odległość do 5 km) wskazanych materiałów rozbiórkowych (jeśli wystąpią);**
 - **ewentualny wywóz nadmiaru ziemi w miejsce uzgodnione we własnym zakresie.**
 - **obsługę geodezyjną (tyczenie i pomiary powykonawcze, sporządzenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej i aktualizującej metrykę drogową oraz ewentualne prace geodezyjne związane z zabezpieczeniem i odtworzeniem stałych punktów osnowy geodezyjnej);**
 - **koszty związane z odbiorami wykonanych robót, niezbędne próby i badania, w tym badania laboratoryjne;**
 - **koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz prowadzenia niezbędnej dokumentacji w trakcie budowy;**

- koszt wykonania aktualizacji projektu docelowej organizacji ruchu wraz z zaopiniowaniem przez Policję;
- koszty dodatkowe związane z wykonaniem robót w dniach ustawowo wolnych od pracy (jeżeli przewidziano w harmonogramie wykonawcy);
- inne wyżej nie wymienione koszty, jeżeli dobra praktyka, należyta staranność, oględziny obiektów i terenu przyszłego placu budowy oraz analiza przekazanej dokumentacji projektowej, pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do wykonania i oddania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną; przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym w związku z ryczałtowym określeniem wynagrodzenia, a wykonawca jest uprawniony określając cenę ofertową do jego weryfikacji i zgłaszania w formie pytań na etapie postępowania przetargowego ewentualnych rozbieżności z opracowaniami wymienionymi w punkcie a).

W związku z powyższym jedyną właściwą ryczałtową ceną ofertową jest ta wpisana w formularzu oferty.

- 16.6 Wszystkie obliczenia, oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
- 16.7 Zamawiający poprawia zauważone przez komisję przetargową omyłki w ofercie w sposób określony w art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16.8 Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 4 z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy roku Prawo zamówień publicznych.

17. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

18. KRYTERIA WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 18.1 Komisja przetargowa proponuje Zamawiającemu wybór najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych (na podstawie art. 89 ustawy Prawo Zamówień publicznych), po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów ich spełnienia określonych w pkt. 8 SIWZ w oparciu o przepisy zawarte w rozdziale 4 ustawy Prawo Zamówień publicznych.
- 18.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez ofertę, obliczona przez komisję przetargową wg poniższego schematu.
- Punktacja: punkty za cenę** obliczane są według wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_p) \times 100 \text{ pkt.}$$
gdzie: C_{\min} - cena ryczałtowa brutto najniższa,
 C_p - cena ryczałtowa brutto rozpatrywana.
- 18.3 Wobec zastosowania jednego kryterium ceny, opisanego wyżej podanym wzorem, komisja przetargowa sporządzi zbiorcze zestawienie oceny ofert z

pisemnym uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej oferty zawierającym wyliczenie punktów za cenę dla każdej nieodrzuconej oferty.

- 18.4 Dokumenty dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania (na podstawie art. 93 ustawy Prawo Zamówień publicznych) będzie zawierała dokumentacja postępowania określona w rozdziale 5 ustawy Prawo Zamówień publicznych.

19. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1 Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz cenę oferty.
- 19.2 Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.
- 19.3 Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, Zawiadamiający prześle niezwłocznie wybranemu wykonawcy.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1 Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w art. 147 – 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
- 20.3 Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie, w tym gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe, miało bezwarunkowy charakter. Wzór wymaganej gwarancji należytego wykonania umowy (bezwarunkowej) zawiera załącznik nr 2.4. do SIWZ.
- 20.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148, ust. 2, pkt 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 21.1 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na zasadach określonych w dziale IV ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 21.2 Zamawiający określa wzór wymaganej umowy stanowiący załącznik 2 do SIWZ.

22. OCHRONA PRAWNA WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU - POUCZENIE

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy, o której mowa powyżej.