

„Komunikacja Autobusowa” Spółka z o.o. w Świnoujściu
ul. Karsiborska 33a
72-600 Świnoujście

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
Nr KA/ZP/3/2013

dotycząca
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w procedurze zamówień sektorowych
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa dwóch nowych autobusów niskopodłogowych dla
„Komunikacji Autobusowej” Spółka z o.o. w Świnoujściu**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 132-138f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych kwoty 400.000 EURO

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
34121400- 5 autobusy

Maj 2013 rok

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: „Komunikacja Autobusowa” Spółka z o.o.
 Adres: 72-600 Świnoujście ul. Karsiborska 33a
 Godziny pracy: poniedziałek – piątek od 7.00 do 15.00
 Telefon: 91 321 45 40
 Faks: 91 321 45 40
 E-mail: sekretariat@ka.swinoujście.pl
 Strona internetowa: www.ka.swinoujście.pl
 Znak sprawy nr: KA/ZP/3/2013

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie prowadzone jest jako zamówienie sektorowe poniżej kwoty **400.000 EURO**. Dla zamówienia mają zastosowanie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) – zwanej na potrzeby niniejszego dokumentu ustawą PZP lub PZP.

3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 2 sztuk fabrycznie nowych autobusów:
 - 3.1.1. niskopodłogowych,
 - 3.1.2. jednoczłonowych,
 - 3.1.3. w wersji miejskiej,
 - 3.1.4. wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2013 roku.
- 3.2. Autobusy muszą:
 - 3.2.1. spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 roku, Nr 32, poz. 262 z późn. zm.)
 - 3.2.2. spełniać wymogi zawarte w Polskiej Normie nr PN-S-47010:1999
 - 3.2.3. posiadać świadectwo homologacji.
- 3.3. Miejsce dostawy autobusów: ul. Karsiborska 33a w Świnoujściu (teren zajezdni autobusowej). Dostawa nastąpi po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru autobusów w siedzibie Wykonawcy na terenie Polski. Jeżeli Wykonawca nie posiada siedziby na terenie Polski, odbiór nastąpi w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę, gwarantującym możliwość sprawdzenia stanu autobusów, na terenie Polski. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie właściwych warunków odbioru zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności musi zapewnić dostępność, w miejscu odbioru stanowiska kanałowego.
- 3.4. Aranżacja wnętrza, użyte materiały i ich kolorystyka muszą być takie same w obydwu autobusach.
- 3.5. Wykonawca przy odbiorze autobusów musi dostarczyć wszystkie wymagane aktualnymi przepisami dokumenty umożliwiające ich zarejestrowanie.
- 3.6. Poniższe elementy:
 - 3.6.1. silnik,
 - 3.6.2. skrzynia biegów,
 - 3.6.3. most napędowy,
 muszą być zunifikowane (elementy traktowane rozłącznie) – w obydwu autobusach wyprodukowane przez jednego producenta
- 3.7. Szczegółowe parametry techniczne autobusów będących przedmiotem niniejszego postępowania zostały zawarte w **załączniku nr 1 do SIWZ**. Nie spełnienie chociażby jednego z parametrów spowoduje odrzucenie oferty.
- 3.8. Jednocześnie z dostawą nowych autobusów Wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania niżej wymienionych dostaw dodatkowych i usług zrealizowanych na koszt Wykonawcy:
 - 3.8.1. Przeszkolenie w siedzibie Zamawiającego 5 kierowców w zakresie właściwej i bezpiecznej eksploatacji dostarczonych autobusów w terminach określonych w umowie.
 - 3.8.2. Przeszkolenie w siedzibie Zamawiającego 4 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi, napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych w terminach określonych w umowie.
 - 3.8.3. Przeszkolenie w siedzibie Zamawiającego 2 pracowników Zamawiającego w zakresie rozliczeń, napraw gwarancyjnych w terminach określonych w umowie.
 - 3.8.4. Wyposażenie Zamawiającego, nie później niż wraz z dostawą autobusów w niżej wymienioną dokumentację techniczno-eksploatacyjną, narzędzia specjalne, oprogramowanie i urządzenie diagnostyczne w tym automatycznej skrzyni biegów:
 - 3.8.4.1. instrukcje obsługi dla kierowców w języku polskim – po jednej szt. na pojazd w wersji papierowej i dodatkowo po jednej szt. w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF) na całą dostawę,
 - 3.8.4.2. instrukcje napraw w języku polskim - po jednym komplecie w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
 - 3.8.4.3. kompletne i pełne katalogi części zamiennych wraz z numerami katalogowymi producenta poszczególnych elementów i podzespołów w języku polskim – po jednym komplecie w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
 - 3.8.4.4. schematy instalacji: elektrycznej, pneumatycznej, itp. w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
 - 3.8.4.5. dokumentację obsługowo-naprawczą w języku polskim, ze szczególnym uwzględnieniem specyfikacji obsługi technicznych dla oferowanej kompletacji w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
 - 3.8.4.6. niezbędne narzędzia, urządzenia (w tym komputer przenośny) i oprogramowanie wraz z licencją do diagnozowania układów w autobusach w języku polskim. Ważność przedmiotowej licencji wraz

z aktualizacjami do **31.12.2024 roku**. Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku, o ile będzie posiadał już w użytkowaniu wymienione narzędzia i oprogramowanie.

- 3.8.4.7. karty gwarancyjne dla wszystkich autobusów,
- 3.8.5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu autoryzacji na obsługę serwisową autobusów będących przedmiotem zamówienia na zasadach określonych w umowie serwisowej oraz zapewni serwis dla podzespołów. Podpisanie umowy serwisowej musi nastąpić nie później niż 30 dni przed terminem dostarczenia pojazdu.
- 3.9. Najważniejsze postanowienia umowy serwisowej regulującej zagadnienia związane z konserwacją, naprawą, przeglądami gwarancyjnymi i pogwarancyjnymi, autoryzacją, zaopatrzeniem w nowe części zamienne i literaturę fachową oraz szkoleniem pracowników dla prawidłowej eksploatacji zakupionych autobusów:
- 3.9.1. Zasady dostawy i przechowywania części zamiennych przeznaczonych do wykonywania napraw gwarancyjnych:
- 3.9.1.1. w okresie obowiązywania gwarancji Zamawiający stosować będzie nowe części zamienne dostarczone przez Wykonawcę nieodpłatnie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać nowe części właściwe do wykonania naprawy w terminie do 72 godzin od czasu zgłoszenia,
- 3.9.1.2. Zamawiający zobowiązany jest przechowywać i zabezpieczyć, wymontowane wadliwe części z odpowiednim ich oznakowaniem do czasu podjęcia przez uprawnionego Przedstawiciela Wykonawcy decyzji odnośnie utylizacji tych części jednak nie dłużej niż 3 miesiące,
- 3.9.1.3. W wypadku uznania przez Wykonawcę roszczeń z tytułu gwarancji między Wykonawcą, a Zamawiającym dokonywane będzie następujące rozliczenie z tytułu wykonanych napraw:
- Wykonawca i Zamawiający uzgodnią stawkę rozliczeniową za jedną roboczogodzinę wykonywanych napraw gwarancyjnych (nie mniej niż **100 zł netto**), waloryzowaną corocznie o wskaźnik wzrostu cen i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez GUS, od następnego miesiąca po jego ogłoszeniu, przy czym pierwsza waloryzacja nastąpi w 2014 roku). Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty przeprowadzonych przez Zamawiającego napraw gwarancyjnych na podstawie uzgodnionych z Zamawiającym i dostarczonych Zamawiającemu norm czasowych na wykonywane prace warsztatowe,
 - Zamawiający rozliczy koszty robocizny wystawiając fakturę w terminie 7 dni od daty otrzymania części zamiennej,
 - Wykonawca zapłaci należność w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
- 3.9.2. Tryb wykonywania napraw gwarancyjnych:
- 3.9.2.1. Zamawiający zobowiązuje się wykonywać wszelkie naprawy i usługi tylko przez osoby przeszkolone przez Wykonawcę,
- 3.9.2.2. Wszystkie naprawy gwarancyjne Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy,
- 3.9.2.3. Zamawiający zobowiązuje się wykonywać naprawy i usługi pojazdów tylko na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji,
- 3.9.2.4. Autoryzowany warsztat nie może wprowadzać żadnych zmian w strukturze pojazdu i podzespołach istotnych dla bezpieczeństwa bez zgody Wykonawcy,
- 3.9.2.5. Wykonanie robót zgodnie z instrukcjami Wykonawcy dotyczy również konserwacji,
- 3.9.2.6. Warsztat podlega regularnej kontroli ze strony Wykonawcy przez uprawnionego Przedstawiciela Wykonawcy, który sporządzi raport o wyniku kontroli, a w szczególności sprawdzi czy dokumentacja robocza odpowiada rzeczywistemu stanowi faktycznemu.
- 3.10. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
- 3.10.1. **36 miesięcy** bez limitu kilometrów na części, zespoły, układy i elementy mechaniczne pojazdu,
- 3.10.2. **60 miesięcy** bez limitu kilometrów na powłoki lakiernicze,
- 3.10.3. **120 miesięcy** bez limitu kilometrów na szkielet kratownicy nadwozia oraz blachy poszycia zewnętrznego w zakresie własności mechanicznych oraz odporności na korozję perforacyjną,
- 3.11. Okres gwarancji dla każdego autobusu z osobna rozpoczyna bieg od daty dokonania protokolarnego odbioru ostatecznego.
- 3.12. Warunki płatności:
- 3.12.1. zapłata w kwocie netto zostanie dokonana w pięciu równych, stałych, niezmiennych ratach rocznych.
- 3.12.2. pierwsza rata płatna na koniec następnego miesiąca po odbiorze autobusów, następne raty płatne w odstępach rocznych.
- 3.12.3. kwota należnego podatku VAT, wyszczególnionego w fakturach, zostanie uregulowana w momencie otrzymania przez Zamawiającego zwrotu podatku z Urzędu Skarbowego, jednak nie później niż 120 dni po dacie wystawienia faktury VAT.
- 3.13. Podstawą wystawienia faktur VAT będzie protokół odbioru ostatecznego autobusu, zgodnie z § 5 umowy.
- 3.14. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć fakturę za każdy autobus z osobna.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował zamówienie:
- 4.1.1. w zakresie podstawowym – dostawy autobusów w terminie nie dłuższym niż **120 dni** od dnia podpisania umowy,
- 4.1.2. w zakresie przeszkolenia 5 kierowców w zakresie właściwej i bezpiecznej eksploatacji dostarczonych autobusów w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia dostarczenia autobusów,
- 4.1.3. w zakresie przeszkolenia 4 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi, napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych w terminie nie dłuższym niż 5 dni robocze od dnia dostarczenia autobusów,
- 4.1.4. w zakresie przeszkolenia 2 pracowników Zamawiającego w zakresie rozliczeń, napraw gwarancyjnych w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia dostarczenia autobusów

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone przepisem art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) – dalej ustawy pzp. W szczególności spełnią warunki:

- 5.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie w sposób szczególny Wykonawca zobowiązany jest wskazać;
- 5.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:
Wykonawca powinien wskazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał przynajmniej jedną dostawę min. 2 sztuk autobusów oferowanej w niniejszym postępowaniu marki, typu i długości, które są użytkowane przez okres minimum 12 miesięcy wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należyście;
- 5.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie w sposób szczególny Wykonawca zobowiązany jest wskazać;
- 5.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:
 - 5.4.1. *Wykonawca powinien wykazać, że w ciągu ostatniego roku obrotowego osiągnął przychody ze sprzedaży powyżej 20 mln złotych.*
 - 5.4.2. *Wykonawca powinien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 1 mln złotych*
- 5.5. Ocena spełniania wymienionych w pkt. 5 warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „*spełnia – nie spełnia*”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych przez Wykonawcę dokumentach, zgodnie z wymogami Zamawiającego. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że wymienione powyżej warunki Wykonawca spełnił.
- 5.6. Zamawiający odrzuci ofertę, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, nie przekracza 50 %. *(wypełnione oświadczenie wg załącznika nr 8 do SIWZ)*

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

- 6.1. *W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żądać przedłożenia następujących dokumentów:*
 - 6.1.1. Oświadczenie *(wg załącznika nr 4 do SIWZ lub przygotowane przez Wykonawcę)*, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przynajmniej jeden z Wykonawców musi złożyć takie oświadczenie, lub wszyscy Wykonawcy składają oświadczenia lub wspólne oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu tych Wykonawców, że spełniają określone warunki;
 - 6.1.2. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane, zawierający co najmniej określone przez Zamawiającego punkcie 5.2 warunki *(wg załącznika nr 7 do SIWZ lub przygotowane przez Wykonawcę)*. Do wykazu należy załączyć dowody, czy dostawy te zostały wykonane należyście. Dowodami są poświadczenia.
 - 6.1.3. Część sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, z których będzie wynikać, że Wykonawca osiągnął przychody ze sprzedaży w wysokości określonej przez Zamawiającego.
 - 6.1.4. Oplaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - 6.1.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedłożenia:
 - 6.1.5.1. w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.2, 6.1.3 oraz 6.1.4
 - 6.1.5.2. dokumentów dotyczących w szczególności:
 - 6.1.5.2.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 6.1.5.2.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 6.1.5.2.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

6.1.5.2.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- 6.1.6. Oświadczenie o stosowaniu preferencji unijnych (wg załącznika nr 8 do SIWZ lub przygotowane przez Wykonawcę).
- 6.2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP, Wykonawcy złożą niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:**
- 6.2.1. Oświadczenie - oryginał (wg załącznika nr 5 do SIWZ lub przygotowane przez Wykonawcę), o braku podstaw do wykluczenia. W przypadku składania wniosku przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie musi być złożone oddzielnie przez każdego Wykonawcę.
- 6.2.2. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.6. Aktualną informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.7. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 6.2.8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda, aby Wykonawcy przedstawili w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 6.
- 6.2.9. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w rozdziale pkt. 6.2.2-6.2.6, – składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 6.2.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
- 6.2.10.1. o których mowa w pkt. 6.2.2-6.2.4 oraz 6.2.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 6.2.10.2. o których mowa w pkt. 6.2.5 i 6.2.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy;
- 6.2.11. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2.10.1. tiret pierwsze i trzecie, pkt. 6.2.10.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.2.10.1. tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.12. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 6.2.10. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 6.2.11. stosuje się odpowiednio.
- 6.2.13. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów

odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.3. **Inne dokumenty oferty**

6.3.1. Zgodnie z art. 26 ust. 2d PZP Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (**wg załącznika nr 6 do SIWZ**). W przypadku złożenia odrębnych ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej Wykonawcy zobowiązani są do wykazania, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art.24 ust. 2 pkt. 5 PZP)

6.4. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia niżej wymienionych dokumentów:**

- 6.4.1. Wyniki testu SORT-2 wykonanego przez niezależny certyfikowany ośrodek badawczy – **jako załącznik do oferty.**
- 6.4.2. Homologację dotyczącą silnika – **jako załącznik do oferty.**
- 6.4.3. Wykonawca może zamiast zaświadczeń, o których mowa w pkt 6.4.1-2, złożyć równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 6.4.4. Wykonawca może zamiast zaświadczeń, o których mowa w pkt 6.4.1-2, złożyć inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

6.5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

6.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Dane do korespondencji z Zamawiającym:

7.1.1. pisemnie - adres korespondencyjny: „Komunikacja Autobusowa” Sp. z o.o. ul. Karsiborska 33a, 72-600 Świnoujście;

7.1.2. faksem: 91 321 45 40 wew. 9;

7.1.3. e-mail: sekretariat@ka.swinoujscie.pl

7.2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w sposób określony w pkt. 7.1.2 i 7.1.3 każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.

7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23. ustawy PZP, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

7.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

7.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Kazimierz Reimus i Henryk Zagórski od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 – 14:30. Dane kontaktowe i sposób porozumiewania się jak wyżej.

8. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

8.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **25.000 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 złotych).**

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

8.2.1. pieniądzu,

8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

8.2.3. gwarancjach bankowych,

8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PKO BP numer 11 1020 4795 0000 9202 02227 7374.**

- 8.4. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego i będzie do jego dyspozycji.
- 8.5. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego (I piętro).
- 8.6. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.
- 8.7. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.8. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert. Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą. Wniesienie wadium na czas krótszy niż okres związania ofertą Zamawiający będzie traktował tak, jakby wadium nie zostało wniesione.
- 8.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 8.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 8.10.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.10.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8.10.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.11. Wykonawca, który nie wniesie wadium w sposób określony w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 9.1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej, zgodną z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 10.2. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
- 10.3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.4. Zaleca się, aby wszystkie strony, a także wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany były parafowane przez osobę/y podpisując ofertę.
- 10.5. Oferta i składane oświadczenia powinny być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
- 10.6. W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną (lub osoby niewymienione) w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii.
- 10.7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była w trwałą sposób (uniemożliwiający jej samoistną dekompletację) ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta), a strona tytułowa oferty zawierała następujące informacje:
 - 10.7.1. temat postępowania, na jaki oferta jest składana,
 - 10.7.2. nazwa Wykonawcy, w przypadku, gdy oferta jest składana przez konsorcjum powinny zostać wyszczególnione wszystkie poszczególne firmy tworzące konsorcjum z podaniem ich nazw, danych adresowych oraz wskazaniem lidera konsorcjum.
 - 10.7.3. adres siedziby Wykonawcy, adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby) nr telefonu, nr faksu, adres e-mail, osoba do kontaktu.
- 10.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
- 10.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 10.10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 10.11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 10.12. Zaleca się, aby umieścić ofertę w zamkniętej podwójnej kopercie (paczce):

- 10.12.1. koperta zewnętrzna odporna na uszkodzenia mechaniczne, pozbawiona oznakowań identyfikujących Wykonawcę takich jak: nadruk firmowy, pieczęć firmowa, zaadresowana w następujący sposób:

**DOSTAWA DWÓCH NOWYCH AUTOBUSÓW NISKOPODŁOGOWYCH
DLA „KOMUNIKACJI AUTOBUSOWEJ” SP. Z O.O. W ŚWINOUJŚCIU
„Nie otwierać przed dniem 27.05. 2013 r. przed godz. 11.30”**

- 10.12.2. koperta (opakowanie) wewnętrzna zawierająca dokumenty ofertowe oznaczona pełnymi danymi Wykonawcy (nazwa, adres) tak, aby można było ją odesłać bez otwierania, jeśli wpłynie po terminie.
- 10.13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 10.15. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie odpisów lub kserokopii muszą być poświadczane na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika z zachowaniem sposobu reprezentacji, podpis winien pozwolić na identyfikację podpisującego, w przeciwnym wypadku podpis lub podpisy osób podpisujących ofertę muszą być opatrzone pieczętkami imiennymi.
- 10.16. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składanie ofert, przy czym na kopercie należy umieścić napis: „ZMIANA”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg zasad jak dla wprowadzenia zmiany), przy czym na kopercie należy umieścić napis: „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, nie będą one odczytywane. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Karsiborskiej 33a w Świnoujściu w Sekretariacie (I piętro), w terminie do dnia 27.05. 2013 r., do godz. 11.00.
- 11.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej otrzymania przez Zamawiającego.
- 11.3. Oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 11.4. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Karsiborskiej 33a w Świnoujściu w Sali Konferencyjnej (I piętro), w dniu 27.05.2013 r., o godz. 11.30.
- 11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty. Informacje, te Zamawiający przekaze niezwłocznie także Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wnioski.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Ceny należy podać w złotych polskich.
- 12.2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie może być zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów związanych z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.
- 12.3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
- 12.4. Zastosowanie przez Wykonawcę niezgodnej z obowiązującymi przepisami stawki podatku VAT spowoduje odrzucenie oferty.
- 12.5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.6. Wykonawca składa jedną ofertę na jednym formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ składający się z trzech części) zgodnie z wymaganiami SIWZ.
- 12.7. Podane ceny muszą być wyliczone zgodnie z formularzem cenowym (załącznik nr 3 do SIWZ) w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1. Wykonawca, który nie spełni wymagań określonych w SIWZ zostanie wykluczony z dalszego postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
- 13.2. Oferty spełniające wymagania formalne, będą oceniane według kryterium wyboru ofert:
- 13.2.1. Cena – waga 70%
- 13.2.2. Warunki techniczne – waga 30%
- 13.3. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta po uwzględnieniu wag wynosi 100 pkt. Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:

- 13.3.1. Kryterium ceny (P_1) będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalnie 70 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy proporcjonalnie mniej do ceny najniższej stosownie do poniższego wzoru:
Cena – maksymalna liczba punktów: 70 (P_1):

$$P_1 = \frac{\text{Cena brutto najniższa spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{Cena brutto badanej oferty spośród ofert nieodrzuconych}} \times 100 \times 70\%$$

- 13.3.2. Kryterium warunków technicznych (P_2), będzie rozpatrywane na podstawie podanych przez Wykonawcę w formularzu oferty parametrów technicznych według poniższej tabeli. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 pkt. Otrzymana suma punktów w tym kryterium będzie obliczana wg wzoru:

$$P_2 = (T1+T2+T3) \times 30\%$$

Wykaz poszczególnych parametrów w kryterium warunków technicznych:

Lp.	Parametr	Oferowany parametr	Liczba punktów
T1	Pojemność skokowa silnika	Od 9.000 cm ³ do 10.000 cm ³	50
		Powyżej 10.000 cm ³	0
T2	Konstrukcja szkieletu nadwozia	Aluminium lub stal odporna na korozję wg PN-EN 10088 lub tworzywa sztuczne	25
		Inna niż wymienione powyżej	0
T3	Szyba czołowa	Szyba dzielona w pionie	25
		Szyba niedzielona	0

- 13.3.3. Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (P) przyznanych zgodnie ze wzorem:

$$P = P_1 + P_2$$

- 13.4. Jeżeli po dokonaniu oceny ofert, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ponieważ co najmniej dwie oferty otrzymają jednakową liczbę punktów, wówczas Zamawiający spośród takich ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
13.5. Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie Wykonawców o dokonanym wyborze.
13.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wyżej podane kryteria wyboru.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
14.2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
14.3. Umowę Wykonawca podpisze w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie:
14.3.1. nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty Wykonawcy faksem lub e-mailem,
14.3.2. nie krótszym niż 10 dni, od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty Wykonawcy pisemnie, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP. Termin zawarcia umowy może ulec skróceniu w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
14.4. Jeżeli Zamawiający wybierze ofertę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy przedłożą umowę określającą strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWDZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w dołączonym do SIWZ projekcie umowy.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 18.1. Środki ochrony prawnej określone zostały w Dziale VI PZP.
18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 18.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 18.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 18.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.9. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 18.9.1. 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 18.9.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 18.9.3. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający może przedłużyć termin składania wniosków.

19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 19.1. Złożona oferta będzie odpowiedzią Wykonawcy na zapotrzebowanie Zamawiającego w przedmiocie zamówienia. Najważniejszym wymogiem wobec Wykonawcy w zakresie dotyczącym treści oferty jest to, by była ona sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną i na tyle wyczerpujący, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia, jakie stawia Zamawiający.
- 19.2. Przepis art. 82 ust. 3 ustawy PZP stanowi, że treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 19.3. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
- 19.3.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 19.3.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia,
- 19.3.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 19.3.4. postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20. ZAŁĄCZNIKI

- 20.1. ZAŁĄCZNIK NR 1 - SZCZEGÓŁOWE PARAMETRY TECHNICZNE AUTOBUSÓW,
- 20.2. ZAŁĄCZNIK NR 2 - FORMULARZ OFERTOWY WRAZ Z CZĘŚCIAMI NR 1-3,
- 20.3. ZAŁĄCZNIK NR 3 - FORMULARZ CENOWY,
- 20.4. ZAŁĄCZNIK NR 4 - OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,
- 20.5. ZAŁĄCZNIK NR 5 - OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA,
- 20.6. ZAŁĄCZNIK NR 6 - OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
- 20.7. ZAŁĄCZNIK NR 7 - WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW,
- 20.8. ZAŁĄCZNIK NR 8 - OŚWIADCZENIE O ZASTOSOWANIU PREFERENCJI UNIJNYCH,
- 20.9. ZAŁĄCZNIK NR 9 - PROJEKT UMOWY.

Świnoujście, 08.05.2013 roku

ZATWIERDZAM

Prezes Zarządu – Dyrektor Spółki

/-/ Kazimierz Reimus

