

Postępowanie nr 24/2018

Zamawiający:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Świnoujściu, z siedzibą w Świnoujściu, ul. Kołłątaja 4, 72-600 Świnoujście, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000139551, o kapitale zakładowym w kwocie 94.481.400,00 zł w całości opłaconym.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Monitoring sieci wod.-kan. – zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego – post. II”

KOD CPV: 30121100-4
30232110-8

Postępowanie związane jest z realizacją projektu pod nazwą „Modernizacja i budowa sieci kanalizacyjnych i wodociągowych Miasta Świnoujście - etap II oraz modernizacja oczyszczalni ścieków”, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 w ramach Priorytetu II – Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu; działanie 2.3. – Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach

Świnoujście maj 2018 r.

ZATWIERDZAM:

[PODPISY W ORYGINALE]

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zawiera:

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- załącznik nr 1 do siwz – opis przedmiotu zamówienia

Wykaz załączników do oferty:

- załącznik nr 1 do oferty - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 2 do oferty - projekt umowy,
- załącznik nr 3 do oferty - wykaz z określeniem części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu zamówienia własnymi siłami
- załącznik nr 4 do oferty – oświadczenie, że urzędujący członek organu zarządzającego Wykonawcy nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- załącznik nr 5 do oferty – oświadczenie, że sąd w stosunku do Wykonawcy (podmiotu zbiorowego) nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
- załącznik nr 6 do oferty - oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

Rozdział I

Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający

Zamawiającym jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Adres: ul. Kołłątaja 4, 72-600 Świnoujście

Tel.: +48 91 321-35-24, fax.: +48 91 321-47-82

e-mail: zwik@zwik.fn.pl

<http://bip.um.swinoujście.pl/artykuly/1084/dane-podstawowe>

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego do monitoringu sieci wod-kan:

1. ksero kolor A3 (urządzenie wielofunkcyjne) – 1 szt.
2. drukarka – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do siwz.

2.2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na Wydział Sieci Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. tj. ul. Daszyńskiego 38, 72-600 Świnoujście.

2.3. Warunki gwarancji

Na dostarczony sprzęt komputerowy Wykonawca udzieli gwarancji na okres 36 miesięcy licząc od dnia przekazania urządzeń Zamawiającemu tj. podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

2.5. Dokumentacja w języku polskim :

W dniu dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć

- a) pisemne gwarancje na sprzęt wyszczególniony w pkt. 2.1. siwz
- b) instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej oraz elektronicznej w formie przeszukiwanych plików PDF na nośniku CD lub DVD – po 1 egzemplarzu - dla projektora

2.6. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

3. Osoby ze Strony Zamawiającego uprawnione do kontaktów :

- Specjalista ds. technicznych – Informatyk **Urszula Tokarz** tel. 91 322 39 30 wew. 28; 665 120 890; e-mail: utokarz@zwik.fn.pl - w zakresie przedmiotu zamówienia,

- pracownik Działu Inwestycji **Karolina Szczawińska** tel. 91 506 53 32, e-mail: kszczawinska@zwik.fn.pl – w sprawach formalnych.

4. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Procedury wyboru wykonawców oraz zawierania kontraktów w ramach projektu pn.: „Modernizacja i budowa sieci kanalizacyjnych i wodociągowych Miasta Świnoujście - etap II oraz modernizacja oczyszczalni ścieków” współfinansowanego z Programu Operacyjnego

Postępowanie nr 24 /2018 na realizację zamówienia pn.: „Monitoring sieci wod.-kan. – zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego – post. II”, w ramach projektu pn.: „Modernizacja i budowa sieci kanalizacyjnych i wodociągowych Miasta Świnoujście - etap II oraz modernizacja oczyszczalni ścieków”.

Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 w ramach Priorytetu II – Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu ; działanie 2.3. – Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach oraz na podstawie Regulaminu Wewnętrznego w sprawie zasad, form i trybu udzielania zamówień na wykonanie robót budowlanych, dostaw i usług.

Jednolity tekst Procedury przyjęty uchwałą nr 28/2017 Zarządu Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Świnoujściu z dnia 9.03.2017r., opublikowany jest na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.zwik.swi.pl/images/PDF/Procedura-wyboru-wykonawcw-UNIA-uchwa-nr-28-2017.pdf>

Regulamin Wewnętrzny w sprawie zasad, form i trybu udzielania zamówień na wykonanie robót budowlanych, dostaw i usług wprowadzony uchwałą Zarządu ZWIK Sp. z o.o. Nr 94/2017 z dn. 11.09. 2017r. opublikowany jest na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://bip.um.swinoujście.pl/artukul/1097/20732/regulamin-wewnetrzny-w-sprawie-zasad-form-i-trybu-udzielania-zamowien-na-wykonanie-robot-budowlanych-dostaw-i-uslug>

Regulamin i Procedura dostępne są również w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 17. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ogłoszenia o zamówieniu zgodnie z art. 70¹ § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017r. poz. 459 z późn. zm.).

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – 60 dni licząc od dnia podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków

6.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- oświadczenie, że urzędujący członek organu zarządzającego Wykonawcy nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego - **Załącznik nr 4 do oferty**

- oświadczenie, że sąd w stosunku do Wykonawcy (podmiotu zbiorowego) nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary – **Załącznik nr 5 do oferty**

- oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - **Załącznik nr 6 do oferty**

- e) spełniają wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

6.2. Opis oceny spełnienia warunków:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych w pkt 7 siwz oświadczeń i dokumentów, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

6.3. Wykluczenie z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z zapisami § 9 Regulaminu wewnętrznego w sprawie zasad, form i trybu udzielania zamówień na wykonanie robót budowlanych, dostaw i usług.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6.4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- a) jest niezgodna z Procedurą i Regulaminem, o których mowa w pkt 4 specyfikacji.
- b) jej treść nie odpowiada treści siwz,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419),
- d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

7. **Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

Poprawnie przygotowana i złożona oferta (Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty załączonym do SIWZ) zawiera formularz oferty oraz następujące załączniki, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 7.1 oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, – **załącznik nr 1 do oferty,**
- 7.2 aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. Dopuszczalne jest złożenie przez Wykonawcę wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego,
- 7.3 pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 7.4 zaakceptowany przez Wykonawcę projekt umowy stanowiący **załącznik nr 2 do oferty,**

- 7.5. w przypadku podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu – pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie lub do występowania wspólnie i podpisania umowy,
- 7.6. wykaz z określeniem części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu zamówienia własnymi siłami wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do oferty**,
- 7.7. oświadczenie, że urzędujący członek organu zarządzającego Wykonawcy nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego – **załącznik nr 4 do oferty**,
- 7.8. oświadczenie, że sąd w stosunku do Wykonawcy (podmiotu zbiorowego) nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary – **załącznik nr 5 do oferty**,
- 7.9. oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - **załącznik nr 6 do oferty**
- 7.10. Dokumenty potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia określone przez Zamawiającego parametry. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia określone przez Zamawiającego parametry na płycie CD.

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną wymagane jest złożenie dokumentów i oświadczeń przez każdy podmiot oddzielnie (dotyczy dokumentów wymienionych w pkt. 7.1, 7.2, 7.7., 7.8., 7.9).

8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ, obejmujące całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia

W takim wypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 9.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 9.2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 9.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz umożliwić identyfikację podmiotów ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). **Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści**

pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem.

- 9.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 9.5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące lidera.
- 9.6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy dostarczą Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami - wyjaśnienia treści materiałów przetargowych

- 10.1. Zamawiający przewiduje pisemny sposób kontaktowania się Wykonawców z Zamawiającym. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu bądź w formie elektronicznej Zamawiający uważa za wniesione w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona faksem zwrotnym w postaci pierwszej strony pisma z adnotacją potwierdzającą datę otrzymania lub za pomocą poczty elektronicznej w postaci wiadomości poczty elektronicznej potwierdzającej otrzymanie wiadomości. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania Wykonawcy, które otrzymał najpóźniej do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.um.swinoujście.pl/artykuly/1085/przetargi> . Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 10.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści specyfikacji.

11. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 11.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.2. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 11.3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym

dla formy organizacyjnej Wykonawcy). **Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem.**

- 11.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem, tłumacza przysięgłego, na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 11.5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 11.6. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itp., powinny być parafowane przez Wykonawcę. **Przesłonięcie korektorem jest niedopuszczalne.**
- 11.7. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane (zapisane strony). W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron zapisanych.
- 11.8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 11.9. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 11.10. Formularz oferty, oświadczenia oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.11 Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
- 11.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 11.16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.17. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Kołtąja 4, 72-600 Świnoujście oraz opisane: „Oferta na:

„Monitoring sieci wod.-kan. – zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego.”
- nie otwierać przed dniem **14.06.2018r. godz. 14:00.”**

Kopertę po umieszczeniu w nich dokumentów należy zamknąć/zakleić w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie.

11.17. **Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.**

11.18. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

12. Termin związania ofertą

12.1. Termin związania ofertą wynosi 45 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.

13. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. Obliczenie ceny oferty

14.1. Zamawiający weźmie pod uwagę zaproponowaną przez Wykonawcę cenę brutto w zakresie każdej z części oddzielnie. Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

14.2. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.

14.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

14.4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązująco będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

15. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie

- cena brutto – 100 % - przedstawiona w Formularzu oferty,

Sposób wyliczenia punktacji, którą Zamawiający przyjmie do oceny:

Kryterium - Cena brutto

$P1 = (C_n / C_{of.b.}) \times 100 \text{ pkt}$ = ilość punktów, gdzie:

C_n – najniższa cena ,

$C_{of.b.}$ – cena oferty badanej ,

Największa liczba punktów wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert przy wyliczeniu do dwóch miejsc po przecinku powoduje ustalenie kolejności z uwzględnieniem kolejnych miejsc po przecinku.

16. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 16.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Świnoujściu przy ul. Kołłątaja 4, sekretariat – pok. nr 10, w terminie **do dnia 14.06.2018r. do godziny 13:30.**
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Świnoujściu przy ul. Kołłątaja 4, w pokoju nr 11, **w dniu 14.06.2018r. o godzinie 14:00.**
- 16.3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

17. Udzielenie zamówienia

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Procedurze wyboru wykonawców oraz zawierania kontraktów w ramach projektu pn.: „Modernizacja i budowa sieci kanalizacyjnych i wodociągowych Miasta Świnoujście - etap II oraz modernizacja oczyszczalni ścieków” współfinansowanego z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 w ramach Priorytetu II – Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu ; działanie 2.3. – Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach, Regulaminie Wewnętrznym w sprawie zasad, form i trybu udzielania zamówień na wykonanie robót budowlanych, dostaw i usług oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji kryteria wyboru.
- 17.2. O wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do oferty. Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 3 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy wszystkich uczestników postępowania.
- 17.4. Zamawiający ma możliwość udzielenia wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu zamówień dodatkowych, w wysokości nieprzekraczającej 20% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z wykonawcą, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.
- 17.5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu na następujących warunkach:
 - jeżeli wystąpiła konieczność wykonania zamówień dodatkowych,
 - jeżeli zmianie ulegnie urzędowa stawka VAT
 - na skutek siły wyższej zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia,
 - jeżeli zmianie ulegną powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
 - w przypadku innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej skutkującej niemożliwością wykonania lub nienależytym wykonaniem umowy zgodnie z SIWZ.

Załącznik nr 1 do siwz

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. ksero kolor A3 (urządzenie wielofunkcyjne)

- prędkość kopiowania – 26 stron / min,
- druk dwustronny – automatyczny (dupleks)
- obsługiwane formaty – A3, A4, A5
- gramatura papieru – podajnik główny 60-209g/m² (zwykły papier), podajnik alternatywny – 55-300g/m² papier zwykły lub foto, etykiety, koperty, folia do druku laserowego
- podajniki papieru – dwa: A5R-A3W (szuflady na papier), każdy po min 500 arkuszy, podajnik boczny: min 100 arkuszy
- podajnik dla skanera – płaski+automatyczny dwustronny (ADF) na min. 100 arkuszy dla gramatury 80g/m²
- interfejsy – USB 2.0, RJ-45 Ethernet 10/100/1000, Wi-Fi
- wydajność skanera – max szybkość skanowania przy rozdzielczości 200 dpi nie mniejsza niż 50 stron/min,
- rodzaj skanera – podświetlenie LED,
- formaty wyjściowe – PDF, JPG, TIFF, inne
- obsługiwane systemy operacyjne – XP, 7, 8, 10 (32/64)
- urządzenie musi posiadać certyfikat Energy Star CE
- dodatkowe wyposażenie – kabel zasilający, instrukcja w języku polskim, komplet sterowników, komplet pełno wydajnych tonerów (urządzenie gotowe do pracy), oryginalna podstawa na kółkach,
- wydajność standardowych tonerów (oryginalnych producenta) – czarny (5% pokrycia) min. 18 000 stron, kolor (5% pokrycia) min. 10 000 stron dla każdego koloru,
- pamięć – operacyjna min. 3GB, HDD min. 300GB,
- zabezpieczenia (obejmujące kontrolę dostępu, szyfrowanie i bezpieczne usuwanie danych),
- oprogramowanie skanowania do komputera,
- narzędzia do zarządzania dokumentami i urządzeniami.

2. Drukarka – sztuk 1

- druk dwustronny automatyczny
- skaner
- interfejs – Wi Fi, RJ-45
- karta sieciowa wbudowana
- obsługiwane formaty – A4, A5, A6, B5, koperty
- podajnik papieru – min. 250 arkuszy
- rodzaj druku – kolor
- rozdzielczość druku 600x600 dpi
- rozdzielczość skanowania 1200x1200 dpi
- szybkość druku kolor – min. 15 stron/min
- wyświetlacz - tak

Rozdział II

Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Świnoujściu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „**Monitoring sieci wod.-kan. – zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego.**”,

zgodnie z wymaganiami określonymi w siwz, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Będąc uprawnionym(-i) do składania oświadczeń woli, w tym do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, którym jest:

.....
.....
.....

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na dobór dostawę i montaż:

1. ksero kolor A3 (urządzenie wielofunkcyjne) za cenęzł (brutto) za 1 szt

słownie:
w tym podatek VAT..... % tj. zł

2. Drukarka za cenęzł (brutto) za 1 szt

słownie:
w tym podatek VAT..... % tj. zł

Razem wartość brutto (suma pozycji: 1 + 2)zł brutto

słownie:

UDZIELAMY GWARANCJI 36 miesięcy licząc od dnia przekazania urządzeń Zamawiającemu tj. podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1 termin związania ofertą wynosi 45 dni od daty otwarcia ofert,
2. zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy,
3. uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje konieczne do prawidłowego sporządzenia oferty i do wykonania zamówienia,

4. wzór umowy na realizację zamówienia stanowiący część SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się (w przypadku dokonania wyboru naszej oferty) do podpisania umowy w takim brzmieniu w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków,
6. składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez (*niepotrzebne skreślić*),
(nazwa lidera)
7. potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania,
8. jesteśmy / nie jesteśmy* podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) – nasz NIP (*niepotrzebne skreślić*),
9. informacje zawarte na stronach nr oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu,
10. złożona przez nas oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron,

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

**Załącznik nr 1
do oferty**

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Monitoring sieci wod.-kan. – zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego**”

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia z przyczyn określonych w Regulaminie zamówień,
- e) spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 2
do oferty**

UMOWA Nr/2018
z dnia2018r.

zawarta pomiędzy **Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Spółką z o.o.** z siedzibą w Świnoujściu przy ul. Kołłątaja 4, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie Wydz. XIII Gospodarczy pod numerem 0000139551, o kapitale zakładowym w kwocie 94 481.400,00 zł w całości opłaconym, NIP 855-00-24-412, REGON 810561303, reprezentowaną przez:

1) Prezesa Zarządu, Dyrektora Naczelnego – mgr inż. Małgorzatę Bogdał,
zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM
a:

.....
.....
.....

z siedzibą w, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd,
..... pod numerem,
wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez:

1)
2)
zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ

Postępowanie związane jest z realizacją projektu pod nazwą „Modernizacja i budowa sieci kanalizacyjnych i wodociągowych Miasta Świnoujście - etap II oraz modernizacja oczyszczalni ścieków” , współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 w ramach Priorytetu II – Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu ; działanie 2.3. – Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „**Monitoring sieci wod.-kan. – zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego**”, przeprowadzonego w oparciu o Procedury wyboru wykonawców oraz zawierania kontraktów w ramach projektu pn.: „*Modernizacja i budowa sieci kanalizacyjnych i wodociągowych Miasta Świnoujście - etap II oraz modernizacja oczyszczalni ścieków*” współfinansowanego z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 w ramach Priorytetu II – Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu ; działanie 2.3. – Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach oraz na podstawie Regulaminu Wewnętrznego w sprawie zasad, form i trybu udzielania zamówień na wykonanie robót budowlanych, dostaw i usług.

Przedmiot umowy
§ 1.

1. **Wykonawca zobowiązuje się do dostawy** następującego sprzętu komputerowego do monitoringu sieci wod-kan:
 - ksero kolor A3 (urządzenie wielofunkcyjne) – 1 szt
 - drukarka – 1 szt
2. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 do siwz - opis przedmiotu zamówienia.
3. WYKONAWCA gwarantuje, że oferowany przez niego przedmiot umowy jest wolny od wad.

4. Dostawa zostanie zrealizowana na Wydział Sieci Zamawiającego przy ul. Daszyńskiego 38, 72-600 Świnoujście, w terminie o którym mowa w § 3 umowy.

§ 2.

Osobą odpowiedzialną w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO są:

- Urszula Tokarz
- Jan Chrzęstowski

Termin wykonania przedmiotu umowy

§ 3.

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie 60 dni licząc od dnia podpisania umowy.

Warunki cenowe

§ 4.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zostało ustalone zgodnie z ofertą na kwotę:

1. **ksero kolor A3 (urządzenie wielofunkcyjne) za cenęzł (brutto) za 1 szt**

słownie:
w tym podatek VAT..... % tj. zł

2. **Drukarka za cenęzł (brutto) za 1 szt**

słownie:

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia jak również nieujęte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a niezbędne do wykonania zamówienia wpływające na ostateczną cenę.

Warunki płatności

§ 5.

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT ZAMAWIAJĄCEMU. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zakończenia realizacji przedmiotu umowy (bez zastrzeżeń). Za wykonanie zamówienia strony uznają dostarczenie wszystkich elementów umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy.

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone przelewem na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturze.

4. ZAMAWIAJĄCY upoważnia WYKONAWCĘ do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.

5. ZAMAWIAJĄCY jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym:

855-00-24-412

6. WYKONAWCA jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym:

§ 6.

1. Strony ustalają, że okres gwarancji za wady przedmiotu umowy wynosić będzie zgodnie z ofertą:

a) 36 miesięcy licząc od dnia przekazania urządzeń Zamawiającemu tj. podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń dla:

- ksero kolor A3 (urządzenie wielofunkcyjne),
- drukarki
- zestawu komputerowego,

- dysków zewnętrznych,
- tabletów,
- projektora,

b) 24 miesiące licząc od dnia przekazania urządzeń Zamawiającemu tj. podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń dla ekranów

2. Okres rękojmi będzie wynosił 24 m-ce od dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu protokołem odbioru bez usterek.

3. Termin usunięcia wad w okresie rękojmi lub gwarancji wynosić będzie nie dłużej niż 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca wykaże, że do wykonania naprawy wymagany jest dłuższy termin.

Kary umowne

§ 7.

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za zwłokę w realizacji umowy w umówionym terminie w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy zastrzeżoną karę umowną.

Postanowienia końcowe

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

§ 9.

Kwestie sporne wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

**Załącznik nr 3
do oferty**

**Wykaz części zamówienia,
jakie będą powierzone podwykonawcom**

przy realizacji zamówienia: pn.: „**Monitoring sieci wod.-kan. – zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego**”,

a) oświadczamy, że część usług objętych niniejszym zamówieniem, zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom (*)

Usługi, które będą zlecane podwykonawcom	Nazwa podwykonawcy	Procentowy udział wartości usług zleczanych podwykonawcom
.....
.....
% robót, przewidywanych do zlecenia podwykonawcom		

b) oświadczamy, że usługi objęte niniejszym zamówieniem, zamierzamy wykonać własnymi siłami (*)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

(*) niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4
do oferty**

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Monitoring sieci wod.-kan. – zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego**”, będąc uprawnionym(-i) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy oświadczam(y), że:

urzędujący członek organu zarządzającego nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

**Załącznik nr 5
do oferty**

.....
(pieczęć nagławkowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Monitoring sieci wod.-kan. – zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego**”, będąc uprawnionym(-i) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy oświadczam(y), że:

sąd nie orzekł w stosunku do nas zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

**Załącznik nr 6
do oferty**

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Monitoring sieci wod.-kan. – zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego**” i będąc uprawnionym(-i) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy oświadczam(y), że:

- a) nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat /*
- b) posiadamy zaświadczenie, że uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu/*

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

*należy skreślić ppkt a lub ppkt b