

.....
(pieczęć zamawiającego)

Świnoujście, dnia 19.11.2020 r.

WPO 1/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): Wydział Podatków i Opłat Lokalnych
2. Dane do kontaktu: 91 327 86 89, wpo@um.swinoujscie.pl,
zaprasza do złożenia ofert na: oprogramowanie służące do automatyzacji pobierania i rozliczania opłaty uzdrowskiej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty:
 - ewidencja obiektów noclegowych zgodna z rejestrem prowadzonym przez Prezydenta Miasta Świnoujście na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 568),
 - przypisywanie inkasentów do bazy noclegowej,
 - generowanie miesięcznych rozliczeń inkasentów,
 - zapewnienie funkcjonalności systemu zgodnego z przepisami,
 - generowanie faktur VAT/rachunków za przysługujące inkasentom wynagrodzenie,
 - możliwość wprowadzania do systemu danych historycznych danego obiektu,
 - możliwość przeglądania statystyk bazy noclegowej,
 - możliwość wygenerowania statystyk dotyczących profilu przyjeżdżających gości - płatników opłaty uzdrowskiej,
 - zapewnienie serwisowania programu,
 - zapewnienie aktualizacji parametrów programu z uwzględnieniem zmian w przepisach prawa,
 - zapewnienie szkoleń pracowników Urzędu Miasta,
 - zgodność programu z przepisami o ochronie danych,

- referencje potwierdzające wdrożenie i funkcjonalność systemu,
 - integracja w zakresie zasilania wymaganymi danymi (raporty inkasentów w celu dokonania przypisu) systemu finansowo-księgowego Ratusz firmy Rekord - poprzez webservice (protokół SOAP)..
4. Data realizacji zamówienia: do 23.12.2020 r.
 5. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): zapewnienie ciągłości działania systemu w trakcie trwania umowy i dalej do upływu okresu przedawnienia należności.
 6. Miejsce i termin złożenia oferty: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, w terminie do 27.11.2020 r. do godziny 15.00.
 7. Data otwarcia/rozpatrzenia ofert: 30.11.2020 r. godz. 10.00.
 8. Warunki płatności: po instalacji i wdrożeniu systemu.
 9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 5).

NACZELNIK

Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych

.....mgr. Olimpia Żyłowska.....

(podpis kierownika komórki organizacyjnej)

Sporządził :

.....Olimpia Żyłowska.....
(imię i nazwisko pracownika)

PREZYDENT MIASTA

mgr inż. Janusz Żmurkiewicz

SKARBNIK MIASTA

mgr. Iwona Górnicka-Szczep