Świnoujście, *02 lipiec 2019* r.

ZP.242.59.5243.TK.2019

Z A P R O S Z E N I E
do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

1. **Gmina Miasto Świnoujście** *ul. Wojska Polskiego 1/5***, 72-600 Świnoujście** (***NIP**: 855-15-71-375*)**,**
   której zadania realizuje - **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej** *ul. Wyspiańskiego 35 C* **w Świnoujściu**
   tel.: ***91-321-22-80***, fax. ***91-321-05-08***
   zaprasza do złożenia oferty na:

Wykonanie i montaż altan rowerowych i śmietnikowych przy budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu.

2. **Zakres prac obejmuje:**
   1) Demontaż istniejącej altany śmietnikowej z ul. Łużyckiej 3-4 i przeniesienie jej na ul. Bol. Chrobrego 26-28, demontaż wewnętrznych ścianek działowych w celu przekształcenia jej na wiatę rowerową. Wykonanie podbudowy pod wiatę oraz dojścia do wiaty Montaż we wnętrzu wiaty stojaków rowerowych. Likwidacja napisu na wiacie Łużycka 3 - 4. Wykonanie utwardzonej podbudowy terenu przy budynku Chrobrego 26-28.
   2) Wykonanie nowej altany śmietnikowo rowerowej przy ul. Łużyckiej 3 i 4 wraz z podbudową.
   3) Wykonanie nowej altany śmietnikowej przy Wyszyńskiego 7 i 8 w Świnoujściu wraz z podbudową.
   4) Wykonanie nowej altany rowerowej przy ul. Toruńskiej 5 wraz z podbudową.
   5) Przebudowa istniejących ogrodzonych boksów (powiększenie komory śmietnikowej) i wykonanie zadaszenia na konstrukcji stalowej nad komorami rowerową i śmietnikową przy ul. Steyera 51 wraz z podbudową.
   6) Dorobienie kluczy do altany dla mieszkańców poszczególnych budynków zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia.
      UWAGA!!!
      Wykonawca przed realizacją prac przedstawi Zamawiającemu koncepcje poszczególnych altan do akceptacji.
   7) Wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia:
      a. Przygotowanie podłoża pod postawienie altan:
         a) odspojenie gruntu, zagęszczenie podłoża, rozścielenie podsypki cementowo-piaskowej ułożenie nawierzchni utwardzonej np. kostka betonowa lub płytki chodnikowe z zachowaniem odpowiednich spadków, wypełnienie spoin, zakończenie wykonanej nawierzchni utwardzonej opornikiem betonowym chodnikowym.

      UWAGA!!!! - *Nawierzchnia utwardzona większa od powierzchni altany o 50 cm z każdej strony*

      b. Wykonanie i montaż altan śmietnikowych i rowerowych o parametrach:
         a) konstrukcja - niepalna, profile konstrukcji stalowe, ocynkowane,
         b) altany zadaszone blacho-dachówką z jednostronnym spadkiem dachu,

c) W tylnej części altany wykonać rynnę o odpowiednim spadku oraz rurę spustową w celu odprowadzenia wód opadowych z połaci dachowej na działkę
d) ściany zewnętrzne altany zabudowane w dolnej części płytą niepalną (panele), natomiast górną część ścian wydzielić przegrodą ażurową po całym obwodzie altany,
e) Altana powinna być wykonana w sposób uniemożliwiający dostanie się do środka osób trzecich .
f) wewnątrz blacha ocynkowana z odbojnikami.
g) Altana winna stanowić mobilną konstrukcje pozwalającą na przeniesienie jej w inne miejsce.
h) Montaż altany winien być wykonany w sposób zabezpieczający elementy altany przed kradzieżą (skręcany od środka lub nitowany)
i) Kolorystyka altany do uzgodnienia z Zamawiającym.

c. Utwardzona podbudowa z płyt betonowych ażurowych:
   a) korytowanie oraz wywóz urobku i utylizacja
   b) Betonowe płyty ażurowe wypełnione ziemią i obsypane trawą
   c) Podsypka cementowo piaskowa gr od 5-8cm
   d) Podbudowa z tłucznia zagęszczonego gr 25cm
   e) Grunt rodzimy zagęszczony
   f) Płyty ażurowe po obwodzie zabezpieczyć obrzeżami gr6cm lub krawężnikami drogowymi.

3. **Przedmiot zamówienia został opisany** *załączniku nr 1 oraz załącznikach od nr 4 do 9 (w formacie Pdf)*
4. **Wykonawca** do zgłoszenia o zakończeniu prac zobowiązany będzie dołączyć dokumentację powykonawczą zwierającą min.:
   1) Inwentaryzację budowlaną powykonawczą altany wraz z utwardzonym terenem naniesionymi obmiarami powierzchni poszczególnych przegród - *Plan sytuacyjny*.
   2) Deklaracje i dopuszczenia wszystkich użytych materiałów i środków w trakcie prac,
   3) dokumentację zdjęciową (*w 1 egz.*) **przed** i **po** wykonaniu prac - na płytach CD/DVD lub PenDrive.

<u>Uwaga:</u>

a) Zamawiający nie zapewnia zasilania w energię elektryczną. Pobór energii elektrycznej dla prac remontowych możliwy jest z obwodów ADM w porozumieniu z Administratorem budynku lub poprzez zawarcie umowy z dostawcą energii elektrycznej przez Wykonawcę prac

b) Ujęcie wody z istniejącego poboru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, ***opomiarowane*** *przez Wykonawcę;*

c) Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia ***zobowiązany*** *będzie <u>pokrywać</u> koszty dotyczące zużycia wody i odprowadzenia ścieków w porozumieniu z Administratorem budynku.*

5. **Do oferty należy dołączyć:**
   1) **aktualny** na dzień składania ofert: wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
   2) **aktualną** Polisę OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie stosownego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 120 tys. zł.;

3) **wykaz** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie*), co najmniej **3** zamówień odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiot zaproszenia o wartości *brutto* min. 28 tys zł., wykaz winien zawierać zakres prac, wartości oraz daty i podmiot na rzecz którego była realizowana robota.,

6. **Termin realizacji zamówienia**:
   Do **90 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy.

7. **Oferta powinna zawierać dla każdego zadania osobno:**
   1) **cenę ryczałtową** netto + należny podatek VAT = cenę ryczałtową brutto;
   2) termin udzielenia gwarancji po upływie rękojmi;
   3) okres udzielonej gwarancji:
      a na wykonanie nawierzchni utwardzonej i chodnika min. **36** m-ce;
      b na wykonanie i montaż altan min. **60** m-cy.
8. Zamawiający wybierze ofertę na podstawie nw. kryteriów: **Kryterium - Waga % tj.: 1% = 1 pkt:**
   1) Kryterium „Cena” **C_{zp}:**
   Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C_{lm} = \frac{C_{min}}{C_o} \text{ x 75 x 100 \%}$$

   C_{lm} – ilość otrzymanych punktów za kryterium „*cena*”
   C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
   C_o – cena oferty badanej
   <u>Waga kryterium: 75 %.</u>
   2) Kryterium - „*Termin wykonania zamówienia*” T_{wz}:
   W zakresie kryterium terminu wykonania prac każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia:
   a) termin wykonania prac do **90** dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy – **0** pkt,
   b) termin wykonania prac do **84** dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy – **4,5** pkt,
   c) termin wykonania prac do **80** dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy – **10** pkt,
   d) termin wykonania prac do **74** dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy – **17** pkt,

   <u>Waga kryterium 17 %.</u>
   3) *Kryterium – „Termin udzielenia gwarancji na wykonane prace* (*po upływie terminu rękojmi*)” G_{pt}:
   <u>Opis sposobu obliczania kryterium *termin udzielenia gwarancji na wykonane prace po upływie terminu rękojmi*</u>:
   W zakresie kryterium terminu wykonania prac każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia:
   a) nie udzielenie gwarancji po upływie terminu rękojmi – **0** pkt.,
   b) termin udzielenia gwarancji o min.: **7** m-cy (*po upływie terminu rękojmi*) – **1,5** pkt,
   c) termin udzielenia gwarancji o min.: **14** m-cy (*po upływie terminu rękojmi*) – **3** pkt,
   d) termin udzielenia gwarancji o min.: **25** m-cy (*po upływie terminu rękojmi*) – **5,5** pkt.

e) termin udzielenia gwarancji o min.: **37** m-cy (*po upływie terminu rękojmi*) – **8** pkt.

Waga kryterium 8 %

4) SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA

Suma punktów = C_{lm} + T_{wz} + G_{pt}

1) **C_{lm}** - ilość otrzymanych punktów za kryterium ***„Cena”***
2) **T_{wz}** - ilość otrzymanych punków w kryterium „***Termin wykonania zamówienia***”
3) **G_{pt}** - ilość otrzymanych punktów za kryterium **„*Termin udzielenia gwarancji na wykonane prace (po upływie terminu rękojmi*)”;**

Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. **Ofertę należy złożyć z dopiskiem:**

„*Wykonanie i montaż altan przy budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu***”**

w sekretariacie ZGM pokój **219** – **221** lub przesłać na adres:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Wyspiańskiego 35 C
72-600 ŚWINOUJŚCIE

Termin składania ofert do dnia **07/08/2019 r.** do godz. **11^{00}** w sekretariacie ZGM pokój nr **219 - 221**.

Termin otwarcia ofert dnia **07/08/2019 r.** o godz. **14^{15}** w siedzibie Zamawiającego pok. **313**.

10. **Uprawniony do kontaktu z oferentami:**
    1) *Pan Maciej Rzanny* tel. 91 321 26 31 w. 47; e-mail: *mrzanny@zgm.swinoujście.pl*
    2) *Pani Beata Góra* tel. 91 321 26 31 w. 39; e-mail: *bgora@zgm.swinoujscie.pl;*
    3) *Pani Joanna Arczyńska* tel. 91 321 26 31 w. 63; e-mail: *jaryczynskaa@zgm.swinoujscie.pl*

DYREKTOR
ZGM w Świnoujściu
Oryginał podpisu w dokumentacji
mgr inż. Artur Ćwik

Załącznik nr 1 do zaproszenia *ZP.242.59.TK.2019*

Zakres prac – Altany śmietnikowe i rowerowe przy budynkach Łużycka 3 i 4, Chrobrego 26-28, Wyszyńskiego 7i 8 w Świnoujściu

Adres /Pakiet	Wielkość Altany lub utwardzenia	Podział Altany lub utwardzenia	Uwagi	Wykonanie podbudowy oraz chodnika pod altanę lub utwardzenie
ul. Łużycka 3 i 4 Altana rowerowo-śmietnikowa (*lokalizacja zgodnie z załącznikiem graficznym nr 4*)	3,0 x 7,0	Z podziałem na 3 komory - 1 komora altana rowerowa dla budynku Łużycka 4 o wymiarach 3x4m - altana śmietnikowa dla budynków Łużycka 3 i Łużycka 4 o wymiarach 3 x 3 m , dzielona ścianą wewnętrzną na pół (po 1,5 m)	**Altana rowerowa** – wyposażona w bramkę wejściową szerokości 1 m z kompletem okuć oraz zamykana na klucz. Bramka zlokalizowana od strony budynku Łużycka 4. (Wykonawca dokona zakupu i przekaże zamawiającemu komplet kluczy w ilości 6+1 administracyjny razem 7szt). Wykonawca dokona zakupu i montażu stojaków na rowery (10 stanowisk), stojaki zamontuje w środku altany rowerowej na utwardzonej powierzchni) **Altana śmietnikowa** – podzielona na dwie części z dwoma oddzielnymi bramkami wejściowymi o szerokości 1 m, osobno dla budynku Łużycka 3 i osobno dla budynku Łużycka 4. Bramki zlokalizowane od strony budynków Łużycka 3 i 4 i wyposażone w komplet okuć oraz zamykane na klucz. Wykonawca przełoży zamki z istniejącej altany śmietnikowej do nowej altany. **Oznaczenie altany**- nad każdym wejściem wykonać opis poszczególnej komory w napisie umieścić adres oraz numer budynku - altana rowerowa – **Łużycka 4**	Pod montaż nowej altany śmietnikowej dla budynków przy ul Łużyckiej 3 i 4 wykorzystać istniejącą podbudowę i powierzchnię wykonaną z płytek chodnikowych. Pod altanę rowerową wykonawca wykona nową podbudowę wraz z nawierzchnią z płyt chodnikowych na powierz około 16m^2 (powierzchnia pod altaną rowerową + pas szerokości 50c m (4x4)). Płyty chodnikowe zakończone obrzeżami betonowymi gr 6cm po obwodzie nowej podbudowy.

			- altana śmietnikowa komora środkowa – **Łużycka 4** - Altana śmietnikowa komora zewnętrzna prawa **Łużycka 3** **Istniejąca altana śmietnikowa** - demontaż istniejącej altany śmietnikowej z ul. Łużyckiej 3 i 4 wraz z przeniesieniem jej na ul. Chrobrego 26-28	
ul. Chrobrego 26-28 (lokalizacja zgodnie z załącznikiem graficznym nr 5)	3,0 x 3,0	Bez podziału (demontaż wewnętrznych ścianek działowych)	Przeniesienie altany śmietnikowej z ul . Łużyckiej 3 i 4, i ponowny montaż w zmienionej lokalizacji przy istniejącej altanie śmietnikowo-rowerowej, demontaż istniejących wewnętrznych ścianek działowych w celu utworzenia jednej nie podzielonej wiaty na rowery. Montaż stojaków rowerowych w ilości 10 szt. Montaż zamków do dwóch bramek. Wykonawca dokona zakupu i przekaże zamawiającemu komplet kluczy w ilości 10+1 administracyjny razem 11szt) do 1 z bramek oraz klucze do zamka bramki 2 która nie będzie otwierana w ilości 2 szt.	Pod altanę rowerową wykonawca wykona nową podbudowę wraz z nawierzchnią z płyt chodnikowych na powierz około 20m^2 (powierzchnia pod altaną rowerową + pas szerokości 50 cm oraz dojście do altany rowerowej połączone z istniejącym chodnikiem) na powierzchni około 4m^2. Płyty chodnikowe zakończone obrzeżami betonowymi gr 6cm po obwodzie nowej podbudowy.
Chrobrego 26-28 (lokalizacja zgodnie z załącznikiem graficznym nr 3)		Utwardzenie terenu za pomocą betonowych płyt ażurowych		Wykonawca wykona utwardzenie terenu za pomocą ażurowych płyt betonowych na powierzchni 156 m^2 zgodnie z załącznikiem graficznym. Wykonawca wykona korytowanie oraz wywóz urobku i utylizację i dokona utwardzenia terenu zgodnie z układem warstw przedstawionym poniżej. 1. Betonowe płyty ażurowe gr 8cm

				wypełnione ziemią i obsypane trawą 2. Podsypka cementowo piaskowa gr od 5-8cm 3. Podbudowa z tłucznia zagęszczonego gr 25cm 4. Grunt rodzimy zagęszczony Płyty ażurowe po obwodzie zabezpieczyć obrzeżami gr 6 cm lub krawężnikami drogowymi. Wykonawca zdemontuje istniejące częściowo słupki stalowe (ilość do ustalenia z zamawiającym) w obrębie utwardzonych terenów z płyt ażurowych. W trakcie robót ziemnych wykonawca prac powinien zwrócić szczególną uwagę na istniejące instalacje schowane w ziemi.
Wyszyńskiego 7-8 Altana śmietnikowa (lokalizacja zgodnie z załącznikiem graficznym nr 4)	1,80 x 5,0	Altana śmietnikowa z podziałem na dwie komory dla budynku przy ul. Wyszyńskiego 7 i budynku przy ul. Wyszyńskiego 8 komory 1,80 x 2,50 oraz 1,80 x 2,50	**Altana śmietnikowa** – podzielona na dwie części z dwoma oddzielnymi bramkami wejściowymi o szerokości 1m osobno dla budynku Wyszyńskiego 8 i osobno dla budynku Wyszyńskiego 7. Bramki zlokalizowane w stronę budynku ul Paderewskiego 25 i wyposażone w komplet okuć oraz zamykane na klucz. (Wykonawca dokona zakupu i przekaże zamawiającemu komplet kluczy w ilości - komplet kluczy do altany budynku Wyszyńskiego 7 w ilości 9 +1 administracyjny) razem 10 szt - komplet kluczy do altany budynku	Rozbiórka istniejącej podbudowy betonowej na powierzchni 16,8m^2 wraz z wywozem i utylizacją urobku. Pod altaną śmietnikową wykonawca wykona nową podbudowę wraz z nawierzchnią z płyt chodnikowych na powierz około 16,8m^2 (powierzchnia pod altaną śmietnikową + pas szerokości 50cm. Płyty chodnikowe zakończone obrzeżami betonowymi gr 6 cm po obwodzie nowej podbudowy.

			Wyszyńskiego 8 w ilości 8 +1 administracyjny), razem 9szt **Oznaczenie altany**- nad każdym wejściem wykonać opis poszczególnej komory w napisie umieścić adres oraz numer budynku - altana śmietnikowa komora – **Wyszyńskiego 7** - Altana śmietnikowa komora **Wyszyńskiego 8**	
Toruńska 5 Altana rowerowa (lokalizacja zgodnie z załącznikiem graficznym nr 5)	3,5 x 3,5	Bez podziału	**Altana rowerowa** – wyposażona w bramkę wejściową szerokości 1 m z kompletem okuć oraz zamykana na klucz. Bramka zlokalizowana zgodnie z załącznikiem graficznym. (Wykonawca dokona zakupu i przekaże zamawiającemu komplet kluczy w ilości 6 + 1 administracyjny razem 7 szt). Wykonawca dokona zakupu i montażu stojaków na rowery (10 stanowisk), stojaki zamontuje w środku altany rowerowej na utwardzonej powierzchni) **Oznaczenie altany**- nad każdym wejściem wykonać opis poszczególnej komory w napisie umieścić adres oraz numer budynku - altana rowerowa **– Toruńska 5** Wykonawca przed wykonaniem podbudowy pod altanę rowerowa usunie i zutylizuje krzaki róży znajdujące się na powierzchni ok $25m^2$	Pod altanę rowerową wykonawca wykona nową podbudowę wraz z nawierzchnią z płyt chodnikowych na powierz $20,25m^2$ (powierzchnia pod altaną rowerową + pas szerokości 50 cm oraz dojście do altany rowerowej połączone z istniejącym chodnikiem) na powierzchni około $5m^2$. Płyty chodnikowe zakończone obrzeżami betonowymi gr 6cm po obwodzie nowej podbudowy.
Steyera 51 Altana rowerowo-śmietnikowa (lokalizacja zgodnie z	~2,6 x 6,7 ~2,6x2,6	Dla wydzielonych ogrodzeniem miejsc na rowery oraz pojemniki na śmieci **wykonać**	**Zadaszenie istniejących wydzielonych na rowery i pojemniki na śmieci komór**– nad istniejącym ogrodzeniem (komorami po powiększeniu śmietnikowej) wykonać	Pod komorę śmietnikową (w miejscu powiększenia na powierzchni około $2,6m^2$) wykonawca wykona nową podbudowę z kostki betonowej Płyty

załącznikiem graficznym nr 6)		**dodatkowe zadaszenie nad istniejącymi boksami.** Dodatkowo ogrodzenie z pojemnikami na śmieci należy rozbudować o poszerzenie i wykonanie utwardzenia w środku boksu. Po wykonaniu zadaszenia altana będzie podzielona na 2 komory - 1 komora altana rowerowa dla budynku Steyera 51 o wymiarach 2,6 x 6.70 m (istniejące ogrodzenie) - altana śmietnikowa dla budynku Steyera o wymiarach 2,6 x 2,6 m (istniejące ogrodzenie do powiększenia)	zadaszenie na konstrukcji stalowej ocynkowanej z pokryciem z blachodachówki. Zadaszenie wykonać jako niezależną konstrukcję lub wykorzystać częściowo istniejące elementy ogrodzenia. Spadek dachu jednostronny na zewnątrz (od bramki do tylnej części ścianki Pod stopy słupków wiaty wykonać betonowe stopy fundamentowe. Zadaszenie powinno być tak wykonane aby w najniższym punkcie wysokość w środku wynosiła min h = 2,20 m. Zadaszenie wypuścić poza obrys ogrodzenia po 30 cm w celu prawidłowego odprowadzenia wód deszczowych**.** Przed rozpoczęciem prac uzgodnić propozycję rozwiązania dachu z Zamawiającym Komorę z pojemnikami na śmieci powiększyć do równego prostokąta (do wymiarów 2,60 x 2,60 m). Należy zdemontować istniejące ogrodzenie, wykonać dodatkowe utwardzenie terenu w miejscu powiększenia komory i zamontować ogrodzenie ponownie wraz z jego uzupełnieniem po powiększeniu. **Oznaczenie altany**- nad każdym wejściem wykonać opis poszczególnej komory w napisie umieścić adres oraz numer budynku - altana rowerowa i śmietnikowa–**Steyera 51**	chodnikowe zakończone obrzeżami betonowymi gr 6cm po obwodzie nowej podbudowy. Kostkę betonowa w celu uzupełnienia powierzchni dobrać na wzór i kolor istniejącej.

Załączniki graficzne

1. Załącznik graficzny nr 4 – ul. Łużycka 3 i 4 altany

2. Załącznik graficzny nr 5 – ul. Chrobrego 26-28 altany
3. Załącznik graficzny nr 6 – ul. Chrobrego 26-28 utwardzenie terenu
4. Załącznik graficzny nr 7- ul. Wyszyńskiego 7 i 8 altany
5. Załącznik graficzny nr 8 – ul. Toruńska 5 altana rowerowa
6. Załącznik graficzny nr 9 – ul. Steyera 51 zadaszenie i przebudowa istniejących komórek

Załącznik nr 2 do zaproszenia *OL.242.59.TK.2019*

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na: *Wykonanie i montaż altan rowerowych i śmietnikowych przy budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu.*

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Województwo: ……..

Nr tel.: .....**nr fax-u.:** .....

Nr tel. komórkowego: ……

Adres: e-mailowy: ……@.....

NIP: ..... **REGON:** .....

Osoba (-y) upoważniona (-e) do podpisania umowy: ……

Osoba (-y) upoważniona (-e) do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji inwestycji:

……..

<u>Dane dotyczące Zamawiającego</u>:

Gmina Miasto Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
<u>72-600 Świnoujście</u>

której zadania realizuje

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Wyspiańskiego 35 C,
72 – 600 <u>Świnoujście</u>

I. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na następujących warunkach:

C**ena ryczałtowa …… zł** (słownie:……..……) **netto** + …. % podatek VAT w kwocie …… (słownie: ……..……) = **wartość ryczałtowa** ……. (słownie: ……) **brutto,**

II. Oświadczenia Wykonawcy:

1. **oświadczam**/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w zaproszeniu oraz że uzyskałem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
2. **oświadczam**/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
3. **oświadczam**/my, że zapoznałem/liśmy się z projektem umowy i nie wnoszę/simy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszę/szemy umowę, której projekt stanowi załącznik nr **3** do zaproszenia;
4. **oświadczam**/my, że do robót użyję/jemy materiałów i sprzętu, które posiadają atest o dopuszczeniu do stosowania w tego typu pracach;
5. **oświadczam**/my, że prace określone w zamówieniu wykonam/my: do **……. dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy,
6. udzielam/ y gwarancji w wysokości:
   1) na wykonanie nawierzchni utwardzonej i chodnika …… min. **36** m-ce;
   2) na wykonanie i montaż altan …….. min. **60** m-cy;
   3) **…. m-cznej** gwarancji po upływie rękojmi.
7. zamówienie **wykonam**/my własnymi siłami /powierzę/my (podwykonawcom - *zgodnie z załączonym wykazem);*
8. **Zobowiązuję**/my się do postępowania z odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (*Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.*) oraz wykonanie na swój koszt i ryzyko zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku robót budowlanych.
9. **Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

III. Załączam/my dokumenty:

1) **a**ktualny na dzień składania ofert: wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej;
2) **a**ktualna polisę OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie stosownego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
3) **wykaz należycie wykonanych** w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej **dwóch** zamówień odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia,

Podpis Wykonawcy:

.....

Załącznik nr 3 do zaproszenia *OL.242.59.TK.2019*

U M O W A nr ..... „PROJEKT”

zawarta w dniu …… w Świnoujściu pomiędzy:

Gmina Miasto Świnoujście, *ul. Wojska Polskiego 1/5*, **72 - 600 Świnoujście** (***NIP**: 855-15-71-375*)
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu**, *ul. Wyspiańskiego 35 C*, **72 - 600 Świnoujście**,
reprezentowaną przez **Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu Artura Ćwika** na mocy pełnomocnictwa z dnia *10 maj 2019* r. udzielonego przez **Prezydenta Miasta Świnoujście,**
a
……
……
……
zwanym dalej **„Wykonawcą”**
w wyniku *zaproszenia* przeprowadzonego z dnia *……. 2019 r.,*
zawarto umowę o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego *montażu altan rowerowych i śmietnikowych przy budynkach administrowanych przez Zamawiającego przy ul. łużyckiej 3 i 4, ul. B. Chrobrego 26-28 ul. Wyszyńskiego 7 i 8 oraz ul. Steyera 51-* z materiałów własnych Wykonawcy i przy użyciu sprzętu stanowiącego jego własność.
2. Szczegółowy zakres prac stanowiących przedmiot umowy i obowiązków umownych Wykonawcy określa zaproszenie, w tym **załączniki** do zaproszenia.

§ 2
TERMINY

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych umową w terminie … dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy tj do ……. *r.*

§ 3
WSPÓŁDZIAŁANIE I OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze zaproszeniem, technologią robót, zakresem prac (*załącznikiem do zaproszenia*) oraz prawem budowlanym i obowiązującymi przepisami.
2. W toku realizacji umowy przedstawicielami Zamawiającego są:
   1) Pan Maciej Rzanny,
   2) Pani Beata Góra.
3. W toku realizacji umowy przedstawicielem Wykonawcy jest: …….:

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie do *3 dni roboczych* od dnia zawarcia niniejszej umowy;
2) zapewnienie i prowadzenie nadzoru w całym okresie realizacji przedmiotu umowy;
3) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej, co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej Zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej w terminie do *2 dni roboczych*;
4) zakończenie odbioru końcowego robót w terminie do *10 dni roboczych*, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia realizacji robót potwierdzonego przez Zamawiającego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) zorganizowanie wyposażenia zaplecza budowy;
2) zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób postronnych;
3) przestrzeganie przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
4) wykonanie i oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zgodnie ze sztuką budowlaną w sposób nie zagrażający środowisku, bezpieczeństwu ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich;
5) dokumentacja powykonawcza wg. wymagań określonych w § 8 ust. 4.
6) powiadomienie Zamawiającego z wyprzedzeniem o zamiarze wykonania robót zanikających i ulegających zakryciu;
7) powiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania ewentualnych robót uzupełniających lub dodatkowych;
8) niezwłoczne usunięcie ujawnionych usterek;
9) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Zamawiającego w formie pisemnej Wykonawca udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej w terminie do 4 *dni roboczych*;
10) prowadzenie prac z jak najmniejszą uciążliwością dla użytkowników budynku;
11) codziennie po zakończeniu robót posprzątanie terenu zabrudzonego w wyniku prowadzenia prac;
12) po zakończeniu prac uporządkowanie terenu budowy i pozostawienie go w stanie nadającym się do użytkowania.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy **wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości …….zł** (*słownie: ……*) **netto** powiększonego o …. % podatek VAT w kwocie ……zł *(słownie: ……)*, co łącznie stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ……zł** (*słownie: ……*) **brutto.**

2. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
3. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania prac, tj. w *3 etapach* za każdy wymieniony, wykonany i odebrany etap robót:
   1) **I etap** – w wysokości do 50 % wartości zamówienia określonego w ust. 1,
   2) **II etap** - w wysokości do 30 % wartości zamówienia określonego w ust. 1,
   3) **II etap** - w pozostałej wysokości wartości zamówienia określonego w ust. 1,

   przy czym wynagrodzenie to jest płatne przez Zamawiającego przelewem w terminie **30** dni od daty wpływu do Zamawiającego faktur (*częściowych, końcowej*) wystawionych przez Wykonawcę i przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (*w postaci potwierdzeń przelewu tego wynagrodzenia i stosownych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców*), na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach.
4. Podstawą do wystawienia faktur końcowej jest okazanie przez Wykonawcę protokół odbioru końcowego robót potwierdzający, że roboty zostały wykonane bez usterek, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy protokół odbioru końcowego zawiera informacje o usterkach robót stwierdzonych przez komisję podczas odbioru, podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół potwierdzający usunięcie usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy w części wskazanej w jego ofercie, przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie **3** dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o którym mowa w ust. 2, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
   1) niespełniającej wymagań określonych w zaproszeniu *ZP.242.59.TK.2019*;
   2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **5** dni roboczych od dnia jej zawarcia.

7. Zamawiający, w terminie **5** dni roboczych od dnia przedłożenia mu umowy, o której mowa w ust. 6, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7** dni roboczych od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy wskazanej w § 5 ust. 1 oraz umów o podwykonawstwo, o których mowa w zaproszeniu *ZP.242.59.TK.2019*.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej wskazanej w § 11 ust. 1 pkt 8.
11. Przepisy ust. 1 - 10 stosuje się odpowiednio do zmian ww. umowy o podwykonawstwo.

§ 7

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty z branży elektrycznej, sanitarnej, konstrukcyjno-budowlanej lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Zapłata, o której mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy w terminie **5** dni roboczych od dnia doręczenia mu stosownego zawiadomienia, zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 3 i w terminie tam wskazanym, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność

takiej zapłat; w takim wypadku zapłata następuje w terminie 21 dni kalendarzowych od wykazania zasadności zapłaty.

5. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8
ODBIÓR ROBÓT

1. Przedmiotem odbioru są prace budowlane zgodne z przedmiotem umowy.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywania odbiorów częściowych wykonanych robót.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie przedstawicielom Zamawiającego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a także w szczególności potwierdzeń w postaci protokołów i oświadczeń.
4. Wykonawca do zgłoszenia odbioru zobowiązany jest dołączyć dokumentację powykonawczą, która powinna zawierać min.:
   1) Inwentaryzację budowlaną powykonawczą altany wraz z utwardzonym terenem naniesionymi obmiarami powierzchni poszczególnych przegród - *Plan sytuacyjny*.
   2) Deklaracje i dopuszczenia wszystkich użytych materiałów i środków w trakcie prac,
   3) dokumentację zdjęciową (*w 1 egz.*) **przed** i **po** wykonaniu prac - na płytach CD/DVD lub PenDrive.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania czynności odbiorowych w terminie do *10 dni roboczych* licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
6. Dokładny termin rozpoczęcia prac odbiorowych określa Zamawiający. Zamawiający przekazuje tę informację wszystkim uczestnikom odbioru.
7. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć posiadający odpowiednie pełnomocnictwa przedstawiciele:
   1) Wykonawcy i podwykonawców,
   2) Zamawiającego.
8. Z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a także terminy wyznaczone Wykonawcy przez Zamawiającego na usunięcie stwierdzonych usterek i wad.
9. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, Zamawiający może odmówić odbioru.
10. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna bieg okres rękojmi i gwarancji.
11. Zamawiający wyznaczy termin komisyjnego, ostatecznego odbioru robót przed zakończeniem okresu gwarancji oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia usterek i wad. Ustala się, że w każdym przypadku komisja rozpocznie roboty nie później niż 7 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji, a zakończy je protokołem nie później niż w ostatnim dniu tego okresu.

§ 9
GWARANCJA

1. Na wykonanie i montaż altan Wykonawca udziela Zamawiającemu …… m-nej gwarancji od daty odbioru końcowego prac oraz udzieli … m-nej gwarancji po upływie rękojmi.
2. Na wykonanie nawierzchni utwardzonej i chodnika Wykonawca udziela Zamawiającemu …… m-nej gwarancji od daty odbioru końcowego prac.

3. Naprawy wynikające z gwarancji Wykonawca zobowiązuje się wykonać na swój koszt w terminie **7** dni roboczych od dnia zgłoszenia mu konieczności ich wykonania przez Zamawiającego.
4. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający może dokonać wymiany lub wykonać naprawę we własnym zakresie, a Wykonawca zostanie obciążony kosztami jej wykonania, na co niniejszym wyraża zgodę.

§ 10
KARY I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
   1) *zwłoki* w wykonaniu prac objętych umową – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za *każdy dzień kalendarzowy zwłoki*;
   2) *opóźnienie* w usuwaniu usterek stwierdzonych podczas odbioru prac - w wysokości 0,7 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust. 1 za *każdy dzień kalendarzowy opóźnienia* wskazanego w protokole usterkowym –w stosunku do terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego;
   3) *zwłoki* w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi – w wysokości 0,8 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za *każdy dzień kalendarzowy zwłoki*;
   4) *odstąpienia* przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1;
   5) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1;
   6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1;
   7) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1;
   8) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wbrew wezwaniu Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 9 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez Zamawiającego kar umownych,
   o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 2 i 4 - 8, z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować Wykonawcę w formie pisemnej w notach księgowych.
4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

§ 11
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
   1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie *10 dni kalendarzowych* od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

2) jeżeli Wykonawca nie przyjął placu budowy lub nie rozpoczął robót zgodnie z umową bez uzasadnionych przyczyn, a opóźnienie przekracza *4 dni kalendarzowe*, mimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, w takim wypadku Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie *2 dni roboczych* liczonych od *5-go dnia kalendarzowego* opóźnienia;
3) w razie zaistnienia konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy wskazanej § 5 ust. 1; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie *10 dni roboczych* od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający opóźni przekazanie mu frontu robót o więcej niż 5 dni roboczych w stosunku do terminu określonego w umowie.

§ 12
ROZWIĄZANIE UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 - dniowego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

1) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał wykonywanie robót i mimo pisemnego wezwania do ich wznowienia przerwa trwa dłużej niż 3 dni kalendarzowe;
2) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, a opóźnienie wynosi 3 dni robocze, mimo pisemnego wezwania do realizacji prac;
3) w przypadku wykonywania robót z naruszeniem warunków umowy, w tym w szczególności niezgodnie z specyfikacją techniczną wykonania robót, mimo pisemnego wezwania do działań korygujących nieprawidłowości.

§ 13
OBOWIĄZKI STRON W PRZYPADKU ROZWIĄZANIA UMOWY LUB ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. W razie odstąpienia lub rozwiązania umowy za wypowiedzeniem:
   1) Wykonawca zobowiązany jest do:
      a sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy,
      b zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony, która odpowiada za odstąpienie lub rozwiązanie umowy,
      c sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na placu budowy jest niezbędne,
      d wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonywanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
   2) Zamawiający jest zobowiązany do:
      a dokonania odbioru robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonaną i odebraną bezusterkowo część robót,
      b przejęcia placu budowy.

2. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie postanowienia umowy o odbiorze robót.

§ 14
USTALENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany zawartej umowy wymagają formy pisemnej i mogą być wprowadzane aneksem do umowy.

§ 15

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
   1) Nr 1 - Zaproszenie *ZP.242.59.TK.2019*;
   2) Nr 2 - oferta Wykonawcy z dnia *……..2019* r.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**