ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH I ŻEGLUGI
W ŚWINOUJŚCIU
ul. Wybrzeże Władysława IV 12
72-600 Świnoujście
tel. 91 321 29 57, 91 321 42 67
NIP 855-14-78-049, REGON 810504943

REGULAMIN PROWADZENIA ROKOWAŃ NR 4 /2025

na sprzedaż promu samochodowo-osobowego „KARSIBÓR IV"

I. Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa zasady sprzedaży (rokowań) środka trwałego – promu samochodowo-osobowego „Karsibór IV" (dalej: „Przedmiot Postępowania").
2. Organizatorem postępowania jest jednostka budżetowa Gminy Miasto Świnoujście – **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu** z siedzibą przy ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście (dalej: „Organizator"), działająca na podstawie pełnomocnictwa szczególnego do reprezentowania Gminy w zakresie zbycia prawa własności Przedmiotu Postępowania.
3. Regulamin jest wiążący dla wszystkich uczestników postępowania.

II. Przedmiot Postępowania

1. Przedmiotem postępowania jest prawo własności promu „Karsibór IV".
2. Dane identyfikacyjne i techniczne Przedmiotu Postępowania oraz informacje o miejscu postoju i możliwości oględzin stanowią **Załącznik nr 1** (Opis Przedmiotu Postępowania).
3. Przedmiot Postępowania zostanie sprzedany wolny od obciążeń, osób i rzeczy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego Regulaminu.

III. Cena wywoławcza

Cena wywoławcza wynosi: **989 000,00 PLN netto** + należny VAT.

IV. Wadium (zaliczka zabezpieczająca)

1. Warunkiem udziału w rokowaniach jest wniesienie wadium (zaliczki zabezpieczającej) w wysokości **3% ceny wywoławczej**, tj. **29 670,00 PLN**.
2. Wadium należy wnieść **najpóźniej do dnia poprzedzającego termin otwarcia części pisemnej rokowań, do godz. 15:00**:
    1. w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Organizatora wskazany w ogłoszeniu; jako tytuł przelewu należy podać: „Wadium – rokowania sprzedaż promu „Karsibór IV" – [nazwa oferenta]";
    2. w formie **gwarancji bankowej**;
    3. w formie **gwarancji ubezpieczeniowej**.
3. Wadium w formie gwarancji musi:

1. być **nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie**;
2. obejmować **pełen okres związania ofertą** wskazany w Rozdz. VIII oraz **dodatkowe 14 dni**;
3. wskazywać Organizatora jako beneficjenta;
4. przewidywać wypłatę w razie zaistnienia którejkolwiek z przesłanek, o których mowa w ust. 8;
5. być złożone w oryginale w siedzibie Organizatora lub w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** gwaranta.

4. Za termin wniesienia wadium uznaje się termin uznania rachunku bankowego Organizatora albo złożenia prawidłowej gwarancji.
5. **Dowód wniesienia wadium** należy dołączyć do oferty.
6. Wadium wniesione w pieniądzu przez oferenta, którego oferta nie zostanie wybrana, podlega zwrotowi niezwłocznie, nie później niż w terminie **7 dni** od dnia zakończenia rokowań, na rachunek wskazany przez oferenta. Oryginały gwarancji podlegają zwrotowi w tym samym terminie.
7. Wadium wniesione przez nabywcę zalicza się na poczet ceny sprzedaży w dniu zawarcia umowy. W przypadku ceny **wyższej** niż cena wywoławcza wadium zalicza się na poczet ceny zaoferowanej w rokowaniach.
8. **Zatrzymanie wadium** następuje, gdy oferent:
    1. wycofa ofertę przed upływem terminu związania ofertą;
    2. odmówi podpisania umowy na warunkach wynikających z oferty i Regulaminu;
    3. nie stawi się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora bez należytego usprawiedliwienia;
    4. nie wniesie zapłaty ceny w terminie określonym w umowie, pomimo wezwania Organizatora.

V. Forma i treść oferty

1. Ofertę sporządza się w języku polskim. Dokumenty w języku obcym wymagają tłumaczenia przez tłumacza przysięgłego.
2. Oferta powinna zawierać co najmniej:
    1. firmę/nazwę lub imię i nazwisko, adres / siedzibę, dane kontaktowe;
    2. datę sporządzenia;
    3. oferowaną cenę (nie niższą niż cena wywoławcza) i sposób zapłaty;

4. oświadczenia: o akceptacji Regulaminu, o zapoznaniu się ze stanem prawnym i faktycznym Przedmiotu Postępowania i braku roszczeń, o zapoznaniu się z dokumentacją oraz oświadczenie o braku powiązań skutkujących konfliktem interesów;
5. dowód wniesienia wadium;
6. ewentualne pełnomocnictwo.

3. Wzór oferty stanowi **Załącznik nr 3**.

VI. Składanie ofert i przebieg rokowań

1. Rokowania mają charakter dwuetapowy: część pisemna i część ustna.
2. Oferty składa się w zamkniętej kopercie albo w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem i zabezpieczeniem hasłem – zgodnie z ogłoszeniem o rokowaniach.
3. Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Komisja rokowań:
    1. otwiera oferty i weryfikuje spełnienie warunków formalnych;
    2. kwalifikuje oferentów do części ustnej;
    3. prowadzi rokowania oddzielnie z każdym zakwalifikowanym oferentem w zakresie wszystkich warunków istotnych dla transakcji.
5. Propozycje złożone w części ustnej nie mogą być mniej korzystne od propozycji zawartych w ofercie pisemnej.
6. W przypadku równorzędnych propozycji Komisja może przeprowadzić dodatkowe rokowania ustne.
7. Z rokowań sporządza się protokół. Rokowania uznaje się za zakończone z chwilą podpisania protokołu.

VII. Kryteria wyboru oferty

1. Kryterium podstawowe: najwyższa cena.
2. Kryteria dodatkowe: termin zapłaty (krótszy – korzystniejszy) od dnia wyboru oferty.

VIII. Związanie ofertą

Oferent pozostaje związany ofertą przez **90 dni** od upływu terminu składania ofert.

IX. Zawarcie umowy i zapłata ceny

1. O wyborze oferty Organizator zawiadamia niezwłocznie. Umowa sprzedaży zostanie zawarta w terminie **do 30 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia o wyborze oferty.

2. Warunkiem zawarcia umowy jest zapłata całej ceny sprzedaży **najpóźniej w dniu podpisania umowy**.
3. Wydanie Przedmiotu Postępowania nastąpi w terminie **do 30 dni** od dnia zawarcia umowy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. W razie uchylania się wybranego oferenta od zawarcia umowy lub niewniesienia ceny – Organizator może odstąpić od zawarcia umowy oraz zatrzymać wadium.

X. Unieważnienie i prawo zamknięcia rokowań

1. Organizator zastrzega prawo zamknięcia rokowań bez wyboru oferty, bez podania przyczyny.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia Prezydent Miasta może zarządzić kolejne rokowania i obniżyć cenę wywoławczą.

XI. Ochrona danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Organizator. Klauzula informacyjna stanowi **Załącznik nr 4**.

XII. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią Regulaminu są Załączniki nr 1–4.

Podinspektor ds. technicznych

Sebastian Salamonik

Z upoważnienia Dyrektora

Grzegorz Kwasowski

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Stefan Mazurkiewicz
Data: 2025.10.25 12:55:35 CEST

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Postępowania

(tu wstawić opis techniczny, numery rejestrowe, świadectwa, miejsce postoju i terminy oględzin)

Opis Przedmiotu Postępowania

1. **Opis ogólny.**

   Prom „Karsibór – IV" jest promem drogowym, samochodowo-osobowym, czołowym przelotowym z rampami wjazdowymi o szerokości 7 m na obu końcach pokładu głównego, co umożliwia wjazd jednocześnie dwóch samochodów ciężarowych lub trzech samochodów osobowych. Zdolności przewozowe promu to około 70 samochodów oraz 242 pasażerów.

2. **Kadłub.**

   Na całej długości kadłuba rozciąga się dno pojedyncze. Kadłub jest spawany, wykonany ze stali z jednym pokładem głównym (samochodowym) na całej długości oraz częściowym międzypokładem. Układ wiązań kadłuba poprzeczny. Kadłub podzielony jest czterema grodziami na sześć przedziałów wodoszczelnych spełniających wymagania przepisów PRS dotyczących niezatapialności jednoprzedziałowej.

   Pokład główny pokryty jest masą asfaltową. Na obu burtach promu znajdują się nadbudówki. Dla pasażerów wydzielone jest pomieszczenie w nadbudówce na prawej burcie wraz z sanitariatami oraz pokład spacerowy znajdujący się powyżej. W nadbudówce na lewej burcie znajdują się zejściówki pod pokład główny do pomieszczeń załogi i siłowni. Na pokładach obydwu nadbudówek rozmieszczone są pneumatyczne tratwy ratunkowe. Prom posiada dwie windy kotwiczno-cumownicze na podestach na obydwu końcach prawej burty. W części środkowej promu powyżej pokładu spacerowego i służbowego znajduje się pokład nawigacyjny. Na pokładzie nawigacyjnym usytuowana jest sterówka w płaszczyźnie symetrii promu, w połowie jego długości. Sterówka posiada jedno stanowisko sterowania dla obu kierunków ruchu.

   Pod pokładem głównym na obu końcach kadłuba znajdują się pomieszczenia pędnika dziobowego oraz rufowego. Siłownia główna znajduje się na śródokręciu. Pod pokładem

głównym znajdują się również pomieszczenia załogi: 7 kabin jednoosobowych, mesa, kuchnia, magazyn prowiantowy, 2 łazienki z natryskami, 2 wc, szatnia, suszarnia i pralnia oraz pomieszczenia magazynowe.

3. **Siłownia.**

Wejście do pomieszczenia siłowni prowadzi poprzez właz znajdujący się w nadbudówce służbowej na pokładzie głównym na prawej burcie. W siłowni głównej znajdują się dwa silniki główne spalinowe ZPM SULZER POZNAŃ 6AL25/30 o mocy 2 x 809,5 kW o stałych obrotach z prądnicami wałowymi oraz mechanizmami i urządzeniami niezbędnymi do pracy zespołów napędowych. Z siłowni w osi symetrii promu wychodzą w kierunku dzioby i rufy dwa tunele, w których poprowadzone są wały zasilające pędniki azymutalne. W siłowni znajdują się również następujące systemy: przeciwpożarowy, zęzowy, balastowy, sanitarny, paliwowy, wody chłodzącej, oleju smarnego silników oraz hydrauliczny. System hydrauliczny za pomocą pomp zasilanych dwoma silnikami elektrycznymi, steruje siłownikami ramp zjazdowych na dziobie i rufie.

4. **Zasilanie elektryczne promu.**

Prom wyposażony jest w następujące źródła energii elektrycznej:
- 2 prądnice wałowe napędzane przez silniki główne
- 2 baterie akumulatorów awaryjnych
- bateria akumulatorów do rozruchu silników spalinowych
- rozdzielnica zasilania z lądu znajdująca się na pokładzie głównym

Wyróżnia się następujące sieci elektryczne na promie:
- główna sieć elektryczna prądu przemiennego trójfazowego o częstotliwości 50 Hz
  3x380V 50 Hz dla odbiorów siłowni
  3x220V 50 Hz dla odbiorów gospodarczych, oświetlenia i urządzeń radionawigacyjnych
- sieć awaryjna prądu stałego dwuprzewodowa 24V dla oświetlenia awaryjnego, dla świateł nawigacyjnych, sygnalizacji alarmowej, urządzeń łączności i nawigacji
- rozdzielnica awaryjna do obsługi zasilania awaryjnego 24V

5. **Wyposażenie nawigacyjne i radiowe obejmuje:**

- radar JRC
- radar SNR WRR-20
- odbiornik GPS COMPASS firmy JRC typ JLR-21
- odbiornik AIS
- ploter
- dwa radiotelefony VHF SAILOR 2048
- radiotelefony przenośne
- rozgłośnia dyspozycyjno-manewrowa
- peryskopowy kompas magnetyczny zamontowany na pokładzie namiarowym sterówki

- monitor do obserwacji kamer telewizji przemysłowej na promie
- komplet świateł i dziennych znaków nawigacyjnych

6. **Wyposażenie ratunkowe**:
- 4 tratwy pneumatyczne 65-cio osobowe
- 10 kół ratunkowych
- 248 pasów ratunkowych (w tym 25 dla dzieci)

7. Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące promu udzielane są w biurze Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu ul. Władysława IV 12, Dział Techniczny, pokój nr 7 oraz pod numerem telefonu **501-864-324**.

8. Przedmiot postępowania znajduje się w Świnoujściu przy nabrzeżu na przeprawie promowej Centrum po stronie wyspy Wolin.
   Przedmiot postępowania zostanie udostępniony celem przeprowadzenia oględzin dla osób zainteresowanych w dniach **25.10.2025r do 06.11.2025r,** w godzinach od 7:00 do 15:00 pracy ZDMIŻ w Świnoujściu.

Załącznik nr 2 – Wzór umowy sprzedaży

(patrz: projekt umowy poniżej)

UMOWA SPRZEDAŻY PROMU SAMOCHODOWO-OSOBOWEGO

zawarta w dniu _____ w Świnoujściu, pomiędzy:

1. **Gminą Miasto Świnoujście**, ul. _____, 72-600 Świnoujście, NIP _____, REGON _____, reprezentowaną przez _____, działającą przez jednostkę organizacyjną – **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu** (dalej: „**Sprzedający**"),
   a
2. **[nazwa / imię i nazwisko]**, z siedzibą/adresem: _____, NIP/PESEL _____, KRS/CEIDG _____, reprezentowaną/ym przez _____ (dalej: „**Kupujący**"),

łącznie zwanymi „**Stronami**", a osobno „**Stroną**".

§1. Definicje i przedmiot umowy

1. „**Przedmiot Sprzedaży**" – prom samochodowo-osobowy „Karsibór IV" wraz z wyposażeniem podstawowym, zgodnie z **Załącznikiem 1**.
2. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje Przedmiot Sprzedaży za cenę i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Sprzedający oświadcza, że Przedmiot Sprzedaży stanowi własność Gminy Miasto Świnoujście oraz jest wolny od praw osób trzecich i nie jest przedmiotem zabezpieczeń, zajęć ani postępowań, o których Sprzedającemu wiadomo na dzień zawarcia umowy.

§2. Cena, VAT i rozliczenie wadium

1. Cena sprzedaży wynosi _____ **PLN netto** (słownie: _____) powiększona o należny podatek VAT według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
2. Na poczet ceny zalicza się wniesione przez Kupującego w toku rokowań **wadium w kwocie 29 670,00 PLN** (3% ceny wywoławczej), co potwierdza **Załącznik 3**.
3. Pozostała część ceny, tj. _____ **PLN netto + VAT**, zostanie zapłacona **najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy**, przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego nr **72-1240-3914-1111-0010-4340-9966**.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Sprzedającego.
5. Sprzedający wystawi fakturę VAT niezwłocznie po otrzymaniu pełnej ceny.

§3. Wydanie Przedmiotu Sprzedaży i przejście ryzyka

1. Wydanie Przedmiotu Sprzedaży nastąpi w terminie **do 30 (trzydziestu) dni** od dnia zawarcia umowy w miejscu: **Świnoujście, nabrzeże na przeprawie promowej Centrum (wyspa Wolin)**, na podstawie **Protokołu zdawczo-odbiorczego** (Załącznik 2).

2. Z chwilą podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego na Kupującego przechodzą korzyści i ciężary oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Sprzedaży.
3. Do czasu wydania Przedmiot Sprzedaży pozostaje pod dozorem Sprzedającego bez dodatkowych opłat.

§4. Stan techniczny, oględziny i rękojmia

1. Kupujący oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin Przedmiotu Sprzedaży, zapoznał się z jego stanem technicznym, prawnym i faktycznym oraz dokumentacją, w tym z informacją, iż jednostka nie posiada ważnych świadectw klasy/ dopuszczeń z powodu braku przeglądów.
2. W najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie Strony **wyłączają odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi** za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Sprzedaży, z wyjątkiem wad podstępnie zatajonych.
3. Kupujący ponosi wszelkie koszty i ryzyka przywrócenia zdatności do eksploatacji (przeglądy, świadectwa klasy, karty bezpieczeństwa, dopuszczenia, naprawy).

§5. Zwłoka, niewykonanie, odstąpienie

1. W razie zwłoki Kupującego w zapłacie ceny Sprzedający może naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie.
2. Jeżeli Kupujący, pomimo wyznaczenia dodatkowego 7-dniowego terminu, nie uiści pozostałej części ceny lub nie stawi się do podpisania umowy/odbioru Przedmiotu Sprzedaży, Sprzedający może **odstąpić od umowy z winy Kupującego** i **zatrzymać wadium**, a w razie wcześniejszego zaliczenia wadium na poczet ceny – żądać zwrotu jego równowartości.
3. Sprzedający może odstąpić od umowy także w przypadku wystąpienia okoliczności nieleżących po stronie Sprzedającego, uniemożliwiających przeniesienie własności; w takim wypadku zwraca Kupującemu otrzymane świadczenia pieniężne bez odsetek.

§6. Podatki i koszty

1. Do ceny doliczany jest podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Koszty związane z przeniesieniem własności, ubezpieczeniem, demontażem/holowaniem, przeładunkiem, odbiorem i transportem Przedmiotu Sprzedaży ponosi Kupujący.
3. Opłaty portowe, postojowe i inne należności publicznoprawne po dacie protokołu obciążają Kupującego.

§7. Zapewnienia i zgodność z prawem

1. Sprzedający oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie posiada wiedzy o okolicznościach mogących skutkować ograniczeniem zbycia Przedmiotu Sprzedaży.
2. Kupujący oświadcza, że dysponuje środkami na pokrycie ceny oraz że nabycie nie narusza przepisów AML, sankcyjnych i o przeciwdziałaniu finansowaniu terroryzmu.
3. Strony zapewniają, że osoby podpisujące umowę są należycie umocowane.

§8. Siła wyższa

1. Strona, która nie wykonuje zobowiązań z powodu działania siły wyższej, nie ponosi odpowiedzialności przez czas jej trwania i w zakresie oddziaływania.
2. Strona dotknięta siłą wyższą niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o jej wystąpieniu i dołoży starań w celu ograniczenia skutków.

§9. Poufność

Strony zobowiązują się do zachowania poufności warunków niniejszej umowy, z wyjątkiem informacji, które muszą zostać ujawnione na podstawie przepisów prawa lub decyzji organu.

§10. Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy prawa powszechnego.
3. Spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Sprzedającego.
4. Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

SPRZEDAJĄCY	KUPUJĄCY
.....	.....

Załącznik 1 do umowy – Opis techniczny i identyfikacyjny

(parametry jednostki, rok budowy, numery rejestrowe PRS, dotychczasowe świadectwa, miejsce budowy, napęd, wyposażenie podstawowe)

1. Przedmiot postępowania przetargowego stanowi prawo własności promu Karsibór IV zwanego dalej „Przedmiotem Postępowania"

   Opis techniczny ruchomości podlegającej sprzedaży:
   - klasa PRS *sKM 3 L1 pr/pas
   - materiał stal
   - długość całkowita 64,86 m
   - szerokość 16,33 m
   - wysokość boczna 5,90 m
   - pojemność brutto 1441,97 T
   - napęd: 2 silniki spalinowe ZPM Poznań 6AL25/30 o mocy 2 x 809, kW nr fabr. 20 i 21
   - rok budowy 1978
   - miejsce budowy: Stocznia Szczecińska „A. Warskiego" w Szczecinie
   - numer rejestru PRS 670197
   - świadectwo klasy nr S – 41355/22 wydane przez Polski Rejestr Statków, utraciło ważność z powodu braku przeglądów
   - karta bezpieczeństwa nr 118/KB/ŚWI/21 wydana przez Urząd Morski w Szczecinie, utraciła ważność z powodu braku przeglądów
2. Przedmiot Postępowania nie jest wpisany ani nie został zgłoszony do wpisania do Rejestru Zabytków.
3. Przedmiot postępowania znajduje się w Świnoujściu przy nabrzeżu na przeprawie promowej Centrum po stronie wyspy Wolin.

Załącznik 2 do umowy – Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór)

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

sporządzony w dniu _____ w Świnoujściu, pomiędzy:

Sprzedającym: Gmina Miasto Świnoujście / ZDMiŻ w Świnoujściu

Kupującym: .....

1. **Przedmiot przekazania**: prom samochodowo-osobowy „Karsibór IV", zgodnie z §1 umowy sprzedaży.
2. **Miejsce wydania**: nabrzeże na przeprawie promowej Centrum (wyspa Wolin), Świnoujście.
3. **Stan techniczny w dniu wydania** (opis, widoczne uszkodzenia, brakujące elementy): .....
4. **Wyposażenie i dokumenty przekazywane Kupującemu** (zaznaczyć właściwe, uzupełnić ilość):
   ☐ liny cumownicze ___ szt.; ☐ tratwy ratunkowe ___ szt.; ☐ kamizelki ratunkowe ___ szt.; ☐ koła ratunkowe ___ szt.;
   ☐ kotwice ___ szt.; ☐ odbijacze ___ szt.; ☐ dziennik maszynowy; ☐ instrukcje obsługi; ☐ komplet kluczy; ☐ inne: .....
5. **Stany liczników / wskaźniki** (jeżeli dotyczy):
   a) licznik motogodzin lewa/prawa maszyna: _____ / _____
   b) poziom paliwa: _____
   c) poziom oleju i płynów: _____
   d) inne odczyty: .....
6. **Uwagi Stron**: .....
7. **Oświadczenia**:
   7.1. Kupujący oświadcza, że dokonał oględzin Przedmiotu Sprzedaży oraz odbiera go w stanie istniejącym.
   7.2. Z chwilą podpisania niniejszego protokołu na Kupującego przechodzą korzyści i ciężary oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

Podpisy Stron:

SPRZEDAJĄCY: ..... **KUPUJĄCY**: .....

Załącznik nr 3 – Wzór oferty

FORMULARZ OFERTOWY
na sprzedaż promu samochodowo-osobowego „Karsibór IV"

1. Oferent: .....
   Adres/siedziba: .....
   NIP/PESEL, KRS/CEIDG: .....
   Telefon/e-mail: .....

2. Cena oferowana netto: ..... **PLN** (słownie: .....)
   VAT: ..... %;
   Cena brutto: ..... **PLN**.

3. Sposób i termin zapłaty: .....

4. Oświadczenia Oferenta:
   4.1. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem rokowań i akceptuję jego treść bez zastrzeżeń.
   4.2. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się ze stanem prawnym i faktycznym Przedmiotu Postępowania oraz dokumentacją i nie wnoszę zastrzeżeń.
   4.3. Oświadczam, że nie zachodzą powiązania powodujące konflikt interesów.
   4.4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Klauzulą RODO (Załącznik nr 4).

5. Wadium:
   5.1. Wniesiono wadium w kwocie **29 670,00 PLN** w formie: ☐ pieniądz / ☐ gwarancja bankowa / ☐ gwarancja ubezpieczeniowa.
   5.2. Dowód wniesienia wadium stanowi: .....

6. Osoba(y) uprawnione do rokowań w imieniu Oferenta:
   .....

7. Załączniki do oferty: pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy), dowód wniesienia wadium, odpis KRS/CEIDG (opcjonalnie).

Miejscowość i data: .....
Podpis(y) Oferenta/Upoważnionego przedstawiciela: .....

Załącznik nr 4 – Klauzula RODO

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (art. 13 RODO)

1. **Administrator**: Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście, działający w imieniu Gminy Miasto Świnoujście.

2. **Kontakt**: tel. ....., e-mail: .....

3. **Inspektor Ochrony Danych**: e-mail: iod@um.swinoujscie.pl (lub inny właściwy adres, do uzupełnienia).

4. **Cele i podstawy przetwarzania**:
   a) przeprowadzenie i udokumentowanie postępowania rokowań, zawarcie i wykonanie umowy sprzedaży – art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w zw. z przepisami ustawy o samorządzie gminnym i KC;
   b) rozliczenia finansowe (w tym obsługa wadium), archiwizacja – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
   c) dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora).

5. **Odbiorcy danych**: banki, ubezpieczyciele (w zakresie gwarancji), podmioty świadczące obsługę prawną, audytową i informatyczną, organy administracji publicznej – w zakresie i na podstawie przepisów prawa.

6. **Okres przechowywania**: przez czas trwania postępowania i wykonania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji oraz przedawnienia roszczeń (co do zasady nie krócej niż 6 lat).

7. **Prawa osób**: prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu (w zakresie art. 6 ust. 1 lit. f), a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO.

8. **Dobrowolność/obowiązek podania danych**: podanie danych jest **obowiązkiem ustawowym i/lub warunkiem udziału** w postępowaniu i zawarcia umowy; niepodanie danych uniemożliwi udział w rokowaniach.

9. **Przekazywanie do państw trzecich/organizacji międzynarodowych**: dane nie będą przekazywane poza EOG, chyba że wymagają tego odrębne przepisy lub zajdzie konieczność wynikająca z charakteru transakcji – wówczas z zastosowaniem odpowiednich zabezpieczeń z RODO.

10. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji/profilowanie**: nie występuje.