

GMINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
nr
siwz.WIM.271.1.47.2018

PRZEBUDOWA DACHU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z
ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MIESZKA I W ŚWINOUJŚCIU
PRZY UL. NIEDZIAŁKOWSKIEGO 2

<i>Projekt siwz</i>	<i>Data</i>	<i>Wyszczególnienie</i>
<i>Przygotowanie:</i>	maj 2018 rok	Komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta Świnoujście
<i>Zatwierdził:</i>	czerwiec 2018 rok	Prezydent Miasta Świnoujście

<i>numer postępowania:</i>	WIM.271.1.47.2018
	Świnoujście, czerwiec 2018 rok
WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA JEST MNIEJSZA NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH	

SPIS TREŚCI SIWZ

Punkt	Tytuł	str.
1.	ZAMAWIAJĄCY	3
2.	TRYB ZAMÓWIENIA.....	3
3.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
4.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
5.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA	5
5a.	PODSTAWY WYKLUCZENIA	7
6.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	8
7.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E USTAWY PZP, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	12
8.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	13
9.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	14
10.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	14
11.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	18
12.	OBLICZENIE CENY OFERTY.....	18
13.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY	20
14.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	21
15.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	22
16.	ISTOTNE POSTANOWIENIA, OGÓLNE WARUNKI, WZÓR UMOWY.....	22
17.	KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	24
18.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	25

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1.	Oferta – formularz	1_0_0
2.	Projekt umowy z załącznikami:	2_0_0
2.1.1	Zakres rzeczowy	2_1_1
2.1.2	Wykaz elementów rozliczeniowych.....	2_1_2
2.2.	Karta gwarancyjna – wzór	2_2_0
2.3.	Wykaz dokumentacji projektowej.....	2_3_0
2.4.	Gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania – wzór	2_4_0
3.	Dokumentacja projektowa (zgodnie z wykazem w załączniku 2.3).....	3_0_0.
4.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy.....	4_0_0
4.1	Oświadczenie o wypełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich.....	4_1_0
4.2	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej	4_2_0
5.	Wykaz wykonanych zadań – robót budowlanych	5_0_0
6.	Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.....	6_0_0
7.	Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy Pzp.....	7_0_0

Uwaga-na stronie internetowej Zamawiającego zamieszczono dokumentację projektową – załącznik nr 3 do siwz w formie archiwum rar. (vide 0_0_1_Instrukcja_pobrania_dokumentacji.pdf).

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego: **Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydenta Miasta**

Adres: **ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście**

Lokal: 102

Telefon: (091) 321 27 80*

Faks: (091) 321 59 95*

E-mail: sekretariat@um.swinoujście.pl*

Internet: <http://www.bip.um.swinoujście.pl>

Regon: 811684290

NIP: 855 15 71 375

*** Korespondencja w formie innej niż pisemna winna być kierowana zgodnie z danymi teleadresowymi wskazanymi w punkcie 7 siwz**

2. TRYB ZAMÓWIENIA

- 1.1. **Postępowanie nr WIM.271.1.47.2018 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego** określonego w art. 39 i następnych Działu II rozdziału 3, Oddział 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
- 1.2. Tryb postępowania zatwierdził Prezydent Miasta Świnoujście.
- 1.3. **Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1 Zamówienie podstawowe: Roboty budowlane obejmujące **przebudowę dachu Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi im. Mieszka I w Świnoujściu przy ul. Niedziałkowskiego 2**, w niżej opisanym zakresie:
 - 1) Montaż i demontaż rusztowań
 - 2) Demontaż pokrycia z blachy trapezowej dachu w części C1 i C2 oraz załadunek, przewóz i rozładunek blachy zdemontowanego pokrycia na odległość do 5 km do skupu złomu; blacha z rozbiórki pokrycia, rynien, obróbek, itp. stanowi własność użytkownika obiektu; Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu umowy zobowiązany jest do przewozu jw. do punktu skupu złomu gdzie Użytkownik dokona sprzedaży złomu uzyskanego z rozbiórki.
 - 3) Wykonanie nowego pokrycia z blachy stalowej trapezowej T55P ocynkowanej powlekanej w kolorze RAL 9006.
 - 4) Montaż folii dachowej FWK o niskiej paroprzepuszczalności.
 - 5) Zabezpieczenie elementów drewnianych środkami grzyboochronnymi oraz ognioochronnymi do klasy NRO.
 - 6) Wymiana elementów uszkodzonych więźby dachowej.
 - 7) Przemurowanie kominów ponad dachem cegłą klinkierową.
 - 8) Wymiana opierzeń blacharskich.
 - 9) Wymiana rynien i rur spustowych.
 - 10) Wymiana instalacji odgromowej.

- 11) Montaż płotków przeciwnieżnych i ław kominiarskich.
- 12) Wymiana naświetli dachowych.
- 3.2 Przedmiot zamówienia podstawowego: określa zakres rzeczowy robót stanowiący załącznik nr 2.1.1. do siwz oraz szczegółowo dokumentacja projektowa zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2.3 do siwz „Wykaz dokumentacji projektowej.” Załączone przedmiary robót są dokumentem pomocniczym nie opisującym przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisem § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
- 3.3 Przedmiot zamówienia podstawowego odpowiada następującym kodom CPV:
przedmiot główny:
 45260000-7 - roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
przedmioty dodatkowe:
 45000000-7 - roboty budowlane
 45261000-4 - wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
 45261213-0 - kładzenie dachów metalowych
 45261910-6 - naprawa dachów
 45262120-8 - wznoszenie rusztowań
 45262110-5 - demontaż rusztowań
 45261320-3 - kładzenie rynien
 45311200-2 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 45312311-0 - montaż instalacji piorunochronnej.
- 3.4 Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 3.4.1 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył robót, które rzeczowo są przedmiotem zamówienia podstawowego lub pozostających z nimi w bezpośrednim związku. Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni w oparciu o warunki umowy o zamówienie podstawowe z uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia.
- 3.5 Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wymienione dalej czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.):
- a) wykonanie robót w zakresie demontażu i montażu pokrycia dachowego, orynowania, impregnacji konstrukcji dachowej

- b) prace porządkowe dotyczące terenu budowy oraz po prowadzonych w robotach.

3.5.1 Nie dotyczy: pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

3.5.2 Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w punkcie 16 siwz.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w następujących terminach:

- a) termin rozpoczęcia: **w dniu przekazania placu budowy,**
- b) termin zakończenia całości robót: **70 dni od dnia przekazania placu budowy.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1b, którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego, w zakresie:

1) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Określenie warunków:

Minimalny poziom zdolności: Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 300 000,00 zł (słownie złotych: trzysta tysięcy 00/100).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek mogą spełniać wykonawcy łącznie.

- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 800 000,00 zł (słownie złotych: osiemset tysięcy 00/100).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

2) Zdolności technicznej lub zawodowej;

Określenie warunków:

Minimalny poziom zdolności: zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że

- a) wykonał należycie w okresie ostatnich ośmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- dwie roboty budowlane, polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie dachu o konstrukcji drewnianej budynku o wartości wykonanych robót brutto min. 250 000,00 zł (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt tysięcy).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek mogą spełniać wykonawcy łącznie.

b) dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:

- kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej określone w art. 14 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Budowlane lub im odpowiadające,

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania imion i nazwisk osób wykonujących czynności kierowania robotami budowlanymi przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełnić wspólnie.

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej określone w art. 14. Ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia powinny biegłe posługiwać się językiem polskim, w przeciwnym wypadku wykonawca udostępnia wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej w specjalności występujących przy realizacji zamówienia.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

5a. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 ustawy Pzp we wskazanych poniżej przypadkach określonych w przepisach art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp; przewiduje wykluczenie z postępowania wykonawcy:

- a) **w stosunku, do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) **lub którego upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.),
- b) **który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe**, co podważa jego uczciwość, w szczególności **gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie**, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- c) **który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego** lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- d) **który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia a, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w punkcie 5a. siwz, wykonawca **dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do siwz.
- 2) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5 siwz oraz, że podmioty trzecie, na zasobach których wykonawca polega spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4.1** do siwz.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie natomiast **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich składa** pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt 1) i 2) potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.
- 5) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 2).

6.2. Potencjał podmiotu trzeciego

- 1) wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
- 2) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do**

dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
(wzór - zał. nr 7).

- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 - 4) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w punkcie 6.3. ppkt 1 siwz.
- 6.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
- 6.3.1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów; na potwierdzenie, że:
- 1) wykonawca **nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w** określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy Pzp oraz z powodów wskazanych w punkcie 5a. siwz, tj.:
 - a) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - b) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- c) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- d) **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- e) **oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- f) **oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1785 z późn. zm.).**

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa wyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

2) wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5 siwz, tj.:

a) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych** lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa ten/ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach konsorcjum będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie tego warunku.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

b) **dokument/dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa ten/ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach konsorcjum będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie tego warunku.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

c) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem **dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór stanowi załącznik nr 5 do siwz);

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

d) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych

przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór stanowi załącznik nr 6 do siwz);

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- 3) oferowane roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom; w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp: że oferowane roboty budowlane i dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w razie zamiaru zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w zakresie materiałów budowlanych i urządzeń instalacyjnych, w celu weryfikacji jakości parametrów oferowanych rozwiązań równoważnych, Zamawiający żąda załączenia dokumentów z oznaczeniem producenta i typu oferowanego produktu określających parametry techniczne w zakresie równoważności z określonymi w dokumentacji projektowej.

UWAGA

Niezałączenie do oferty informacji o zamiarze zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w zakresie materiałów budowlanych i urządzeń instalacyjnych, Zamawiający uzna za tożsame z deklaracją wykonania przedmiotu zamówienia ściśle wg dokumentacji projektowej bez stosowania rozwiązań równoważnych.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E USTAWY PZP, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 3.
Forma pisemna zastrzeżona jest dla następujących czynności:
- złożenie oferty;
 - wycofanie oferty;
 - zmiana oferty;
 - uzupełnienie oferty w przypadkach wynikających z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, przy czym wykonawca w celu dochowania terminu na uzupełnienie może przesłać oświadczenia lub dokumenty faksem lub e-mailem pod warunkiem ich niezwłocznego dostarczenia w formie pisemnej.
- 7.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu** oraz **e-maila** przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
 - modyfikacje treści siwz,

- c) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
 - d) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ustawy Pzp,
 - e) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - f) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp,
 - g) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
 - h) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - i) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - j) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp,
 - k) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - l) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy Pzp.
- 7.4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
- 7.5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 7.6. Adres do korespondencji jest zamieszczony w punkcie 1 siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
- 7.7. W celu zapewnienia sprawnego porozumiewania się wykonawców z zamawiającym za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną w tym postępowaniu, zamawiający wskazuje niżej podany numer telefaksu i adres poczty elektronicznej:
- **091 327 06 29 w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Świnoujście** (czynny całą dobę), wim@um.swinoujście.pl
- Zamawiający upoważnia do kontaktów z wykonawcami następujące osoby:**
- Mariusz Wieczorek – główny specjalista Wydziału Inwestycji Miejskich
Faks: (091) 327-06-29 (czynny całą dobę),
e-mail: mwieczorek@um.swinoujście.pl
- lub, w czasie nieobecności ww.:
- Rafał Łysiak – Naczelnik Wydziału Inwestycji Miejskich
Faks: (091) 327-06-29;
e-mail: wim@um.swinoujście.pl

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. **Wadium należy wnieść w wysokości 8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:
- 1) w pieniądzu – przelewem na konto depozytowe Zamawiającego:
Gmina Miasto Świnoujście
27 1240 3914 1111 0010 0965 1187

W tytule wpłaty należy zaznaczyć, jakiego zadania wadium dotyczy (**Wadium w postępowaniu nr WIM.271.1.47.2018**) oraz wykonawcę wnoszącego wadium, jeżeli nie jest nim podmiot zlecający wpłatę, tj. w przypadku gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika, etc.

Data wniesienia wadium w pieniądzu przelewem na rachunek jw. jest data uznania wskazanego rachunku.

W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium. Jeżeli wykonawca nie poda numeru konta, na który należy dokonać zwrotu wadium, Zamawiający dokona zwrotu wadium na konto, z którego dokonano wpłaty wadium na rachunek Zamawiającego.

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 8.3. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
- 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
- 8.4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
- 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia – *Gminy Miasto Świnoujście*) **zawierające oświadczenie**, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 10.1.1. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymaganiami siwz.
- 10.1.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która obejmuje całość zamówienia.
- 10.1.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10.1.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 10.1.5. Na ofertę składają się: formularz oferty oraz pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z punktem 6 siwz.
- 10.1.6. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz.
- 10.1.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy
- 10.1.8. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę.
- 10.1.9. Wszystkie strony oferty (w tym załączniki) powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Zaleca się zszyć i opatrzyć kolejną numeracją wszystkich kart oferty. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
- 10.1.10. wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.1.11. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.2. POSTANOWIENIA TECHNICZNE

- 10.2.1. Ofertę należy umieścić w kopercie wewnętrznej opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do wykonawcy:
- nazwa i adres zamawiającego,
 - nazwa i adres wykonawcy.

Tak opisaną kopertę wewnętrzną zabezpieczoną po umieszczeniu w niej oferty, należy umieścić w kopercie zewnętrznej, którą po zabezpieczeniu, należy opisać w następujący sposób:

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

NR WIM.271.1.47.2018

NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA PN.:

WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAKRESIE: MODERNIZACJI

DACHU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI

INTEGRACYJNYMI IM. MIESZKA I W ŚWINOUJŚCIU PRZY UL.

NIEDZIAŁKOWSKIEGO 2.

DOSTARCZYĆ PRZED GODZINĄ 14.00 DNIA 25 CZERWCA 2018 R. DO:

URZĄD MIASTA ŚWINOUJŚCIE,

STANOWISKO OBSŁUGI INTERESANTA.

UL. WOJSKA POLSKIEGO 1/5, 72-600 ŚWINOUJŚCIE;

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 25 CZERWCA 2018 R. GODZINA 14.30.”

- 10.2.2. **Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z powyższym opisem ponosi wykonawca.**

10.3. ZMIANA. WYCOFANIE. ZWROT OFERTY

- 10.3.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

- a) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w punkcie 10.2.1 siwz z dopiskiem „wycofanie”.
- b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w punkcie 10.2.1 siwz, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

- 10.3.2. wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 10.3.3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę wykonawcy.

10.4. POZOSTAŁE DOKUMENTY OFERTY

- 10.4.1. W przypadku podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu – pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie lub do występowania wspólnie i zawarcia umowy.
- 10.4.2. Wykaz z określeniem części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom (podwykonawcom). Zamawiający zaleca zamieszczenia powyższej informacji w formularzu oferty. Niezamieszczenie przedmiotowej informacji Zamawiający uzna za równoważne z informacją na moment składania oferty o wykonaniu przez Wykonawcę zamówienia własnymi siłami.
- 10.4.3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 4.2 do siwz.

UWAGA

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 10.4.4. Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium.
 - W przypadku zabezpieczenia określonego w art. 45 ust. 6 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – jest to kopia potwierdzenia przelewu na konto Zamawiającego wskazane w siwz dołączona do oferty, wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który zamawiający winien zwrócić wadium.
 - W przypadku zabezpieczenia określonego w art. 45 ust. 6 pkt 2 do 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – oryginał takiego dokumentu (np. gwarancji ubezpieczeniowej, bankowej, itp.) – w osobnej wewnętrznej kopercie, natomiast kserokopie dokumentu wadialnego poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem – należy dołączyć do oferty.
- 10.4.5. Upoważnienie osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3.1. ppkt 1) lit. c) siwz, z którego wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie).

10.5. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

10.5.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z pkt 6.3.1 ppkt 1 siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 **Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane** (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zamiast dokumentów:

1) o których mowa w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia:

– składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,

2) o których mowa w § 5 pkt 2-4 ww. Rozporządzenia:

– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

10.5.2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a ww. Rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

10.5.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

10.5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10.5.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający wymagał zgodnie z pkt 6.3.1 ppkt 1

siwz złożenia tego dokumentu. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww. Rozporządzenia stosuje się.

- 10.5.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt 10.5.5., złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, Stanowisko Obsługi Interesantów.
- 11.2. Termin składania ofert w niniejszym postępowaniu: **25 CZERWCA 2018 r.**, do godz. **14:00**
- 11.3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do zamawiającego, na Stanowisko Obsługi Interesantów.
- 11.4. Oferty podlegają rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin wpływu oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta.
- 11.5. Do czasu otwarcia ofert są one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- 11.6. Otwarcie ofert odbędzie się w dn. **25 CZERWCA 2018 r.**, do godz. **14.30** w Urzędzie Miasta Świnoujście, Sala. nr 1.
- 11.7. Komisyjne otwarcie ofert jest jawne i publiczne.

12. OBLICZENIE CENY OFERTY

- 12.1. Zamawiający wymaga określenia w ofercie niezmiennego wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy.
- 12.2. Jedyną właściwą ryczałtową ceną ofertową jest ta wpisana w formularzu oferty.
- 12.3. Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmienne wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 ustawy Kodeks cywilny.
- 12.4. W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa” należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe.
- 12.5. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT.
- 12.6. Pojęcia netto i brutto odnoszące się do wynagrodzenia ryczałtowego lub ceny ryczałtowej oznaczają odpowiednio: wynagrodzenie ryczałtowe bez uwzględnienia VAT (netto) lub wynagrodzenie ryczałtowe zawierające obowiązujący VAT (brutto).
- 12.7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1221 z późn. zm.).
- 12.8. Cenę ryczałtową należy określić przy zachowaniu następujących założeń:

- a) zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresem rzeczowym robót stanowiącym załącznik nr 2.1.1. do siwz oraz dokumentacją projektową wymienioną w wykazie stanowiącym załącznik nr 2.3 do siwz.
- b) cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z zakresu rzeczowego określonego w punkcie a), jak również następujące koszty:
- wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. (Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w siwz i załącznikach do niej),
 - wszelkie roboty przygotowawcze oraz porządkowe,
 - wszelkie koszty stworzenia, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, w tym zapewnienie pomieszczenia dla biurowego na terenie budowy do prowadzenia narad na ok. 10 osób, z którego będą również korzystali jako z biura inspektorzy nadzoru inwestorskiego podczas wykonywania czynności na budowie oraz zapewnienie zaplecza budowy, tj.: stworzenie, utrzymanie, dostarczenie i zabezpieczenie niezbędnych mediów oraz późniejszej likwidacji zaplecza budowy,
 - wykonanie oznakowań i zabezpieczeń zapewniających bezpieczeństwo przed dostępem na teren robót osób postronnych, ich zmiany i utrzymanie w całym okresie budowy, w szczególności wynikające z prowadzenia robót na obiekcie użytkowanym całodobowo,
 - koszty prac geodezyjnych w tym wytyczenia przebiegu projektowanych obiektów, inwentaryzacji powykonawczej zgodnie z wymogami ustawy Prawo Geodezyjne i kartograficzne i przepisów wykonawczych do niej (jeżeli zachodzi taka potrzeba) oraz dokumentacji geodezyjnej aktualizującej metrykę drogową,
 - koszt wykonania dokumentacji powykonawczej w 2 egz.,
 - opracowanie i uzgodnienie z odpowiednimi służbami, w tym z Zarządcą drogi projektu organizacji ruchu oraz wykonanie oznakowań i zabezpieczeń zapewniających właściwą organizację ruchu, ich zmiany i utrzymanie w całym okresie budowy wraz z poniesieniem przez wykonawcę opłat określonych ustawą o drogach publicznych (w przypadku zajęcia pasa drogowego),
 - wywóz z placu budowy gruzu i odpadów budowlanych, prace towarzyszące (z uwzględnieniem opłat taryfowych za przyjęcie, składowanie, utylizację) zgodnie z ustawą o z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2016 poz. 1987 z późn. zm.),
 - koszty związane z odbiorami wykonanych robót, niezbędne próby i badania, w tym badania laboratoryjne (jeżeli przewidziano w specyfikacjach warunków technicznych wykonania i odbioru robót), koszty dodatkowe związane z wykonywaniem robót w dniach ustawowo wolnych od pracy (jeżeli przewidziano w harmonogramie),
 - inne wyżej niewymienione koszty, jeżeli dobra praktyka, należyta staranność, ewentualne oględziny obiektów i terenu przyszłego placu budowy przez wykonawcę oraz analiza dokumentacji projektowej opisującej przedmiot zamówienia, pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do wykonania i

oddania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.

- 12.9. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
- 12.10. Zamawiający poprawia zauważone przez komisję przetargową omyłki w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12.11. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zostać odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 4 z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy Pzp.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- 13.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach oceny ofert z uwzględnieniem przypisanych poszczególnym kryteriom wag.
- 13.2. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z przypisanymi im wagami:
- 13.2.1 Cena oferty brutto (C) – waga kryterium 60 %
- 13.2.2 Doświadczenie zawodowe kierownika budowy (D) – waga kryterium 25 %
- 13.2.3 Okres gwarancji (G) – waga kryterium 15 %
- 13.3. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów P obliczona wg wzoru

$$P = C + D + G,$$

gdzie C – punkty za cenę, D punkty za doświadczenie zawodowe kierownika budowy, G- punkty za okres udzielanej gwarancji) uzyskanych przez ofertę.

- 13.4. Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg następujących zasad:
- 13.4.1. Cena oferty (C)

$$C = 0,6 \times (C_{\min} / C_{ob}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - cena brutto najniższa,

C_{ob} - cena brutto oferty badanej

- 13.4.2. Doświadczenie zawodowe kierownika budowy w branży konstrukcyjno-budowlanej (D).

Punkty w tym kryterium będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy:

za każdą realizację spełniającą poniższe warunki, na której ww. osoba pełniła funkcję kierownika budowy, oferta otrzyma 5 punktów (maksymalnie 25 punktów w kryterium).

Zamawiający przyzna punkty wyłącznie za te realizacje, które obejmowały swoim zakresem zadania dotyczące remontu budynku: mieszkalnego lub użyteczności publicznej; o powierzchni użytkowej min. 500,00 m² każda i/lub wartości wykonanych robót brutto min. 250 000,00 zł (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt tysięcy) każda, a okres pełnienia funkcji kierownika budowy obejmował całość realizacji.

Ilość realizacji, na których wskazana osoba pełniła funkcję kierownika budowy:	1	2	3	4	5 i więcej
Przyznane punkty -D:	5	10	15	20	25

Zamawiający informuje, że należy bardzo szczegółowo wypełnić tabele w formularzu ofertowym dotyczące doświadczenia osób dysponowanych na funkcje kierownika budowy lub robót wpisując nazwę inwestycji wraz z opisem robót pozwalającym stwierdzić, że wymienione realizacje potwierdzają posiadanie doświadczenia zawodowego postawionego przez zamawiającego w powyższych punktach jak również okres realizacji inwestycji wraz z okresem pełnienia funkcji kierowniczych oraz nazwę i adres zamawiającego.

13.4.3. Okres gwarancji (G)

Punkty G za okres gwarancji określony w ofercie będą obliczone wg wzoru:

$$G = 0,15 \times (G_{ob}-60)/(G_{max} - G_{min}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

G - ilość punktów za kryterium gwarancji

G_{ob} - okres gwarancji oferty badanej

G_{max} - maksymalny punktowany okres gwarancji równy 96 miesięcy

G_{min} - minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi równy 60 miesięcy

W związku z powyższym okresem gwarancji należy określić w miesiącach w formularzy oferty, przy czym:

- zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.
- w przypadku gdy wykonawca zaferuje okres gwarancji powyżej 84 miesięcy, zamawiający do oceny ofert przyjmie 84 miesiące, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez wykonawcę.

13.4.4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

13.4.5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oraz łączna będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Przed podpisaniem umowy, wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego:

14.1.1. Złożyć w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień złożenia oświadczenia i/lub dokumenty określone w punkcie 6.3.1. siwz.

14.1.2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w siwz (wzór stanowi załącznik nr 2.4 do siwz).

14.1.3. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie dostarczyć umowę regulującą współpracę wykonawców.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w art. 147 – 151 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem punktu 15.2.
- 15.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148, ust. 2, pkt 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny brutto podanej w ofercie**.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu należy wpłacić przelewem na oprocentowany rachunek bankowy zamawiającego:

Gmina Miasto Świnoujście
27 1240 3914 1111 0010 0965 11 87

z podaniem tytułu wpłaty:

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAKRESIE: MODERNIZACJI DACHU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MIESZKA I W ŚWINOUJŚCIU PRZY UL. NIEDZIAŁKOWSKIEGO 2.”

- 15.5. Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie, w tym gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe, miało **bezwarunkowy** charakter.
- 15.5.1. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
 - b) dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.
 - c) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
- 15.5.2. Propozycję treści gwarancji należytego wykonania umowy zawiera załącznik nr 2.4. do siwz.
- 15.6. W przypadku przedłożenia gwarancji zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe warunki lub zastrzeżenia, o których mowa w punkcie 15.5.1.b), zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE POSTANOWIENIA, OGÓLNE WARUNKI, WZÓR UMOWY

- 16.1 Wzór umowy ws. zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 2 do siwz, który określa w szczególności:

- 16.1.1 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania,
- 16.1.2 Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje;
- 16.1.3 Zasady zmiany treści umowy w oparciu o art. 144 ustawy Pzp.
- 16.2 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.5. siwz czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 16.3 Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy przekaże zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania go zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
- 16.4 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.5. siwz czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

¹ Wyczerpiecie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 16.5 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.5. siwz czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.5. siwz czynności.
- 16.6 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 16.7 Zatrudnienie, o którym mowa w punkcie 3.5. siwz, powinno trwać przez cały okres realizacji czynności wymienionych w punkcie 3.5. siwz.

17 KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świnoujście, z siedzibą: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście /;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w */nazwa zamawiającego/* jest Pani/Pani */Małgorzata Bielenis, iodo@um.swinoujście.pl/* *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1. Środki ochrony prawnej zostały określone w dziale VI ustawy Pzp i przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 17.2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp; odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: określenia warunków udziału w postępowaniu; wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; odrzucenia oferty odwołującego; opisu przedmiotu zamówienia; wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 17.3. Odwołanie wnosi się bezpośrednio do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.5. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 17.6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.7. Skargę na orzeczenie KIO wnosi się w terminie określonym w art. 198b ustawy Pzp.

INSTRUKCJA KORZYSTANIA Z ZAMIESZCZONEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

- 1. Na stronie internetowej Zamawiającego zamieszczono dokumentację projektową – załącznik nr 3 do SIWZ w formie archiwum, w formacie zip w poniższych plikach:**

3_0_0_Dokumentacja.zip

- 2. Po ściągnięciu z Internetu wszystkich plików, należy rozpakować pliki dokumentacji za pomocą programu do archiwizacji plików, np. 7z.**

O F E R T A

dla
Gminy Miasta Świnoujście

1. DANE WYKONAWCY

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

1.	Pełna nazwa:
	Adres: ulica kod miejscowość
	tel.: fax: e-mail.....
	numer NIP numer REGON
2.	Pełna nazwa:
	Adres: ulica kod miejscowość
	tel.: fax: e-mail.....
	numer NIP numer REGON

- 2. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego** ogłoszonego w BZP, na stronie internetowej; oferuję/my niniejszym wykonanie zamówienia publicznego (*nazwa zadania, przedsięwzięcia, przedmiotu zamówienia*): **PRZEBUDOWA DACHU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MIESZKA I W ŚWINOUJŚCIU PRZY UL. NIEDZIAŁKOWSKIEGO 2**

Oferuję/my wykonanie niniejszego zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ.WIM.271.47.2018) oraz naszej ofercie za niezmienną cenę ryczałtową:

nettozł

(wpisać sumę wartości netto z tabeli wycenionego Wykazu Wycenionych Elementów Rozliczeniowych
załączonego do niniejszego formularza ofertowego)

(słownie:.....zł)

powiększona o podatek VAT%zł

co daje kwotę bruttozł

(słowniezł)

Deklarujemy realizację całości zamówienia w terminie 70 dni od daty przekazania placu budowy.

Udzielamy ** miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad określonych w protokole odbioru końcowego.

**** wpisać zgodnie z pkt. 13.4.3 SIWZ: okres gwarancji od 60 do 96 miesięcy.**

Oświadczamy, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika budowy, Pan/Pani
 (imię, nazwisko)

posiada doświadczenie w kierowaniu realizacjami spełniającymi wymogi określone w punkcie 13.4.3. siwz - zgodnie z poniższym zestawieniem.*

nie posiada doświadczenia w kierowaniu realizacjami spełniającymi wymogi określone w 13.4.3. siwz.*

* zaznaczyć odpowiednio

Lp.	Nazwa inwestycji, lokalizacja, dokładny opis	Powierzchnia użytkowa [m ²] i/lub wartości wykonanych robót brutto [zł]	Okres realizacji [lat]	Okres pełnienia funkcji kierownika budowy [lat]	Nazwa, adres, dane kontaktowe inwestora
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

3. Potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w siwz i w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do siwz.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

¹ 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

6. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości **8 000,00 zł**.
7. Wniesione wadium (*dotyczy wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu*) prosimy zwrócić na:

- rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,
- wskazany poniżej rachunek bankowy:

.....
(podać nazwę banku oraz nr konta)

8. **Zobowiązujemy się** w przypadku wybrania naszej oferty do:
- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147. ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.

9. **Oświadczamy, że złożona oferta**

- nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

10. **Oświadczamy** na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że:

- żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....
.....
.....

11. Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom - dotyczy robót budowlanych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane

Lp.	Roboty, które będą zleczone podwykonawcom (element wg załącznika 2.1.2. do SIWZ)	Wartość robót, które będą zleczone podwykonawcom [zł brutto]

12. Przystępując do zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego składamy oświadczenia, że: zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi w tym: dokumentacją techniczną, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z projektem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
13. **Oświadczamy**, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część siwz, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego. (<http://www.bip.swinoujscie.pl>).
14. Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem*

Tak

Nie

**Zaznaczyć właściwe - Por. zalecenie Komisji z dn. 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U.L 124 z 20.05.2003 r., s 36).*

***Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny dochód nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

15. Oferta złożona na kolejno ponumerowanych zapisanych stronach od strony numer do strony **numer** (łącznie z załącznikami).

- 1) Wyceniony Wykaz Wycenionych Elementów Rozliczeniowych
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich
- 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia*
- 5) Oryginał dokumentu wadialnego – w osobnej wewnętrznej kopercie, oraz załączona kserokopia dokumentu wadialnego *.
- 6) Dowód wniesienia wadium w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu*
- 7)
- 8)
- 9)

.....
miejsowość i data, pieczęć firmy

.....
(podpisy oraz imiona i nazwiska osoby/osób
podpisujących ofertę)

* - niepotrzebne skreślić

UMOWA NR WIM/...../2018
z dnia dd.mm.rrrr

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,
NIP 855-157-13-75, REGON 811684290

reprezentowaną przez
zwaną dalej **Zamawiającym, a:**

.....
NIP:; REGON
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą,**

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego nr WIM.271.1.47.2018 na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji: *„Roboty budowlane obejmujące przebudowę dachu Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi im. Mieszka I w Świnoujściu przy ul. Niedziałkowskiego 2”*.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych określonych w dokumentacji projektowej dostarczonej przez Zamawiającego.
3. Zakres przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia publicznego stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy, wykaz wycenionych elementów (zał. nr 2 do umowy) oraz dokumentacja projektowa.
4. Wykonawca własnym kosztem i staraniem dokona wszelkich wymaganych prawem uzgodnień i odbiorów, które są niezbędne do wykonania i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy.

§ 2

TERMINY

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót stanowiących przedmiot umowy:
 - a) termin rozpoczęcia: **w dniu przekazania placu budowy,**
 - b) termin zakończenia całości robót: **70 dni od dnia przekazania placu budowy;**

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. **Wynagrodzenie ryczałtowe** Wykonawcy za wykonanie całości robót zgodnie z umową ustala się na kwotę netto (słownie złotych:) powiększoną o należny podatek VAT % tj. zł, co łącznie stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe brutto** zł (słownie złotych:).
2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej umowie oraz SIWZ.
3. Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją niniejszej umowy.
4. Strony dopuszczają płatności częściowe dokonywane przez Zamawiającego na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez Wykonawcę (nie częściej niż raz w miesiącu) za wykonane i potwierdzone przez Inżyniera Kontraktu roboty oraz płatność końcową – po zakończeniu i odbiorze końcowym całości robót stanowiących przedmiot umowy – na podstawie faktury końcowej.
5. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Podstawą do wystawienia faktury częściowej jest przejściowy protokół zaawansowania wykonanych robót, podpisany przez kierownika budowy oraz Inżyniera Kontraktu ustanowionego przez Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót dla całego przedmiotu umowy obustronnie podpisany przez osoby upoważnione przez Strony, określone w § 5 niniejszej umowy.
8. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury częściowej lub końcowej.
9. Wykonawca wystawia fakturę na: **Gmina Miasto Świnoujście**, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 – 600 Świnoujście, NIP 855-15-71-375.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności, których termin upłynął. Oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo.
12. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu

- Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
13. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
 14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 11, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
 16. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 17. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.

§ 4

ODBIÓR ROBÓT

1. Przedmiotem odbioru są roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Inżynierowi kontraktu do odbioru przed przystąpieniem do kolejnych faz robót. Zamawiający zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru tych robót w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia w formie udokumentowanej pisemnie bądź za pomocą komunikacji elektronicznej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozwiązań optymalnych z punktu widzenia minimalizacji kosztów realizacji inwestycji przez Zamawiającego, przy zachowaniu odpowiedniej jakości i trwałości obiektów.
5. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia i rozruchy przed odbiorem przewidzianym w umowie. O terminach ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadamia Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, nie później niż na pięć dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, sprawdzeń i rozruchów.

6. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie inspektorowi nadzoru – koordynatorowi pracy inspektorów, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - dziennika budowy – 1 egz. – oryginał,
 - zaświadczeń właściwych jednostek i organów – po 2 egz.,
 - protokołów odbiorów – po 2 egz.,
 - niezbędnych świadectw kontroli jakości – po 2 egz.,
 - dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy jeżeli takie wystąpiły – po 2 egz.,
 - protokoły prób, badań, sprawozdań i rozruchów zgodnie z obowiązującą umową i przepisami
7. Gotowość do odbioru końcowego, oznaczającą zakończenie przez Wykonawcę wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób, sprawdzeń i rozruchów oraz sporządzenie i przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i instrukcji użytkownika, kierownik budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenia zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inżynier Kontraktu. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia Zamawiającego dodatkowo odrębnym pismem, w którym wskazuje przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo Wykonawcy do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
8. Odbioru końcowego dokonuje powołana przez Prezydenta Miasta Świnoujście Komisja odbiorowa złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Użytkownika.
9. Komisja powołana przez Zamawiającego do przeprowadzenia czynności odbioru końcowego rozpocznie prace nie później niż w 14 dniu po potwierdzeniu zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
10. Termin rozpoczęcia, program i termin zakończenia prac odbiorowych określa Zamawiający. Informację o:
 - przedstawicielach Zamawiającego i Użytkownika dokonujących odbioru,
 - składzie komisji odbiorowej,
 - terminie rozpoczęcia, programie i terminie zakończenia odbioru,Zamawiający przekazuje w formie pisemnej wszystkim uczestnikom odbioru.
11. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:
 - przedstawiciele (posiadający odpowiednie pełnomocnictwa): Wykonawcy i Podwykonawców, Zamawiającego, Użytkownika (o ile zostanie ustalony przed terminem odbioru),
 - komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego,
 - kierownik budowy i kierownicy robót,
 - osoby sprawujące nadzór inwestorski i autorski,
 - przedstawiciele jednostek i instytucji, których udział nakazują odrębne przepisy.
12. Z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane przez komisję w toku odbioru a także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych usterek i wad. Protokół odbioru końcowego przygotowany przez komisję podpisują:
 - komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego,
 - uprawniony przedstawiciel Wykonawcy,
 - uprawniony przedstawiciel Zamawiającego,
 - Inżynier Kontraktu
 - uprawniony przedstawiciel Użytkownika.

13. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich wymaganych prób, Zamawiający może odmówić odbioru.
14. Zamawiający wyznacza termin usunięcia usterek i wad stwierdzonych podczas biegu okresu gwarancji przed zakończeniem okresu gwarancji oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia usterek i wad. Ustala się, że w każdym przypadku komisja rozpocznie roboty nie później niż w 10 dniu przed upływem okresu gwarancji a zakończy je protokołem nie później niż w ostatnim dniu tego okresu.
15. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna bieg okres rękojmi i gwarancji.

§ 5

WSPÓLDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
2. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych przez prawo budowlane, niezbędnych do oddania do użytku obiektu budowlanego stanowiącego wynik realizacji robót określonych w przedmiocie umowy.
3. W razie powstania przeszkód w wykonaniu robót stanowiących przedmiot umowy każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
4. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach określonych w umowie jest:
.....
5. Kierownikiem budowy posiadającym wymagane uprawnienia budowlane nr z dnia nadane przez, jest:
.....
6. Użytkownikiem obiektu jest: Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi w Świnoujściu im. Mieszka I przy ul. Niedziałkowskiego 2 reprezentowane przez Dyrektora Liceum – Pana Piotra Adamczyka.
7. Zmiana osób określonych w ust. 4 i 5 wymaga pisemnego zawiadomienia.
8. Nie wniesienie zastrzeżeń na piśmie w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji określonej w ust. 7 strony umowy uznają za akceptację zmiany.

§ 6

WARUNKI REALIZACJI PRAC PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, zawierając z nimi - za zgodą Zamawiającego - stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy nie stanowi zmiany umowy, lecz wymaga zgody Zamawiającego, którą wyrazi poprzez akceptację umowy

- o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
 4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy i każdą zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń w przypadku określonym w art. 143 b ust. 3 ustawy Pzp uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
 5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 4 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 6. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
 7. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą lub z dalszymi Podwykonawcami musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót objętych umową,
 - b) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy, wynagrodzenie musi być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy (ryczałtowe),
 - c) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
 - d) terminy odbioru robót - muszą być krótsze lub muszą przypadać na ten sam dzień co terminy odbiorów wskazane w umowie z Wykonawcą
 - e) termin wystawienia faktury - nie później niż w terminie 7 dni od dnia odbioru robót,
 - f) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi i powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres zlecony Podwykonawcy),
 - g) termin rękojmi nie może upływać wcześniej niż termin rękojmi wskazany w niniejszej umowie w §13,
 - h) obowiązek o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy .
 8. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą lub z dalszymi Podwykonawcami nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia

- Podwykonawcy;
- b) dopuszczających zabezpieczenie roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w formie potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo.
 - c) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru robót przez Zamawiającego ,
 - d) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
9. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do wglądu, kopie zawartych umów poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 tys. zł.
 11. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 7 niniejszego paragrafu i nie może zawierać zapisów, o których mowa w ust. 8. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 12. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
 13. Niezależnie od postanowień zawartych w ust. 4 i 6 zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
 14. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie części robót przez podwykonawców, na których wykonanie nie wyraził zgody w formie pisemnej, w trybie określonym powyżej. Wyklucza się odmienną interpretację zapisów umowy, nawet jeżeli w trakcie procesu inwestycyjnego Zamawiający lub jego reprezentanci na budowie powezmą wiedzę o innych uczestnikach robót budowlanych.
 15. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 16. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo — tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
 17. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, dostawy i usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego w

Podwykonawcy, tak jakby były one działaniami, zaniechaniami lub uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

§ 7

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy (w tym operatorzy sprzętu lub osoby wykonujące prace fizyczne), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.), w szczególności na podstawie umowy o pracę muszą zostać zatrudnione osoby wykonujące:
 - a) wykonanie robót w zakresie demontażu i montażu pokrycia dachowego, orynnowania, impregnacji konstrukcji dachowej
 - b) prace porządkowe dotyczące terenu budowy oraz po prowadzonych w robotach.
Obowiązek ten nie obejmuje osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.
2. Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania go Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności; w szczególności uprawniony jest do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób

zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1, powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.

§ 8

OBOWIĄZKI STRON

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
 - a) przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy dokumentacji projektowej,
 - b) protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w dniu podpisania umowy,
 - c) przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy, uprawnionego zgłoszenia robót budowlanych, lub decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - d) przekazaniu Wykonawcy dziennika budowy, nie później niż w dniu przekazania placu budowy,
 - e) zapewnienie i prowadzenie nadzoru inwestorskiego i autorskiego (w stosunku do dokumentacji projektowej) w całym okresie realizacji przedmiotu umowy,
 - f) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej Zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej:
 - w sprawach wymagających zaangażowania lub stanowiska projektanta – w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie,
 - w sprawach pozostałych – do 7 dni,
 - g) powołanie Komisji i rozpoczęcie odbioru końcowego robót – w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

realizacji robót (potwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego).

2. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**

- a) wykonanie i oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, dokumentacją projektową wraz z załącznikami, obowiązującymi przepisami, zaleceniami producentów (w tym DTR), aktualnymi Polskimi Normami i normami branżowymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru oraz zgodnie ze sztuką budowlaną,
- b) wyznaczenie kierownika budowy w dniu podpisania umowy; niezwłoczne informowanie zamawiającego o każdej zmianie w tym zakresie oraz przekazanie nie później niż w dniu przekazania placu budowy - oświadczenia kierownika budowy o objęciu obowiązków wraz z kopią uprawnień budowlanych i zaświadczeniem właściwej izby samorządu zawodowego,
- c) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Zamawiającego w formie pisemnej Wykonawca udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej:
 - w sprawach wymagających zaangażowania lub stanowiska organu zarządzającego przedsiębiorstwem Wykonawcy – w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie,
 - w sprawach pozostałych – do 7 dni,
- d) informowanie Zamawiającego w formie pisemnej o istotnych problemach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, które nie mogły zostać rozwiązane przez przedstawicieli stron na budowie,
- e) realizację robót zgodnie ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami załączonymi do projektu budowlanego,
- f) utrzymania porządku na terenie budowy w czasie realizacji inwestycji,
- g) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
- h) uporządkowania terenu oraz naprawienia na własny koszt powierzchni sąsiadujących uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac,
- i) dostarczenie atestów oraz deklaracji zgodności wyrobów budowlanych dopuszczonych do powszechnego stosowania w budownictwie na materiały użyte do wykonania umowy w terminie co najmniej na 2 dni przed ich wbudowaniem,
- j) przedłożenie Zamawiającemu dokumentów odbiorowych oraz dokumentacji powykonawczej w ilości 2 kpl, nie później niż w dniu zgłoszenia zakończenia robót,
- k) usunięcie wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji po ich zgłoszeniu przez użytkownika:
 - awarii – w terminie natychmiastowym (do 24 godzin),
 - pozostałych – w terminie 7 dni,o ile strony nie ustalą innego terminu wynikającego z obiektywnych przyczyn o charakterze w szczególności technologicznym, przy czym w takim wypadku bezwzględny wymogiem jest zabezpieczenie przez Wykonawcę obiektu przed uszkodzeniami do czasu usunięcia awarii bądź usterki.
- l) zabezpieczenie placu budowy pod względem bhp i ochrony p. pożarowej,
- m) ubezpieczenie realizowanych robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w wyniku zdarzeń losowych, od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących robotników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami.

3. Bez względu na zawarte umowy ubezpieczeniowe Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody, które mogą być wyrządzone w związku z wykonywanymi robotami.
4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia na placu budowy do czasu odbioru końcowego przez Zamawiającego
5. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, nie nadające się do ponownego wbudowania, np. z robót ziemnych, będą stanowiły własność Wykonawcy.
6. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, tj. w kwocie..... zł (słownie złotych). Zabezpieczenie zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w formie:
 -
2. Strony ustalają:
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota zł zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota zł, przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
3. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż:
 - a) z tytułu należytego wykonania umowy- 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
 - b) z tytułu rękojmi 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, skutkującego tym, że okres obowiązywania gwarancji lub poręczenia byłby krótszy, aniżeli terminy wynikające z ust. 3, Wykonawca przed dokonaniem z Zamawiającym zmiany umowy, zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia w taki sposób, by po zmianie umowy w zakresie terminu wykonania umowy, pokrywał się z terminami wynikającymi z ust. 3 niniejszego paragrafu i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego takie przedłużeniem z zastrzeżeniem postanowień art. 150 ust. 7-9 ustawy Pzp.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wnosi na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie Wykonawca wnosi na okres 5 lat i jednocześnie zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego na kolejne okresy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia, w sytuacji, o której mowa powyżej w ust. 6, na 30 dni przed upływem terminu ważności

dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 10

KARY I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 0,4% ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji umowy bądź jej części,
 - b) 0,3% ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi;
 - c) 10% ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) 1000,00 zł - za każdy nieprzedłożony Zamawiającemu do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmiany, których przedmiotem są roboty budowlane;
 - e) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami § 6 umowy w wysokości 2000,00 zł za każde zdarzenie;
 - f) 1000,00 zł za każde nieprzedłożenie Zamawiającemu w terminie określonym § 6 ust. 4 i 10, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - g) 500 zł za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - h) 1000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikające z braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom;
 - i) 2000,00 zł za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
 - j) w przypadku opóźnienia w przekazaniu dokumentacji powykonawczej określonej w § 4 ust. 5 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - k) za brak przedłożenia kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 16 niniejszej umowy 50,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku braku zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób na umowę o pracę w sytuacji, gdy wykonywane przez te osoby czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu art 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy lub w przypadku nie przedstawienia na wezwanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających zatrudnienie tych osób, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1 000,00 zł za każdą niezatrudnioną osobę lub każdy przypadek nie przedstawienia dowodów, o których mowa w § 7 ust. 3 i 4.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia. Potrącenie jest możliwe przed terminem wymagalności należności Wykonawcy.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

§ 11**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca:
 - a) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - b) podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy bądź jej części bez zgody Zamawiającego,
 - c) w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
 - d) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy,
 - e) wystąpiła konieczność wielokrotnego (tj. co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy albo dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 12 lit. c) niniejszej umowy.
3. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, przekraczającej 7 dni Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do wykonania przedmiotu umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, a w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu lub gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający może od umowy odstąpić oraz żądać kary umownej.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego informacji o zaistnieniu wskazanych w ust. 2 okoliczności uzasadniających odstąpienie.
5. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę albo z dniem wskazanym w oświadczeniu o odstąpieniu.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
7. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Wykonawca jeżeli to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający odstąpił od umowy.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12**OBOWIĄZKI ODSTĘPUJĄCEGO OD UMOWY**

1. Odstępujący od umowy, z wyjątkiem przypadku określonego w § 11 ust.1, jest obowiązany naprawić drugiej stronie szkodę spowodowaną odstąpieniem, chyba że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada druga strona.
2. W razie odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) sporządzenia w terminie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpienia od umowy, przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia,

- b) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Strony, która odpowiada za odstąpienie od umowy,
 - c) sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na placu budowy jest niezbędne,
 - d) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonywanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - e) Wykonawca niezwłocznie, tj. nie później niż w terminie 3 dni, usunie z placu budowy urządzenia zaplecza budowy.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do:
- a) dokonania odbioru robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia,
 - b) przejęcia terenu budowy od Wykonawcy pod swój dozór,
 - c) zabezpieczenia terenu budowy na swój koszt.
4. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie postanowienia umowy o odbiorze robót.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że pozostawienie na placu budowy materiałów, urządzeń i konstrukcji zawartych w wykazie, o którym mowa w ust. 2 lit. c) jest niezbędne w całości lub w części, ma prawo odkupić od Wykonawcy niezbędne rodzaje i ilości materiałów, urządzeń i konstrukcji po cenach zakupu z doliczeniem kosztów ich transportu na plac budowy.
6. W przypadkach braku współdziałania ze strony Wykonawcy (mimo pisemnego wezwania) w przekazaniu terenu budowy, inwentaryzacji robót oraz materiałów, urządzeń i konstrukcji, w sytuacjach o których mowa wyżej, Zamawiający ma prawo do przejęcia placu budowy i komisyjnej inwentaryzacji robót, materiałów i konstrukcji bez udziału Wykonawcy.

§ 13

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres 5 lat zgodnie z art. 568 § 1 Kodeksu cywilnego.
2. Niezależnie od rękojmi Wykonawca udziela gwarancji jakości. Gwarancja udzielana jest na okres miesięcy (słownie: miesięcy).
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
4. W dacie bezusterkowego odbioru końcowego całego przedmiotu umowy, lub w dacie protokolarnego potwierdzenia usunięcia usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym całego przedmiotu zamówienia, Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji jakości - „Kartę gwarancyjną” wg wzoru, który jest załącznikiem nr 2 do umowy.
5. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez wad i usterek.
6. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru robót lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad i usterek na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w niniejszym paragrafie okoliczności oraz określa warunki zmian poniżej:
3. W przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem Umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy, o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za roboty, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
4. W przypadku zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy, wprowadzonych po zawarciu umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji umowy, wysokości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy, lub terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 2 umowy.
5. W przypadku przestojów lub opóźnień w realizacji przedmiotu umowy, wywołanych:
 - 1) prowadzonymi równoległe pracami budowlanymi lub montażowymi przez inne podmioty lub
 - 2) przyczynami niezależnymi od stron Umowy bądź zależnymi wyłącznie od Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 2 umowy, odpowiednio o okres opóźnienia spowodowanego jedną z przyczyn wskazanych w pkt 1) i 2).
6. W przypadku obiektywnej konieczności zmiany technologii wykonania przedmiotu umowy, zastosowania rozwiązań zamiennych, zastępczych lub równoważnych, które nie mogły być przewidziane przez Zamawiającego pomimo dołożenia należytej staranności, Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu prac, przy czym wyłącznie w zakresie niezbędnym do zgodnego z obowiązującymi standardami, wymaganiami technicznymi oraz normami, prawidłowego wykonania przedmiotu umowy lub zmianę wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, w zakresie uwzględniającym zmieniony zakres prac oraz jeżeli wskutek wprowadzenia zmian w zakresie prac wystąpi opóźnienie, bądź przewidywany okres realizacji zmienionego zakresu prac będzie dłuższy od dotychczasowego, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 umowy poprzez wydłużenie odpowiednio o okres takiego opóźnienia lub o okres o jaki czas konieczny dla wykonania przedmiotu Umowy po wprowadzonych zmianach będzie dłuższy od czasu wykonania przewidzianego dla Wykonawcy przed taką zmianą.
7. W przypadku, gdy z przyczyn technicznych, które nie mogły być przewidziane przez Zamawiającego pomimo dołożenia należytej staranności lub które ujawniły się podczas wykonywania prac lub gdy jest to korzystne dla interesu publicznego lub interesu Zamawiającego w zakresie w jakim korzyść może polegać na:
 - 1) zmianach mających wpływ na przyspieszenie wykonania,
 - 2) zmianach mających wpływ na obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie, lub użytkowanie,

- 3) zmianach mających wpływ na poprawę sprawności, wydajności wykonanych robót dla Zamawiającego,
 - 4) zmianach mających wpływ na poprawę bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
 - 5) zmianach mających wpływ na poprawę bezpieczeństwa użytkowania,
 - 6) zmianach mających wpływ na poprawę parametrów technicznych,
 - 7) zmianach mających wpływ na poprawę parametrów funkcjonalno-użytkowych,
 - 8) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy lub zmianę wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy oraz jeżeli wskutek wprowadzenia tych zmian wystąpi opóźnienie lub wydłużenie czasu koniecznego dla wykonania przedmiotu umowy,
Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy poprzez wydłużenie o okres takiego opóźnienia lub o okres o jaki czas konieczny dla wykonania przedmiotu Umowy po wprowadzonych zmianach będzie dłuższy od czasu wykonania przewidzianego dla Wykonawcy przed taką zmianą.
8. W przypadku działania siły wyższej pod pojęciem, której rozumie się wszystkie zdarzenia zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia przez Stronę lub Strony Umowy, a zaistniałe po zawarciu umowy, w szczególności takie jak: 1) wojny, działania wojenne, inwazje, 2) terroryzm, rewolucje, powstania, wojny domowe, 3) rozruchy, z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców lub Zamawiającego, 4) zanieczyszczenie i inne podobnie niebezpieczne skutki spowodowane przez substancje toksyczne, z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takich substancji, 5) działania sił przyrody, w tym huragany lub powódzie, 6) ogólnokrajowe bądź regionalne spory w przemyśle lub też spory, które są częścią ogólnonarodowej lub regionalnej kampanii, a którym Strona Umowy nie mogła zapobiec Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu wykonania umowy jednakże tylko w takim zakresie, aby po ustaniu działania siły wyższej, Wykonawca mógł wykonać przedmiot umowy w sposób prawidłowy oraz jeżeli w wyniku działania siły wyższej wystąpi opóźnienie, dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 umowy, poprzez przedłużenie o okres takiego opóźnienia.
 9. W przypadku natrafienia podczas wykonywania prac przez Wykonawcę na przeszkody w postaci niezinventaryzowanego mienia, stanowisk lub zabytków archeologicznych i podobnych przeszkód, o ile istnienie tego rodzaju przeszkód nie mogło być przewidziane przez Zamawiającego pomimo dołożenia należytej staranności, Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu lub terminu wykonania umowy w niezbędnym zakresie tak, aby Wykonawca po ustaniu lub usunięciu przeszkód mógł wykonać prawidłowo przedmiot umowy.
 10. W przypadku wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków terenowych, w szczególności istnienia podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub niezinventaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne), Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy oraz jeżeli w wyniku opisanych powyżej przeszkód wystąpi opóźnienie w robotach, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 umowy poprzez przedłużenie o okres takiego opóźnienia.
 11. W przypadku przestojów lub opóźnień w wykonywaniu prac przez Wykonawcę

- będących następstwem błędów w wymaganiach Zamawiającego, jednakże z wyłączeniem błędów jakie doświadczony Wykonawca dokładając należytej staranności powinien wykryć w trakcie badania wymagań Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy oraz jeżeli wskutek opóźnień w wykonywaniu prac wystąpi opóźnienie lub wydłużenie czasu koniecznego dla wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 2 umowy, poprzez wydłużenie o okres takiego opóźnienia lub o okres o jaki czas konieczny dla wykonania przedmiotu umowy po wprowadzonych zmianach będzie dłuższy od czasu wykonania przewidzianego dla Wykonawcy przed taką zmianą.
12. W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy lub rezygnacji z określonych robót — jeżeli zmniejszenie lub rezygnacja dotyczyć będzie całego elementu zakresu rzeczowo finansowego, to nastąpi odliczenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wartości tego elementu; natomiast jeżeli dotyczyć będzie części robót z danego elementu, to obliczenie wartości niewykonanego zakresu lub robót, z których zrezygnowano, o którą pomniejszone zostanie wynagrodzenie należne Wykonawcy, nastąpi na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o następujące założenia: średnie stawki robocizny, materiałów i sprzętu ujęte w wydawnictwie Sekocenbud za kwartał w którym Wykonawca złożył ofertę, a w przypadku braku odpowiednich pozycji w Sekocenbudzie wyliczenie zostanie wykonane w oparciu o średnie stawki i ceny rynkowe dla danych robót, i następnie zaakceptowanego przez Zamawiającego.
 13. W przypadku robót zamiennych — jeżeli zamianie podlegać będzie cały element zakresu rzeczowo finansowego, to nastąpi odliczenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wartości tego elementu oraz ustalenie wartości robót, które mają być wykonane w miejsce robót tego elementu na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o następujące założenia: średnie stawki robocizny, materiałów i sprzętu ujęte w wydawnictwie Sekocenbud za dany kwartał, a w przypadku braku odpowiednich pozycji w Sekocenbudzie wyliczenie zostanie wykonane w oparciu o średnie stawki i ceny rynkowe dla danych robót i następnie zaakceptowanego przez Zamawiającego, która to wartość zostanie doliczona do wynagrodzenia należnego Wykonawcy; natomiast jeżeli zamiana dotyczyć będzie części robót z danego elementu, to obliczenie wartości robót podlegających zamianie, o którą zmienione (pomniejszone lub zwiększone) zostanie wynagrodzenie należne Wykonawcy, nastąpi na podstawie kosztorysu różnicowego sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o następujące założenia: średnie stawki robocizny, materiałów i sprzętu ujęte w wydawnictwie Sekocenbud za dany kwartał, a w przypadku braku odpowiednich pozycji w Sekocenbudzie wyliczenie zostanie wykonane w oparciu o średnie stawki i ceny rynkowe dla danych robót, i następnie zaakceptowanego przez Zamawiającego.
 14. W przypadku dopuszczonego prawem zlecenia robót dodatkowych, jeżeli terminy ich wykonania, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 Umowy, poprzez wydłużenie o okres niezbędny do dokończenia robót.
 15. W przypadku uzgodnienia pomiędzy Stronami skrócenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 2 umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę skutkującą skróceniem terminu realizacji przedmiotu umowy o uzgodniony okres.
 16. W przypadku, gdy w umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy, w których występują takie

- oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe.
17. W przypadku zmian budżetu Miasta Zamawiający dopuszcza zmiany:
 - 1) sposobu rozliczania lub warunków dokonywania płatności,
 - 2) terminu realizacji niniejszej umowy, określonego w § 2 umowy,
 - 3) harmonogramu rzeczowo-finansowego.
 18. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian i uzupełnień nieistotnych umowy (nie stanowiących zmian istotnych niniejszej umowy), w szczególności:
 - a) zmiana nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
 - b) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy.
 19. W przypadku zmiany kierownika budowy/robót/ (jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego) na wniosek Wykonawcy w przypadku:
 - 1) choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy/robót/,
 - 2) nie wywiązywania się kierownika budowy/robót/ z obowiązków wynikających z umowy,
 - 3) jeżeli zmiana kierownika budowy/robót/ stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).
 20. W przypadku zmiany kierownika budowy/robót/ na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić kierownika budowy/robót/ zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
 21. W przypadku zmiany kierownika budowy/robót/, o których mowa w ust. 19 i 20 niniejszego paragrafu umowy, nowy kierownik budowy/robót/ musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla danego specjalisty.
 22. W przypadku zmiany podwykonawców: w przypadku wprowadzenia Podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) Podwykonawcy, rezygnacji Podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez Podwykonawcę, Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania robót określonych w umowie, w terminie 14 dni od przekazania umowy przez Wykonawcę.
 23. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca winien każdorazowo wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 24. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu (robót) prac, jakie Wykonawca wskazał w ofercie do wykonania przy pomocy podwykonawców, jeżeli w odniesieniu do danej części nie została wyłączona dopuszczalność podwykonawstwa.
 25. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 15

UBEZPIECZENIE BUDOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji umowy osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż PLN (wartość brutto umowy), przy czym Wykonawca zobowiązuje się, iż zawarta umowa ubezpieczenia nie będzie zawierała żadnych postanowień

- ograniczających wysokość wypłaconego przez ubezpieczyciela odszkodowania, w szczególności postanowień dotyczących franszyzy integralnej, franszyzy redukcyjnej oraz udziału własnego ubezpieczonego. Wykonawca oświadcza, że w ciągu 7 dni od zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu kopię (oryginał do wglądu) dedykowanej umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczenie OC winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich jego podwykonawców.
 3. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć obiekt w trakcie budowy lub montażu wraz z wszelkim własnym mieniem znajdującym się na placu budowy, a w szczególności:
 - a) roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) materiały lub elementy i urządzenia do wbudowania lub zamontowania,
 - c) maszyny budowlane oraz maszyny i urządzenia niezbędne do montażu,
 - d) sprzęt, wyposażenie budowlane lub montażowe oraz obiekty stanowiące zaplecze budowy.
 4. Zakres ubezpieczenia mienia winien obejmować wszelkie szkody i straty materialne polegające na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu, powstałe w mieniu określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu, w wyniku: ognia, uderzenia piorunu, eksplozji, upadku pojazdu powietrznego, kradzieży i rabunku, katastrofy budowlanej, powodzi, huraganu, gradu, deszczu nawalnego, upadku masztów, drzew i innych obiektów na ubezpieczone mienie.
 5. Suma ubezpieczenia powinna odpowiadać dla robót objętych przedmiotem niniejszej umowy oraz materiałów lub elementów i urządzeń do wbudowania lub zamontowania – wartości określonej w §3 ust. 1 umowy.
 6. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru jej przedmiotu.
 7. W przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia robót, Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu kopie (-ę) dowodów (-u) wpłat (-y) składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminu (-ów) zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty lub zawarcia umowy ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
 9. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 10. Wykonawca udziela nieodwołalnego pełnomocnictwa Zamawiającemu do zawarcia w jego imieniu i na jego koszt umowy ubezpieczenia na warunkach wskazanych w tym paragrafie umowy.

§ 16

ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył robót budowlanych, które rzeczowo są przedmiotem zamówienia podstawowego lub świadczeń pozostających z nimi w bezpośrednim związku.

Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni w oparciu o warunki umowy o zamówienie podstawowe z uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia.

§ 17

RODO²

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej Rozporządzeniem) od 25 maja 2018r. bez uszczerbku dla pozostałych postanowień Umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca powierza Zamawiającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników Wykonawcy realizujących Umowę w postaci:
 - 1) imion i nazwisk,
 - 2) numeru dowodu osobistego,
 - 3) numeru rejestracyjnego pojazdu.
 - 4) numer telefonu służbowego
5. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
6. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego i zabezpieczenia technicznego.
7. Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
8. Zamawiający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Zamawiający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

11. W miarę możliwości Zamawiający pomaga Wykonawcy w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
12. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia.
13. Zamawiający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je Wykonawcy, nie później niż w ciągu 48 godzin.
14. Informacja przekazana Wykonawcy powinna zawierać co najmniej:
 - 1) opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
 - 2) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
 - 3) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Zamawiającego środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
15. Zamawiający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.
16. W terminie 30 dni od ustania Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych ze wszystkich nośników, programów i aplikacji, w tym również kopii, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
5. Wykonawca odpowiada za dochowanie tajemnicy również przez osoby i podmioty, którymi posługuje się wykonując obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
6. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji, otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym niniejszą umową.
7. W przypadku zmiany adresu zamieszkania lub adresu siedziby Wykonawcy jest on zobowiązany do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o nowym adresie. Zaniechanie powiadomienia skutkuje tym, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na ostatni podany mu adres Wykonawcy uważana jest za doręczoną prawidłowo i skutecznie, nawet gdy zostanie zwrócona nadawcy.

8. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
- 1) załączniki do umowy:
 - a) załącznik nr 1 – zakres rzeczowy,
 - b) załącznik nr 2 – wykaz wycenionych elementów rozliczeniowych,
 - c) załącznik nr 3 – karta gwarancyjna,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) dokumentacja projektowa,
 - 4) oferta Wykonawcy z dnia dd.mm.rrr wraz z załącznikami,
- Rozstrzygającą ewentualne rozbieżności w treści ww. dokumentów jest treść umowy a w następnej kolejności treść grup dokumentów wymienionych w ust. 8 pkt 2, 3 i 4 w kolejności, w jakiej zostały wymienione.
9. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**

.....

.....

Finansowanie:

Sporządził

Biuro prawne:

.....
Dysponent środków finansowych

Zakres rzeczowy zamówienia

Przedmiot niniejszego zamówienia, obejmuje w szczególności:

- I.** Roboty budowlane obejmujące przebudowę dachu Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi im. Mieszka I w Świnoujściu przy ul. Niedziałkowskiego 2, w niżej opisanym zakresie:
- 1) Montaż i demontaż rusztowań
 - 2) Demontaż pokrycia z blachy trapezowej dachu w części C1 i C2.
 - 3) Załadunek, przewóz i rozładunek blachy zdemontowanego pokrycia na odległość do 5 km do skupu złomu; blacha z rozbiórki pokrycia, rynien, obróbek, itp. stanowi własność użytkownika obiektu; Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu umowy zobowiązany jest do przewozu jw. do punktu skupu złomu gdzie Użytkownik dokona sprzedaży złomu uzyskanego z rozbiórki.
 - 4) Wykonanie nowego pokrycia z blachy stalowej trapezowej T55P ocynkowanej powlekanej w kolorze RAL 9006.
 - 5) Montaż folii dachowej FWK o niskiej paroprzepuszczalności.
 - 6) Zabezpieczenie elementów drewnianych środkami grzyboochronnymi oraz ognioochronnymi do klasy NRO.
 - 7) Wymiana elementów uszkodzonych więźby dachowej.
 - 8) Przemurowanie kominów ponad dachem cegłą klinkierową.
 - 9) Wymiana opierzeń blacharskich.
 - 10) Wymiana rynien i rur spustowych.
 - 11) Wymiana instalacji odgromowej.
 - 12) Montaż płotków przeciwśnieżnych i ław kominiarskich.
 - 13) Wymiana naświetli dachowych.
- II.** Przedmiot zamówienia podstawowego określa szczegółowo dokumentacja projektowa zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2.3 do siwz „Wykaz dokumentacji projektowej.”
- III.** Podane w przedmiarze robót ilości i asortyment robót należy traktować jako poglądowe, służące określeniu szacunkowego zaawansowania wykonywanych robót, a nie opisaniu ilości robót do wykonania.
- IV.** Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom CPV:
- przedmiot główny:**
45260000-7 - roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
- przedmioty dodatkowe:**
45000000-7 - roboty budowlane
45261000-4 - wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45261213-0 - kładzenie dachów metalowych
45261910-6 - naprawa dachów
45262120-8 - wznoszenie rusztowań
45262110-5 - demontaż rusztowań
45261320-3 - kładzenie rynien
45311200-2 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45312311-0 - montaż instalacji piorunochronnej.
- V.** W dokumentacji projektowej wskazano szereg produktów gotowych, z podaniem nazwy, symbolu i producenta, przeznaczonych do zastosowania. Produkty te stanowią

przykłady materiałów, elementów i urządzeń, jakie mogą być użyte przez wykonawców w ramach robót. Znaki firmowe producentów oraz nazwy i symbole poszczególnych produktów zostały w dokumentacji podane jedynie w celu jak najdokładniejszego określenia ich charakterystyki. Oznacza to, że Zamawiający, dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, nie odbiegających od zaproponowanych w zakresie:

- gabarytów i konstrukcji (wielkość z tolerancją $\pm 5\%$, rodzaj oraz liczba elementów składowych),
- charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiału),
- wyglądu (struktura, barwa, kształt),
- parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, konstrukcja, charakterystyki liniowe itp.) – minimalnych określonych w specyfikacji technicznej i projekcie budowlano-wykonawczym.
- parametrów bezpieczeństwa użytkowania – minimalnych określonych odrębnymi przepisami.

Wszystkie produkty zastosowane przez wykonawcę muszą posiadać niezbędne, wymagane przez prawo deklaracje zgodności i jakości z europejskimi normami dotyczącymi określonej grupy produktów.

Zastosowanie produktów równoważnych nakłada na Wykonawcę obowiązek wykonania na własny koszt wykonawcy:

- niezbędnych obliczeń (przez osobę posiadającą właściwe uprawnienia projektowe) potwierdzających uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych przez Projektanta w projekcie budowlano-wykonawczym i specyfikacji technicznej,
- zamiennych rysunków wykonawczych,

oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego i Projektanta.

PRZEBUDOWA DACHU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MIESZKA I W ŚWINOUJŚCIU PRZY UL. NIEDZIAŁKOWSKIEGO 2

Wykaz wycenionych elementów rozliczeniowych

LP	Wyszczególnienie prac/nazwa elementu	wartość ryczałtowa netto elementu rozliczeniowego
		[zł]
1	2	3
A	Wymiana pokrycia dachowego	
A.1	Rusztowania ramowe elewacyjne o szer. 0,73 m i rozstawie podłużnym ram 2,07 m o wys. do 15 m	
A.2	Rozebranie rynny z blachy nie nadającej się do użytku	
A.3	Rozebranie rury spustowej z blachy nie nadającej się do użytku	
A.4	Rozebranie obróbek murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku (obróbki kalenicy - gąsiory)	
A.5	Rozebranie obróbek murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku	
A.6	Rozebranie pokrycia dachowego z blachy nie nadającej się do użytku	
A.7	Rozebranie elementów więźb dachowych - ołacenie dachu o odstępach łąt do 24 cm	
A.8	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachu - krokwie narożne lub koszowe	
A.9	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachu - koniec krokwi	
A.10	Wymiana desek kosзовych	
A.11	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachu - krokwie zwykłe	
A.12	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachu - płatwie	
A.13	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachu - słupy	
A.14	Wzmocnienie krokwi przez nabicie dwustronnie desek grubości 40 mm	
A.15	Uzupełnienia ubytków w drewnie lub naprawa części zniszczonych - powierzchnia płaska do 0.50 m ² -wymiana spróchniałych i przegnitych desek	
A.16	Impregnacje grzybobójcze i ognioochronna krawędziaków metodą trzykrotnego opryskania z przerwami	
A.17	Impregnacje grzybobójcze desek i płyt metodą dwukrotnego ciągłego opryskania (deskowanie wieży)	
A.18	Wyłazy dachowe fabrycznie wykończone (wymiana wyłazu dachowego)	
A.19	Mocowanie folii FWK na krokwiach o niskiej paroprzepuszczalności	
A.20	Ołacenie połaci dachowych łątami 40x60 mm o rozstawie ponad 24 cm z tarcicy iglastej nasyczonej K 27	
A.21	(z.VI) Pokrycie dachów o pow.ponad 100 m ² o nachyleniu połaci do 85 % blachą powlekaną trapezową na łątach (blacha trapez T55gr. 0,7mm).RAL 9006	
A.22	Obróbki przy szerokości w rozwinięciu ponad 25 cm z blachy ocynkowanej powlekananej w kolorze dachu gr. 0,7 mm (obróbki kalenicy - gąsiory z taśmami uszczelniającymi)	

A.23	Obróbki przy szerokości w rozwinięciu ponad 25 cm z blachy ocynkowanej powlekanej w kolorze dachu gr. 0,7 mm	
A.24	Rynny dachowe półokrągłe o śr. 15 cm z blachy tytanowo cynkowej 0,7mm	
A.25	Rury spustowe okrągłe o śr. 12 cm z blachy z cynku gr 0.7 mm	
A.26	Odkopanie rur deszczowych i podłączenie nowych rur do deszczówki- montaż żeliwnych kruciaków z wyczystą.	
A.27	Akcesoria do pokryć dachowych - ławy kominiarskie	
A.28	Akcesoria do pokryć dachowych - płótek przeciwsńiegowy	
A.29	Wykonanie rusztowania przy kominach o obwodzie 2-5 m	
A.30	Przemurowanie kominów z cegieł klinkierowych o objętości w jednym miejscu ponad 0.5 m3.Cegła o wym 240x115x71 pełna	
B	Remont kominów na poddaszu	
B.2	Obsadzenie kratki wentylacyjnych w ścianach z cegieł (kratki na kominach wentylacyjnych)	
B.3	Przemurowanie przewodów kominowych - Obmurowanie otworów-przywrócenie pierwotnej wymiarów.	
B.4	Demontaż rurociągu żeliwnego o śr. 50-100 mm (rury wentylacyjne żeliwne na poddaszu)	
B.5	Pionowe przewody wentylacyjne z rur PCV śr. 100 mm -	
B.6	Rury wywiewne z PVC o połączeniu wciskowym o śr. 110 mm (daszki ponad dachem)	
C	Remont instalacji odgromowej	
C.1	Wymiana przewodów instalacji odgromowej z płaskownika lub pręta o przekroju do 200 mm ² na dachach stromych na uprzednio przygotowanej konstrukcji	
C.2	Wymiana wsporników instalacji odgromowej na dachu	
C.3	Pierwszy pomiar instalacji odgromowej	
C.4	Następny pomiar instalacji odgromowej	
D	Roboty inne	
D.1	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami	
D.2	Przewóz złomu - blacha z pokrycia dachu i rynien do skupu złomu na odległość do 5 km - z załadunkiem i rozładunkiem	
	Suma netto:	0,00

Karta gwarancyjna nr WIM/...../.....

określająca uprawnienia Zamawiającego (Użytkownika)
z tytułu gwarancji jakości

Przedmiot karty gwarancyjnej:

„Roboty budowlane zrealizowane w ramach umowy nr z dnia r.”

Nazwa obiektu:

Miejscowość:

Świnoujście

Charakterystyka techniczna obiektu, lub elementy przedmiotu gwarancji:

(Opis przedmiotu zamówienia – umowy)

Data odbioru końcowego obiektu:

.....

Wykonawca oświadcza:

że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z umową nr z dnia20..... r., dokumentacją techniczną (wg załącznika nr do umowy), zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji,
- 2) usunięcie usterek ujawnionych w okresie gwarancji po ich zgłoszeniu przez użytkownika:
 - awarii – w terminie natychmiastowym (do 24 godzin),
 - pozostałych – w terminie 7 dni,o ile strony nie ustalą innego terminu wynikającego z obiektywnych przyczyn o charakterze w szczególności technologicznym, przy czym w takim wypadku bezwzględny wymogiem jest zabezpieczenie przez Wykonawcę obiektu przed uszkodzeniami do czasu usunięcia awarii bądź usterki.
- 3) pisemnego stwierdzenia usunięcia wad do 14 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy.

Wykonawca jest odpowiedzialny:

za wszelkie szkody i straty które spowodował usuwaniem wad lub wykonywaniem zobowiązań zawartych w Umowie.

Zamawiający (Użytkownik) zobowiązuje się:

do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.

Ogólne warunki gwarancji jakości.

Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:

- 1) siły wyższej,
- 2) szkód wynikłych z winy okoliczności leżących po stronie Zamawiającego (Użytkownika), a szczególnie użytkownika obiektu w sposób niezgodny z instrukcją dostarczoną przez Wykonawcę, lub zasadami eksploatacji i użytkowania,
- 3) szkód wynikłych z okoliczności leżących po stronie osób trzecich,
- 4) szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.

Czas trwania gwarancji za wady jakościowe, licząc od daty odbioru końcowego obiektu, wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wady, nie określa natomiast trwałości obiektu i jego urządzeń.

Okres gwarancji ustala się na miesięcy/ lat (słownie : miesięcy/ lat); od daty bezusterkowego odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad określonych w protokole odbioru końcowego.

Okres rękojmi wynosi 60 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad określonych w protokole odbioru końcowego.

Podpis Wykonawcy:

Miejscowość i data

WYKAZ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

określającej przedmiot zamówienia publicznego i załączonej do siwz nr WIM.271.1.47.2018 w postępowaniu dotyczącym wyboru wykonawcy robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn.:

PRZEBUDOWA DACHU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MIESZKA I W ŚWINOUJŚCIU PRZY UL. NIEDZIAŁKOWSKIEGO 2

Lp.	Opracowania projektowe (tytuł opracowania)
1	2
1	Projekt wykonawczy
2	Ekspertyza techniczna
3	Ekspertyza mykologiczna
4	Specyfikacja techniczna
5	Przedmiar robót*

* dokument pomocniczy nie opisujący przedmiotu zamówienia

WZÓR GWARANCJI ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I USUNIĘCIA WAD

Gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania umowy i usunięcia wad

nr z dnia.....

Do: **Gmina Miasto Świnoujście**

ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

Regon: 811684290

..... (nazwa i siedziba Gwaranta), zwane dalej **Gwarantem**,
udziela gwarancji na rzecz **Gminy Miasto Świnoujście** z siedzibą:

ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy
nr na „.....” przez z siedzibą
(zwanego dalej **Wykonawcą**).

Niniejszym potwierdzamy, że jesteśmy Gwarantem i przyjmujemy odpowiedzialność wobec Państwa
w imieniu Wykonawcy i zobowiązujemy się wypłacić Państwu, dobrowolnie i bezwarunkowo, na
pierwsze pisemne żądanie, zawierające Państwa oświadczenie, że:

1) Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z umowy nr, lub
2) Wykonawca nie przedłużył lub nie wniósł nowego zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady
– stosownie do treści art. 150 ust 7, 8 i 9 ustawy Pzp,

jakąkolwiek kwotę lub kwoty do wysokości:..... **zł**

(słownie:)

bez konieczności przedstawienia przez Państwa dowodów, podstaw lub powodów żądania przez
Państwa sumy określonej powyżej.

Niniejszym rezygnujemy z konieczności żądania przez Państwa spłaty ww. zadłużenia od Wykonawcy
przed przedstawieniem nam Państwa żądania.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy lub zakresu
zamówienia, które ma być wykonane, lub któregokolwiek z dokumentów Umowy, w żaden sposób nie
zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z
konieczności powiadomienia nas o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Niniejsza gwarancja jest nieodwołalna i będzie ważna:

1. dla kwoty **zł** (słownie:) - 100% wartości kwoty
gwarancji - do dnia, tj. do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez
Zamawiającego za należycie wykonane.

Z kwoty jw. w terminie do dnia, tj. do 30 dni od dnia wykonania zamówienia
i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, zostanie zwolniona wartość
..... zł (70% wartości kwoty gwarancji).

2. dla pozostałej kwoty, tj. **zł** tj. do 30% wartości kwoty gwarancji,
stanowiącej zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, do dnia, tj do 15 dni po
upływie okresu rękojmi za wady.

Jakiegokolwiek roszczenie na podstawie niniejszej Gwarancji musi być wniesione na adres Gwaranta do
wymienionych dat włącznie.

Niniejsza Gwarancja powinna być zwrócona Gwarantowi po upływie terminu jej ważności.

Podpis i pieczęć Gwaranta

Nazwa Gwaranta:.....

Adres:

Data:

UWAGA! Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez
Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.

W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem lub zawierającej jakiekolwiek dodatkowe
zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.))

Ja(my), niżej podpisany(ni)

Działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**MODERNIZACJA DACHU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z
ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MIESZKA I W ŚWINOUJŚCIU
PRZY UL. NIEDZIAŁKOWSKIEGO 2**

oświadczam(my), że w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuj ę/jemy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w punkcie 5a specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.

.....
Podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy)

Zamawiający:

Gmina Miasto Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.) (zwanej dalej jako:

ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

MODERNIZACJA DACHU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MIESZKA I W ŚWINOUJŚCIU PRZY UL. NIEDZIAŁKOWSKIEGO 2

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 5 SIWZ nr WIM.271.1.47.2018

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w punkcie.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam / nie polegam *

na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsce),* dnia r.

.....

(podpis)

* skreślić odpowiednio

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsce),* dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ
GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nawiązując do zamieszczonej w dniudotyczącej postępowania nr **WIM.271.1.47.2018** na stronie internetowej Zamawiającego **informacji (wykazu złożonych ofert w niniejszym postępowaniu)**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczamy, że:**

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu,
należących do tej samej grupy kapitałowej *)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

***) NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
*pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy*

Wykaz wykonanych robót budowlanych (wzór)

Nazwa Firmy (.....)

Wykaz robót budowlanych, o rodzaju i parametrach odpowiadających zakresowi stanowiącemu przedmiot zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

Nazwa Przedsięwzięcia /Rodzaj robót/ * należy określić zgodnie z punktem 5.1.2a) SIWZ, w celu udokumentowania spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia	Zlecający – Nazwa - adres/ Miejsce wykonania –robót – adres-nazwa obiektu budowlanego	Data rozpoczęcia [dd.mm.rrrr]	Data zakończenia [dd.mm.rrrr]	Całkowita powierzchnia użytkowa i całkowita wartość brutto robót odpowiadających swym zakresem i/lub wartością przedmiotowi zamówienia jak określono w punkcie 5.1.2a) SIWZ, które Wykonawca zrealizował	Główny Wykonawca (GW)* czy Podwykonawca (PW)* *wpisać odpowiednio

*Uwaga: wykaz zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp
Do wykazu wykonawca dołącza dowody, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

.....
/podpis/y osoby/osób/ podpisujących ofertę

.....
(nazwa Wykonawcy)

**Wykaz osób (personelu), które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia pn.:
MODERNIZACJA DACHU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI
INTEGRACYJNYMI IM. MIESZKA I W ŚWINOUJŚCIU PRZY UL. NIEDZIAŁKOWSKIEGO 2**

Do wykonywania zamówienia skieruję następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz posiadanie uprawnień budowlanych* (*wpisać odpowiednio do warunku dla każdej z osób)	Podstawa dysponowania
1		Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno - - budowlanej		

1. Oświadczam, że osoby wskazane w tabeli posiadają wymagane w postępowaniu uprawnienia w zakresie wskazanych powyżej specjalności, w zakresie wynikającym z warunków określonych w SIWZ.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dn.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Uwaga: wykaz zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

.....
(pieczęć wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonana zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)
upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.), odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)
do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹.....
.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonana nw. zamówienia:

MODERNIZACJA DACHU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MIESZKA I W ŚWINOUJŚCIU PRZY UL. NIEDZIAŁKOWSKIEGO 2.

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

.....
.....
.....
Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą³:

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

-
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
 - Zdolności techniczne lub zawodowe
 - zdolności finansowe lub ekonomiczne
 2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
 3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.