

Miasto Świnoujście

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

nr

SIWZ/WIM/ZP/340/26/2009

„Budowa transgranicznego połączenia Świnoujście – Kaminke na wyspie Uznam – Budowa ciągu pieszo-rowerowego wzdłuż ulicy Krzywej”.

| <i>Projekt SIWZ</i> | <i>Data</i> | <i>Wyszczególnienie</i> |
|-----------------------|----------------------|--|
| <i>Przygotowanie:</i> | kwiecień 2009 rok | Komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta Świnoujścia |
| <i>Zatwierdził:</i> | maj 2009 rok | Prezydent Miasta Świnoujścia |

| | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| <i>numer postępowania:</i> | WIM/ZP/340/26/2009 |
| | Świnoujście, kwiecień 2009 rok |

SPIS TREŚCI SIWZ

| | |
|---|----|
| 1. ZAMAWIAJĄCY..... | 3 |
| 2. TRYB ZAMÓWIENIA..... | 3 |
| 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA..... | 3 |
| 4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY CZĘŚCIOWE..... | 5 |
| 5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE..... | 5 |
| 6. OFERTY WARIANTOWE..... | 5 |
| 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA..... | 5 |
| 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA..... | 5 |
| 9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY OFERTY..... | 6 |
| 10. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI..... | 8 |
| 11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI..... | 9 |
| 12. WADIUM..... | 9 |
| 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ..... | 10 |
| 14. PRZYGOTOWANIE OFERT..... | 10 |
| 14a. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY – ZAMIERZENIA WYKONAWCY I OGRANICZENIA ZAMAWIAJĄCEGO..... | 11 |
| 15. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT..... | 11 |
| 16. OBLICZENIE CENY OFERTY..... | 11 |
| 17. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ..... | 13 |
| 18. KRYTERIA WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT | 13 |
| 19. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY..... | 13 |
| 20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY..... | 14 |
| 21. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO..... | 14 |
| 22. OCHRONA PRAWNA WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU - POUCZENIE..... | 14 |

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

| | | |
|-------|---|-----------------|
| 1. | Oferta – formularz | ZP_26_09_1_0_0 |
| 1.1. | Wypełniony „Wykaz wycenionych elementów rozliczeniowych.” | ZP_26_09_1_1_0 |
| 2. | Projekt umowy z załącznikami: | ZP_26_09_2_0_0 |
| 2.1.1 | Zakres rzeczowy..... | ZP_26_09_2_1_1 |
| 2.1.2 | Wykaz elementów rozliczeniowych..... | ZP_26_09_2_1_2 |
| 2.2. | Karta gwarancyjna – wzór | ZP_26_09_2_2_0 |
| 2.3. | Wykaz dokumentacji projektowej wraz z dokumentacją..... | ZP_26_09_2_3_0 |
| 2.4. | Gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania – wzór | ZP_26_09_2_4_0 |
| 3. | Dokumentacja projektowa (zgodnie z wykazem w załączniku 2.3)..... | ZP_26_09_3_0_0. |
| 4. | Oświadczenie o wypełnianiu warunków art.22 ust.1 ustawy <i>Prawo zamówień publicznych</i> | ZP_26_09_4_0_0 |
| 5. | Wykaz osób, którym zostaną powierzone kluczowe stanowiska | ZP_26_09_5_0_0 |
| 6. | Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone podwykonawcom | ZP_26_09_6_0_0 |
| 7. | Wykaz wykonanych zadań – robót budowlanych | ZP_26_09_7_0_0 |

*) – SIWZ może nie zawierać tych informacji w postępowaniach, w których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego:

Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydenta Miasta

Adres: **ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście**
Lokal: 102
Telefon: (091) 321 27 80
Faks: (091) 321 59 95
E-mail: sekretariat@um.swinoujscie.pl
Internet: <http://www.bip.swinoujscie.pl>
Regon: 000591900
NIP: 855 00 20 644

2. TRYB ZAMÓWIENIA

- 1.1. **Postępowanie nr WIM/ZP/340/26/2009 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego** określonego w art. 39 i następnym rozdziału 3, Oddział I ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- 1.2. Tryb postępowania został zatwierdzony zarządzeniem Prezydenta Miasta Świnoujścia.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1 Inwestycja polega na budowie transgranicznego połączenia Świnoujście – Kaminke na wyspie Uznam - budowie ciągu pieszo-rowerowego wzdłuż ulicy Krzywej”
- 3.2 Przedmiot zamówienia określa zakres rzeczowy robót stanowiący załącznik nr 2.1.1. do SIWZ oraz szczegółowo dokumentacja projektowa zgodnie z wykazem stanowiący załącznik nr 2.3 do SIWZ.
- 3.3 Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) Ciąg pieszo – jezdny (odcinek od pętli autobusowej do granicy).
 - Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego 0/12,8 grub. 4 cm,
 - Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego 0/20 grub. 6 cm,
 - Podbudowa z kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu stabilizowanego mechanicznie, grubość 15 cm,
 - Warstwa piasku grub. 15 cm,
 - „materac” z piasku zamknięty geowłókniną 60x60 kN/m grub. 15 cm,
 - Warstwa odsączająca z piasku grub. 10 cm.
 - 2) Chodnik:
 - Nawierzchnia z płyt chodnikowych betonowych o wymiarach 40x40 cm na podsypce cementowo-piaskowej, spoiny wypełnione zaprawa cementową,
 - Warstwa odsączająca z piasku zagęszczana mechanicznie grub. 10 cm.
 - 3) Ciąg pieszo – rowerowy usytuowany przy istniejącej jezdni (odcinek od hm 1+14 do hm 19+66):
 - Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego 0/12,8 grub. 4 cm,
 - Podbudowa z kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu stabilizowanego mechanicznie, grubość 12 cm,
 - Warstwa piasku grub. 20 cm.

- 4) Ciąg pieszo – rowerowy (odcinek od ulicy Grunwaldzkiej do hm 1+25 oraz od hm 19+57,4 do hm 20+16,85:
 - Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego 0/12,8 grub. 4 cm,
 - Podbudowa z kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu stabilizowanego mechanicznie, grubość 12 cm,
 - Warstwa piasku grub. 30 cm,
 - Geowłóknina o wytrzymałości 40x40 kN/m,
 - Warstwa odsączająca z piasku grub. 10 cm.
- 5) Zjazdy (poza ciągiem pieszo – rowerowym)
 - Warstwa ścieralna z kostki brukowej szarej grub. 8 cm,
 - Podsyпка cementowo-piaskowa 1:4 grub. 3 cm
 - Podbudowa z kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu stabilizowanego mechanicznie, grubość 15 cm,
 - Warstwa piasku grub. 18 cm.
- 6) Zjazdy (wzdłuż ciągu pieszo – rowerowego)
 - Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego 0/12,8 grub. 4 cm,
 - Podbudowa z kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu stabilizowanego mechanicznie, grubość 20 cm,
 - Warstwa piasku grub. 20 cm.
- 7) Wyniesione przejścia dla pieszych i rowerzystów (wzdłuż ciągu pieszo – rowerowego)
 - Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego 0/12,8 grub. 4 cm,
 - Warstwa wyrównawcza istniejącej podbudowy z betonu asfaltowego z wbudowaniem ręcznym,
 - Montaż 30 szt. elementów odblaskowych (kocich oczek).
- 8) Miejsca postoju przy ciągu pieszo – rowerowym:
 - Nawierzchnia z płyt chodnikowych betonowych o wymiarach 40x40 cm na podsypce cementowo-piaskowej, spoiny wypełnione zaprawa cementową,
 - Podsyпка cementowo-piaskowa 1:4 grub. 3 cm
 - Podbudowa z kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu stabilizowanego mechanicznie, grubość 10 cm,
 - Warstwa piasku grub. 10 cm,
 - 15 miejsc postojowych każde wyposażone w 1 ławkę, stojak dla rowerów oraz 1 pojemnik na śmieci. Elementy małej architektury odpowiadające standardem, jakością i wyglądem elementom na załączonych do projektu rysunkach lub równoważne. Łączna powierzchnia miejsc postojowych wynosi ok.340 m².
- 9) Wykonanie oświetlenia ulicznego:
 - Wykonanie oświetlenia wzdłuż ścieżki pieszo-rowerowej oraz ciągu pieszo-jezdnego wraz z montażem słupów i opraw oświetleniowych na wysięgniku.
- 10) Ciąg pieszo-rowerowy należy przykryć warstwą z żywicy poliuretanowej wyłącznie na odcinku od hm 18+69,55 do hm 19+25,40 biegnącym po istniejącej jezdni oraz na wyniesionych przejściach dla pieszych.
- 11) Wzdłuż ciągu pieszo-rowerowego należy dokonać przebudowy ogrodzeń o tych samych parametrach jak rozbierane istniejące, wykorzystując w miarę możliwości materiały uzyskane z rozbiórki. Nowe ogrodzenie w rejonie przystanku autobusowego na odcinku od hm 6+24,20 do hm 6+94,70 należy wykonać z elementów betonowych o rozstawie 2,06 m i wysokości 1,5 m.
- 12) **Zakres zamówienia określa szczegółowo projekt budowlany branży drogowej i elektroenergetycznej wymieniony w załączniku nr 2.3. do SIWZ w pozycji nr 1 i**

4, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wymieniona w załączniku nr 2.3. do SIWZ w pozycji 2 i 5 oraz Przedmiar robót wymieniony w pozycji nr 3 i 6.

3.4 Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom CPV: 45230000-8, 45233140-2, 45233161-5, 45233162-2, 45233200-1, 45233200-1, 45233221-4, 45233222-1

3.5 Zadanie jest współfinansowane ze środków „Europejskiej Współpracy Terytorialnej” – Współpracy transgranicznej” krajów Meklemburgia-Pomorze Przednie/ Brandenburgia i Rzeczpospolita Polska (Województwo Zachodniopomorskie) 2007-2013 INTERREG IV A „Transgraniczne połączenie Świnoujście – Kamminke na wyspie Uznam”.

4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej, o której mowa w art. 83, ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwagi na skalę i specyfikę przedmiotu zamówienia.

5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i warunkach określonych w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

6. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 83 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż cena jest jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej w tym postępowaniu.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w następujących terminach:

- a) termin rozpoczęcia: _____ w dniu podpisania umowy,
- b) termin zakończenia: 5 miesięcy od podpisania umowy

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA

8.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniający ponadto następujące warunki:

- 1) zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- 2) wykażą, że wykonali w okresie pięciu ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy w tym okresie) co najmniej dwa zadania – roboty budowlane o zakresie i wartości odpowiadającym zakresowi stanowiącemu przedmiot zamówienia.

Przez pojedyncze zadanie odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie, budowę lub przebudowę nawierzchni drogowych o wartości nie mniejszej jak 2.500.000,00 zł brutto (słownie złotych: dwa miliony pięćset tysięcy 00/100).

Wykaz powyższych zadań, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, Wykonawca obowiązany jest zamieścić w załączonym do oferty „Wykazie zadań” sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do

SIWZ. Realizacja tych zadań winna być potwierdzona załączonymi do wykazu dokumentami (np. referencjami od zamawiających te roboty) potwierdzającymi ich wartość i należyte wykonanie, co dokumentuje spełnienie niniejszego warunku udziału w postępowaniu zawartego w pkt. 8.1.2 SIWZ.

- 3) zapewnią w realizacji udział osób posiadających kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj.: kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane w branży drogowej oraz kierownika robót w branży elektroenergetycznej,
 - 4) Złożą ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści SIWZ/WIM/ZP/340/26/2009.
 - 5) Jeżeli dwóch lub więcej Wykonawców występuje wspólnie wymóg określony w pkt. 1 mogą oni spełnić wspólnie.
- 8.2 Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY OFERTY

Poprawnie przygotowana i złożona oferta (zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) zawiera formularz oferty oraz następujące załączniki, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 9.1 Wypełniony „Wykaz wycenionych elementów rozliczeniowych.” załącznik nr 1.1 do SIWZ.
- 9.2 Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 9.3 Dokument lub dokumenty identyfikujące wykonawcę w obrocie prawnym, tj.:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu – pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie lub do występowania wspólnie i zawarcia umowy.
- 9.4 Aktualne zaświadczenia:

właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 9.5 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w [art. 24](#) ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w [art. 24](#) ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.7 Informację o
- przeciętnej liczbie zatrudnionych pracowników w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie,
 - posiadaniu wymaganych uprawnień i zaświadczeń przez osoby, które będą nadzorować wykonanie zamówienia – kierować robotami budowlanymi ze strony Wykonawcy tj.:
 - kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej i elektroenergetycznej (w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 2a oraz art. 14 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo Budowlane) nieograniczone wraz z kopiami aktualnego zaświadczenia właściwej izby samorządu zawodowego i uprawnień budowlanych,
- Informację o w/w osobie należy umieścić w „Wykazie osób, którym zostaną powierzone kluczowe stanowiska” zgodnym ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
- 9.8 Wykaz z określeniem części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu zamówienia własnymi siłami. Zamawiający wymaga zamieszczenia powyższej informacji na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 9.9 Wykaz wykonanych w okresie pięciu ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy w tym okresie) co najmniej dwóch zadań – robót budowlanych o zakresie i wartości odpowiadającym zakresowi stanowiącemu przedmiot zamówienia jak określono w punkcie 8.1.2) SIWZ.
Wykaz powyższych zadań, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, Wykonawca obowiązany jest zamieścić w załączonym do oferty „ Wykazie zadań ” sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ. Realizacja tych zadań winna być potwierdzona załączonymi do wykazu dokumentami (np. referencjami od zamawiających te roboty) potwierdzającymi ich wartość i należyte wykonanie, co dokumentuje spełnienie niniejszego warunku udziału w postępowaniu zawartego w pkt. 8.1.2) SIWZ.
- 9.10 Kopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oryginał dokumentu w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt 2 do 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.11 Upoważnienie osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4.).
- 9.12 Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej wraz z określeniem zastosowanych stawek robocizny, narzutów oraz cen materiałów i sprzętu.

Zamawiający dopuszcza wyżej przywołane dokumenty w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W odniesieniu do wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie postanowienia zawarte w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakie te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 24 maja 2006 r. nr 87, poz. 605 z późn. zm.).

10. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 10.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w języku polskim, pisemnie z zastrzeżeniem postanowień pkt 10.2.
- 10.2 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- a) zapytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
 - b) modyfikacje treści SIWZ,
 - c) wnioski zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty i wyjaśnienia treści oferty przez wykonawców,
 - d) wezwania kierowane do wykonawców o wyjaśnienie i wyjaśnienia wykonawców dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - e) wezwania kierowane do wykonawców na podstawie art. 26, ust. 3 ustawy pzp,
 - f) informacje o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
 - g) oświadczenia wykonawców w sprawie wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
 - h) wnioski zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedzi wykonawców w tej sprawie,
 - i) zawiadomienia:
 - o wyborze najkorzystniejszej oferty
 - o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni,
 - o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - o unieważnieniu postępowania.
- 10.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania lub inne informacje i dokumenty wymienione w pkt 10.2 faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.4 W celu zapewnienia sprawnego porozumiewania się wykonawców z zamawiającym za pomocą faksu i poczty elektronicznej w tym postępowaniu zamawiający wskazuje niżej podane numery i adresy:
- a) numer telefaksu:
(091) 327 06 29 w Wydziale Inżyniera Miasta Urzędu Miasta Świnoujścia
(czynny całą dobę)
 - b) adres poczty elektronicznej:
epater@um.swinoujscie.pl
- 10.5 W przypadkach występowania jakichkolwiek przeszkód w porozumiewaniu się z zamawiającym w sposób opisany w pkt 10.4 zamawiający wskazuje dodatkowo następujące numery i adresy:
- a) numer telefaksu:

(091) 327 06 29 w Wydziale Inżyniera Miasta Urzędu Miasta Świnoujścia
(czynny całą dobę)

b) adresy poczty elektronicznej (do zastosowania w podanej kolejności):

rlysiak@um.swinoujście.pl

wim@um.swinoujście.pl

sekretariat@um.swinoujście.pl

prezydent@um.swinoujście.pl

- 10.6 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu a otrzymanie zostało niezwłocznie potwierdzone faksem zwrotnym w postaci pierwszej strony pisma z adnotacją potwierdzającą datę otrzymania lub za pomocą poczty elektronicznej w postaci wiadomości poczty elektronicznej potwierdzającej otrzymanie.
- 10.7 Zamawiający wymaga, by podane przez Wykonawcę dane teled adresowe umożliwiały przesłanie korespondencji faksem w czasie całej doby.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający upoważnia do kontaktów z wykonawcami następujące osoby:

1. Eliza Pater
Telefon: (091) 327-87-56 lub (091) 327-06-29
Faks: (091) 327-06-29
Email: epater@um.swinoujście.pl
Osobiście: w lokalu 307 w siedzibie zamawiającego w godz. od 08.00 do 15.00
lub, w czasie nieobecności ww.:
2. Rafał Łysiak
Telefon: (091) 327-86-09
Faks: (091) 327-06-29
Email: rlysiak@um.swinoujście.pl
Osobiście: w lokalu 306 w siedzibie zamawiającego w godz. od 08.00 do 15.00

12. WADIUM

- 12.1 Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert na warunkach określonych w art. 45 i 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12.2 Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca: przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Świnoujścia, nr rachunku:
27 1240 3914 1111 0010 0965 1187,
z dopiskiem: „**WADIUM W POSTĘPOWANIU NR WIM/ZP/340/26/2009.**”
- 12.3 Datą wniesienia wadium w pieniądzu przelewem na rachunek jw. jest data uznania wskazanego rachunku.
- 12.4 Kopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium w stosunku do formy zabezpieczenia określonej w art. 45 ust. 6 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oryginał dokumentu w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt 2 do 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty jak określono w punkcie 9.8 SIWZ.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

13.1 **Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych.**

13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.3 W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2, ust. 3, ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. PRZYGOTOWANIE OFERT

14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.

14.2 Wskazane jest, aby wykonawca dokonał oględzin terenu realizacji inwestycji stanowiącej przedmiot zamówienia, dokonał bezwzględnie analizy dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

14.3 Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.

14.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

14.5 Wszystkie strony oferty (w tym załączniki) powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Zaleca się zszycie i opatrzenie kolejną numeracją wszystkich kart oferty.

14.6 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

14.7 W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

14.8 Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

14.9 Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

14.10 Ofertę należy umieścić w kopercie wewnętrznej opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do wykonawcy:

- nazwa i adres zamawiającego,
- nazwa i adres wykonawcy.

Tak opisaną kopertę wewnętrzną należy umieścić w kopercie zewnętrznej opisanej w następujący sposób:

Oferta na „Budowę transgranicznego połączenia Świnoujście – Kaminke na wyspie Uznam – Budowa ciągu pieszo-rowerowego wzdłuż ulicy Krzywej”.

- (jak określono w pkt. 3.1 SIWZ),

- **„Nie otwierać przed dniem 08 czerwca 2009 r. godzina 12.30.”**

- (jak określono w pkt. 15.2 SIWZ).

14a. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY – ZAMIERZENIA WYKONAWCY I OGRANICZENIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 14a.1 Zamawiający wymaga określenia przez wykonawcę części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Planowane do realizacji przez podwykonawców części zamówienia należy określić pod względem rzeczowym i finansowym w sposób odpowiadający treści załącznika nr 2 do oferty (Wykaz wycenionych elementów rozliczeniowych). W przypadku realizacji całego zamówienia siłami własnymi Wykonawcy w załączniku nr 6 do oferty należy umieścić takie oświadczenie.
- 14a.2 Zamawiający nie wskazuje, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 **Miejsce i termin składania ofert:**
Ofertę należy złożyć **w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 102** (Urząd Miasta Świnoujścia, ul. Wojska Polskiego 1/5, Świnoujście, sekretariat Prezydenta Miasta **nie później niż do dnia 08 czerwca 2009 roku do godziny 12.00.**
- 15.2 **Miejsce i termin otwarcia ofert:**
Publiczne, komisyjne otwarcie ofert nastąpi **w siedzibie zamawiającego w sali nr 1** (Urząd Miasta Świnoujścia, ul. Wojska Polskiego 1/5, Świnoujście) **w dniu 08 czerwca 2009 r. o godzinie 12.30.**
- 15.3 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 15.4 Zmiana lub wycofanie oferty może nastąpić pod warunkiem równoczesnego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tej decyzji przez Wykonawcę. Kopertę zewnętrzną i wewnętrzną zawierającą zmianę oferty należy dodatkowo oznaczyć napisem „**ZMIANA**”. Napisem „**WYCOFANIE**” oznaczone zostaną koperty oferty wycofanej.

16. OBLICZENIE CENY OFERTY

- 16.1 Zamawiający wymaga określenia w ofercie niezmiennego wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy.
- 16.2 Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmiennego wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 ustawy Kodeks cywilny.
- 16.3 W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa” należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe.
- 16.4 Pojęcia netto i brutto odnoszące się do wynagrodzenia ryczałtowego lub ceny ryczałtowej oznaczają odpowiednio: wynagrodzenie ryczałtowe bez uwzględnienia VAT (netto) lub wynagrodzenie ryczałtowe zawierające obowiązujący VAT (brutto).
- 16.5 Cenę ryczałtową należy określić przy zachowaniu następujących założeń:
- a) zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresem rzeczowym robót stanowiącym załącznik nr 2.1.1. do SIWZ oraz dokumentacją projektową wymienioną w wykazie stanowiącym załącznik nr **2.3 do SIWZ.**

- b) cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z zakresu rzeczowego określonego w punkcie a), jak również następujące koszty:
- **wszelkie roboty przygotowawcze oraz porządkowe;**
 - **projekt organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją;**
 - **wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy;**
 - **opracowanie i uzgodnienie z odpowiednimi służbami, w tym z Wydziałem Inżyniera Miasta projektu organizacji ruchu oraz wykonanie oznakowań i zabezpieczeń zapewniających właściwą organizację ruchu, ich zmiany i utrzymanie w całym okresie budowy, koszty ewentualnych objazdów.**
 - **transport z placu budowy na miejskie składowisko odpadów przy ul. Pomorskiej na wyspie Wolin w Świnoujściu ew. gruzu i odpadów budowlanych (z opłatami taryfowymi za przyjęcie i składowanie), prace towarzyszące;**
 - **transport z placu budowy na wskazane place depozytowe (na odległość do 5 km) wskazanych materiałów rozbiórkowych (jeśli wystąpią);**
 - **ewentualny wywóz nadmiaru ziemi w miejsce uzgodnione we własnym zakresie.**
 - **obsługę geodezyjną (tyczenie i pomiary powykonawcze, sporządzenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej i aktualizującej metrykę drogową oraz ewentualne prace geodezyjne związane z zabezpieczeniem i odtworzeniem stałych punktów osnowy geodezyjnej);**
 - **koszty związane z odbiorami wykonanych robót, niezbędne próby i badania, w tym badania laboratoryjne;**
 - **koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz prowadzenia niezbędnej dokumentacji w trakcie budowy;**
 - **koszt wykonania aktualizacji projektu docelowej organizacji ruchu wraz z zaopiniowaniem przez Policję;**
 - **koszty dodatkowe związane z wykonaniem robót w dniach ustawowo wolnych od pracy (jeżeli przewidziano w harmonogramie wykonawcy);**
 - **inne wyżej nie wymienione koszty, jeżeli dobra praktyka, należyta staranność, oględziny obiektów i terenu przyszłego placu budowy oraz analiza przekazanej dokumentacji projektowej, pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do wykonania i oddania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną; przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym w związku z ryczałtowym określeniem wynagrodzenia, a wykonawca jest uprawniony określając cenę ofertową do jego weryfikacji i zgłaszania w formie pytań na etapie postępowania przetargowego ewentualnych rozbieżności z opracowaniami wymienionymi w punkcie a).**

W związku z powyższym jedyną właściwą ryczałtową ceną ofertową jest ta wpisana w formularzu oferty.

- 16.6 Wszystkie obliczenia, oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
- 16.7 Zamawiający poprawia zauważone przez komisję przetargową omyłki w ofercie w sposób określony w art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16.8 Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 4 z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy roku Prawo zamówień publicznych.

17. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

18. KRYTERIA WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 18.1 Komisja przetargowa proponuje Zamawiającemu wybór najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych (na podstawie art. 89 ustawy Prawo Zamówień publicznych), po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów ich spełnienia określonych w pkt. 8 *SIWZ* w oparciu o przepisy zawarte w rozdziale 4 ustawy Prawo Zamówień publicznych.
- 18.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez ofertę, obliczona przez komisję przetargową wg poniższego schematu.
Punktacja: punkty za cenę obliczane są według wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_p) \times 100 \text{ pkt.}$$
gdzie: C_{\min} - cena ryczałtowa brutto najniższa,
 C_p - cena ryczałtowa brutto rozpatrywana.
- 18.3 Wobec zastosowania jednego kryterium ceny, opisanego wyżej podanym wzorem, komisja przetargowa sporządzi zbiorcze zestawienie oceny ofert z pisemnym uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej oferty zawierającym wyliczenie punktów za cenę dla każdej nieodrzuconej oferty.
- 18.4 Dokumenty dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania (na podstawie art. 93 ustawy Prawo Zamówień publicznych) będzie zawierała dokumentacja postępowania określona w rozdziale 5 ustawy Prawo Zamówień publicznych.

19. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1 Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz cenę oferty.
- 19.2 Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.

- 19.3 Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, Zawiadamiający prześle niezwłocznie wybranemu wykonawcy.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1 Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w art. 147 – 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
- 20.3 Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie, w tym gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe, miało bezwarunkowy charakter. Wzór wymaganej gwarancji należytego wykonania umowy (bezwarunkowej) zawiera załącznik nr 2.4. do SIWZ.
- 20.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148, ust. 2, pkt 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 21.1 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na zasadach określonych w dziale IV ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 21.2 Zamawiający określa wzór wymaganej umowy stanowiący załącznik 2 do SIWZ.

22. OCHRONA PRAWNA WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU - POUCZENIE

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy, o której mowa powyżej.