

**UMOWA NR WIM/...../2009**  
z dnia dd.mm.rrrr

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:  
Gminą - Miastem Świnoujście, w imieniu której działa Prezydent Miasta  
z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,

.....  
zwaną dalej **Zamawiającym**

a .....

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,  
w oparciu o najkorzystniejszą ofertę wybraną w postępowaniu nr WIM/ZP/340/44/2009  
przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień  
publicznych.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty objęte zadaniem pn. **„Rozbiórka budynków mieszkalno-usługowych i gospodarczych w Świnoujściu przy ul. Piłsudskiego 7-7a położonych na działkach nr 383, 385, 386, 387, obręb nr 6”**.
2. Zakres robót, stanowiących przedmiot umowy określa:
  - a.) załącznik nr 2 do umowy pn. „Zakres rzeczowy”.
  - b.) załącznik nr 3 do umowy pn. „Projekt rozbiórki”

**§ 2**

**TERMINY**

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót stanowiących przedmiot umowy:

- a) **termin rozpoczęcia:** w dniu przekazania placu rozbiórki  
[dd.mm.rrrr.]
- b) **terminy zakończenia:** w ciągu 40 dni kalendarzowych od  
daty przekazania placu rozbiórki  
[dd.mm.rrrr.]

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. **Wynagrodzenie ryczałtowe** Wykonawcy za wykonanie całości robót zgodnie z umową ustala się na kwotę netto ..... (słownie złotych: .....) powiększoną o należny podatek VAT .....% tj. .... zł, co łącznie stanowi **niezmienne wynagrodzenie ryczałtowe brutto** ..... zł (słownie złotych: .....), na podstawie oferty Wykonawcy.
2. **Wynagrodzenie ryczałtowe** zawiera VAT i inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wg stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
3. **Strony ustalają że wymieniona kwota jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych robót.**
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego robót potwierdzający, że zostały wykonane bez usterek, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku, gdy protokół odbioru końcowego zawiera informacje o usterekach robót stwierdzonych przez komisję podczas odbioru, podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół potwierdzający usunięcie usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia określonego w fakturze nastąpi w formie przelewu na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

### § 4

#### ZAMÓWIENIA DODATKOWE

1. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień dodatkowych do wartości nie przekraczającej 50% realizowanego zamówienia na warunkach cenowych określonych w § 4 ust. 3 umowy w odniesieniu do rodzajów robót nie objętych przedmiotem umowy.
2. Ewentualne zamówienia dodatkowe, o których mowa w ust. 1 zostaną udzielone w trybie z wolnej ręki z uwzględnieniem postanowień art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Do określenia wynagrodzenia za roboty dodatkowe zostaną zastosowane średnie dla województwa zachodniopomorskiego nośniki kosztów, stawki i narzuty, ceny materiałów i sprzętu wg SEKOCENBUD z kwartału poprzedzającego wykonanie robót. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest obowiązany udokumentować koszty nie wymienione w wydawnictwie SEKOCENBUD.
4. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych wymagane są następujące dokumenty stanowiące podstawę przygotowania umowy (zamówienia dodatkowego):
  - a) protokół konieczności podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę lub ich upoważnionych przedstawicieli,
  - b) kosztorys robót objętych protokołem konieczności – sporządzony przez Wykonawcę z zastosowaniem parametrów określonych w § 4 ust. 3 oraz w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych i zaakceptowany przez zamawiającego.
  - c) protokół z rokowań upoważnionych przedstawicieli stron (w przypadkach, w których jest to konieczne),

## § 5

### ODBIÓR ROBÓT

1. Przedmiotem odbioru są roboty rozbiórkowe stanowiące przedmiot umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
  - dziennika rozbiórki,
  - oświadczenia kierownika rozbiórki o zakończeniu robót i uporządkowaniu terenu,
  - dokumentów potwierdzających sposób zagospodarowania odpadów - przyjęcie na składowisko odpadów, karta odpadów, itp.
  - operat geodezyjny powykonawczy (aktualizacja mapy zasadniczej i mapy ewidencyjnej w zakresie obiektów budowlanych, nieistniejących już w terenie).
3. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadamia po zakończeniu wszystkich robót Zamawiającego odrębnym pismem, w którym wskazuje przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo Wykonawcy do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
4. Do przeprowadzenia czynności odbiorowych na placu rozbiórki, przeglądu dokumentacji odbiorowej, w tym powykonawczej oraz w celu przygotowania protokołu odbioru końcowego Zamawiający powołuje komisję odbiorową.
5. Termin rozpoczęcia, program i termin zakończenia prac odbiorowych określa Zamawiający. Czynności odbiorowe rozpoczną się nie później niż 14 dni kalendarzowych od otrzymania przez Zamawiającego zawiadomienia określonego w ust. 3.
6. Z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane przez komisję w toku odbioru a także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych usterek i wad.
7. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, Zamawiający może odmówić odbioru.
8. Protokół odbioru końcowego podpisuje kierownik rozbiórki oraz przedstawiciel Zamawiającego. Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

**§ 6**

**WSPÓLDZIAŁANIE**

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
2. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych przez prawo budowlane, niezbędnych do oddania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
3. W razie powstania przeszkód w wykonaniu robót stanowiących przedmiot umowy każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
4. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach określonych w umowie jest:

Krzysztof Jaworski, podinspektor WIM

Kierownikiem rozbiórki posiadającym wymagane uprawnienia budowlane nr ..... z dnia ..... nadane przez ..... jest:

.....

**§ 7**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy wykonanie części zamówienia stanowiącego przedmiot umowy określony w § 1.
2. Umowy z podwykonawcami Wykonawca zawiera za pisemną zgodą Zamawiającego uwzględniając wykaz podwykonawców i części zamówienia określony w ofercie.
3. W przypadku, gdy w ofercie nie przewidziano realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców a zachodzi taka konieczność z przyczyn, których wcześniej nie można było przewidzieć, oraz w przypadku wystąpienia konieczności zmiany w stosunku do wykazu podwykonawców zawartego w ofercie z przyczyn jw., Wykonawca obowiązany jest wybrać i wskazać podwykonawcę oraz powierzyć mu zakres zamówienia na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyskać akceptację zmiany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji robót objętych umowami, w szczególności dokumenty określone w punktach 9.3 i 9.4 SIWZ/WIM/ZP/340/44/2009.
5. Strony zgodnie postanawiają iż płatności za prace wykonane przez podwykonawców dokonywane będą przez Zamawiającego bezpośrednio na ich rachunki, po przedstawieniu Zamawiającemu oryginału faktury Wykonawcy wraz z dyspozycją przekazania płatności na rzecz podwykonawców oraz kopii faktur podwykonawców wystawionych dla Wykonawcy, obejmujących wyżej wymienione prace.
6. Podstawą do wystawienia faktur przez podwykonawców jest protokół odbioru spisany pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki podwykonawców, zgodnie z ust. 5, skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia umownego, za część robót wykonaną przez podwykonawców, do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki podwykonawców..

§ 8

**OBOWIĄZKI STRON**

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
  - a) przekazanie Wykonawcy placu rozbiórki najpóźniej w ciągu siedmiu dni od podpisania umowy
  - b) zapewnienie i prowadzenie nadzoru inwestorskiego w całym okresie realizacji przedmiotu umowy,
  - c) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie,
  - d) dokonanie odbioru końcowego robót – w terminie 14 dni roboczych, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia realizacji robót (potwierzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego).
  
3. **Do obowiązków Wykonawcy należy**
  - a) wykonanie i oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami, aktualnymi Polskimi Normami i normami branżowymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru oraz zgodnie ze sztuką budowlaną,
  - b) wyznaczenie kierownika rozbiórki nie później niż w dniu podpisania umowy, niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie w tym zakresie,
  - c) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Zamawiającego w formie pisemnej Wykonawca udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej,
  - d) informowanie Zamawiającego w formie pisemnej o istotnych problemach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, które nie mogły zostać rozwiązane przez przedstawicieli stron na budowie,
  - e) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej przy wykonaniu zadania,
  - f) zorganizowanie robót w sposób ograniczający uciążliwości z nimi związane do koniecznego minimum,
  - g) zabezpieczenie placu rozbiórki pod względem bhp i ochrony p. pożarowej,
  - h) ubezpieczenie realizowanych robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w wyniku zdarzeń losowych, od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących robotników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami.
  
3. Bez względu na zawarte umowy ubezpieczeniowe Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody, które mogą być wyrządzone w związku z wykonywanymi robotami.

## § 9

### KARY I ODSZKODOWANIA

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią – z zastrzeżeniem ust. 3 - kary umowne z następujących tytułów i w podanych niżej wysokościach :  
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – 200 zł za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia po terminie zakończenia robót, określonym w § 2 lit. b.
  - b) za opóźnienie w usuwaniu wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienie po terminach określonych w protokole odbioru końcowego.
2. Kary umowne o których mowa w ust. 1 Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach.

## § 10

### ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) jeżeli Wykonawca nie przejął placu rozbiórki lub nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn zgodnie z umową a opóźnienie przekracza 7 dni mimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od jej podpisania, jeżeli Zamawiający opóźni przekazanie placu rozbiórki o więcej niż 7 dni w stosunku do terminu określonego w umowie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
  - a) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał wykonywanie robót i mimo pisemnego wezwania do ich wznowienia przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
  - b) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części a opóźnienie wynosi 14 dni mimo pisemnego wezwania do realizacji prac zgodnie zaakceptowaną przez Zamawiającego korektę harmonogramu,
  - c) w przypadku wykonywania robót z naruszeniem warunków umowy, w tym w szczególności niezgodnie z dokumentacją projektową lub specyfikacją techniczną wykonania robót mimo pisemnego wezwania do działań korygujących nieprawidłowości,
  - d) w przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub likwidacji Wykonawcy,
  - e) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy.

## § 11

### OBOWIĄZKI ODSTĘPUJĄCEGO OD UMOWY

1. Odstępujący od umowy, z wyjątkiem przypadku określonego w § 10 ust.1 lit. a, jest obowiązany naprawić drugiej stronie szkodę spowodowaną odstąpieniem, chyba że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada druga strona.
2. W razie odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia,
  - b) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony, która odpowiada za odstąpienie lub umowy,
  - c) sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na placu budowy jest niezbędne,
  - d) wezwanie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonywanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do:
  - a) dokonania odbioru robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia,
  - b) przejęcia terenu rozbiórki
4. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie postanowienia umowy o odbiorze robót.
5. W przypadkach, gdy brak współdziałania ze strony Wykonawcy (mimo pisemnego wezwania) w przekazaniu terenu rozbiórki, inwentaryzacji robót, w sytuacjach o których mowa wyżej, Zamawiający ma prawo do przejęcia placu budowy i komisyjnej inwentaryzacji robót, materiałów i konstrukcji bez udziału Wykonawcy.

## § 12

### RĘKOJMIA

Bieg rękojmi rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego, lub od daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym.

## § 13

### USTALENIA KOŃCOWE

1. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym ustawy:
  - Prawo zamówień publicznych,
  - Kodeks cywilny,
  - Prawo budowlane z przepisami wykonawczymi.

- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 06.02.2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401 z późniejszymi zmianami).
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
- wyceniony wykaz elementów rozliczeniowych (załącznik nr 1),
  - zakres rzeczowy zamówienia (załącznik nr 2),
  - projekt rozbiórki (załącznik nr 3).
2. Integralną częścią umowy są również:
- a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia nr SIWZ/WIM/ZP/340/44/2009 z załącznikami,
  - b) oferta Wykonawcy z dnia dd.mm.rrrr z załącznikami.
3. Rozstrzygającą ewentualne rozbieżności w treści ww. dokumentów jest treść umowy a w następnej kolejności treść grup dokumentów wymienionych w ustępie 2 lit. a, b w kolejności w jakiej zostały wymienione.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Sporządził .....

Finansowanie:

.....  
Dysponent środków finansowych

Biuro prawne: .....