

Gmina Miasto Świnoujście



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA nr SIWZ/WIM/ZP/340/12/2008

„Wykonywanie w latach 2008 - 2012 bieżącego utrzymania, konserwacji i drobnych remontów instalacji i urządzeń odwodnienia dróg publicznych znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Świnoujścia”

<i>Projekt SIWZ</i>	<i>Data</i>	<i>Wyszczególnienie</i>
<i>Przygotowanie:</i>	maj 2008 rok	Komisja przetargowa powołana zarządzeniem nr 96./2008 Prezydenta Miasta Świnoujścia z dnia 31.01.2008 roku.
<i>Zatwierdził:</i>	czerwiec 2008 rok	Prezydent Miasta Świnoujścia zarządzeniem nr 425/2008

<i>numer postępowania</i>	WIM/ZP/340/12/2008
-	Świnoujście, czerwiec 2008 rok

SPIS TREŚCI SIWZ

1. ZAMAWIAJĄCY	3
2. TRYB ZAMÓWIENIA	3
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY CZĘŚCIOWE	3
5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	4
6. OFERTY WARIANTOWE	4
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA	4
9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU	5
10. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI	6
11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI	7
12. WADIUM	8
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	8
14. PRZYGOTOWANIE OFERT	8
14a. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY – ZAMIERZENIA OFERENTA I OGRANICZENIA .	9
15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	10
16. OBLICZENIE CENY OFERTY	10
17. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ	11
18. KRYTERIA WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT	11
19. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	12
20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	12
21. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	12
22. OCHRONA PRAWNA WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA – POUCZENIE	13

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW SIWZ :

1. Oferta – formularz.
2. Projekt umowy z załącznikami:
 - 2.1. Zakres rzeczowo – finansowy - zał. nr 1 do umowy
 - 2.2. Wykaz ulic posiadających urządzenia i obiekty odwodnienia drogi – zał. nr 2 do umowy
 - 2.3. Karta gwarancyjna – wzór – załącznik nr 3 do umowy
3. Gwarancja należytego wykonania - wzór
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ustawy *Prawo zamówień publicznych*
5. Wykaz osób, którym zostaną powierzone kluczowe stanowiska
6. Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone podwykonawcom
7. Wykaz wykonanych zadań – robót budowlanych
- 7a. Wykaz sprzętu mechanicznego i urządzeń
8. Protokół przeglądu i kontroli urządzeń odwodnienia drogi - wzór

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego: **Gmina Miasto Świnoujście reprezentowane przez Prezydenta Miasta**

Adres: **ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście**

Lokal: 102

Telefon: 091 321 27 80

Faks: 091 321 59 95

E-mail: wim@um.swinoujscie.pl

Internet: <http://www.um.swinoujscie.pl>

Regon: 000591900

2. TRYB ZAMÓWIENIA

2.1. **Postępowanie nr WIM/ZP/340/12/2008 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego** określonego w art. 39 i następnych rozdziału 3, Oddział I ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 roku, nr 223, poz. 1655).

2.2. Tryb postępowania został zatwierdzony zarządzeniem nr 425/2008 Prezydenta Miasta Świnoujścia z dnia 12 czerwca 2008 roku.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na monitoringu, utrzymaniu w stanie stałej sprawności technicznej i drożności, systematycznym oczyszczaniu oraz wykonywaniu remontów i konserwacji **urządzeń kanalizacji deszczowej na terenie Gminy Miasta Świnoujścia**, tj.:

a) kanałów deszczowych,

b) wpustów ulicznych i przykanalików (przyłączy),

c) studzienek rewizyjnych,

d) studzienek chłonnych,

e) piaskowników,

f) separatorów,

g) wylotów i muld betonowych,

h) rowów odwadniających,

wraz z załadunkiem i wywozem odwodnionych nieczystości (skratek i namulów) na Miejskie Wysypisko Śmieci przy ul. Pomorskiej (Warszów).

3.2. Zakres rzeczowy zamówienia określa załącznik nr 2.1 do SIWZ p.n.: „Zakres rzeczowo – finansowy robót”.

3.3. Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom CPV: **45231100-6,**
45232130-2
90220000-5

4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej, o której mowa w art. 83, ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

5. ZAMÓWIENIA DODATKOWE I UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ) zamówień uzupełniających i dodatkowych, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

6. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 83, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż cena jest jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej w tym postępowaniu.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- | | |
|------------------------|--|
| a) termin rozpoczęcia: | 7 dni od daty podpisania umowy |
| b) termin zakończenia | 4 lata od daty podpisania umowy |

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA

- 8.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Pzp, spełniający ponadto następujące warunki:
- 1) warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 2) dysponują (lub mają podpisaną umowę najmu lub dzierżawy) sprzętem mechanicznym i urządzeniami wg poniższego zestawienia:
 - a) urządzenia do mechanicznego i ręcznego czyszczenia urządzeń kanalizacji deszczowej (kolektory, studnie rewizyjne, wpusty ściekowe z przykanalikami),
 - b) koparko - ładowarka,
 - c) pojazdy do wywozu zanieczyszczeń pochodzących z utrzymania obiektów objętych zamówieniem.
 - d) przewoźny agregat prądotwórczy,
 - e) pompa do ewentualnego odwadniania wykopów,
 - f) pompa do ewentualnego przepompowywania wód deszczowych,
 - g) zagęszczarka stopowa lub płytowa,
 - h) urządzenia niezbędne do cięcia i kucia nawierzchni drogowych.
 - 3) wykonali z należytą starannością w okresie pięciu ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy, to w tym okresie) co najmniej jedno zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzeń odwodnienia dróg o wartości brutto 200 tys. zł lub dwa zadania odpowiadające swoim rodzajem i wartościom robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, przez co Zamawiający rozumie roboty budowlane polegające **na budowie lub przebudowie sieci kanalizacyjnych o wartości brutto nie mniejszej niż 300 tys. zł (każde zadanie)**. Realizacja tych zadań winna być potwierdzona załączonymi do wykazu dokumentami potwierdzającymi ich właściwe wykonanie (np. referencjami od zamawiającego), co udokumentuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu, zawartego w pkt. 8.1.1.
 - 4) złożą ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści SIWZ/WIM/ZP/12/2008.

- 8.2. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY

Poprawnie przygotowana i złożona oferta (Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) zawiera formularz oferty oraz następujące załączniki, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 9.1 Zaakceptowany (podpisany) przez Oferenta projekt umowy (załącznik nr 2 do SIWZ) wraz z załącznikami:
- a) załącznik nr 2.1 do SIWZ (zał. nr 1 do umowy) – należy wypełnić (w rubryce „cena jednostkowa” i „wartość” należy podać kwoty netto – bez VAT), podsumować kwoty i podpisać;
 - b) załącznik nr 2.2 do SIWZ (zał. nr 2 do umowy) – należy zaakceptować przez podpisanie;
- 9.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ
- 9.3 Dokument lub dokumenty identyfikujące Wykonawcy w obrocie prawnym, tj.:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu – pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie lub do występowania wspólnie i podpisania umowy.
- 9.4. Informację o
- a) przeciętnej liczbie zatrudnionych pracowników w okresie trzech lat przed wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
 - b) posiadaniu wymaganych uprawnień i zaświadczeń przez osoby (minimum 2), które będą nadzorować wykonanie zamówienia – kierować robotami budowlanymi ze strony Wykonawcy, tj. kierowników robót posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w branży sanitarnej oraz drogowej (w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo Budowlane, wraz z kopiami aktualnego zaświadczenia właściwej izby samorządu zawodowego i uprawnień budowlanych.
- 9.5. Wykaz z określeniem części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu zamówienia własnymi siłami. Zamawiający wymaga zamieszczenia powyższej informacji na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 9.6. Wykaz wykonanych w okresie pięciu ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy, to w tym okresie) co najmniej dwóch zadań odpowiadających swoim rodzajem i wartościom robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, jak określono w pkt. 8.1.2) SIWZ.

Wykaz powyższych zadań, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, Wykonawca obowiązany jest zamieścić w załączonym do oferty „Wykazie zadań” sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

Realizacja tych zadań winna być potwierdzona załączonymi do wykazu dokumentami (np. referencjami od zamawiających te roboty) potwierdzającymi ich wartość i należyte wykonanie, co dokumentuje spełnienie niniejszego warunku udziału w postępowaniu zawartego w pkt. 8.1.2) SIWZ.

9.7 Aktualne zaświadczenia:

- a) naczelnika właściwego urzędu skarbowego, oraz
- b) właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

9.8. Informację banku, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej wystarczającej do realizacji przedmiotowych robót, na kwotę nie mniejszą niż **300.000,00 zł (słownie złotych: trzysta tysięcy)**. W wypadku podmiotów występujących wspólnie wymaganie powyższe musi spełniać przynajmniej jeden z nich.

9.9. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 100 tys. zł w zakresie prowadzonej działalności.

9.10. Kopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oryginał dokumentu – w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt. 2 do 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9.11. Upoważnienie osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3. SIWZ).

Zamawiający dopuszcza wyżej przywołane dokumenty w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W odniesieniu do obcokrajowców oraz oferentów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mają zastosowanie postanowienia zawarte w paragrafie 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakie te dokumenty mogą być składane (**Dz.U. Nr 87 poz. 605 z 2006 r.**)

10. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI

10.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim pisemnie, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 10.2.

10.2 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- a) zapytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,

- b) modyfikacje treści SIWZ,
 - c) wnioski zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty i wyjaśnienia treści oferty przez wykonawców,
 - d) wezwania kierowane do wykonawców o wyjaśnienie i wyjaśnienia wykonawców dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp,
 - e) wezwania kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,
 - f) informacje o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
 - g) oświadczenia wykonawców w sprawie wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
 - h) wnioski zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą oraz odpowiedzi wykonawców w tej sprawie,
 - i) zawiadomienia:
 - o wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni,
 - o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - o unieważnieniu postępowania.
- 10.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania lub inne informacje i dokumenty wymienione w pkt. 10.2 faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony winna niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
- 10.4 W celu zapewnienia sprawnego porozumiewania się wykonawców z Zamawiającym za pomocą faksu i poczty elektronicznej w tym postępowaniu, Zamawiający wskazuje niżej podane numery i adresy:
- a) numer telefaksu w Wydziale Inżyniera Miasta (czynny całą dobę): 091-327-06-29
 - b) adres poczty elektronicznej: ssowala@um.swinoujście.pl
- 10.5 W przypadkach występowania jakichkolwiek przeszkód w porozumiewaniu się z Zamawiającym w sposób opisany w pkt. 10.4 Zamawiający wskazuje dodatkowo następujące numery i adresy:
- a) numer telefaksu w Wydziale Inżyniera Miasta (czynny całą dobę): 091-321-59-95
 - b) adresy poczty elektronicznej (do zastosowania w podanej kolejności):
 - wim@um.swinoujście.pl
 - sekretariat@um.swinoujście.pl
 - prezydent@um.swinoujście.pl
- 10.6 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu a otrzymanie zostało niezwłocznie potwierdzone faksem zwrotnym w postaci pierwszej strony pisma z adnotacją potwierdzającą datę otrzymania lub za pomocą poczty elektronicznej w postaci wiadomości poczty elektronicznej potwierdzającej otrzymanie.
- 10.7 Zamawiający wymaga, by podane przez Wykonawcę dane teleadresowe umożliwiały przesłanie korespondencji faksem w czasie całej doby.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby:

Sylwester Sowała
Telefon: 091-327-86-10
Telefon kom.: 691-441-099
Email: ssowala@um.swinoujscie.pl
Faks: 091-327-06-29
Osobiście: w lokalu 304 w siedzibie Zamawiającego w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰
lub w czasie nieobecności ww.:
Barbara Michalska
Telefon: 091-327-86-99
Faks: 091-327-06-29
Osobiście: w lokalu 304 w siedzibie Zamawiającego w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰

12. WADIUM

- 12.1 Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 20.000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy 00/100) przed upływem terminu składania ofert na warunkach określonych w art. 45 i 46 oraz art. 85, ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12.2 Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Świnoujścia, nr rachunku: 27 1240 3914 1111 0010 0965 1187, z dopiskiem: **„WADIUM W POSTĘPOWANIU NR WIM/ZP/340/12/2008”**.
- 12.3 Datą wniesienia wadium w pieniądzu przelewem na rachunek j.w. jest data uznania wskazanego rachunku.
- 12.4 Kopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium w stosunku do formy zabezpieczenia określonej w art. 45 ust. 6 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oryginał dokumentu w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt. 2 do 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty jak określono w punkcie 9.8 SIWZ.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1 Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni kalendarzowych**.
- 13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3 W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85, ust. 2, ust. 3 i ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. PRZYGOTOWANIE OFERT

- 14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której wartość powinna obejmować całość zamówienia.
- 14.2 **Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał oględzin terenu realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia, dokonał bezwzględnie ich analizy i**

warunków określonych w specyfikacji wykonania i odbioru robót, oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

- 14.3 Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 14.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.5 Wszystkie zapisane strony oferty (w tym załączniki) powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Zaleca się zszycie i opatrzenie kolejną numeracją wszystkich kart oferty.
- 14.6 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.7 W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.8 Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.9 Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 14.10 Ofertę należy umieścić w kopercie wewnętrznej opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do Wykonawcy:
 - nazwa i adres Zamawiającego,
 - nazwa i adres Wykonawcy.
 Tak opisaną kopertę wewnętrzną należy zamknąć a następnie umieścić w kopercie zewnętrznej opisanej w następujący sposób:
 - „Oferta na: **„Wykonywanie w latach 2008 - 2012 bieżącego utrzymania, konserwacji i drobnych remontów instalacji i urządzeń odwodnienia dróg publicznych znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Świnoujścia”**
 - „Nie otwierać przed terminem komisyjnego, publicznego otwarcia ofert w dniu: **15.07.2008 r. godz. 13.30.”**
- 14.11 Obie koperty po umieszczeniu w nich dokumentów należy zamknąć/zakleić w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie.

14a. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY – ZAMIERZENIA WYKONAWCY I OGRANICZENIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 14a.1 Zamawiający wymaga określenia przez Wykonawcę części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Planowane do realizacji przez podwykonawców części zamówienia należy określić pod względem rzeczowym i finansowym w sposób odpowiadający treści załącznika nr 2.1 do SIWZ - „Zakres rzeczowo-finansowy” i umieścić w załączniku nr 6 do SIWZ. W przypadku realizacji całego zamówienia siłami własnymi Wykonawcy, należy również w załączniku nr 6 do SIWZ umieścić takie oświadczenie. W obu przypadkach podpisany załącznik nr 6 należy dołączyć do oferty.

- 14a.2 Zamawiający nie wskazuje, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom, natomiast wymaga, aby łączna wartość robót powierzonych podwykonawcom nie przekroczyła 50 % ceny ofertowej zadania..

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 **Miejsce i termin składania ofert:**
Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 102 (Urząd Miasta Świnoujścia, ul. Wojska Polskiego 1/5, Świnoujście, sekretariat Prezydenta Miasta nie później niż do dnia **15.07.2008 r. do godziny 13.00.**
- 15.2 **Miejsce i termin otwarcia ofert:**
Publiczne, komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w sali nr 1 (Urząd Miasta Świnoujścia, ul. Wojska Polskiego 1/5, Świnoujście) w dniu **15.07.2008 r. o godzinie 13.30.**
- 15.3 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 15.4 Zmiana lub wycofanie oferty może nastąpić pod warunkiem równoczesnego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tej decyzji przez Wykonawcę.
Kopertę zewnętrzną i wewnętrzną zawierającą zmianę oferty należy dodatkowo oznaczyć napisem „ZMIANA”. Napisem „WYCOFANIE” oznaczone zostaną koperty oferty wycofanej.

16. OBLICZENIE CENY OFERTY

- 16.1 Zamawiający wymaga określenia w ofercie niezmiennego wynagrodzenia szacunkowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy.
- 16.2 Pod pojęciem „wynagrodzenie szacunkowe” należy rozumieć wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 ustawy Kodeks cywilny.
- 16.3 W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena szacunkowa” należy przez to rozumieć wynagrodzenie szacunkowe.
- 16.4 Pojęcia netto i brutto odnoszące się do wynagrodzenia szacunkowego lub ceny szacunkowej oznaczają odpowiednio: wynagrodzenie szacunkowe bez uwzględnienia VAT (netto) lub wynagrodzenie szacunkowe zawierające obowiązujący VAT (brutto).
- 16.5 Cenę ofertową należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:
- a) zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresem rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik nr 2.1 do SIWZ,
 - b) cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z zakresu rzeczowego robót określonego w punkcie a), koszty wyliczone na podstawie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, jak również następujące koszty:
 - wszelkie roboty przygotowawcze oraz porządkowe;
 - wywóz na Miejskie Wysypisko Śmieci przy ul. Pomorskiej zanieczyszczeń (skratek i namulów) z urządzeń odwodnienia ulic, odpadów budowlanych i ziemi (z uwzględnieniem opłat taryfowych za

przyjęcie) zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. Nr 39, poz. 251 z 2007 r.);

- transport na plac magazynowy przy ul. Karsiborskiej (na odległość do 5 km) materiałów rozbiórkowych np. z likwidowanych istniejących urządzeń odwodnienia drogi, itp;
- koszty prac geodezyjnych w tym geodezji powykonawczej zgodnie z wymogami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (i przepisów wykonawczych do niej),
- koszty dodatkowe związane z wykonaniem robót w dniach ustawowo wolnych od pracy (w przypadku konieczności usunięcia awarii urządzeń zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego);
- inne wyżej nie wymienione koszty, jeżeli dobra praktyka, należyta staranność, oględziny obiektów i terenu przyszłego placu budowy oraz analiza przekazanej dokumentacji projektowej, pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do wykonania i oddania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną;

16.6 Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.

16.7 Zamawiający poprawia zauważone przez komisję przetargową omyłki w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy z uwzględnieniem postanowień art. 87, ust. 2 ustawy Pzp.

16.8 Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 4 z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy Pzp.

17. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

18. KRYTERIA WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

18.1 Komisja przetargowa proponuje Zamawiającemu wybór najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie odrzuconych (na podstawie art. 89 ustawy Pzp), po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów ich spełnienia określonych w pkt. 8 SIWZ w oparciu o przepisy zawarte w rozdziale 4 ustawy Pzp.

18.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez ofertę, obliczona przez komisję przetargową wg poniższego schematu.

Punktacja: punkty za cenę obliczane są według wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_p) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ - cena brutto najniższa,
 C_p - cena brutto rozpatrywana.

- 18.3 Wobec zastosowania jednego kryterium opisanego wyżej podanym wzorem komisja przetargowa sporządzi zbiorcze zestawienie oceny ofert z pisemnym uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej oferty zawierającym wyliczenie punktów dla każdej nie odrzuconej oferty.
- 18.4 Dokumenty dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania (na podstawie art. 93 ustawy Pzp) będzie zawierała dokumentacja postępowania określona w rozdziale 5 ustawy Pzp.

19. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1 Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz cenę oferty.
- 19.2 Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Świnoujścia.
- 19.3 Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, określające termin zawarcia umowy, Zawiadamiający prześle niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
- 19.4 Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawców, którzy złożyli nie odrzucone oferty, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, o ile nie zostanie wniesiony protest.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1 Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w art. 147 – 151 ustawy Pzp.
- 21.2 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
- 21.3 Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie, w tym gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe, miało bezwarunkowy charakter. Wzór wymaganej gwarancji należytego wykonania umowy (bezwarunkowej) zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.
- 21.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148, ust. 2, pkt 1, 2 i 3.

21. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 22.1 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na zasadach określonych w dziale IV ustawy Pzp.
- 22.2 Zamawiający określa wzór wymaganej umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

22. OCHRONA PRAWNA OFERENTA W TOKU POSTĘPOWANIA -POUCZENIE

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655) zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy, o której mowa powyżej.

O F E R T A

dla
Miasta Świnoujścia

Oferent:

.....

.....

Siedziba i adres oferenta:

.....

.....

tel. / fax

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oferujemy niniejszym wykonanie zamówienia publicznego (*nazwa zadania, przedsięwzięcia, przedmiotu zamówienia*):

„Wykonywanie w latach 2008 - 2012 bieżącego utrzymania, konserwacji i drobnych remontów instalacji i urządzeń odwodnienia dróg publicznych znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Świnoujścia”

w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ/WIM/ZP/340/**12/2008**) oraz naszej ofercie za cenę:

nettozł

(słownie:.....zł)

.....% VAT,zł

bruttozł

(słownie:.....zł)

Oferujemy realizację zamówienia przez okres czterech lat od daty podpisania umowy
--

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy

niezbędne informacje i dokumenty do przygotowania oferty na realizację jej przedmiotu za niezmienną cenę ofertową.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) to znaczy przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do tych dokumentów żadnych zastrzeżeń.
5. Informacje określające przedmiot zamówienia i niniejszej oferty, zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr SIWZ/WIM/ZP/340/12/2008, oraz uzyskane w wyniku wizji w terenie, obejmujące zamówienie są wystarczające do złożenia oferty, w tym określenia ceny i terminu realizacji zamówienia.
6. Nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne w rozumieniu art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).i przedstawiamy wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia:

7.1 Zaakceptowany (podpisany) przez Oferenta projekt umowy (załącznik nr 2 do SIWZ) wraz z załącznikami:

- a) załącznik nr 2.1 do SIWZ (zał. nr 1 do umowy) – wypełniony (w rubryce „cena jednostkowa” i „wartość” podano kwoty netto – bez VAT), podsumowano kwoty i podpisano;
- b) załącznik nr 2.2 do SIWZ (zał. nr 2 do umowy) – zaakceptowany przez podpisanie;

7.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

7.3 Dokument lub dokumenty identyfikujące Wykonawcy w obrocie prawnym, tj.:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu – pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie lub do występowania wspólnie i podpisania umowy.

7.4. Informację o

- a) przeciętnej liczbie zatrudnionych pracowników w okresie trzech lat przed wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- b) posiadaniu wymaganych uprawnień i zaświadczeń przez osoby (minimum 2), które będą nadzorować wykonanie zamówienia – kierować robotami budowlanymi ze strony Wykonawcy, tj. kierowników robót posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w branży sanitarnej oraz drogowej (w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt. 4 ustawy *Prawo Budowlane*, wraz z kopiami aktualnego zaświadczenia właściwej izby samorządu zawodowego i uprawnień budowlanych.

- 7.5. Wykaz z określeniem części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu zamówienia własnymi siłami. Zamawiający wymaga zamieszczenia powyższej informacji na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 7.6. Wykaz wykonanych w okresie pięciu ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy, to w tym okresie) co najmniej jedno zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzeń odwodnienia dróg o wartości brutto 200 tys. zł lub dwóch zadań odpowiadających swoim rodzajem i wartościom robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, jak określono w pkt. 8.1.2) SIWZ.
- 7.7. Wykaz sprzętu mechanicznego i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia, stanowiący załącznik nr 7a do SIWZ.
- 7.8. Aktualne zaświadczenia:
- a) naczelnika właściwego urzędu skarbowego, oraz
 - b) właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.8. Informację banku, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej wystarczającej do realizacji przedmiotowych robót, na kwotę nie mniejszą niż **300.000,00 zł (słownie złotych: trzysta tysięcy)**. W wypadku podmiotów występujących wspólnie wymaganie powyższe musi spełniać przynajmniej jeden z nich.
- 7.9. Polisę, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 100 tys. zł w zakresie prowadzonej działalności.
- 7.10. Kopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oryginał dokumentu – w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust. 6 pkt. 2 do 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.11. Upoważnienie osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3. SIWZ).

.....
miejsowość i data, pieczęć firmy

.....
(podpisy oraz imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania firmy, w tym podpisania oferty)

Projekt umowy

Umowa Nr WIM/...../2008

z dnia 2008 roku

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miastem Świnoujście, w imieniu której działa Prezydent Miasta mgr inż. Janusz Żmurkiewicz, z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5
zwaną w dalszych postanowieniach umowy „Zamawiającym”
a

.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

wyłonionym w oparciu o najkorzystniejszą ofertę wybraną w postępowaniu nr **WIM/ZP/340/12/2008** w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n. **„Wykonywanie w latach 2008 - 2012 bieżącego utrzymania, konserwacji i drobnych remontów instalacji i urządzeń odwodnienia dróg publicznych znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Świnoujścia”**
2. Zakres rzeczowo - finansowy robót stanowiących przedmiot umowy określa załącznik nr 1 do umowy, zawierający wykaz jednostkowych cen robót.

§ 2

Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:

- a) termin rozpoczęcia - **7 dni** od daty podpisania umowy
- b) termin zakończenia - **4 lata** od daty podpisania.

§ 3

1. Ustala się szacunkową wartość prac objętych przedmiotem niniejszej umowy na kwotę brutto (słownie złotych:) w tym VAT zł na podstawie wycenionego zakresu rzeczowo-finansowego oraz oferty Wykonawcy.

2. Proponowane szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy w roku 2008 ze względu na środki zapewnione w budżecie miasta wyniesie zł brutto.
3. W latach **2009-2012** orientacyjna kwota wynagrodzenia brutto określona będzie do dnia 31marca danego roku na podstawie zatwierdzonego budżetu miasta.
4. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, zgodnie ze SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie wynikające z cen jednostkowych zawartych w załączniku 1 do niniejszej umowy oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego obmiaru wykonanych prac remontowych.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół bezusterkowego odbioru prac, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia określonego w fakturze nastąpi w formie przelewu na wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy w terminie 21 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego. W przypadku wystąpienia dodatkowych prac nie objętych przedmiotem umowy, do określenia wynagrodzenia za te prace zostaną zastosowane Katalogi Nakładów Rzeczowych oraz nośniki kosztów, stawki i narzuty, wg cennika SEKOCENBUD z kwartału poprzedzającego wykonanie robót.

§ 4

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia stanowiącego przedmiot umowy określony w §1, ale łączna suma powierzonych robót nie może przekroczyć wartości 50 % ceny umownej wymienionej w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Umowy z podwykonawcami Wykonawca zawiera za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji robót objętych umowami.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż płatności za prace wykonane przez podwykonawców dokonywane będą przez Zamawiającego bezpośrednio na ich rachunki, po przedstawieniu Zamawiającemu oryginału faktury Wykonawcy wraz z dyspozycją przekazania płatności na rzecz podwykonawców oraz kopii faktur podwykonawców wystawionych dla Wykonawcy, obejmujących wyżej wymienione prace.
5. Podstawą do wystawienia faktur przez podwykonawców jest protokół odbioru spisany pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcami, potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki podwykonawców, zgodnie z ust. 5, skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia umownego, za część robót zrealizowaną przez podwykonawców, do wysokości kwoty przekazanej bezpośrednio na rachunki podwykonawców.

§ 5

1. Ustalenie rzeczowego zakresu robót w ramach bieżącego utrzymania, konserwacji i drobnych remontów instalacji i urządzeń odwodnienia ulic odbywać się będzie na podstawie przeglądów dokonanych przez Wykonawcę w obecności przedstawicieli Zamawiającego. Poza przeglądem dokonywanym przez Wykonawcę w obecności

przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany do wykonywania samodzielnych, bieżących przeglądów urządzeń odwodnienia ulic i bezzwłocznego informowania Zamawiającego o stwierdzonych usterkach, kolizjach lub awariach.

2. Zakres robót koniecznych do wykonania z uwagi na utrzymanie właściwego stanu technicznego urządzeń oraz termin realizacji zostanie określony w protokołach z przeglądów.
3. W przypadku nierzetelnego wywiązywania się z powyższego obowiązku, a w szczególności, gdy Zamawiający nie zostanie poinformowany o awarii zagrażającej bezpieczeństwu ruchu w wyniku czego może dojść do zagrożenia życia lub mienia, Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy, która zostanie potrącona z bieżącej należności Wykonawcy.
4. W uzasadnionych przypadkach, gdy zostanie zgłoszone wobec Zamawiającego roszczenie, będące skutkiem zaniedbania Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości ustalonej orzeczeniem sądowym lub ugodą zawartą z poszkodowanym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie odszkodowań, o których mowa w ust. 4, z przysługującego mu od Zamawiającego wynagrodzenia.

§ 6

1. W przypadku robót awaryjnych nie ujętych protokołem z przeglądu, ustalenie zakresu robót do wykonania na poszczególnych ulicach odbywać będzie się następująco:
 - 1.1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu każdą awarię lub nieprawidłowość w działaniu urządzeń odwodnienia ulic w celu akceptacji zakresu i wymagań technicznych.
 - 1.2. W przypadku, gdy dokonanie przeglądu z udziałem Zamawiającego jest chwilowo niemożliwe, jego przedstawiciel informuje ustnie Wykonawcę o sposobie zabezpieczenia lub wykonania doraźnej naprawy - do czasu dokonania wspólnego przeglądu. W dniu następnym Zamawiający potwierdza w protokole zakres, sposób i termin wykonania prac.
 - 1.3. Polecenia telefoniczne wymagają potwierdzenia pisemnego w następnym dniu roboczym.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować zleczone zadania na rzecz Zamawiającego w pierwszej kolejności.
3. Wykonawca przystępuje do prac awaryjnych natychmiast po uzyskaniu telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego, o każdej porze dnia oraz w dni wolne od pracy.

§ 7

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- b) określenie wymagań technicznych wykonania i odbioru robót,
- c) dokonanie odbioru wykonanych robót - w terminie nie przekraczającym 7 dni, licząc od daty otrzymania zgłoszenia zakończenia realizacji robót na piśmie. W przypadku braku zgłoszenia - złożenie przez Wykonawcę rozliczenia finansowego robót traktuje się jako równoznaczne ze zgłoszeniem zakończenia robót.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) wykonanie robót remontowych związanych z bieżącym utrzymaniem urządzeń odwodnienia ulic zgodnie z ustalonym zakresem, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi normami, oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;
- b) wykonywanie innych czynności związanych z bieżącym utrzymaniem właściwego stanu technicznego urządzeń odwodnienia ulic (np. uzupełnienie uszkodzonych lub skradzionych krat wpustów ściekowych, żeliwnych pokryw włazów kanałowych, przykrycie włazu studni pokrywą betonową (zamiennik)),
- c) opracowanie oraz uzgodnienie wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
- d) utrzymanie porządku na terenie prowadzonych robót, prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie robót,
- e) zgłaszanie Zamawiającemu do odbioru wykonanych elementów robót zanikających i robót całkowicie zakończonych,
- f) uczestnictwo w odbiorze wykonanych robót,
- g) prowadzenie książki obmiaru robót,
- h) zapewnienie kierownika robót z odpowiednimi uprawnieniami i należącego do właściwej izby samorządu zawodowego przez czas trwania umowy.
- i) zapewnienie środka transportu przedstawicielowi Zamawiającego celem wspólnego dokonywania przeglądów oraz nadzorowania i odbioru robót.
- j) rozliczenie i przekazanie Zamawiającemu materiałów z rozbiórki, nadających się do ponownego wbudowania.
- k) wywóz gruzu (ziemi) po wykonanych robotach na wysypisko miejskie lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego. Zapłata za wywóz nastąpi po przekazaniu przez Wykonawcę do wglądu karty przekazania odpadu. Ustalenie zapłaty za składowanie odpadu na wysypisku miejskim następować będzie na podstawie dokumentów zaświadczających o uiszczeniu tejże opłaty. W wypadku dokonania wywozu gruzu w miejsce rodzące odpowiedzialność karno – administracyjną wynikającą z przepisów o ochronie środowiska, zostaną naliczone kary, które będą potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a następnie przekazane na konto Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska.
- l) usuwanie usterek ujawnionych w okresie gwarancji po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego:
 - awarii - w terminie natychmiastowym (24 godziny)
 - pozostałych - w terminie 3 dni.
- i) organizowanie robót w sposób ograniczający uciążliwości z nimi związane do koniecznego minimum.
- j) ubezpieczenie realizowanych robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w wyniku zdarzeń losowych, od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów. Ubezpieczenie winno być zawarte na okres obejmujący czas wykonania umowy, a w zakresie robót ujętych umową i materiałów przeznaczonych do wbudowania, również na okres rękojmi za wady.
- k) bez względu na zawarte umowy ubezpieczeniowe Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody, które mogą być wyrządzone w związku z wykonywanymi robotami, a także:
 - za szkody poniesione przez użytkowników dróg w przypadku braku realizacji zgłoszonej protokołem lub telefonicznie (awaryjnie) przez Zamawiającego

- konieczności usunięcia awarii lub nieprawidłowości działania urządzeń odwodnienia ulic,
- oraz w zakresie straty i szkód wynikających z nienależytego wykonania robót objętych umową.

§ 8

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest Pan Sylwester Sowała - Główny Specjalista Wydziału Inżyniera Miasta
2. Kierownikiem robót ustanowionym przez Wykonawcę są:
 - a) Pan posiadający wymagane uprawnienia budowlane nr z dnia w specjalności nadane przez i należący do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa - pod numerem
 - b) Pan posiadający wymagane uprawnienia budowlane nr z dnia w specjalności nadane przez i należący do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa - pod numerem

§9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji na roboty budowlane związane z:
 - a) nowo wybudowanymi urządzeniami - wynosi 36 miesięcy,
 - b) remontem i konserwacją istniejących urządzeń – wynosi 12 miesięcy od daty odbioru robót, w zakresie objętym przedmiotem umowy.
3. W dniu podpisania protokołu odbioru robót Wykonawca wystawi i przekaze Zamawiającemu kartę gwarancyjną, której wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 10

1. Strony uzgadniają odpowiedzialność za niewykonane lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy na niżej opisanych zasadach:

Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę:

 - a) w wysokości 20 % wynagrodzenia ofertowego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
 - b) w wysokości 300 zł dziennie za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego terminu zakończenia robót,
 - c) w wysokości 300 zł dziennie za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 lit. a-c Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Podstawą do naliczenia kar umownych może być wyłącznie zapis w protokole odbioru robót, określający wielkość opóźnienia, o której mowa w ust. 1 lit. a) i b).

4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary wymienione w § 10 ust. 1 naliczane będą niezależnie od kar określonych w § 5 ust. 3.

§ 11

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowi zabezpieczenie ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, tj. jakichkolwiek uchybień Wykonawcy w realizacji umowy lub złamania zobowiązań z niej wynikających, w tym stanowi zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - a) w formie na kwotę zł
(słownie:),
 - b) w formie na kwotę zł
(słownie:),
 - c) w formie na kwotę zł
(słownie:),
 - d) w formie na kwotę zł
(słownie:),
 - e) w formie na kwotę zł
(słownie:),
 stanowiącej / stanowiących łącznie 5 % ceny ofertowej brutto, tj. zł
(słownie złotych:).
3. Zamawiający wymaga, aby niepieniężne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy miały charakter bezwarunkowy – równoważny pieniądzu, w przypadku gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych - były zgodne z wzorem gwarancji należytego wykonania umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Strony ustalają następujące wymagania dotyczące terminu dostarczenia bezwarunkowej gwarancji Zamawiającemu, okresu jej ważności oraz następujące warunki:
 - 4.1 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wymaganych gwarancji bezwarunkowych w dniu podpisania umowy.
 - 4.2. Do czasu przyjęcia przez Zamawiającego wymaganych gwarancji wadium zabezpieczające ofertę Wykonawcy nie zostanie zwrócone.
 - 4.3. Strony ustalają, iż okres ważności wymaganej gwarancji nie będzie krótszy niż okres przewidziany na realizację przedmiotu umowy powiększony o okres rękojmi, a także o okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu ponad okres rękojmi, a ponadto powiększony o okres usuwania wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.
 - 4.4 Wymagana gwarancja bezwarunkowa wygasa w dniu podpisania przez Zamawiającego Protokołu bezusterkowego odbioru ostatecznego po okresie rękojmi lub gwarancji (jeżeli została udzielona) lub w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu usunięcia usterek określonych w protokole odbioru ostatecznego.
5. Jeżeli Wykonawca nie spełni któregośkolwiek z wymagań dotyczących gwarancji bezwarunkowej określonych w ust. 3, lub jeżeli gwarancja będzie odbiegała od wymaganego wzoru tego dokumentu (**załącznik 3 SIWZ**), a w szczególności zawierała

jakiegokolwiek ograniczenia, wyłączenia bądź zastrzeżenia zmieniające jej bezwarunkowy charakter, wówczas:

- a) Zamawiający nie przyjmie przedłożonej gwarancji,
- b) ulega zmianie wymagany rodzaj zabezpieczenia należytego wykonania umowy - na zabezpieczenie w pieniądzu zgodnie z zasadami określonymi w §12.

§12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu w kwocie równejzł (słownie złotych:) stanowiącej 5 % ceny ofertowej brutto w następujący sposób:
 - a) równowartość kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść w dacie podpisania umowy, przy czym kwota wadium stanowiącego zabezpieczenie oferty wniesiona w pieniądzu zostaje zaliczona jako część zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) określoną wyżej kwotę zabezpieczenia Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek Zamawiającego w PEKAO S.A. I Oddział w Świnoujściu, numer rachunku: **27 1240 3914 1111 0010 0965 1187** z dopiskiem: „Gwarancja – bieżące utrzymanie urządzeń odwodnienia dróg publicznych na terenie Świnoujścia w latach 2008 – 2012”.
2. Strony ustalają następujące warunki zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) 70 % kwoty stanowiącej zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego,
 - b) pozostała kwota zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego po upływie okresu gwarancji lub po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia usterek określonych w protokole odbioru ostatecznego, sporządzonego po upływie okresu gwarancji.
3. Z kwot określonych w ust. 2 lit. a i b Zamawiający potrąci swoje roszczenia z tytułu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 13

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął lub nie wykonuje robót wynikających z załącznika nr 1 do umowy bez uzasadnionych przyczyn - przez kolejne 21 dni mimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego, złożonego na piśmie.

§ 14

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której

dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Ewentualna zmiana umowy, z zastrzeżeniem ust. 1 wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym ustawy:

- a) Prawo zamówień publicznych
- b) Kodeks cywilny,
- c) Prawo budowlane.

§ 16

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Integralną częścią umowy są:

- a) załącznik nr 1 do umowy – wyceniony zakres rzeczowo-finansowy robót,
- b) załącznik nr 2 - wykaz ulic posiadających urządzenia i obiekty odwodnienia drogi
- c) załącznik nr 3 – karta gwarancyjna (wzór),
- d) załącznik nr 4 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- e) załącznik nr 5 – SIWZ/WIM/ZP/340/12/2008 z załącznikami;
- e) załącznik nr 6 – oferta Wykonawcy z załącznikami, w tym zaakceptowany przez Zamawiającego kosztorys ofertowy szczegółowy.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Finansowanie przewidziano w: dz. 600, rozdz. 60016, § 4300

oraz dz. 600, rozdz. 60015, § 4300 – bieżące utrzymanie urządzeń odwodnienia ulic.

Sporządzający:

Dysponent środków:

Biuro Prawne:

Nazwa zadania: „Bieżące utrzymanie, konserwacja i drobne remonty instalacji i urządzeń odwodnienia dróg Świnoujścia”

ZAKRES RZECZOWO – FINANSOWY

zadania pn.:

„Wykonywanie w latach 2008 - 2012 bieżącego utrzymania, konserwacji i drobnych remontów instalacji i urządzeń odwodnienia dróg publicznych znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Świnoujścia”

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) wykonanie robót remontowo-budowlanych związanych z bieżącym utrzymaniem obiektów urządzeń odwodnienia ulic zgodnie z ustalonym zakresem, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi normami, oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;
- b) wykonywanie innych czynności związanych z bieżącym utrzymaniem właściwego stanu technicznego urządzeń odwodnienia ulic (np. czyszczenie ręczne i mechaniczne sieci kanalizacji deszczowej i obiektów inżynierskich w celu utrzymania ich drożności, uzupełnienie uszkodzonych lub skradzionych krat wpustów ściekowych, żeliwnych i żeliwno-betonowych pokryw włazów kanałowych, przykrycie wjazdu studni pokrywą betonową (zamiennik).

2. Na przedmiot zamówienia składają się następujące rodzaje i zakres prac:

- a) wykonanie prac interwencyjnych związanych z bieżącym utrzymaniem obiektów i urządzeń odwodnienia ulic w dobrym stanie technicznym,
- b) wymiana uszkodzonej studni rewizyjnej lub chłonnej, wymiana kompletnego wpustu ulicznego, wymiana uszkodzonego odcinka kanału z rur PVC,
- c) budowa studni rewizyjnej lub chłonnej, budowa kompletnego wpustu ulicznego, budowa odcinka kanału z rur PVC
- d) usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej, wymiana lub uzupełnienie brakującej kratki wpustu ulicznego lub pokrywy wjazdu kanałowego na studni rewizyjnej (po zniszczeniu lub kradzieży),
- e) oczyszczanie z osadzonego namułu i innych zanieczyszczeń kanałów deszczowych, usuwanie elementów obcych z kanału, tj. cegieł, betonu, kamieni, gałęzi, wycinanie korzeni i narostów z wewnętrznych ścian kanałów,
- f) oczyszczanie z namułu i innych zanieczyszczeń studni rewizyjnych i chłonnych, studzienek wpustów ulicznych, osadników zlokalizowanych na trasie kanalizacji deszczowej,
- g) usuwanie porostów i innych zanieczyszczeń ze skarp wraz z odmuleniem dna rowów, cieków odwadniających, korytek ściekowych oraz ręczne oczyszczanie rowów z zanieczyszczeń mogących powodować piętrzenie stanu wód,
- h) wykonywanie innych prac z zakresu odwodnienia ulic, uzgodnionych wspólnie lub na polecenie Zamawiającego, koniecznych dla zabezpieczenia sprawnego funkcjonowania kanalizacji deszczowej,
- i) wykonywanie przynajmniej raz na tydzień przeglądów i kontroli urządzeń odwodnienia ulic, dokonywanych przez Wykonawcę samodzielnie lub na wniosek i w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
- j) pełnienie pogotowia eksploatacyjnego, zapewniającego całodobowy kontakt telefoniczny i za pośrednictwem faxu, w dni robocze i w dni wolne od pracy,

3. Ponadto w kalkulacjach należy przewidzieć koszty obejmujące wszystkie roboty przygotowawcze i towarzyszące, a także inne koszty związane z realizacją zamówienia, np.

- a) koszty prowadzenia dokumentacji i rozliczenia robót,
- b) koszty niezbędnej podczas robót organizacji ruchu drogowego,
- c) koszty zabezpieczenia i oznakowania robót,
- d) koszty związane z załadunkiem i dowozem materiałów z magazynu na miejsce budowy (dotyczy to również dowozu z magazynu Zamawiającego),

- e) koszty składowania i zabezpieczenia materiałów własnych,
- f) koszty związane z koniecznością częstych zmian miejsca wykonywania robót,
- g) koszty związane z opracowywaniem i uzgadnianiem dokumentacji organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
- h) koszty związane z pełnieniem całonocnego dyżuru i dyspozycyjności w dni robocze i w dni wolne od pracy.

4. Szczegółowy zakres czynności i prac objętych zamówieniem

4.1. Wymiana uszkodzonej studni rewizyjnej lub chłonnej obejmuje:

- ✓ oznakowanie miejsca robót,
- ✓ miejscowe rozebranie nawierzchni,
- ✓ wykonanie wykopu i demontaż uszkodzonych elementów studni,
- ✓ montaż nowych elementów studni i podłączenie (kanałów) przykanalików,
- ✓ regulacja wysokościowa wjazdu studni,
- ✓ zasypanie i zagęszczenie wykopu,
- ✓ odtworzenie nawierzchni (bez odtworzenia nawierzchni bitumicznej).

4.2. Budowa nowej studni rewizyjnej lub chłonnej obejmuje czynności jak wyżej, lecz bez demontażu uszkodzonych elementów urządzenia.

4.3. Wymiana uszkodzonego wpustu ulicznego:

- ✓ oznakowanie miejsca robót,
- ✓ miejscowe rozebranie nawierzchni,
- ✓ wykonanie wykopu i demontaż uszkodzonych elementów wpustu (w tym studzienki),
- ✓ montaż nowych elementów wpustu (w tym studzienki) i podłączenie przykanalika,
- ✓ regulacja wysokościowa wpustu,
- ✓ zasypanie i zagęszczenie wykopu,
- ✓ odtworzenie nawierzchni (bez odtworzenia nawierzchni bitumicznej).

4.4. Budowa nowego wpustu ulicznego obejmuje czynności jak wyżej, lecz bez demontażu uszkodzonych elementów urządzenia.

4.5. Wymiana uszkodzonego odcinka kanału:

- ✓ oznakowanie miejsca robót,
- ✓ miejscowe rozebranie nawierzchni,
- ✓ wykonanie wykopu i demontaż uszkodzonych elementów kanału,
- ✓ montaż nowych elementów kanału z wykonaniem szczelnych połączeń kanału,
- ✓ zasypanie i zagęszczenie wykopu,
- ✓ odtworzenie nawierzchni (bez odtworzenia nawierzchni bitumicznej).

4.6. Budowa nowego odcinka kanału obejmuje czynności jak wyżej, lecz bez demontażu uszkodzonych elementów urządzenia.

4.7. Czyszczenie studni rewizyjnej lub chłonnej obejmuje:

- ✓ oznakowanie miejsca robót,
- ✓ zdjęcie pokrywy wjazdu kanałowego,
- ✓ oczyszczenie osadnika studni,
- ✓ zabranie i wywóz zanieczyszczeń,
- ✓ założenie pokrywy,

4.8. Czyszczenie separatora obejmuje:

- ✓ oznakowanie miejsca robót,
- ✓ zdjęcie pokrywy ze studni,
- ✓ oczyszczenie i przepłukanie wkładu separatora,
- ✓ zabranie i wywóz zanieczyszczeń,
- ✓ założenie pokrywy,

4.9. Czyszczenie wpustów ulicznych (wraz z udrożnieniem przykanalika) obejmuje:

- ✓ oznakowanie miejsca robót,
- ✓ zdjęcie kratki ściekowej i oczyszczenie studzienki,
- ✓ udrożnienie przykanalika
- ✓ zabranie i wywóz zanieczyszczeń,

- ✓ założenie kratki,

4.10. Udrożnienie kanału deszczowego obejmuje:

- ✓ oznakowanie miejsca robót,
- ✓ zdjęcie pokrywy ze studni,
- ✓ udrożnienie i oczyszczenie kanału,
- ✓ zabranie i wywóz zanieczyszczeń,
- ✓ założenie pokrywy,

4.11. Bieżący nadzór (monitoring) miejskiej sieci kanalizacji deszczowej obejmuje:

- ✓ wykonywanie przynajmniej raz na tydzień samodzielnych przeglądów i kontroli urządzeń odwodnienia ulic,
- ✓ wykonywanie przeglądów i kontroli urządzeń odwodnienia ulic na zgłoszenie lub polecenie przedstawiciela Zamawiającego,
- ✓ sporządzanie protokołów z przeglądów i kontroli urządzeń odwodnienia ulic, stanowiących podstawę do zlecenia niezbędnych do wykonania robót,
- ✓ nadzór nad wykonywaniem czynności eksploatacyjnych przez inne służby techniczne, np. odpompowywanie (opróżnianie) z wody z urządzeń chłonnych,

4.12. Pogotowie eksploatacyjne obejmuje:

- ✓ zapewnienie całodobowego kontaktu telefonicznego oraz za pośrednictwem faxu, w dni robocze i w dni wolne od pracy,
- ✓ przyjmowanie zgłoszeń o zaistniałych awariach urządzeń odwodnienia ulic od upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz służb i instytucji państwowych,
- ✓ przekazywanie przedstawicielowi Zamawiającego informacji o otrzymanych zgłoszeniach od instytucji i osób fizycznych o otrzymanych zgłoszeniach o awariach i uszkodzeniach urządzeń, w celu ustalenia terminu i zakresu podejmowanych czynności eksploatacyjnych,
- ✓ podejmowanie na polecenie przedstawiciela Zamawiającego (lub w sytuacjach szczególnych samodzielnie) czynności i prac związanych z usunięciem (lub w przypadku poważniejszych uszkodzeń) zabezpieczeniem miejsca awarii, w terminie do 2 godzin od momentu przyjęcia polecenia (lub zgłoszenia),
- ✓ sporządzanie i przedkładanie przedstawicielowi Zamawiającego protokołów z czynności i prac podejmowanych w ramach pełnionego pogotowia eksploatacyjnego.

5. Tabela wycenionych elementów robót

L.p.	Opis robót	Obmiar	Jedn. miary	Cena jedn.netto	Wartość netto
1.	Wykonanie odcinka kanału z rur PVC: - o średnicy 160 mm - o średnicy 200 mm - o średnicy 250 mm	100 80 50	m m m		
2.	Wymiana uszkodzonego odcinka kanału na nowy z rur PVC: - o średnicy 160 mm - o średnicy 200 mm - o średnicy 250 mm	100 80 50	m m m		
3.	Wykonanie kompletnej studni rewizyjnej (lub chłonnej) z 3 kręgów betonowych i pokrywą żeliwno-betonową: - o średnicy 1000 mm - o średnicy 1200 mm	15 30	szt. szt.		

4.	Wymiana kompletnej studni rewizyjnej (lub chłonnej) z 3 kręgów betonowych i pokrywą żeliwno-betonową: - o średnicy 1000 mm - o średnicy 1200 mm	15 30	szt. szt.		
5.	Wykonanie wpustu ulicznego z kratą żeliwną z zawiasem, ze studzienką z elementów betonowych (gł. 1,5 m) łącz. na uszcz. gumową - o średnicy 450-500 mm	30	szt.		
6.	Wymiana wpustu ulicznego na nowy z kratą żeliwną z zawiasem, ze studzienką z elementów betonowych (gł. 1,5 m) łącz. na uszcz. gumową - o średnicy 450-500 mm	30	szt.		
7.	Regulacja pionowa wjazdu kanałowego studni: - z wymianą kpl. wjazdu na nowy z pokrywą żeliwno-betonową, - bez wymiany wjazdu	50	szt.		
8.	Regulacja pionowa żeliwnego wpustu ulicznego: - z wymianą kpl. wpustu na nowy na zawiasach, - bez wymiany wpustu	30 20	szt. szt.		
9.	Usunięcie (likwidacja) istniejącego wpustu ulicznego	20	szt.		
10.	Usunięcie (likwidacja) istniejącej betonowej studni rewizyjnej (lub chłonnej)	30	szt.		
11.	Uzupełnienie uszkodzonej (skradzionej) kraty żeliwnego wpustu ulicznego	70	szt.		
12.	Uzupełnienie uszkodzonej (skradzionej) pokrywy wjazdu kanał. o średnicy 600 mm - żeliwno-betonowej - żeliwnej	40 20	szt. szt.		
13.	Przykrycie wjazdu studni chłonnej płytą betonową Ø 800 mm (zamienn.)	30	szt.		
14.	Wykonanie przykrawężnikowego ścieku z kostki betonowej gr. 8 mm	mb	100		
15.	Ręczne czyszczenie rowu z namułu o grubości 10cm - bez naruszenia skarp - z naruszeniem skarp	1000 1000	m m		
16.	Ręczne czyszczenie rowu z namułu o grubości 20cm - bez naruszenia skarp - z naruszeniem skarp	800 400	m m		
17.	Ręczne czyszczenie studni rewizyjnych (chłonnych) - o średnicy do 1000 mm - o średnicy do 1200 mm	200 1000	szt. szt.		
18.	Ręczne czyszczenie studzienek wpustów ulicznych - z przykanalikami o długości 3 m - bez przykanalików (chłonne)	6000 3000	szt. szt.		

19.	Mechaniczne czyszczenie kanałów - o średnicy 160 mm, - o średnicy 200 mm, - o średnicy 250 mm, - o średnicy 300 mm,	200 200 200 500	m m m m		
20.	Ręczne czyszczenie i konserwacja separatorów koalescencyjnych PASSAVANT	100	szt.		
21.	Ręczne czyszczenie odwodnienia liniowego	1000	m		
22.	Oczyszczenie przepustów - o średnicy 600 mm - o średnicy 800 mm - o średnicy 1000 mm	100 50 50	m m m		
23.	Tymczasowe zabezpieczenie miejsca awarii poprzez trwale oznakowanie lub odgrodzenie miejsca awarii	50	zdarzenie		

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**WYKAZ ULIC POSIADAJĄCYCH
posiadających urządzenia i obiekty odwodnienia ulic**

Drogi powiatowe:

Nr drogi	Ulica/przebieg	od km	do km	długość
5700Z	I-go Maja (ul. Kanałowa - ul. Wierzbowa)	0,000	3,142	3,142
5701Z	Armii Krajowej (pi. Wolności - Wyb. Władysława IV)	0,000	0,369	0,369
5701Z	Plac Słowiański (ul. Armii Krajowej - Wyb. Władysława IV - ul. Armii Krajowej)	0,000	0,177	0,177
5702Z	Barlickiego Norberta (ul. Fińska - ul. Wolińska)	0,000	4,064	4,064
5703Z	Grunwaldzka (ul. Nowokarsiborska - ul. Marynarzy)	1,665	3,007	1,342
5704Z	Kołłątaja (1 I-go Listopada - Wilków Morskich)	0,000	0,507	0,507
5705Z	Konstytucji 3 Maja (ul. Matejki - ul. Grunwaldzka)	0,000	0,635	0,635
5706Z	Krzywa (ul. Grunwaldzka - gr. państwa)	0,000	2,232	2,232
5707Z	Ludzi Morza (ul. Barlickiego - ul. Mostowa)	0,000	2,473	2,473
5708Z	Matejki (ul. Słowackiego - ul. 1 I-go Listopada)	0,000	1,499	1,499
5709Z	Moniuszki (ul. Sienkiewicza - ul. Wojska Polskiego)	0,000	0,683	0,683
571 OZ	Mostowa (ul. Ludzi Morza - ul. I-go Maja)	0,000	4,102	4,102
5712Z	Odrzańska (ul. Wolińska - ul. Zalewowa)	0,000	0,815	0,815
5713Z	Piłsudskiego (pi. Wolności - ul. Słowackiego)	0,000	0,999	0,999
5714Z	Plac Wolności (ul. Marynarzy - pi. Kościelny)	0,000	0,257	0,257
5715Z	Poznańska (ul. Kołłątaja - ul. Kujawska)	0,000	0,219	0,219
5716Z	Prusa (ul. Żeromskiego - ul. Sienkiewicza)	0,000	0,213	0,213
5717Z	Rycerska (ul. Gdańska - ul. Zamkowa)	0,000	0,725	0,725
5718Z	Sąsiedzka (ul. Wolińska - ul. Zalewowa)	0,000	1,519	1,519
5719Z	Słowackiego (ul. Prusa - ul. Chrobrego)	0,000	1,075	1,075
5720Z	Staszica (ul. Wilków Morskich - ul. Konstytucji 3-go Maja)	0,000	0,419	0,419
5721Z	Szkolna (ul. Mazowiecka - ul. Kujawska)	0,000	0,728	0,728
5722Z	Wielkopolska (ul. Szkolna - ul. Grunwaldzka)	0,000	0,671	0,671
5723Z	Wojska Polskiego (gr. państwa - ul. Matejki)	0,000	1,860	1,86
5724Z	Wybrzeże Władysława IV (ul. Daszyńskiego - rz. Świna)	0,000	1,548	1,548
5725Z	Zalewowa (pocz. - ul. Odrzańska)	0,000	1,583	1,583
5727Z	1 I-go Listopada (ul. Wojska Polskiego - ul. Grunwaldzka)	0,000	1,514	1,514
5728Z	Wodna (Wyb. Władysława IV - basen portowy)	0,000	0,197	0,197
5729Z	Nadbrzeżna (ul. Dworcowa - ul. Dworcowa)	0,000	1,115	1,115
	Dworcowa (Terminal Portowy - ul. Barlickiego)	0,000	0,351	0,351
	Dworcowa (cz. Na terenach Terminalu Portowego)	0,000	0,423	0,423
	Barlickiego i Fińska (część) (ul. Dworcowa - ul. Duńska)	0,000	0,491	0,491

Drogi gminne:

Nr drogi	Ulica/przebieg	od km	do km	długość
1	Witosa (ul. Matejki - koniec)	0,000	0,250 '	0,250
2	Bałtycka (ul. Żeromskiego - ul. Wojska Polskiego)	0,000	0,758	0,758
3	Batalionów Chłopskich (ul. Kościuszki - ul. Grunwaldzka)	0,000	0,224	0,224
4	Bema (ul. Dąbrowskiego - pi. Wolności)	0,000	0,136	0,136
5	Beniowskiego (ul. Mieszka 1 - ul. Bohaterów września)	0,000	0,159	0,159
6	Bogusławskiego (ul. Piłsudskiego - ul. Krzywoustego)	0,000	0,228	0,228
7	Chrobrego (ul. Uzdrowska - Wyb. Władysława IV)	0,000	1,279	1,279
8	Krzywoustego (ul. Słowackiego - ul. Paderewskiego)	0,000	0,494	0,494
9	Broniewskiego (ul. Tuwima - ul. Gałczyńskiego)	0,000	0,199	0,199
10	Bursztynowa (ul. Tuwima - ul. Kossaków)	0,000	0,315	0,315
11	Bydgoska (ul. Gdańska- koniec)	0,000	0,252	0,252
12	Chełmska (ul. Olsztyńska - ul. Gdańska)	0,000	0,196	0,196
13	Chopina (ul. Matejki - ul. Piłsudskiego)	0,000	0,600	0,600
14	Daszyńskiego (ul. Steyera - Wyb. Władysława IV)	0,000	0,189	0,189
15	Dąbrowskiego (ul. Piastowska - ul. Konstytucji 3-go Maja)	0,000	0,200	0,200
17	Monte Cassino (ul. Paderewskiego - ul. Armii Krajowej)	0,000	0,589	0,589
18	Energetyków ul. Żeromskiego - ul. Słowackiego)	0,000	0,150	0,150
19	Fredry (ul. Grottgera - ul. Wojska Polskiego)	0,000	0,243	0,243
20	Gałczyńskiego (ul. Norwida - ul. Roosevelta)	0,000	0,261	0,261
21	Gdańska (pocz. - 11 -go Listopada)	0,000	0,533	0,533
22	Gdyńska (ul. Gdańska - ul. Szkolna)	0,000	0,369	0,369
24	Graniczna (ul. Broniewskiego - ul. Kossaków)	0,000	0,325	0,325
25	Grodzka (ul. Gdyńska - ul. 1 I-go Listopada)	0,000	0,394	0,394
25	Grodzka (ul. Grodzka - ul. Grunwaldzka)			0,000
26	Grottgera (ul. Kossaków - ul. Moniuszki)	0,000	0,347	0,347
27	Grudziądzka (ul. Małopolska - ul. 1 I-go Listopada)	0,000	0,443	0,443
28	Hołdu Pruskiego (ul. Piłsudskiego - ul. Sikorskiego)	0,000	0,306	0,306
29	Jachtowa (ul. Mieszka I - koniec)	0,000	1,502	1,502
30	Jana z Kolna (ul. Mieszka I - Wyb. Władysława IV)	0,000	0,264	0,264
32	Karsiborska (ul. Grunwaldzka - ul. Nowokarsiborska)	0,000	0,675	0,675
33	Kasprowicza (ul. Nowowiejskiego - ul. Powstańców Śląskich)	0,000	0,379	0,379
34	Kochanowskiego (ul. Graniczna- ul. Wojska Polskiego)	0,000	0,206	0,206
36	Konopnickiej (ul. Małachowskiego - ul. Prusa)	0,000	0,317	0,317
37	Leśmiana (ul. Wojska Polskiego - ul. Wyspiańskiego)	0,000	0,179	0,179
38	Kujawska (od ślepego wlotu - zachodni)	0,000	0,113	0,113
39	Kruczkowskiego (ul. Bałtycka - ul. Wojska Polskiego)	0,000	0,412	0,412
41	Lutycka (ul. Grunwaldzka - ul. Steyera)	0,000	0,312	0,312

42	Małachowskiego (ul. Żeromskiego - ul. Sienkiewicza)	0,000	0,226	0,226
43	Małopolska (ul. Grudziądzka - ul. Wielkopolska)	0,000	0,695	0,695
44	Wyszyńskiego (ul. Krzywoustego - ul. Hołdu Pruskiego)	0,000	0,229	0,229
45	Marynarki Wojennej (ul. Kruczkowskiego - ul. Roosevelta)	0,000	0,320	0,320
46	Marynarzy (ul. Grunwaldzka - Wyb. Władysława IV)	0,000	0,101	0,101
47	Mazowiecka (ul. Szkolna - ul. Grunwaldzka)	0,000	0,815	0,815
48	Miarki (ul. Graniczna - ul. Wojska Polskiego)	0,000	0,206	0,206
49	Mieszka I (ul. Bolesława Chrobrego - ul. Rogozińskiego)	0,000	0,480	0,480
50	Narutowicza (ul. Chopina - ul. Wyszyńskiego)	0,000	0,431	0,431
51	Niedziałkowskiego (ul. Konstytucji 3-go Maja - ul. Wyspiańskiego)	0,000	0,201	0,201
52	Norwida (ul. Tuwima - ul. Gałczyńskiego)	0,000	0,130	0,130
53	Nowowiejskiego (ul. Żeromskiego - ul. Słowackiego)	0,000	0,124	0,124
54	Olsztyńska (ul. Bydgoska - ul. Rycerska)	0,000	0,112	0,112
55	Orkana (ul. Żeromskiego - ul. Sienkiewicza)	0,000	0,217	0,217
56	Paderewskiego (ul. Chopina - ul. Monte Cassino)	0,000	0,367	0,367
57	Piastowska (ul. Konstytucji 3-go Maja - ul. Bolesława Chrobrego)	0,000	0,744	0,744
58	Kossaków (ul. Grottgera - ul. Wojska Polskiego)	0,000	0,267	0,267
59	Powstańców Śląskich (ul. Żeromskiego - ul. Słowackiego)	0,000	0,175	0,175
60	Pułaskiego (ul. Wojska Polskiego - ul. Wyspiańskiego)	0,000	0,150	0,150
61	Plac Kościelny (ul. Grunwaldzka - ul. Konstytucji 3-go Maja)	0,000	0,116	0,116
62	Plac Rybaka (ul. Armii Krajowej - Wyb. Władysława IV - ul. Armii Krajowej)	0,000	0,138 ,	0,138
64	Reja (ul. Bogusławskiego - ul. Narutowicza)	0,000	0,108	0,108
65	Rogozińskiego (ul. Mieszka 1 - Wyb. Władysława IV)	0,000	0,140	0,140
66	Roosevelta (ul. Graniczna - ul. Wojska Polskiego)	0,000	0,201	0,201
67	Rybaki (ul. Kościuszki - ul. Grunwaldzka)	0,000	0,241	0,241
68	Siemiradzkiego (ul. Grottgera - ul. Wojska Polskiego)	0,000	0,274	0,274
69	Sienkiewicza (ul. Małachowskiego - ul. Bolesława Chrobrego)	0,000	1,450	1,450
70	Sikorskiego (ul. Monte Cassino - ul. Bolesława Chrobrego)	0,000	0,221	0,221
71	Staffa (ul. Kruczkowskiego - ul. Broniewskiego)	0,000	0,253	0,253
72	Steyera (ul. Grunwaldzka - kon.)	0,000	0,701	0,701
74	Śląska (ul. Gdańska - ul. Szkolna)	0,000	0,321	0,321
75	Bohaterów Września (pi. Wolności - Wyb. Władysława IV)	0,000	0,886	0,886
76	Toruńska (ul. Gdańska - ul. Szkolna)	0,000	0,344	0,344
77	Teligi (ul. Mieszka I - ul. Bohaterów Września)	0,000	0,162	0,162
79	Tuwima (ul. Norwida - ul. Broniewskiego)	0,000	0,315	0,315
80	Ujejskiego (ul. Żeromskiego - ul. Sienkiewicza)	0,000	0,204	0,204
81	Uzdrowska (ul. Trentowskiego - koniec)	0,000	1,678	1,678
82	Kościuszki (ul. Kołłątaja - ul. Konstytucji 3-go Maja)	0,000	0,563	0,563

83	Warszawska (ul. Gdańska - ul. Szkolna)	0,000	0,356	0,356
84	Wilków Morskich (ul. Kościuszki - ul. Grunwaldzka)	0,000	0,211	0,211
85	Wyspiańskiego (ul. Moniuszki - ul. Piastowska)	0,000	0,885	0,885
86	Zapolskiej (ul. Fredry od Grottera - ul. Fredry od Wojska Polskiego)	0,000	0,164	0,164
87	Żeglarska (ul. Mieszka I - ul. Bohaterów Września)	0,000	0,162	0,162
88	Żeromskiego (od ul. Bałtycka - ul. Powstańców Śląskich)	0,000	1,654	1,654
89	Łużycka (ul. Grunwaldzka - ul. Steyera)	0,000	0,263	0,263
90	Drawska (pocz. - ul. Wielkopolska)	0,000	0,168	0,168
91	Mazurska (pocz. - ul. Małopolska)	0,000	0,279	0,279
92	Kasubka (ul. Mazowiecka - ul. Markiewicza)	0,000	0,359	0,359
93	Wojska Polskiego - bis (ul. Roosevelta - ul. Kossaków)	0,000	0,226	0,226
95	Białoruska (ul. Sosnowa - ul. Norweska)	0,000	0,184	0,184
96	Norweska (ul. Ludzi Morza - ul. Modrzejewskiej)	0,000	0,571	0,571
97	Czeska (ul. Barlickiego - ul. Sosnowa)	0,000	0,348	0,348
98	Fińska (pocz. - ul. Barlickiego)	0,000	0,834	0,834
99	Jaracza (ul. Niecała - koniec)	0,000	0,416	0,416
100	Łąkowa (ul. Skandynawska - ul. Ludzi Morza)	0,000	0,247	0,247
101	Modrzejewskiej (ul. Niecała - ul. Norweska)	0,000	0,372	0,372
102	Niecała (ul. Czeska - ul. Modrzejewskiej)	0,000	0,207	0,207
103	Okólna (ul. Barlickiego - ul. Fińska)	0,000	0,358	0,358
104	Sosnowa (ul. Barlickiego - ul. Modrzejewskiej)	0,000	0,596	0,596
105	Szwedzka (pocz. - ul. Barlickiego)	0,000	0,143	0,143
110	Droga na wiadukt (ul. Barlickiego od zachodu - ul. Barlickiego od wschodu)	0,000	0,460	0,460
141	Chełmońskiego (ul. 1 I-go Listopada - ul. Malczewskiego)	0,000	0,212	0,212
143	Zamkowa (ul. Wojska Polskiego - koniec)	0,000	1,200	1,200
150	Herbowa (ul. Ułańska - ul. Hetmańska)	0,000	0,191	0,191
151	Hetmańska (kier. od 1 I-go Listopada do Rycerskiej)	0,000	0,182	0,182
152	Cieszkowskiego (ul. Uzdrowska - ul. Słowackiego)	0,000	0,184	0,184
153	Orzeszkowej (ul. Trentowskiego - ul. Bolesława Chrobrego)	0,000	0,274	0,274
154	Skandynawska (ul. Fińska - ul. Duńska)	0,000	0,225	0,225

WZÓR

Karta gwarancyjna nr /2008

określająca uprawnienia Zamawiającego (Użytkownika)
z tytułu gwarancji jakości

Przedmiot karty gwarancyjnej:

„Roboty budowlane zrealizowane w ramach umowy nr WIM/...../2008 z dnia 2008 r.”

Nazwa obiektu:

Sieci, instalacje, i urządzenia odwodnienia dróg publicznych znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Świnoujścia

Miejscowość:

Świnoujście

Charakterystyka techniczna obiektu, lub elementy przedmiotu gwarancji:

(Opis przedmiotu zamówienia – umowy)

Data odbioru końcowego obiektu:

.....

Wykonawca oświadcza:

że objęty niniejszą kartą gwarancyjną obiekt został wykonany zgodnie z Umową nr WIM/...../2008 z dnia 2008 r., wytycznymi właściciela sieci i urządzeń oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji,
- 2) do usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
- 3) do usunięcia wad szczególnie uciążliwych natychmiast, jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w tym okresie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,
- 4) do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad w przypadku gdy wada elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu dla którego okres gwarancji już upłynął,
- 5) do pisemnego stwierdzenia usunięcia wad do 14 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy.

Wykonawca jest odpowiedzialny:

za wszelkie szkody i straty które spowodował usuwaniem wad lub wykonywaniem zobowiązań zawartych w Umowie.

Zamawiający (Użytkownik) zobowiązuje się:

do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.

Ogólne warunki gwarancji jakości.

Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:

- 1) siły wyższej,
- 2) szkód wynikłych z winy Zamawiającego (Użytkownika), a szczególnie użytkownika obiektu w sposób niezgodny z instrukcją, lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
- 3) szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.

Czas trwania gwarancji za wady jakościowe, licząc od daty odbioru końcowego obiektu, wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wady, nie określa natomiast trwałości obiektu i jego urządzeń.

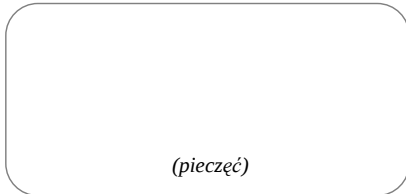
Okres gwarancji ustala się na 3 lata (słownie: trzy lata) od daty bezusterkowego odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad określonych w protokole odbioru końcowego.

Okres rękojmi wynosi 1 rok (słownie: jeden rok) od daty jak wyżej.

Podpis Wykonawcy:

Miejscowość i data

wzór
gwarancji bezwarunkowej



GWARANCJA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

NR

Zostaliśmy poinformowani przez naszego Klienta

.....
.....

reprezentowanego przez:

.....
.....

że zawarł z Miastem Świnoujście w imieniu którego działa Prezydent Miasta Świnoujścia,
ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

umowę nr WIM/...../ 2008 z dnia..... o realizację

Zgodnie z tą umową nasz Klient jest zobowiązany przedłożyć Wam bezwarunkową
gwarancję zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Na prośbę naszego Klienta, My

.....

niniejszym nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązujemy się do zapłacenia Wam na pierwsze
Wasze żądanie, bez zwłoki, sprzeciwu lub sporu każdej kwoty nie przekraczającej
..... PLN, (słownie: złotych)

po otrzymaniu przez nas Waszego pierwszego pisemnego żądania zapłaty w postaci telefaxu
potwierdzonego przez Wasz bank lub w postaci listu z podpisami potwierdzonymi przez Wasz
bank, zawierającego oświadczenie, że nasz Klient nie wypełnił zobowiązań będących
przedmiotem zawartej umowy, bez obowiązku dostarczenia przez Was dowodu lub
uzasadnienia żądania kwoty tu wymienionej. Wykluczamy konieczność żądania przez Was
zapłaty wymienionej kwoty od Wykonawcy przed przedłożeniem nam takiego żądania.

Kwota stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania umowy ulega zmniejszeniu o 70% od dnia przedłożenia na przez Wykonawcę podpisanego przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy lub podpisanych przez Zamawiającego: protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy wraz z protokołem usunięcia wszystkich usterek stwierdzonych w protokole odbioru końcowego.

Zgadza się, że żadne zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub jej przedmiotu, lub jakiegokolwiek innego dokumentu związanego z umową, które mogą być dokonane w uzgodnieniu między Wami a Wykonawcą w żaden sposób nie zwolnią nas z odpowiedzialności wynikającej z tej gwarancji i niniejszym wykluczamy konieczność powiadomienia nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Płatność będzie dokonana w terminie i w kwocie określonej w żądaniu zapłaty bez żadnych potrąceń i opłat podatkowych, celnych i innych.

Gwarancja ta jest ważna do dnia odbioru ostatecznego przedmiotu umowy i wygasa w dniu podpisania przez Miasto Świnoujście protokołu bezusterkowego odbioru ostatecznego po okresie rękojmi lub gwarancji (jeżeli została udzielona) lub w dniu podpisania przez Miasto protokołu usunięcia usterek określonych w protokole odbioru ostatecznego.

Jakiegokolwiek żądanie zapłaty z tytułu niniejszej gwarancji musi dotrzeć do nas najpóźniej do dnia podpisania przez Was protokołu bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy dokonanego po okresie rękojmi lub gwarancji (jeżeli została udzielona) lub najpóźniej do dnia podpisania przez Was protokołu usunięcia usterek określonych w protokole odbioru ostatecznego.

Jeśli do tego dnia nie wpłynie do nas żadne żądanie zapłaty, gwarancja automatycznie wygasa, niezależnie od tego, czy została nam zwrócona czy nie.

Prawa wynikające z tej gwarancji nie podlegają przenoszeniu na inne osoby.

Gwarancja podlega prawu polskiemu.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy i pieczęcie imienne osób upoważnionych)

Oświadczenie o wypełnieniu warunków art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.:

„Wykonywanie w latach 2008 - 2012 bieżącego utrzymania, konserwacji i drobnych remontów instalacji i urządzeń odwodnienia dróg publicznych znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Świnoujścia”

(ja/my) niżej podpisan(y/i)

reprezentując firmę
.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(my), że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

.....
Data, miejsce i podpis osoby/osób składających oświadczenie

.....
Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

Wykaz osób, którym zostaną powierzone kluczowe stanowiska

Przy realizacji zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.:

„Wykonywanie w latach 2008 - 2012 bieżącego utrzymania, konserwacji i drobnych remontów instalacji i urządzeń odwodnienia dróg publicznych znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Świnoujścia”

Stanowisko (zgodnie z p9.4.b SIWZ)	Imię i Nazwisko	Nr uprawnień budowlanych	Rodzaj uprawnień budowlanych
Kierownik robót 			
Kierownik robót 			

.....
podpis / podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

**Wykaz części zamówienia,
jakie będą powierzone podwykonawcom**

przy realizacji zamówienia publicznego pn.:

„Wykonywanie w latach 2008 - 2012 bieżącego utrzymania, konserwacji i drobnych remontów instalacji i urządzeń odwodnienia dróg publicznych znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Świnoujścia”

- a) oświadczamy, że część robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem, zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom (*)

Roboty, które będą zlecone podwykonawcom	Nazwa podwykonawcy	Procentowy udział wartości robót zleczanych podwykonawcom
.....		
.....		
.....		
.....		
% robót, przewidywanych do zlecenia podwykonawcom		

- b) oświadczamy, że roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem, zamierzamy wykonać własnymi siłami (*)

.....
podpis / podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

(*) niepotrzebne skreślić

Nazwa zadania: „Bieżące utrzymanie, konserwacja i drobne remonty instalacji i urządzeń odwodnienia dróg Świnoujścia

Wykaz wykonanych zadań - robót budowlanych

Nazwa i adres Firmy

Wykaz zadań – robót budowlanych, o zakresach i wartościach odpowiadających zakresowi stanowiącemu przedmiot zamówienia, ukończonych w okresie ostatnich pięciu lat

Nazwa Przedsięwzięcia /Rodzaj Robót	Zamawiający i miejsce wykonania	Data rozpoczęcia	Data Zakończenia	Całkowita wartość brutto Robót za które Wykonawca odpowiadał	Główny Wykonawca (GW) czy Pod-Wykonawca (PW)

Uwaga:

1. W wykazie zadań należy oznaczyć (znakiem* przy liczbie porządkowej) co najmniej jedno zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzeń odwodnienia dróg o wartości brutto 200 tys. zł lub dwa zadania - **roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie sieci kanalizacyjnych o wartości brutto nie mniejszej niż 300 tys. zł (każde zadanie)**
2. Realizacja tych dwóch zadań winna być potwierdzona załączonymi do wykazu dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie, co udokumentuje spełnienie niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy składający wspólnie ofertę łącznie spełniają ten warunek, każdy w zakresie, w jakim będzie uczestniczył w realizacji zamówienia.

.....
podpis / podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

Nazwa zadania: „Bieżące utrzymanie, konserwacja i drobne remonty instalacji i urządzeń odwodnienia dróg i .. nowości

Wykaz sprzętu mechanicznego i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia

pn.:

„Wykonywanie w latach 2008 - 2012 bieżącego utrzymania, konserwacji i drobnych remontów instalacji i urządzeń odwodnienia dróg publicznych znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Świnoujścia”

Oświadczam, że

a) dysponuję następującymi, w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu (narzędziami oraz urządzeniami):

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szt.	Stan posiadania (najem, dzierżawa, własny)
1	Urządzenia do mechanicznego i ręcznego czyszczenia urządzeń kanalizacji deszczowej (kolektory, studnie rewizyjne, wpusty ściekowe z przykanalikami)		
2	Koparko-ładowarka		
3	Pojazdy do wywozu zanieczyszczeń pochodzących z utrzymania obiektów objętych zamówieniem		
4	Przewoźny agregat prądotwórczy		
5	Pompy do przepompowywania wód opadowych		
6	Urządzenia niezbędne do cięcia i kucia nawierzchni drogowych		

b) dysponuję stałą bazą umożliwiającą na jej terenie stacjonowanie i przechowywanie wymaganych w SIWZ samochodów i sprzętu zlokalizowaną przy ul. w Świnoujściu, oraz posiadam środki łączności telefonicznej i faks umożliwiające właściwą realizację zamówienia.

.....
podpis / podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

PROTOKÓŁ Nr WIM/...../.....

z przeglądu stanu technicznego urządzeń odwodnienia ulic

W wyniku okresowego przeglądu stanu technicznego urządzeń odwodnienia ulic Świnoujścia dokonanego w dniu..... zgodnie z warunkami umowy nr WIM/...../2008 z dnia r. komisja w składzie:

1. -
 2. -

przy udziale:

3. -
 4. -

stwierdziła konieczność zlecenia wykonania poniżej wymienionych prac:

Lp.	Nazwa ulicy, drogi	Nazwa urządzenia	Zakres prac	Ilość szacunkowa	Termin zakończenia
1					
2					

Inne uwagi:

.....

Szacunkowy koszt robót koniecznych do wykonania określono na kwotę: zł

Podpisy kontrolujących:

przy udziale:

1.

3.

2.

4.