

Świnoujście, dnia 16.04.2018r.

Znak sprawy: WIM.271.2.47.2018

**Strona internetowa
Urzędu Miasta Świnoujście**

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście – Wydział Inwestycji Miejskich.,
2. Dane do kontaktu:
Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście
Wydział Inwestycji Miejskich,
tel. (fax): 91 – 327 06 29, e-mail: wim@um.swinoujście.pl

zaprasza do złożenia ofert na:

- wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie trwania robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji, dla zadania:
„Budowa ulicy Szantowej w Świnoujściu (dzielnica Przytór - Łunowo)”,
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
 4. **Warunki udziału w postępowaniu:**
Wykonawca powinien udokumentować, iż wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) minimum dwie usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy drogi o parametrach klasy minimum D, o długości minimum 600 m wraz z infrastrukturą techniczną (odwodnieniem i oświetleniem) - każda o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto.
 5. **Kryterium wyboru oferty:** najniższa cena
 6. Data realizacji zamówienia: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
 7. Okres gwarancji (dotyczy): do dnia odbioru ostatecznego robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji, która jest przedmiotem zamówienia.

8. Miejsce złożenia oferty: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5,
72-600 Świnoujście;
Wydział Inwestycji Miejskich; fax: 91 – 327 06 29,
e-mail: wim@um.swinoujście.pl
Ofertę można złożyć drogą elektroniczną lub faxem a jej oryginał wysłać pocztą.
9. Termin złożenia oferty: do dnia ²⁶20.04.2018r.
10. Data otwarcia ofert: 26.04.2018r.
11. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania faktury od Wykonawcy, wystawionej po sporządzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego lub końcowego prac.
12. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 3).

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr inż. Rafał Łysiak
Naczelnik Wydziału
Inwestycji Miejskich

.....
(podpis kierownika komórki organizacyjnej)

Załączniki:

Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Nr 2 - wyciąg z mpzp

Nr 3 – oferta – wzór (druk)

Sporządziła : Dorota Wiśniewska
(imię i nazwisko pracownika)