



„Komunikacja Autobusowa” Spółka z o.o. w Świnoujściu

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
Nr KA/ZP/1/2013

dotycząca
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zakup i montaż 20 wiat przystankowych oraz 2 punktów socjalnych
dla kierowców wraz z wiatami przystankowymi
na przystankach autobusowych w Świnoujściu

Zadanie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rybackiego „Rozwój obszarów zależnych od rybactwa” w ramach programu operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” w ramach operacji:
Budowa wiat na przystankach autobusowych oraz punktów socjalnych dla kierowców w Świnoujściu

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego: „Komunikacja Autobusowa” sp. z o.o. w Świnoujściu
Adres: 72-600 Świnoujście, ul. Karsiborska 33a
Tel. / fax (91) 321 45 40
Strona internetowa: www.ka.swinoujście.pl
E-mail: sekretariat@ka.swinoujście.pl
NIP: 855-153-18-03
Regon: 32002491

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwaną Pzp.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.

Ilekcóż w treści jest mowa o SIWZ należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

44 21 23 21 – 5 wiaty autobusowe

44 21 11 00 - 3 budynki modułowe i przenośne

2.1. Przedmiotem postępowania jest zakup i montaż 20 wiat przystankowych oraz 2 punktów socjalnych dla kierowców wraz z wiatami przystankowymi na przystankach autobusowych w Świnoujściu, w tym:

- a) wiaty z oszklonymi ścianami 2 – modułowe - w ilości 16 sztuk
- b) wiaty z oszklonymi ścianami 3 – modułowe - w ilości 2 sztuki
- c) wiaty bez oszklonych ścian (tylko zadane) - w ilości 2 sztuki
- d) punkt socjalny dla kierowców wraz z wiatą przystankową 2- modułową z oszklonymi ścianami - w ilości 1 sztuki (1 kpl)
- e) punkt socjalny dla kierowców wraz z wiatą przystankową 4 – modułową z oszkloną ścianą tylną - w ilości 1 sztuki (1 kpl.)

Wykaz przystanków dla poszczególnych lokalizacji stanowi załącznik nr 8 do SIWZ

2.2. Opis wiat przystankowych

2.2.1. kształt i wymiary wiat z oszklonymi ścianami:

- a) wiat prostokątna,
- b) szerokość modułu ściany tylnej: od 1 340 mm do 1440 mm
- c) wysokość modułu co najmniej 2 130 mm
- d) szerokość modułu ściany bocznej dla wiat 2 – modułowych od 940 mm do 1040 mm
- e) szerokość modułu ściany bocznej dla wiaty 3 – modułowej jedna ściana od 940 mm do 1 040 mm, druga ściana od 1340 mm do 1440 mm
- f) szerokość rzutu pionowego dachu (liczona wzdłuż modułów - ścian bocznych) od 1950 mm do 2050 mm
- g) długość dachu co najmniej 630 mm dłuższa od sumy modułów ściany tylnej wiaty

wraz z konstrukcją

h) wysokość samego dachu (liczona bez ścian) od 350 mm do 400 mm

2.2.2. kształt i wymiary wiat bez oszklonych ścian (tylko zadaszonych):

- a) wiat prostokątna 2-modułowa z przeznaczeniem na wykorzystanie dwustronne (z możliwością siedzenia po obu stronach),
- b) szerokość modułu: od 1 340 mm do 1440 mm
- c) wysokość modułu co najmniej 2 130 mm
- d) szerokość dachu analogiczna jak przy wiatkach 2 – modułowych z oszklonymi ścianami
- e) długość dachu analogiczna jak przy wiatkach 2 – modułowych z oszklonymi ścianami
- f) wysokość samego dachu od 350 mm do 400 mm.

2.2.3. konstrukcja wiat oszklonych:

- a) wykonana z profili stalowych o przekroju min. 40 x 40 mm ocynkowanych ogniowo
- b) malowana natryskowo
- c) wypełnienie ścian bocznych i ściany tylnej: szkło hartowane o grubości co najmniej 8 mm, montowane do konstrukcji wiaty za pomocą nitowanych kątowników oporowych i dociskowych wraz z uszczelkami na całej długości krawędzi bocznej szyby,
- d) dach łukowy z dwoma rynnami zewnętrznymi (z przodu i z tyłu) pokryty poliwęglanem litym przezroczystym o grubości min. 5 mm
- e) wody opadowe odprowadzane z rynien wewnątrz słupków pionowych stanowiących konstrukcję wiaty

2.2.4. konstrukcja wiat bez oszklonych ścian (tylko zadaszonych):

- a) wykonana z profili stalowych o przekroju min. 50 x 50 mm ocynkowanych ogniowo
- b) słupy wiaty wygięte łukowo o promieniu minimum 540 mm
- c) malowana natryskowo
- d) dach łukowy z dwoma rynnami zewnętrznymi (z przodu i z tyłu) pokryty poliwęglanem lity przezroczystym o grubości min. 5 mm
- e) wody opadowe odprowadzane z rynien na zewnątrz poza konstrukcję wiaty

2.2.5. sposób montażu:

- a) wiaty oszklone montowane na gruncie punktowo za pomocą prefabrykowanych fundamentów
- b) wiaty nie oszklone montowane na płycie fundamentowej, żelbetowej

2.2.6. kolorystyka:

- a) profile stalowe ścian bocznych i tylnych wiaty w kolorze szarym RAL 9006
- b) ławka drewniana bezbarwna (lakierowana)

2.2.7. wyposażenie wiat oszklonych i nie oszklonych:

- a) detale wykonane z polerowanej stali nierdzewnej:
 - wypalane laserowo wsporniki ławki
 - oparcie wykonane z rur nierdzewnych polerowanych (w przypadku wiat oszklonych)
 - elementy konstrukcji dachu wykonane z rur nierdzewnych polerowanych wsparte na wypalanych laserowo łącznikach z blachy nierdzewnej polerowanej wraz z kratą WEMA lub równoważną montowaną wzdłuż dachu po dwóch stronach wiaty
- b) gablota na rozkłady jazdy i inne ogłoszenia (5 szt. na przystankach wyszczególnionych w Załączniku nr 8): aluminiowa, dwustronna, niepodświetlana, montowana na ścianie bocznej lub tylnej wiaty w jej górnej części, zamykana na klucz, wyposażona we wkład

wymienny, wykonany z komorowego poliwęglanu. Wymiary gabloty wg projektu Wykonawcy lecz nie większe jak 50% powierzchni szyby bocznej przy zachowaniu powierzchni widocznej nie mniej niż 700mm x 700 mm

- c) ramka aluminiowa na rozkłady jazdy o formacie A4 – na przystankach nie wyposażonych w gabloty, według projektu Wykonawcy
- d) ławka drewniana na całej długości wiaty- z oparciem z rur ze stali nierdzewnej polerowanej w wiatach z oszklonymi ścianami, w dwóch wiatach bez oszklwienia (tylko zadaszonych) ławka drewniana bez oparcia
- e) znak drogowy: „przystanek autobusowy – D-15” zamocowany na krawędzi najazdowej dachu, wykonany z pleksi o grubości min.12 mm
- f) tablica informacyjna o wymiarach 1000x200mm, ze stali ocynkowanej, malowanej, o grubości min 1,5 mm zamontowana na przedniej krawędzi dachu wiaty, pośrodku szerokości wiaty, zawierająca informację z nazwą przystanku. Rozmiar, kolor, rodzaj czcionki zostanie uzgodniony z Wykonawcą po wyborze oferty.

2.3. Opis punktów socjalnych dla kierowców

2.3.1. kształt i wymiary:

- a) pawilon prostokątny,
- b) długość od 4 900 mm do 5 500 mm
- c) szerokość od 2 500 mm do 2 700 mm
- d) wysokość minimum 3 000 mm

2.3.2 konstrukcja

- a) konstrukcja ramowa spawana wykonana ze stali, zabezpieczona antykorozyjnie
- b) rama dolna ocynkowana
- c) poszycie zewnętrzne blacha stalowa ocynkowana
- d) izolacja termiczna ścian, dachu i podłogi
- e) ściany z płyt warstwowych o grubości minimum 100 mm
- f) dach z płyt warstwowych o grubości minimum 150 mm
- g) podłoga warstwowa ocieplona styropianem grubości minimum 100 mm
- h) wydzielenie wewnętrzne z płyty warstwowej grubości minimum 50 mm na WC stałe, umywalka szt-1, ustęp typu kompakt szt-1, instalacja wewn. wod-kan., podgrzewacz wody szt-1, wentylator łazienkowy szt-1, półki w toalecie szt. 3
- i) posadzka wykonana z wykładziny antypoślizgowej położona na płycie np. OSB lub równoważnej
- j) standardowe drzwi zewnętrzne (bez przeszklenia), aluminiowe w kolorze jasno szarym lub białym
- k) standardowe drzwi wewnętrzne, drewniane płytowe w kolorze białym
- l) okna zewnętrzne PCV minimum 3 szt. w kolorze białym w tym: jedno przystosowane do sprzedaży biletów autobusowych (umieszczone na ścianie frontowej pawilonu), jedno okno uchylne na przeciwległej ścianie oraz małe okno w pomieszczeniu WC do dodatkowej wentylacji
- m) zadaszanie nad oknami i drzwiami zewnętrznymi z poliwęglanu litego, obramowanie ze stali nierdzewnej: górne – ok. 10 mb, nad oknami – ok. 7,5 mb, pod oknami – ok. 5,0 mb,
- n) uchwyty dachowe do montażu zawiesi hakowych

Uwaga: wnętrze pawilonu powinno zostać zaplanowane tak, aby posiadało wewnątrz wydzielone pomieszczenie na toaletę (ustęp i średniej wielkości umywalka) zamykane

drzwiami wewnętrznymi oraz aneks kuchenny (ze zlewem jednokomorowym i baterią na ciepłą i zimną wodę umieszczonym w szafce gospodarczej) przystosowaną do przygotowania napojów gorących

2.3.3. kolorystyka

- a) ściany zewnętrzne w kolorze jasno szarym RAL 9006
- b) ściany wewnętrzne w kolorze białym RAL 9010
- c) rolety zewnętrzne w kolorze jasno szarym RAL 9006

Uwaga: dokładna kolorystyka zostanie uzgodniona z Wykonawcą po wyborze oferty.

2.3.4. sposób montażu :

pawilon montowany na gruncie utwardzonym na bloczkach betonowych

Uwaga: po stronie Zamawiającego jest uzyskanie wszystkich niezbędnych pozwoleń potrzebnych do posadowienia punktów socjalnych

2.3.5. wyposażenie

- a) instalacja elektryczna jedno fazowa z tablicą rozdzielczą, gniazda: pojedyncze - szt 2, podwójne - szt 2,
- b) instalacja elektryczna oświetleniowa: oprawy oświetleniowe rastrowe 4 x 18W - szt 2, świetlówkowe 18W
- c) umywalka w toalecie ceramiczna, średniej wielkości, z baterią na ciepłą i zimną wodę
- d) usęp typu kompakt (muszla klozetowa, deska sedesowa, spłuczka)
- e) wentylator łazienkowy
- f) grzewczak wody (do umywalki w toalecie i do zlewu jednokomorowego)
- g) zlew jednokomorowy z baterią na ciepłą i zimną wodę umieszczony w obudowie szafki z blatem kuchennym do przygotowania posiłków
- h) szafka kuchenna wisząca nad zlewem
- i) instalacja wodno-kanalizacyjna zakończona króćcami umożliwiającymi podłączenie do istniejących już sieci zewnętrznych wodno-kanalizacyjnych i energetycznej w miejscu lokalizacji punktów *(wystąpi konieczność dostosowania długości przyłączy do nowej lokalizacji w przypadku punktu socjalnego przy Kapitanacie Portu w związku z jego przesunięciem o około 3-5 metrów w stosunku do poprzedniej lokalizacji punktu)*
- j) rolety zewnętrzne aluminiowe
- k) wydajne grzejniki elektryczne o umiarkowanym zużyciu energii do podgrzewania całego pomieszczenia
- l) obramowanie, nawiązujące swoją architekturą do wiat przystankowych wykonane ze stali nierdzewnej polerowanej: górne – ok.10 mb, nad oknami – ok.7,5 mb, pod oknami – ok.5,0 mb, zadaszenie nad oknami i drzwiami zewnętrznymi z poliwęglanu litego o grubości minimum 5 mm.

2.4. Złożony przez Wykonawcę Załącznik nr 1A do SIWZ oraz zwymiarowane rysunki techniczne wiat i punktów socjalnych dla kierowców sporządzone przez Wykonawcę stanowią element oferty.

2.5. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) demontażu wskazanych w Załączniku nr 8 do SIWZ wiat przystankowych i punktów socjalnych dla kierowców, wywozu ich po uzgodnieniu z Zamawiającym do siedziby

Zamawiającego lub na złom oraz przekazania dokumentacji złomowania Zamawiającemu i przelania na jego konto bankowe pieniędzy otrzymanych ze złomowania.

- b) zdemontowane materiały nadające się do dalszego wykorzystania (kosze, tablice pod rozkłady jazdy, rynny, ekrany szklane itp.) należy przekazać do Zamawiającego,
- c) montaż wiat zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, tj. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999r., nr 43, poz. 430 z późn. zm.),
- d) montaż wiat i punktów socjalnych dla kierowców obejmuje również doprowadzenie do stanu pierwotnego miejsc montażu poprzez uprzątnięcie terenu oraz obróbkę nawierzchni chodnika,
- e) demontaż starych, rozładunek i montaż nowych punktów socjalnych dla kierowców obejmuje koszty związane z udziałem dźwigu.

4. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7) ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji o których mowa w art. 93 ust.4 ustawy Pzp.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Planuje się, że przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie **dziesięciu tygodni** od daty podpisania umowy.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

- 9.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający warunki opisane w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
 - a) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie minimum 2 dostaw i montażu wiat przystankowych o wartości co najmniej 200 000 zł brutto każda oraz 2 dostaw i montażu obiektów kubaturowych prefabrykowanych o wartości co najmniej 100 000 zł brutto każda.
 - b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 9.2 Ocena spełniania warunku określonego w pkt. 9.1 a) zostanie dokonana na podstawie dokumentu wymienionego w pkt 10.2, tj. wykazu wykonania w okresie ostatnich trzech lat

przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum 2 dostaw wiat przystankowych o wartości co najmniej 200 000 zł brutto każda oraz 2 dostaw i montażu obiektów kubaturowych prefabrykowanych o wartości co najmniej 100 000 zł brutto każda, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

- 9.3 Ocena spełniania warunku określonego w pkt. 9.1 b) c) zostanie dokonana na podstawie dokumentu wymienionego w pkt 10.1, tj. Oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 2 do SIWZ).
- 9.4 Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp zostanie dokonana na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 10.4 -10.5

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.1 PZP

W celu wykazania spełniania warunków określonych w pkt 9 Wykonawca powinien złożyć:

- 10.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 2 do SIWZ).
- 10.2 Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum 2 dostaw wiat przystankowych o wartości co najmniej 200 000 zł brutto każda oraz 2 dostaw i montażu obiektów kubaturowych prefabrykowanych o wartości co najmniej 100 000 zł brutto każda, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.
- 10.3 Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych do wykonania zamówienia zasobów, na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia, jeśli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca powinien złożyć:

- 10.4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (załącznik nr 3 do SIWZ)
- 10.5 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGI:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.5 składa dokument zgodnie z treścią §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mają być składane (Dz. U z 2009 r Nr 226 poz.1817), tj. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania-wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:
 - Każdy z wykonawców musi oddzielnie wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, tj. przedłożyć dokumenty wymienione w pkt. 10.4 – 10.5. W odniesieniu do pozostałych dokumentów, tj. oświadczenia wymienionego pkt.10.1 oraz innych dokumentów Wykonawcy powinni złożyć jeden wspólny dokument.
 - W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Zamawiający wymaga aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane były do Zamawiającego w formie pisemnej w języku polskim.

Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub pocztą elektroniczną pod warunkiem obligatoryjnego niezwłocznego potwierdzenia ich w formie pisemnej.

12. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest:

Pan Kazimierz Reimus tel. (91) 321 45 40 wew. 100 lub kom. 605 536 037

w godzinach od 7:00 – 15:00

e-mail sekretariat@ka.swinoujscie.pl

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1 Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.

14.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1 Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
- 15.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, własnoręcznie podpisana (czytelny podpis albo pieczętka imienna i podpis) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez inne osoby, wykonawca powinien dołączyć pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w jego imieniu dla osób podpisujących ofertę. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oferta powinna być umieszczona w trwale zaklejonej kopercie, uniemożliwiającej jej bezśladowe otwarcie (np. opieczętowana na wszystkich połączeniach), oznaczonej napisem **„Przetarg nieograniczony na zakup i montaż 20 wiat przystankowych oraz 2 punktów socjalnych dla kierowców wraz z wiatami przystankowymi na przystankach autobusowych w Świnoujściu”**. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: **„Nie otwierać przed dniem 24.04.2013 roku”**.
- 15.3 Jeżeli koperta nie będzie opisana i oznakowana jak wyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe lub przedwczesne otwarcie oferty.
- 15.4 Wszystkie oświadczenia i wykazy powinny być podpisane przez osoby, o których mowa w punkcie 15.2.
- 15.5 Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę. Zmiany mogą być dokonane jedynie przez przekreślenie zachowujące czytelność zapisu i wstawienie obok zapisu innego.
- 15.6 Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 15.7 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnictwo powinno dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo winno być przedłożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez Wykonawcę.
- 15.8 Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 15.9 Wszystkie karty oferty (włącznie z załącznikami) powinny być ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek ze stron.
- 15.10 Oferta winna zawierać:
- spis treści,
 - wypełniony Formularz Ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - wypełniony Załącznik nr 1A do SIWZ „Wycena wiat i punktów socjalnych dla kierowców oraz oferowane parametry” wraz z zwymiarowanymi rysunkami technicznymi.
 - dokumenty wymienione w punkcie 10 SIWZ,
- 15.11 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę. Stosowne oświadczenie powinno być opakowane jak oferta i powinno zawierać dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie „Komunikacji Autobusowej” sp. z o.o. w Świnoujściu, ul. Karsiborska 33a, sekretariat w godzinach od 7:00 -15:00.

- 16.2 Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) w księdze kancelaryjnej, a ofercie zostanie nadany kolejny numer.
- 16.3 Termin składania ofert upływa w dniu **24.04. 2013 roku** o godz. **11.00**. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 16.4 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na złożenie protestu.
- 16.5 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.04.2013 roku o godz. 11.30** w siedzibie „Komunikacji Autobusowej” sp. z o.o., w pokoju nr 125 – sala konferencyjna , I piętro
- 16.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający, poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- 16.8 Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 16.6 oraz 16.7.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY BRUTTO

- 17.1 Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku)
- 17.2 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające ze sporządzonej kalkulacji według której będzie można wykonać zamówienie w tym m.in. podatek VAT
- 17.3 Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w wycenie kosztów wykonania, transportu i montażu obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
- 17.4 Zamawiający poprawia omyłki w ofertach zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy – Pzp
- 17.5 W przypadku nie wyrażenia zgody na poprawienie omyłek zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni o poinformowanie Zamawiającego o tym fakcie

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie krajowej PLN.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 19.1 Zamawiający ustala jedno kryterium oceny ofert i jego znaczenie:
Cena brutto oferty – 100%

19.2 Ocena ofert

Każdy z członków komisji przetargowej, przyzna ofercie z najniższą ceną brutto (C_n) 10,0 pkt. Pozostałym oferentom zostaną przyznane punkty obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według wzoru:

$$C_x = (C_n : C_{Bo}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C_x – liczba punktów dla badanej oferty,
- C_n – najniższa cena spośród cen brutto wszystkich ofert,
- C_{Bo} – cena brutto badanej oferty.

19.3 Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą to jest ofertę z najwyższą ilością punktów spośród ofert nieodrzuconych oraz spośród ofert Wykonawców niewykluczonych z postępowania.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

20.1 Podpisać umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

20.2 Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub pocztą elektroniczną albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1 Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w art. 147 – 151 ustawy Pzp.

21.2 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.

21.3 Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie, w tym gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe, miało bezwarunkowy charakter.

21.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148, ust. 2, pkt 1, 2 i 3

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA ZAWARTE W PROJEKCIE UMOWY

22.1 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera Załącznik nr 6 do SIWZ – projekt umowy.

22.2 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy zgodnie z treścią § 9 załącznika nr 6 do SIWZ:

- a) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy (załącznik nr 6 do SIWZ),
- b) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,
- c) zmiana terminu realizacji zamówienia, w przypadku:

- działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,
- zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie prac budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych,
- konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego.

22.3 Zmiany umowy przewidziane w pkt. 22.2 dopuszczalne są w następujących warunkach:

- a) ad. pkt. 22.2 a) - stawka VAT ulegnie zmianie na mocy powszechnie obowiązujących przepisów
- b) ad. pkt. 22.2 b) - zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego,
- c) ad. pkt. 22.2 c) - zmiana terminu realizacji zamówienia:
 - o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych, lub czas wymagany do spełnienia odpowiednich wymogów
 - o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu.

23. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie zastrzega, że którakolwiek część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

24. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami) zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy, o której mowa powyżej.

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) Odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jego kopie Zamawiającemu w terminie określonym w art. 182 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Natomiast skarga przysługuje na orzeczenie KIO w terminie określonym w art. 198b Pzp.

Świnoujście, dnia 05 kwietnia 2013 roku

Zatwierdził:

KRZYSZTOF ZARZĄDU
Dyrektor Spółki

Kazimierz Reimus

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
- 1A Wycena wiat i punktów socjalnych dla kierowców oraz oferowane parametry
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczenie o podwykonawstwie.
5. Wykaz wykonanych prac.
6. Projekt umowy.
7. Wykaz wiat i punktów socjalnych dla kierowców na poszczególne lokalizacje.
8. Rysunek poglądowy wiat i punktów socjalnych dla kierowców.
9. Dokumentacja fotograficzna wiat i punktów socjalnych dla kierowców podlegających demontażowi zgodnie z opisem w Załączniku nr 7.