**Załącznik – 2 do SIWZ, przedstawiający szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

1. **Przedmiotem zamówienia jest:**

* przygotowanie dwóch projektów graficznych strony zgodnie wytycznymi zawartymi w załączniku 2 do SIWZ, wraz z przeniesieniem na Zamawiającego praw autorskich majątkowych, do wybranego przez Zamawiającego projektu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 projektu umowy, stanowiącego załącznik 3 do SIWZ ,
* przeniesienie wskazanych przez Zamawiającego danych z obecnie funkcjonującej strony na nową,
* serwisu internetowego www opartego o System CMS zwanego –  
  Aplikacją, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego Projektu Graficznego, bez przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do Aplikacji, wykonanego zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ,
* dodatkowych grafik w postaci banerów umieszczanych na stronie internetowej wraz z przeniesieniem na Zamawiającego praw autorskich majątkowych, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 projektu umowy, stanowiącego załącznik 3 do SIWZ,
* przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi Aplikacji przed zakończeniem budowy serwisu WWW.
* utrzymanie oraz obsługa techniczna serwisu internetowego wraz z dostarczonymi Usługami na serwerze Wykonawcy,
* sprawowanie opieki serwisowej przez okres obowiązywania Umowy oraz na czas gwarancji, bieżące usuwanie ewentualnych wad w uzgodnionym przez strony terminie,
* uaktualnianie wersji wdrożonego systemu CMS, jak również zainstalowanych komponentów, modułów i pluginów, potrzebnych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
* przekazanie dokumentacji związanej z CMS tj. instrukcji obsługi (szczególnie zainstalowanych komponentów, modułów i pluginów), listy zainstalowanych komponentów, modułów i pluginów wraz z ewentualnymi licencjami wykupionymi przez Zamawiającego. Instrukcja zostanie dostarczona w formie papierowej (szt. 1) oraz elektronicznej na płycie CD.

1. **Specyfikacja usługi, polegającej na zaprojektowaniu i wykonaniu strony internetowej Miasta Świnoujście:**

Podstawową zasadą rządzącą nowym planem strony ma być jej funkcjonalność.

Strona ma być:

estetyczna - poprzez stosowanie elementów graficznych;

profesjonalna - nowoczesna, reprezentacyjna,

przejrzysta - ograniczona ilość grafiki, czytelność układu strony, przewaga  
 informacji nad ozdobami, łączny rozmiar strony umożliwiający   
 odbiór także na słabszych łączach internetowych,

funkcjonalna - w łatwy sposób powinna przenosić użytkownika na poszukiwaną   
 podstronę np. łatwy dostęp do e-urząd, strona przyjazna dla osób

niedowidzących;

- łatwa w obsłudze (dla osób nie poruszających się dobrze w   
 internecie);  
 - nawigacja powinna być umieszczona w widocznym miejscu,   
 przyciągając uwagę odwiedzających serwis,

- działająca pod kontrolą wszystkich najpopularniejszych przeglądarek   
 internetowych,

- minimalna liczba odsłon strony na sekundę: 50.

Cele przekazu:

* + zbudowanie świadomości marki;
  + promocja miasta, prezentacja wydarzeń, prezentacja organizacji.

Określenie grupy docelowej:

* mieszkańcy (różne grupy wiekowe, osoby poszukujące informacji o urzędzie, zamierzające załatwić sprawę w urzędzie, oraz osoby poszukujące informacji, aktualności z miasta);
* turyści;
* potencjalni inwestorzy;

Koncepcja projektów graficznych:

* paleta kolorów zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta, trzy podstawowe kolory: niebieski, żółty, zielony;
* czcionka wyraźna, z możliwością powiększenia bez wpływu na układ strony,
* wyraźnie zaznaczone linki;
* intuicyjna nawigacja;
* wielopoziomowa, czytelna struktura nawigacji;
* strona zoptymalizowana do poprawnego wyświetlania w rozdzielczości 1024x768 px, orientacja centralna;
* najważniejsze elementy widoczne bez konieczności przewijania strony.

Analiza treści:  
Treści jakie mają być publikowane w ramach witryny internetowej:

* główne działy witryny internetowej; (dla mieszkańców, e-urząd, dla turystów, dla inwestorów);
* elementy dostępne po zalogowaniu, z możliwością interakcji (konkursy, sondy/ ankiety, konsultacje społeczne, komentarze, możliwość umieszczania formularzy zapytań);
* aktualności widoczne na stronie startowej;
* wyszukiwarka wbudowana w serwis (wyszukiwarka fraz);
* newsletter ;
* moduł „Kalendarz wydarzeń” ;
* linki do kamer w mieście;
* umieszczenie map miasta, udostępnionej przez Zamawiającego;
* aktualny stan pogody w mieście, oparty na numerycznej prognozie pogody albo danych z IMGW
* galerie zdjęć z możliwością załadowania dużej liczy plików;
* możliwość osadzenia grafik (fotografii, bannerów, animowanych pasków), filmów, obiektów Flash w treści podstron oraz w poszczególnych elementach układu strony.

Elementy funkcjonalności:

* odtwarzacz plików Video w formie elementu Flash, mile widziany własny system przesyłania i odtwarzania filmów;
* układ strony, w miarę potrzeby modyfikowana zawartość bloków z których składa się strona oraz możliwość ustawienia np. żałoby;
* newsletter – funkcja pozwalająca odwiedzającym stronę podać swój adres e-mail w celu otrzymywania informacji o nowościach i ofercie firmy. Właściciel strony otrzymuje dostęp do panelu administracyjnego z listą użytkowników i możliwością przesyłania im wiadomości;
* sonda – formularz głosowania do 10 pytań, automatyczne obliczanie wyników i ich prezentacja w formie graficznej;
* galeria zdjęć – skrypt pozwalający umieścić na stronie dynamicznie generowaną i samodzielnie zarządzaną galerię zdjęć. Właściciel strony może dodawać, usuwać i zmieniać;
* pliki w galerii z poziomu przeglądarki internetowej;
* moduł „Kalendarz wydarzeń” (powinien znaleźć się tam formularz do wypełnienia przez osobę zgłaszającą imprezę , który umożliwiłby w łatwy sposób przygotować szablon informacji, po weryfikacji przez moderatora zamieszczany w kalendarzu);
* dostosowanie strony do potrzeb osób niedowidzących poprzez uprzystępnienie jej kodu HTML (klarowny kod HTML opatrzony arkuszem CSS, czytelny również z wyłączonym JavaScript) dla czytników ekranowych i zastosowanie przejrzystego układu graficznego, z możliwością łatwego powiększenia tekstu.

1. **Moduły i elementy do umieszczenia na stronie głównej** [**www.swinoujscie.pl**](http://www.swinoujscie.pl)

- Belka główna - pozioma, na niej umieszczone zakładki (rozwijające się podobnie jak w przypadku strony miasta Radomia ([www.radom.pl](http://www.radom.pl)). Zakładki na belce: O MIEŚCIE, DLA MIESZKAŃCÓW, DLA TURYSTÓW, DLA INWESTORÓW, SAMORZĄD, CO ZAŁATWISZ W URZĘDZIE zaprojektowana z uwzględnieniem potrzeb osób niedowidzących używających czytników ekranowych bez obsługi JavaScript;

- Moduł AKTUALNOŚCI – z dużym zdjęciem – zmieniającym się, 4 odsłony + 4 informacje podobnie jak na stronie miasta Szczecina ([www.szczecin.eu](http://www.szczecin.eu)) zaprojektowana z uwzględnieniem potrzeb osób niedowidzących używających czytników ekranowych bez obsługi JavaScript;

- Pozostałe moduły w formie banerów:

SONDA/ANKIETA/KONKURS

CO, GDZIE, KIEDY (kalendarz imprez)

KOMUNIKACJA MIEJSKA

PRZEPRAWA PROMOWA

WAŻNE TELEFONY

KONSULTACJE SPOŁECZNE

INTERAKTYWNA MAPA MIASTA

POGODA - w Świnoujsciu

KAMERY W MIEŚCIE

MULTIMEDIA  
 WYRAŹNIE POKAZANA IKONA BIULETYNU INFORMACJI PUBLICZNEJ

- Funkcje:  
Newsletter  
Wyszukiwarka fraz, działająca w oparciu o całą treść zawartą w serwisie, potrafiąca wykonywać proste operacje logiczne  
Data i aktualne imieniny  
Odnośniki, przekierowania do portali społecznościowych  
Wersje językowe .pl, .de i .eng  
Archiwum aktualności i ankiet

1. **Technologia strony**

Witryna powinna opierać się na przejrzystym, funkcjonalnym systemie CMS (Content Management System = System Zarządzania Treścią), tj. zestawie aplikacji internetowych,

wyposażonym w polski interfejs, pozwalającym na:

- samodzielne modyfikowanie układu strony – układu składających się na nią bloków i zawartości elementów edytowalnych projektu graficznego,

- samodzielne dodawanie i modyfikowanie (bieżącą aktualizację) treści podstron przez osoby posiadające podstawowe umiejętności obsługi komputera, poprzez proste w obsłudze formularze,

- możliwość załączania do treści zdjęć, dokumentów (DOC i XLS do zapisu i PDF do wydruku), filmów, obiektów Flash,

- możliwość komentowania i oceniania artykułów przez użytkowników (moderowana),

- tworzenie dokumentów przy pomocy wbudowanego, intuicyjnego edytora WYSIWYG, niewymagające od redaktorów znajomości języka HTML;

- najważniejsze cechy edytora:

* wygodny mechanizm przenoszenia treści ze sformatowanych w popularnych formatach biurowych plików tekstowych (z uwzględnieniem wyczyszczenia kodu HTML i dostosowania go do właściwej postaci), jak również edycję wstawianego dokumentu w formacie HTML)
* formatowanie tekstu (m.in. pogrubianie, podkreślanie, kursywa,)
* wstawianie znaków specjalnych (np.€, §)
* wyrównywanie tekstu
* tworzenie tabel
* wstawianie grafiki, zdjęć, filmów, obiektów Flash
* wstawianie odsyłaczy (także do dokumentów DOC, XLS, PDF z repozytorium)

- wyszukiwanie treści na stronie www, generowanie dokumentów/stron w wersji „do druku” i „do zapisu”

- podgląd zapisanych zmian przed publikacją,

- wersja tekstowa, mapa witryny i kanał RSS dla każdego z działów serwisu

- strona zaprojektowana według standardów W3C (akceptowana przez walidator W3C, z kodem HTML zgodnym z zasadami semantyki narzuconej przez W3C) i powinna prawidłowo otwierać się w następujących przeglądarkach: Windows/ PC (Microsoft Internet Explorer 7.0 i nowsza, Opera 10.0 i nowsza, Mozilla Firefox 3,0 i nowsza, Google Chrome 10. 0 i nowsza) Mac OS/ Apple (Apple Safari 5.0 i nowsza, Mozilla Firefox 3.0 i nowsza), urządzenia przenośne z systemem Google Android, Apple iOS 4.3,

- czytelność również bez grafik i skryptów JavaScript, aby zapewnić komfort osobom niedowidzącym, korzystającym z czytników ekranowych

- dostęp do systemu CMS z poziomu przeglądarki internetowej, - możliwość bezpiecznego uwierzytelniania osób uprawnionych, logujących się do niego przy pomocy przeglądarki internetowej,

- równoczesną obsługę przez minimum pięć osób,

- blokowanie możliwości edycji danej strony w czasie, kiedy inna osobą już ją edytuje,

- przyznawanie uprawnień dostępu na zróżnicowanych poziomach:

* Administratora systemu CMS – osobę odpowiedzialną za zarządzanie całym systemem, w tym tworzenie, edytowanie, usuwanie, publikowanie treści, grafik, załączników, działów, podstron, dodawanie i usuwanie użytkowników i nadawanie im praw dostępu,
* Osobę wprowadzającą dane – osobę odpowiedzialną za tworzenie, edytowanie, usuwanie, grafik, załączników bez prawa ich publikacji,

- gromadzenie statystyk – (ilość wejść na stronie, ilość odsłon, ilość indywidualnych użytkowników, rodzaj używanej przeglądarki, lokalizacja użytkowników na podstawie adresu IP, słowa kluczowe w wyszukiwarkach, strony odsyłające, lokalizacja użytkowników, inne) - zewnętrzne (tzn. dotyczące aktywności zewnętrznych użytkowników), jak i wewnętrzne (dotyczące aktywności administratorów i redaktorów oraz innych osób z zespołu redaktorskiego (każda strona powinna mieć swoją historię edycji z możliwością łatwego przywrócenia wersji poprzedniej),

- tworzenie i zarządzanie repozytorium plików – dostęp do plików umieszczanych na stronie www, tj. możliwość dodawania nowych, usuwania zbędnych plików, a także podmiany plików, które powinny być gromadzone w sposób pozwalający na swobodne ich przeglądanie, katalogowanie i sortowanie oraz dołączanie odnośników do treści podstron,

- niezawodny, bezpieczny i nieprzerwany dostęp do strony www,

- niezawodny, automatyczny system archiwizowania strony www,

- żałoba narodowa – przełączenie w tryb żałoby narodowej (kir, czarno-biały layout) za pomocą CMS. Automatyczny powrót do trybu zwykłego po upływie zdefiniowanego czasu.

Szczegółowe treści dla podstron dostarczone będą Wykonawcy przez Zamawiającego po wyborze oferty (wybór na podstawie projektu ogólnego, bez wprowadzonych nowych treści, dla projektu wystarczające będą treści zamieszczone na obecnej stronie

[www.swinoujscie.pl](http://www.swinoujscie.pl)).

**5. Współpraca pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym**

Wybrane zagadnienia. Pozostałe warunki reguluje umowa.

* po wybraniu przez Zamawiającego jednego z dwóch przedstawionych przez Wykonawcę projektów graficznych, Wykonawca dostosuje go do potrzeb i wymagań Zamawiającego,
* Wykonawca przeniesie wskazane przez Zamawiającego dane z obecnie funkcjonującej strony na nową,
* Wykonawca sprawuje opiekę serwisową przez okres obowiązywania umowy oraz na czas gwarancji, co oznacza, że jest zobowiązany do bieżącego usuwania ewentualnych wad w uzgodnionym przez strony terminie,
* Wykonawca przeszkoli wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego w zakresie pełnej obsługi wdrożonego systemu CMS,
* Wykonawca zobowiązuje się do uaktualnienia wersji wdrożonego systemu CMS, jak również zainstalowanych komponentów, modułów i pluginów,
* Wykonawca zobowiązuje się do przekazania dokumentacji związanej z CMS, tj. instrukcja obsługi (szczególnie zainstalowanych komponentów, modułów i pluginów), lista zainstalowanych komponentów, modułów i pluginów wraz z ewentualnymi licencjami wykupionymi na Zamawiającego. Instrukcja zostanie dostarczona w formie papierowej (szt. 1) oraz elektronicznej na płycie CD.