UMOWA NR WOS.272.2……..2018

Zawarta w dniu ………..………. 2018 r. pomiędzy

**Gminą Miasto Świnoujście**, z siedzibą w Świnoujściu przy ul. Wojska Polskiego 1/5, reprezentowaną przez mgr inż. Barbarę Michalską - Zastępcę Prezydenta Miasta Świnoujście, działającą na podstawie upoważnienia Nr WO-KP.0052.188.2016, udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście mgr inż. Janusza Żmurkiewicza, zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy oraz zawierana jest na podstawie Zarządzenia nr 579/2016 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 09 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

**§1**

# **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie happeningu w dniu 22 września 2018 r. w godzinach od 11:00 do 16:00 dla mieszkańców Świnoujścia. Głównym celem happeningu jest poinformowanie mieszkańców o powstaniu i zasadach funkcjonowania PSZOK oraz zwiększenie ich świadomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów.
2. Wykonawca jest zobligowany do nawiązania i udokumentowania współpracy z szkołami podstawowymi na terenie Świnoujścia w celu zaproszenia ich do udziału w happeningu.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia o którym mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca ma obowiązek zapewnić:
4. konferansjera, który będzie informował mieszkańców o nowo powstałym PSZOK oraz wyjaśniał zasady jego funkcjonowania, przedstawiał sposób segregacji odpadów   
   w Świnoujściu i zachęcał do brania udziału w konkursach przez cały czas trwania happeningu,
5. minimum 2 animatorów do przeprowadzenia konkursów przez cały czas trwania happeningu,
6. 1 animatora do kształtowania balonów dla dzieci przez cały czas trwania happeningu,
7. 1 animatorów do malowania twarz przez cały czas trwania happeningu,
8. 1 animatora do robienia baniek mydlanych przez cały czas trwania happeningu,
9. 1 osobę do przygotowywania i wydawania prażonej kukurydzy przez cały czas trwania happeningu,
10. minimum 2 namioty dla Wykonawcy i 1 dla Zamawiającego,
11. stanowisko z maszyną do popcornu,
12. akcesoria do przeprowadzenia konkursów,
13. akcesoria do malowania twarzy, kształtowania balonów, robienia baniek mydlanych,
14. własne nagłośnienie (zamawiający zapewnia dostęp do prądu),
15. oprawa muzyczna.
16. W trakcie happeningu muszą zostać zorganizowane:
17. minimum 3 konkurencje sportowo-zręcznościowe z użyciem materiałów recyklingowych lub o tematyce nawiązującej do ekologii,
18. minimum 3 konkursy z wiedzy o ekologii,
19. minimum 3 konkursy nawiązujące bezpośrednio do prawidłowych zachowań proekologicznych.
20. Wszystkie atrakcje będą darmowe dla dzieci i dorosłych, a nagrody w ramach przeprowadzanych konkursów w formie gadżetów zapewnia Zamawiający.

**§2  
TERMINY**

1. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi happening w dniu 22 września 2018 r. na Placu Wolności w Świnoujściu w godzinach od 11:00 do 16:00.

## **§3 WYNAGRODZENIE**

## Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy stanowi kwota: ………….zł plus 23% podatku VAT w wysokości: ……………zł, co stanowi łącznie wynagrodzenie ryczałtowe brutto ……….zł (słownie ………………../100).

## Strony ustalają, że wymieniona w ust. 1 kwota jest ostateczna i nie ulegnie zmianie nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności.

## Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

## Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP: 855-15-71-375, po podpisaniu przez obie Strony końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

# **§4**

# **WSPÓŁDZIAŁANIE**

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy.
2. W razie powstania przeszkód w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy, każda ze Stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów oraz koordynatorem realizowanej umowy ze strony Zamawiającego jest: Pani Natalia Fabich – Podinspektor Wydziału Ochrony Środowiska i Leśnictwa oraz Pani Paulina Makieła – Inspektor Wydziału Ochrony Środowiska i Leśnictwa Urzędu Miasta Świnoujście.

# **§5**

# **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę po zakończeniu happeningu w dniu 22.09.2018 r.
2. Protokół odbioru zostanie podpisany przez Zamawiającego po uznaniu, że przedmiot zamówienia został zrealizowany zgodnie z niniejszą umową.
3. Protokół odbioru sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

## **§6**

## **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych z tytułu:
3. odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy — w wysokości 20 % całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w§ 3 ust. 1 niniejszej umowy,
4. niezrealizowania w trakcie trwania happeningu którejkolwiek jego części wskazanej w §1 pkt 3 od a) do l) oraz w pkt 4 od a) do c) – w wysokości 5 % za każdą wskazaną część.
5. Zamawiający potrąci kary umowne obliczone zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust. 2 z wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 umowy.
6. W razie gdy wysokość kar umownych nie pokryje całości szkody Zamawiający jest uprawniona do dochodzenia roszczeń o pełne naprawienie szkody wynikłej   
   z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.

# **§7**

# **ROZWIĄZANIE UMOWY**

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem pięciodniowego okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:

1. w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
2. w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy.

**§8**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej — pod rygorem nieważności.

# **§9**

Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane   
na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich zakończenia (w okresie 30 dni   
od dnia powstania sporu) - będą one rozstrzygnięte na drodze postępowania sądowego   
w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**§10**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Kodeks cywilny.

**§11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych i wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym dokumencie stanowiącym integralny załącznik do niniejszej umowy.*

Finansowanie zadania zaplanowano w dziale 900, rozdziale 90002, paragrafie 4300 budżetu Miasta Świnoujścia.